

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Petržalka

Materiál na rokovanie Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava-Petržalka
dňa 9.júna 2009

Materiál číslo: 372/2009

**K bodu: Návrh Všeobecného záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Petržalka
o podmienkach poskytovania finančných prostriedkov na zabezpečenie
opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately**

Predkladá:

Marián Miškanin
prednosta

Návrh uznesenia:

v prílohe

Prerokované:

- vo finančnej komisii
dňa 14.4.2009
- v sociálnej a bytovej komisii
dňa 15. 4. 2009
- v Miestnej rade
dňa 21.4.2009
- v legislatívno-právnej komisii
dňa 4.5.2009

Spracovateľ:

Mgr. Alena Halčáková
vedúca odd. sociálnych vecí

Návrh uznesenia:

Miestne zastupiteľstvo Bratislava-Petržalka

s a u z n á š a

1) na Všeobecne záväznom nariadení mestskej časti Bratislava-Petržalka o podmienkach poskytovania finančných prostriedkov na zabezpečenie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

a s c h v a ľ u j e

2) navýšenie finančných prostriedkov v podprograme 10.2.2. Tvorba úspor pre deti z detských domovov zo sumy 9 958 Eur (300 000,-Sk) na výslednú sumu 15 586 Eur (469 543,83 Sk) s presunutím finančných prostriedkov vo výške 5628 Eur (169 549,12 Sk) z podprogramu 12.2.5. Projekt Sestričky Matky Terezy.

Dôvodová správa

Prípravu nového **Všeobecného záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Petržalka o podmienkach poskytovania finančných prostriedkov na zabezpečenie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kuratele** si vyžiadala skutočnosť prijatia nového Štatútu hlavného mesta SR Bratislava Mestským zastupiteľstvom hlavného mesta SR Bratislavy dňa 3. 7.2008, ktorý nadobudol účinnosť od 1.9.2008.

V Štatúte hlavného mesta SR Bratislavy, v článku 32 sa upravujú povinnosti mestskej časti v oblasti sociálnych vecí, ktoré vyplývajú zo zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálno-právnej ochrane detí a sociálnej kuratele na zabezpečenie predchádzania vzniku krízových situácií v rodine, ochrany práv a právom chránených záujmov detí, na zabezpečenie zamedzenia nárastu sociálno-patologických javov v rodine.

Daný zákon definuje opatrenia zamerané na pomoc rodine v krízových situáciách, ktorými sa garantuje každému dieťaťu a jeho rodine ochrana, podpora a pomoc, a to osobitne v tých prípadoch, keď rodičia z najrôznejších dôvodov nie sú schopní zabezpečiť riadnu starostlivosť o dieťa. Cieľom týchto finančných opatrení je nadväzovanie a upevňovanie rodinných vzťahov a citových väzieb medzi deťmi a ich rodičmi alebo inými osobami zodpovednými za ich výchovu a zároveň čo najskorší návrat detí z detských domovov do pôvodnej rodiny v prípade úpravy a obnovy rodinných pomerov dieťaťa.

Mestská časť v zmysle zákona č. 305/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov

môže poskytnúť

- finančný príspevok na dopravu do a z detského domova pre rodiča dieťaťa alebo osobe, ktorá sa osobne stará o dieťa
- finančný príspevok na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

a musí vyčleniť finančné prostriedky zo svojho rozpočtu

- na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa umiestneného v detskom domove
- na tvorbu úspor pre dieťa umiestnené v detskom domove.

Ak sa do jedného roka od umiestnenia dieťaťa do detského domova neupravujú rodinné pomery dieťaťa alebo sa neobnovia rodinné pomery dieťaťa ani použitím vyčlenených finančných prostriedkov alebo dieťa nebolo umiestnené do náhradného rodinného prostredia, mestská časť vyčlení zo svojho rozpočtu finančné prostriedky **na tvorbu úspor dieťaťa**. Peniaze sa budú ukladať na osobné účty, ktoré deťom založia detské domovy. Finančné prostriedky na osobnom účte sú výlučne majetkom dieťaťa a na nakladanie s finančnými prostriedkami na osobnom účte dieťaťa alebo jeho vkladnej knižke sa vyžaduje súhlas súdu.

Vždy k 1.1. kalendárneho roka Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny poskytuje údaj o výške mesačných nákladov v detskom domove na jedno dieťa. Suma na tvorbu úspor pre dieťa v kalendárnom roku 2009 je **80,07 Eur (2414,18,- Sk)** mesačne. Naša mestská časť má v súčasnosti 14 detí v detských domovoch. Povinnosť mestskej časti platiť finančné prostriedky na tvorbu úspor je od 1.9.2008, keď Magistrát hlavného mesta SR Bratislavy preniesol úpravou štatútu (čl.32) kompetencie na mestské časti.

- **úspory pre 6 detí za obdobie september až december 2008** (v r. 2008 bola suma na mesiac 75,68 Eur (2280,- Sk) => **1816,32 Eur (54 718,45,- Sk)**)
- **úspory na rok 2009 pre 11 detí => 10569,24 Eur (318 408,92,- Sk)**
- **finančné prostriedky na úspory, ktoré musíme v roku 2009 zaplatiť => 12 385,56 Eur (373 127, 38 Sk)**

Doložky k VZN:

1. Rozpočtová doložka

- schválenie predkladaného návrhu VZN predpokladá dopad na rozpočet mestskej časti.
- v rozpočte 2009 je vytvorený podprogram 10.2.2. Tvorba úspor s finančným krytím 9958,17 Eur (300 000,- Sk).

Pri tvorbe rozpočtu na rok 2009 sme vychádzali z údajov predchádzajúceho roku, nakoľko výšku sumy potrebnú k výpočtu tvorbe úspor dieťaťu poskytuje ÚPSVaR vždy k 1.1. kalendárneho roka. Vzhľadom k tomu, že nám v roku 2009 vzrástol počet detí v detských domovoch, ktorým je potrebné tvoriť úspory, navrhujeme úpravu rozpočtu podprogramu 10.2.2 Tvorba úspor nasledovne:

- tvorba úspor **12 385,56 Eur (373 127, 38 Sk)**
- príspevok na dopravu.....**200, Eur (6 025,-Sk)**
- úprava a obnova rodinných pomerov.....**3000,- Eur (90 378,- Sk)**

Spolu: 15 585, 56 Eur (469 530,58 Sk)

Z tohto dôvodu je potrebné navýšiť finančné krytie podprogramu 10.2.2. Tvorba úspor na výslednú sumu **15 585,56 Eur (469 530,58 Sk)**.

Finančný príspevok akreditovaným subjektom, ktoré sa venujú sanácii rodín v tomto rozpočtovom roku nepožadujeme, nakoľko v súčasnosti mestská časť má uzatvorenú zmluvu s neziskovou organizáciou Úsmev ako dar vykonávajúcu sanáciu rodín v našej mestskej časti.

2. Finančná doložka

- schválenie predkladaného návrhu nebude mať finančný dopad na obyvateľov mestskej časti Bratislava - Petržalka.

3. Ekonomická doložka

- schválenie predkladaného návrhu nebude mať dopad na hospodárenie podnikateľskej sféry mestskej časti Bratislava - Petržalka.

4. Environmentálna doložka

- schválenie predkladaného návrhu nebude mať dopad na životné prostredie.

5. Doložka zlučiteľnosti

- uvedený návrh je v súlade so zákonom č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov a zákonom SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Materiál bol predložený na pripomienkovanie :

- prostredníctvom zverejnenia na webovej stránke MČ Bratislava–Petržalka
- na úradnej tabuli miestneho úradu
- v sociálno-bytovej komisii
- vo finančnej komisii
- v legislatívno-právnej komisii

Návrh

Všeobecne záväzné nariadenie
mestskej časti Bratislava-Petržalka
č..... /2009
z dňa2009

o bližších podmienkach poskytovania finančných prostriedkov na zabezpečenie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Petržalka podľa § 15 ods. 2 písm. a) zákona Slovenskej národnej rady č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave, § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona Slovenskej národnej rady č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a čl. 32 ods.1 písm. c) bod 3, písm. d) bod 1 a 4 Štatútu hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy ustanovuje:

§ 1

Úvodné ustanovenie

Toto všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Petržalka (ďalej len „nariadenie“) upravuje bližšie podmienky poskytovania

- a) príspevku na dopravu,¹⁾
- b) finančných prostriedkov na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa²⁾ (ďalej len „finančné prostriedky“),
- c) príspevku na tvorbu úspor dieťaťa,³⁾
- d) finančného príspevku na vykonávanie opatrení podľa osobitného zákona⁴⁾ (ďalej len „finančný príspevok“).

§ 2

Príspevok na dopravu

(1) Príspevok na dopravu môže¹⁾ mestská časť Bratislava - Petržalka (ďalej len „mestská časť“) poskytnúť oprávnenej osobe na cestu do a z detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené.

(2) Oprávnenou osobou na príspevok na dopravu je rodič dieťaťa alebo osoba, ktorá sa osobne stará o dieťa,⁵⁾ ktorej bolo dieťa odňaté zo starostlivosti rozhodnutím súdu a umiestnené v ústavnej starostlivosti ak:

- a) je obyvateľom mestskej časti Bratislava-Petržalka,⁶⁾

1) § 64 ods. 1 písm. a) a ods. 2 zákona č. 305/2005 Z.z. o sociálno právnej ochrane detí a o sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov .

2) § 65 ods. 1 až 7 zákona č. 305/2005 Z.z v znení neskorších predpisov.

3) § 65 ods. 8 zákona č. 305/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov.

4) zákon č. 305/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov.

5) § 6 zákona č. 305/2005 Z. z. v znení neskorších predpisov .

6) § 3 ods. 1 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov.

- b) prejavuje skutočný záujem o úpravu rodinných vzťahov, o zachovanie vzťahov s dieťaťom a vynakladá primerané úsilie na zlepšenie bytových a sociálnych pomerov tak, aby sa mohla osobne starať o dieťa.

(3) Mestská časť môže požiadať príslušný orgán⁷⁾ sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately, detský domov a akreditovaný subjekt o posúdenie záujmu rodičov o dieťa.

(4) Príspevok na dopravu poskytne mestská časť oprávnenej osobe na základe písomnej žiadosti, uvedenej v prílohe č. 1 a potvrdením o osobnom stretnutí, uvedenom v prílohe č. 2. Oprávnená osoba je povinná žiadosť predložiť najneskôr do 15 dní odo dňa vykonania cesty.

(5) Príspevok na dopravu sa oprávnenej osobe poskytne formou finančnej náhrady cestovného lístka na:

- a) prímestský autobus alebo diaľkový autobus,
- b) osobný vlak, zrýchlený vlak alebo rýchlik II. triedy.

(6) Príspevok na dopravu sa oprávnenej osobe vyúčtuje v plnej výške ceny cestovného lístka na cestu z Bratislavy do a z detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené a to do 30 dní odo dňa predloženia písomnej žiadosti.

(7) Príspevok na dopravu do a z detského domova možno poskytnúť maximálne dvom osobám najviac štyrikrát v kalendárnom roku.

§ 3

Poskytovanie finančných prostriedkov na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa

(1) Mestská časť poskytne oprávnenej osobe pri splnení podmienok dané týmto nariadením jedenkrát ročne finančné prostriedky za účelom úpravy a obnovy rodinných pomerov dieťaťa vrátane bytových pomerov a sociálnych pomerov.²⁾

(2) Oprávnenou osobou na účely finančných prostriedkov na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa je rodič dieťaťa alebo osoba, ktorá sa osobne stará o dieťa⁵⁾ a spĺňa tieto podmienky:

- a) je obyvateľom mestskej časti,⁶⁾
- b) vynakladá primerané úsilie na úpravu svojich rodinných pomerov, bytových pomerov a sociálnych pomerov tak, aby sa mohla osobne starať o dieťa, pričom na účely tohto nariadenia sa primeraným úsilím vynaloženým na úpravu rodinných pomerov, vrátane bytových pomerov a sociálnych pomerov rozumie osobný, písomný alebo telefonický kontakt oprávnenej osoby s dieťaťom, minimálne dvakrát za mesiac, z toho aspoň jeden osobný kontakt.

(3) Mestská časť poskytne finančné prostriedky oprávnenej osobe len pre to dieťa, ktoré:
a) bolo umiestnené do detského domova na základe právoplatného rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti po 31.decembri 2005,⁸⁾

7) § 64 ods.5 zákona č. 305/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov .

8) § 100 ods. 19 zákona č. 305/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov.

- b) má obvyklý pobyt⁹⁾ na území mestskej časti,
- c) sa najmenej jeden rok pred umiestnením do detského domova zdržiavalo na území mestskej časti.¹⁰⁾

(4) Mestská časť poskytne finančné prostriedky oprávnenej osobe po predložení písomnej žiadosti o poskytnutie finančných prostriedkov na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa podanej do šiestich mesiacov od umiestnenia dieťaťa do detského domova. Vzor žiadosti je uvedený v prílohe č. 3.

(5) Mestská časť po predložení žiadosti preverí splnenie podmienok ustanovených týmto nariadením a prešetrí rodinné pomery dieťaťa, vrátane bytových pomerov a sociálnych pomerov. Ak sú splnené všetky podmienky ustanovené týmto nariadením, mestská časť uzavrie s oprávnenou osobou zmluvu o poskytnutí finančných prostriedkov na úpravu a obnovu bytových pomerov a sociálnych pomerov.

(6) Mestská časť poskytne finančné prostriedky oprávnenej osobe formou účelového finančného príspevku, ktorý možno použiť na:

- a) úhradu nákladov spojených s bývaním oprávnenej osoby,²⁾
- b) kúpu základného vybavenia domácnosti, ktorým je najmä posteľ, práčka, stôl, stolička, skriňa, vykurovacie teleso, sporák, chladnička, ak nie sú súčasťou vybavenia domácnosti,
- c) opravu základného vybavenia domácnosti.

(7) Výška finančných prostriedkov účelovo poskytovaná oprávnenej osobe je ustanovená osobitným zákonom.¹¹⁾

(8) Mestská časť vykonáva kontrolu využitia účelovo poskytnutých finančných prostriedkov oprávnenej osobe. Oprávnená osoba je povinná do 15 dní od použitia účelovo poskytnutých finančných prostriedkov preukázať spôsob ich použitia a vrátiť nevyčerpané finančné prostriedky. Oprávnená osoba je povinná vrátiť všetky účelovo poskytnuté finančné prostriedky, ktoré nečerpala podľa tohto nariadenia alebo v súlade s osobitne uzatvorenou zmluvou, a to do 10 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy mestskej časti na vrátenie účelovo poskytnutých finančných prostriedkov. V prípade, že oprávnená osoba si nesplní svoju povinnosť, musí vrátiť všetky poskytnuté a nevyčerpané finančné prostriedky.

(9) Mestská časť poskytuje finančné prostriedky oprávnenej osobe podľa tohto nariadenia a podľa poradia doručených žiadostí.

§ 4

Príspevok na tvorbu úspor dieťaťa

1) Mestská časť poskytne príspevok na tvorbu úspor dieťaťa, ak:

- a) bolo dieťa po 31.decembri 2005 umiestnené do detského domova na základe právoplatného rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti (ďalej len „umiestnenie“),
- b) sa do jedného roka od umiestnenia dieťaťa do detského domova neupravili alebo neobnovili rodinné pomery dieťaťa¹²⁾
- c) má dieťa obvyklý pobyt⁹⁾ na území mestskej časti,

9) § 2 zákona č. 305/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov .

10) § 65 ods. 1 zákona č. 305/2005 Z.z..v znení neskorších predpisov .

11) § 65 ods. 3 až 7 zákona č. 305/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov.

12) § 65 ods. 5 zákona č. 305/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov.

d) sa dieťa najmenej jeden rok pred umiestnením do detského domova preukázateľne zdržiavalo na území mestskej časti.

2) Mestská časť poukazuje príspevok na tvorbu úspor mesačne na osobný účet dieťaťa alebo vkladnú knižku vo výške ustanovenej osobitným zákonom.¹³⁾

3) Mestská časť poukazuje príspevok na tvorbu úspor počas vykonávania ústavnej starostlivosti mesačne na osobný účet dieťaťa alebo na jeho vkladnú knižku, ktoré v prospech neho zriadi detský domov alebo majetkový opatrovník¹⁴⁾ do zrušenia ústavnej starostlivosti právoplatným rozhodnutím súdu alebo do skončenia ústavnej starostlivosti dosiahnutím plnoletosti dieťaťa alebo do umiestnenia dieťaťa do náhradnej rodinnej starostlivosti.

(4) Finančné prostriedky na osobnom účte alebo na vkladnej knižke sú výlučne majetkom dieťaťa a na nakladanie s finančnými prostriedkami na osobnom účte dieťaťa alebo jeho vkladnej knižke sa vyžaduje súhlas súdu.

5) Mestská časť poukazuje príspevok na tvorbu úspor od kalendárneho mesiaca, v ktorom jej detský domov oznámil zriadenie osobného účtu dieťaťa alebo jeho vkladnej knižky.¹⁵⁾

§ 5

Finančný príspevok na vykonávanie opatrení podľa osobitného zákona

(1) Na vykonávanie opatrení podľa osobitného zákona⁴⁾ môže mestská časť poskytnúť oprávnenej osobe finančný príspevok.¹⁶⁾

(2) Oprávnenou osobou na účely finančného príspevku na vykonávanie opatrení podľa osobitného zákona je:

- a) právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorej bola udelená akreditácia podľa osobitného zákona⁴⁾ (ďalej len „akreditovaný subjekt“),
- b) právnická osoba alebo fyzická osoba, ktorá vykonáva opatrenia sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately na predchádzanie vzniku krízových situácií v rodine¹⁷⁾ (ďalej len „osoba“).

(3) Finančný príspevok akreditovanému subjektu alebo osobe môže poskytnúť mestská časť na základe písomnej žiadosti uvedenej v prílohe č. 4.

(4) Žiadosť o finančný príspevok predkladá akreditovaný subjekt alebo osoba.

(5) Finančný príspevok je možné poskytnúť akreditovanému subjektu a osobe iba v súlade s výškou schválených finančných prostriedkov na tento účel v ročnom rozpočte mestskej časti.

(6) Bližšie podmienky použitia a spôsobu nakladania s poskytnutým finančným príspevkom akreditovanému subjektu alebo osobe upraví osobitná zmluva.

13) § 65 ods. 3 zákona č. 305/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov.

14) § 33 zákona č. 36/2005 Z. z. o rodine v znení neskorších predpisov.

15) § 65 ods. 8 zákona č. 305/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov.

16) § 88 ods. 3 zákona č. 305/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov.

17) § 10 a § 11 zákona č. 305/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov.

(7) Akreditovaný subjekt alebo osoba sú povinní použiť poskytnutý finančný príspevok iba v rámci rozpočtového obdobia, vždy najneskôr do 31.12. príslušného kalendárneho roka a zúčtovať ho do 30 dní od ukončenia projektu opatrení, najneskôr vždy do 31.1. nasledujúceho rozpočtového roka.

(8) Akreditovaný subjekt alebo osoba sú povinní vrátiť nevyčerpaný finančný príspevok do rozpočtu mestskej časti súčasne so zúčtovaním, najneskôr do 15 kalendárnych dní po zúčtovaní. K zúčtovaniu finančného príspevku akreditovaný subjekt alebo osoba predloží fotokópiu účtovných dokladov o použití tohto finančného príspevku.

§ 6

Záverečné ustanovenie

(1) Príspevky podľa § 2 a § 3 schvaľuje starosta mestskej časti. Príspevky podľa § 5 schvaľuje miestne zastupiteľstvo mestskej časti.

(2) Starosta mestskej časti predkladá každoročne miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti správu o poskytovaní príspevkov podľa tohto nariadenia.

§ 7

Účinnosť

Toto všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť 1. júla 2009.

Milan Ftáčnik
starosta

Žiadosť o poskytnutie príspevku na dopravu

Meno a priezvisko žiadateľa.....

Trvalé bydlisko.....

Dátum narodenia.....

Zamestnávateľ/evidencia na Úrade práce, sociálnych vecí a rodiny

Bytové pomery žiadateľa/druh bytu, výška nájmu/.....

Mám – nemám dlh na nájmomnom, ak áno akú sumu:.....

Poberám dôchodok/ druh, výška/.....

Poberám dávky v nezamestnanosti.....

Poberám dávku v hmotnej núdzi z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.....

Meno a priezvisko partnera/manžel, manželka, /.....

Trvalé bydlisko.....

Dátum narodenia.....

Zamestnávateľ/evidencia na Úrade práce, sociálnych vecí a rodiny

Poberám dôchodok/ druh, výška/.....

Poberám dávky v nezamestnanosti.....

Poberám dávku v hmotnej núdzi z Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny.....

Výživné na deti..... € **Číslo rozsudku**.....

Nezaopatrené deti, na ktoré žiadateľ požaduje príspevok na dopravu:

Meno a priezvisko Dátum narodenia Adresa detského domova

1.....

2.....

3.....

Ďalšie osoby žijúce so žiadateľom v spoločnej domácnosti

Meno a priezvisko	Dátum narodenia	Vzťah k žiadateľovi	Príjem
-------------------	-----------------	---------------------	--------

1.....

2.....

3.....

4.....

5.....

6.....

Výška príjmu u žiadateľa a osôb ktoré sa spoločne posudzujú sa skúma za obdobie 3 mesiacov pred podaním žiadosti

Majetkové pomery žiadateľa a ďalších spoločne posudzovaných osôb:

a.) súkromná chata (áno -- nie) _____

b.) auto, garáž (áno -- nie) _____

c.) iné/ uviesť konkrétne/ _____

d.) nehnuteľný majetok _____

Príjmy z nájmu, prenájmu: _____ €
(zmluva z nájmu a prenájmu)

Zdôvodnenie žiadosti:

Prehlasujem, že nevykonávam žiadnu živnosť, ani nemám iný príjem. Uvedené údaje v žiadosti sú pravdivé a neprávom prijatý príspevok som povinný/á vrátiť.

V Bratislave, dňa.....
.....
podpis žiadateľa

V súlade s § 7 ods. 1 a 2 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov súhlasím so spracovaním mojich osobných údajov za účelom vybavenia žiadosti o príspevok na dopravu

V Bratislave, dňa.....
.....
podpis žiadateľa

Povinné prílohy žiadosti:

1. písomný doklad z detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené o povolení a odporúčanom rozsahu návštev dieťaťa
2. Právoplatný rozsudok súdu o umiestnení dieťaťa do náhradnej rodinnej starostlivosti
3. Potvrdenie o výške príjmu
4. U nezamestnaných doklad o evidencii z Úradu práce sociálnych vecí a rodiny

Zúčtovanie poskytnutého príspevku na dopravu

Príjemca príspevku na dopravu – meno a priezvisko Dátum narodenia, adresa trvalého pobytu	
Meno a priezvisko detí, ktoré sú umiestnené v detskom domove	1. 2. 3. 4.
Názov a adresa detského domova v ktorom je dieťa umiestnené	

Príspevok na dopravu poskytnutý mestskou
časťou Bratislava - Petržalka..... €

Cena cestovného €

Miesto na nalepenie cestovných lístkov

Dátum zúčtovania.....

.....
podpis žiadateľa

Povinné prílohy k zúčtovaniu:

- Potvrdenie detského domova o uskutočnení návštevy dieťaťa
- Originály cestovných lístkov na dopravu do detského domova

Potvrdenie o osobnom stretnutí

Za účelom poskytnutia príspevku na dopravu potvrdzujeme, že oprávnená osoba:

Meno, priezvisko, titul: _____

Dátum narodenia: _____

Adresa trvalého pobytu: _____

Meno, priezvisko, titul: _____

Dátum narodenia: _____

Adresa trvalého pobytu: _____

sa dňa _____ osobne stretla/li s dieťaťom

Meno a priezvisko dieťaťa: _____

Dátum narodenia dieťaťa:- _____

ktoré bolo rozhodnutím súdu odňaté zo starostlivosti oprávnenej osoby a umiestnené v detskom domove:

Názov detského domova: _____

Adresa detského domova: _____

1. Odporúčaný rozsah návštev dieťaťa:

2. Potvrdenie o vytvorení podmienok pre stretnutie: **Áno/Nie**

_____ miesto a dátum

_____ meno, priezvisko, funkcia a podpis
zodpovedného zamestnanca detského domova
a pečiatka detského domova

V súlade s § 7 ods. 1 a 2 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov súhlasím so spracovaním mojich osobných údajov za účelom vybavenia žiadosti o príspevok na dopravu

V Bratislave, dňa.....

.....
podpis žiadateľa

Žiadosť o poskytnutie finančného prostriedku na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa

Meno a priezvisko žiadateľa.....

Trvalé bydlisko.....

Dátum narodenia.....

Zamestnávateľ/evidencia na Úrade práce sociálnych vecí a rodiny.....

Bytové pomery žiadateľa/druh bytu, výška nájmu/.....

Mám – nemám dlh na nájmomnom, ak áno akú sumu:.....

Poberám dôchodok/ druh, výška/.....

Poberám dávky v nezamestnanosti.....

Poberám dávku v hmotnej núdzi z Úradu práce sociálnych vecí a rodiny.....

Meno a priezvisko partnera/manžel, manželka/.....

Trvalé bydlisko.....

Dátum narodenia.....

Zamestnávateľ/evidencia na Úrade práce sociálnych vecí a rodiny.....

Poberám dôchodok/ druh, výška/.....

Poberám dávky v nezamestnanosti.....

Poberám dávku v hmotnej núdzi z Úradu práce sociálnych vecí a rodiny.....

Výživné na deti..... € **Číslo rozsudku**.....

Nezaopatrené deti, na ktoré žiadateľ požaduje príspevok na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa:

Meno a priezvisko Dátum narodenia Adresa detského domova

1.....

2.....

3.....

Ďalšie osoby žijúce so žiadateľom v spoločnej domácnosti:

Meno a priezvisko Dátum narodenia Vzťah k žiadateľovi Príjem

1.....

2.....

3.....

4.....
5.....
6.....

Výška príjmu u žiadateľa a osôb ktoré sa spoločne posudzujú sa skúma za obdobie 3 mesiacov pred podaním žiadosti

Majetkové pomery žiadateľa a ďalších spoločne posudzovaných osôb:

- a.) súkromná chata (áno -- nie) _____
b.) auto, garáž (áno -- nie) _____
c.) iné/ uviesť konkrétne/ _____
d.) nehnuteľný majetok _____

Príjmy z nájmu, prenájmu: _____ €
(zmluva z nájmu a prenájmu)

Zdôvodnenie žiadosti:

Prehlasujem, že nevykonávam žiadnu živnosť, ani nemám iný príjem. Uvedené údaje v žiadosti sú pravdivé a neprávom prijatý príspevok som povinný/á vrátiť.

V Bratislave, dňa.....
.....
podpis žiadateľ

V súlade s § 7 ods. 1 a 2 zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov súhlasím so spracovaním mojich osobných údajov za účelom vybavenia žiadosti o finančné prostriedky na úpravu a obnovu rodinných pomerov.

V Bratislave, dňa.....
.....
podpis žiadateľa

Povinné prílohy žiadosti:

1. písomný doklad z detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené o povolení a odporúčanom rozsahu návštev dieťaťa
2. Právoplatný rozsudok súdu o umiestnení dieťaťa do náhradnej rodinnej starostlivosti
3. Potvrdenie o výške príjmu
4. U nezamestnaných doklad o evidencii na ÚPSVaR
5. Stanovisko k účelnosti poskytnutia finančných prostriedkov vypracované podľa § 65 ods. 3 zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a sociálnej kurately a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Ž I A D O S Ť

žiadosť o finančný príspevok na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí
a sociálnej kurately

1. Základné údaje o žiadateľovi

Názov a právna forma organizácie:		
Stručný opis misie, vízie a činnosti organizácie (rozsah 150 – 250 znakov):		
Sídlo:		
Telefón/Fax:	E-mail:	www stránka:
IČO:		
Bankové spojenie (názov banky, číslo a názov účtu):		
Meno a kontakt štatutárneho zástupcu organizácie:		
Meno a kontakt osoby zodpovednej za realizáciu projektu / aktivity:		

2. Popis projektu / účelu použitia dotácie

Názov projektu / účelu použitia dotácie:
Dátum začiatku a ukončenia realizácie projektu / aktivity:
Stručný popis projektu / účelu použitia dotácie:
Časový harmonogram projektu / účelu použitia dotácie:

3. Rozpočet projektu / účelu použitia dotácie

Celková požadovaná suma v EUR:

Rozpočet požadovanej sumy podľa jednotlivých položiek:
Celkové náklady na projekt / aktivitu:
Podiel organizácie predkladajúcej projekt/ žiadajúcej o dotáciu:
Príspevok inej inštitúcie / inštitúcií na realizáciu projektu / aktivity s uvedením sumy v EUR (uvedú sa aj žiadosti o dotácie podané iným inštitúciám a výška požadovanej sumy):
Ak ste v posledných 5 rokoch získali dotáciu z MČ Bratislava – Petržalka, uveďte akú sumu a na aký účel ste ju získali:

4. K žiadosti prosím priložte nasledovné dokumenty:

- Doklad o registrácii organizácie žiadateľa (stanovy)
- Výpis z obchodného registra u právnickej osoby alebo výpis so živnostenského registra u fyzickej osoby – podnikateľa
- Stručný profesijný životopis osoby zodpovednej za realizáciu projektu / aktivity
- Čestné prehlásenie o tom, že žiadateľ nemá podlžnosti voči Mestskej časti Bratislava-Petržalka
- Potvrdenie o tom, že žiadateľ nemá podlžnosti voči štátu (správca dane, Sociálna poisťovňa a zdravotné poisťovne)

V _____ dňa _____

Podpis a pečiatka predkladateľa žiadosti

Stanovisko sociálnej a bytovej komisie zo dňa 15.4.2009.

Prítomní: A. Sotníková, O. Adamčiaková, M. Novota, V. Palková E. Králiková, H. Stachová, R. Stuhl, D. Smolka

Neprítomný: R. Pavlík

K bodu: Materiál - Návrh VZN o podmienkach poskytovania finančných prostriedkov na zabezpečenie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

Komisia berie na vedomie predložený materiál s doplňujúcimi a pozmeňujúcimi návrhmi a odporúča Miestnej rade Bratislava - Petržalka schváliť návrh Všeobecne záväzného nariadenia o podmienkach poskytovania finančných prostriedkov na zabezpečenie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

Hlasovanie:

Prítomní: 8

Za: 8

Proti: 0

Zdržal sa: 0

Stanovisko

finančnej komisie pri miestnom zastupiteľstve Bratislava-Petržalka zo dňa 14.4.2009

Prítomní: : Mgr. Belohorec,CSc, Ing. Plšek, Ing. Kocka, MUDr. Janota PhD.,CSc,
Ing. Hanák, Ing. Vermeš

Neprítomní: Mgr. Bakerová-Dragúňová, Ing. Števo, Ing. Weissensteiner

K bodu :

Návrh VZN o podmienkach poskytovania finančných prostriedkov na zabezpečenie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kuratele

Stanovisko:

Finančná komisia žiada predkladateľa návrhu, aby preskúmal, či sa nejedná o prenesený výkon štátnej správy a následne rokoval s príslušným ministerstvom na riešenie refundácie finančných výdavkov obce.

Hlasovanie:

Prítomní : 6

Za : 6

Proti : 0

Zdržal sa : 0

V Bratislave 14.4.2009

Za správnosť: Ing. Lukáček

Mgr. Michal Belohorec v.r.
predseda FK

KOMISIA LEGISLATÍVNO-PRÁVNA

Mestského zastupiteľstva hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy

Uznesenie č. 3 zo zasadnutia Legislatívno-právnej komisie MsZ dňa 4.5.2009

k návrhu všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava – Petržalka o podmienkach poskytovanie finančných prostriedkov na zabezpečenie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately.

Legislatívno-právna komisia po prerokovaní materiálu

odporúča

Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava-Peržalka

schváliť návrh všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Petržalka o podmienkach poskytovania finančných prostriedkov na zabezpečenie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately v znení nasledovných pripomienok:

1. V názve nariadenia slová „VŠEOBECNÉ ZÁVÄZNÉ NARIADENIE“ nahradiť slovami „všeobecne záväzné nariadenie“. - AKCEPTOVANÉ
2. V názve nariadenia slová „zo dňa“ nahradiť slovom „z“. - AKCEPTOVANÉ
3. V názve nariadenia za slovo „o“ vložiť slovo „bližších“. AKCEPTOVANÉ
4. V úvodnej vete za slovom „Bratislave“ vypustiť slová „v znení neskorších predpisov“. AKCEPTOVANÉ
5. V úvodnej vete za číslou „3“ vypustiť bodku a čiarku a za číslami „1“ a „4“ vypustiť bodku. AKCEPTOVANÉ
6. Nariadenie členiť na paragrafy, označenie a názvy paragrafov nezvýrazňovať hrubým písmom. AKCEPTOVANÉ
7. V § 1 úvodnej vete za slovo „upravuje“ doplniť slovo „bližšie“, na konci úvodnej vety vypustiť dvojbodku. AKCEPTOVANÉ
8. V § 1 písm. a) odkaz 1 umiestniť až nad čiarku za slovom „dopravu“. Rovnako upraviť odkazy v celom nariadení. AKCEPTOVANÉ
9. V § 2 ods. 2 úvodnej vete slová „tohto nariadenia“ nahradiť slovami „príspevku na dopravu“, za slovami „súdu a“ vypustiť slovo „bolo“ a slová „a ktorí spĺňajú podmienky“ nahradiť slovom „ak“. AKCEPTOVANÉ
10. V § 2 ods. 2 písm. b) vypustiť slová „v domácom prostredí, čo doložia dokladom od orgánu sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately Úradu práce sociálnych vecí a rodiny a detského domova, v ktorom je dieťa umiestnené“. AKCEPTOVANÉ
11. V § 2 za odsek 2 vložiť nový odsek 3 v znení: AKCEPTOVANÉ

„(3) Mestská časť môže požiadať príslušný orgán^{xy)} sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately, detský domov a akreditovaný subjekt o posúdenie záujmu rodičov o dieťa.“

Nasledujúce odseky 3 až 6 označiť ako odseky 4 až 7. AKCEPTOVANÉ

12. V § 3 ods. 2 úvodnej vete za slovo „osobou“ vložiť slová „na účely finančných prostriedkov na úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa“. AKCEPTOVANÉ
13. V § 3 ods. 2 písm. b) za slová „z toho“ vložiť slovo „aspoň“. AKCEPTOVANÉ
14. V poznámke pod čiarou k odkazu 9 na konci pripojiť slová „v znení neskorších predpisov.“ AKCEPTOVANÉ
15. V § 3 vypustiť odseky 4 a 5. Nasledujúce odseky 6 až 11 označiť ako odseky 4 až 9. AKCEPTOVANÉ
16. V § 3 v novooznačenom odseku 4 slová „na základe“ nahradiť slovami „po predložení“ a slová „žiadosť je uvedená“ nahradiť slovami „Vzor žiadosti je uvedený“. AKCEPTOVANÉ
17. V § 3 v novooznačenom odseku 5 na konci pripojiť slová „vrátane prostriedkov na úpravu a obnovu bytových pomerov a sociálnych pomerov“. AKCEPTOVANÉ

18. V § 4 ods. 1 písm. a) slová „dieťa bolo“ nahradiť slovami „bolo dieťa“, slovo „umiestnenie“ vložiť do úvodzoviek, prehodnotiť či je táto legislatívna skratka potrebná. AKCEPTOVANÉ
19. V § 4 ods. 1 písm. c) slová „dieťa má“ nahradiť slovami „má dieťa“. AKCEPTOVANÉ
20. V nadpise § 5 vypustiť slová „sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately“. AKCEPTOVANÉ
21. V § 5 ods. 2 úvodnej vete za slovo „osobou“ vložiť slová „na účely finančného príspevku na vykonávanie opatrení podľa osobitného zákona“. AKCEPTOVANÉ
22. V § 5 ods. 3 úvodnej vete slová „poskytne“ nahradiť slovami „môže poskytnúť“ a slová „musí obsahovať“ nahradiť slovom „obsahuje“. AKCEPTOVANÉ
23. V § 5 ods. 3 na konci písmena c) doplniť čiarku.
24. V § 5 ods. 3 vypustiť písmená d), f), g) a h). Písmeno e) označiť ako písmeno d).

25. V § 5 ods. 3 novooznačené písmeno d) upraviť v znení:

- „d) projekt opatrení, ktorý obsahuje:
1. použité metódy, techniky a postupy,
 2. rozpočet projektu opatrení,
 3. požadovanú výšku finančného príspevku,
 4. spolufinancovanie z iných zdrojov,
 5. účel použitia,
 6. vyhlásenie, že nemá záväzky a dlhy voči mestskej časti.“

Body 23 až 25 NEAKCEPTOVANÉ z dôvodu vypustenia príslušných písmen, nakoľko sú zadefinované v prílohe č.4.

26. V § 5 ods. 3 doplniť, že formulár žiadosti je uvedený v prílohe č. 4 a doplniť novú prílohu č. 4. AKCEPTOVANÉ
27. V § 5 ods. 5 za slovo „subjektu“ vložiť slová „ a osobe“. AKCEPTOVANÉ
28. V § 5 ods. 7 slová „splnenia účelu“ nahradiť slovami „ukončenia projektu opatrení“. AKCEPTOVANÉ
29. V § 6 vypustiť odseky 1 až 3. Nasledujúce odseky 4 a 5 označiť ako odseky 1 a 2. Ustanovenia uvedené v odsekoch 1 a 2 upraviť pri jednotlivých príspevkoch, ak zákon takúto úpravu umožňuje. AKCEPTOVANÉ
30. V § 6 novooznačený odsek 1 upraviť v znení: AKCEPTOVANÉ

„(1) Príspevky podľa § 2 a § 3 schvaľuje starosta. Príspevok podľa § 5 schvaľuje miestne zastupiteľstvo.“

31. V § 6 v novooznačenom odseku 2 slová „Miestny úrad“ nahradiť slovom „Starosta“, skratku „MZ“ nahradiť slovami „miestnemu zastupiteľstvu“, vypustiť slovo „súhrnnú“ a slovo „poskytnutí“ nahradiť slovom „poskytovaní“. AKCEPTOVANÉ
32. V § 7 za slovo „Toto“ vložiť slová „všeobecne záväznú“. Uviesť dátum účinnosti nariadenia.
33. Doplniť bodky za poznámky pod čiarou. Text v poznámke pod čiarou sa považuje za vetu, preto sa začína veľkým písmenom a končí sa bodkou. AKCEPTOVANÉ
34. Vypustiť text „VZN bolo vyvesené dňa : 16.4.2009“ a „VZN bude zvesené dňa : 2009“. AKCEPTOVANÉ
35. V prílohe č. 1 preveriť použitie skratky „UPSVaR“. AKCEPTOVANÉ
36. V prílohe č. 1 rozdeliť prehlásenie a súhlas so spracovaním osobných údajov. AKCEPTOVANÉ
37. V prílohách nepoužívať skratku „Sk“. AKCEPTOVANÉ

Ing. Pavol Baxa, v. r.
predseda komisie

Mgr. Darina Blahová
tajomníčka komisie