

# **Zásady o poskytovaní pomoci občanom v Sociálnej výdajni potravín mestskej časti Bratislava-Petržalka**

## **Čl. I**

### **Úvodné ustanovenia**

1. Zásady upravujú postup pri poskytovaní pomoci občanom mestskej časti Bratislava-Petržalka (ďalej len „mestská časť“) v Sociálnej výdajni potravín mestskej časti (ďalej len „Sociálna výdajňa potravín“).
2. Pomoc v Sociálnej výdajni potravín je poskytovaná občanom mestskej časti bezplatne.
3. Sociálna výdajňa potravín je zriadená a prevádzkovaná mestskou časťou pod záštitou a gesciou Potravinovej banky Slovenska.
4. Sociálna výdajňa potravín je zriadená a prevádzkovaná v priestoroch na Rovniankovej ul. 12, Bratislava-Petržalka.
5. Predmetom úpravy je:
  - a) cieľová skupina žiadateľov pomoci,
  - b) pravidlá poskytovania pomoci,
  - c) postup pri rozhodovaní a poskytovaní pomoci,
  - d) záverečné ustanovenia.

## **Čl. II**

### **Všeobecné ustanovenia**

1. Sociálna výdajňa potravín je prevádzka nachádzajúca sa v priestoroch zverených Hlavným mestom SR Bratislava mestskej časti do správy, v ktorej sa poskytuje bezplatná pomoc pre sociálne slabších a odkázaných obyvateľov mestskej časti.
2. Účelom Sociálnej výdajne potravín je doplnkovou formou pomôcť obyvateľom mestskej časti, ktorí sa nachádzajú v ťažkej sociálnej situácii a napomôcť im tak k zlepšeniu životnej úrovne. Účelom Sociálnej výdajne potravín nie je zabezpečovať základné životné a stravovacie potreby obyvateľov v plnom rozsahu.
3. Bezplatnou pomocou poskytnutou v Sociálnej výdajni potravín sa rozumie poskytnutie tovaru, najmä potravín, potravinových výrobkov a iného rozličného tovaru osobnej spotreby, ktorý sa nachádza v Sociálnej výdajni a ktorý je bezplatne darovaný žiadateľovi v súlade s týmito zásadami.
4. Sortiment výdajne tvoria potraviny, potravinárske výrobky a iný rozličný tovar osobnej spotreby, ktorý do Sociálnej výdajne darujú najmä prostredníctvom Potravinovej banky SR tretie osoby (najmä obchodné potravinové reťazce, výrobcovia potravín a pod.).

## **Čl. III**

### **Cieľová skupina žiadateľov bezplatnej pomoci**

1. Cieľovou skupinou žiadateľov bezplatnej sociálnej pomoci v Sociálnej výdajni potravín sú:
  - a) invalidní a starobní dôchodcovia s dôchodkami do výšky 300,- Eur
  - b) rodiny s deťmi
  - c) občania v hmotnej núdzi
  - d) odchovanci detských domovov počas prvých troch rokov po odchode z DD
  - e) občan/rodina v náhlej krízovej situácii

## Čl. IV

### Pravidlá poskytovania bezplatnej pomoci

- Pre poskytnutie bezplatnej pomoci je potrebné, aby žiadateľ splnil nasledovné podmienky:
  - trvalý pobyt žiadateľa na území mestskej časti,
  - žiadateľ, ktorý je občanom v hmotnej núdzi predloží aktuálne potvrdenie z ÚPSVaR,
  - žiadateľ, ktorý je poberateľom dôchodku, predloží potvrdenie o vyplácaní dôchodku zo Sociálnej poisťovne
  - žiadateľ má uhradené finančné záväzky voči mestskej časti ,
  - deti žiadateľa počas povinnej školskej dochádzky nie sú evidované ako záškoláci,
  - mesačný príjem žiadateľa a ním spoločne posudzované osoby neprevyšujú hranicu príjmu, ktorú stanovujú tieto zásady.
- Žiadateľ získa príslušný počet bodov na kalendárny mesiac:
  - **osoba, ktorej bol priznaný a poberá invalidný alebo starobný dôchodok**
    - dôchodok do 200 € **35 bodov**
    - dôchodok od 200 € do 300 € **25 bodov**
    - občan v hmotnej núdzi **20 bodov**
    - odchovanec z detského domova **20 bodov**
  - **rodina s deťmi:**
    - rodič/rodičia **15 bodov/každý rodič zvlášť**
    - nezaopatrené dieťa do 18 rokov **10 bodov/každé dieťa zvlášť**
- Poskytovanie pomoci v Sociálnej výdajni potravín sa uskutočňuje prostredníctvom kartového systému. Oddelenie sociálnych vecí vydá žiadateľovi čipovú kartu, ktorou sa preukáže v Sociálnej výdajni pri prijatí bezplatnej pomoci.
- Karta je neprenosná na inú osobu a príslušný počet bodov na čipovej karte je neprenosný na ďalší kalendárny mesiac. Pri vydaní čipovej karty v priebehu kalendárneho mesiaca je žiadateľovi pripísaný iba alikvotný počet bodov podľa počtu dní. Prislúchajúci počet bodov sa zaokrúhľuje smerom nahor. Kredit na čipovej karte sa obnovuje automaticky, vždy k prvému dňu príslušného kalendárneho mesiaca.
- Čipová karta sa vydáva na obdobie 6 mesiacov. Po ich uplynutí je nevyhnutné, aby každý žiadateľ opätovne dokladoval nevyhnutné údaje a prílohy k žiadosti na oddelenie sociálnych vecí mestskej časti, ktorými preukáže oprávnenosť ďalšieho poskytovania bezplatnej pomoci na obdobie ďalších 6 mesiacov.
- Žiadateľ je povinný uhradiť jednorazový administratívny poplatok za vydanie a prevádzkovanie čipovej karty vo výške 5 € do pokladne mestskej časti najneskôr v deň prevzatia čipovej karty. Doklad o zaplatení predloží pracovníčke oddelenia sociálnych vecí mestskej časti, ktorá vzápätí žiadateľovi vydá čipovú kartu.
- Výšku bodov za jednotlivé druhy tovaru v Sociálnej výdajni potravín a denný limit bodov stanovuje so súhlasom oddelenia sociálnych vecí mestskej časti pracovník v Sociálnej výdajni potravín ohľadom na druh a kvantitu ponúkaného tovaru.

## Čl. V

### Postup pri vybavovaní poskytovania bezplatnej pomoci

- Žiadateľ predloží žiadosť o poskytnutie sociálnej výpomoci na predpísanom tlačive oddeleniu sociálnych vecí mestskej časti.
- Žiadateľ, ktorý predloží žiadosť vyplnenú neúplne alebo žiadosť, ktorá nebude obsahovať všetky požadované prílohy, bude písomne vyzvaný na doplnenie žiadosti. Ak žiadateľ v termíne do 30 dní od doručenia výzvy na doplnenie žiadosti požadované údaje, resp. prílohy nedoplní, bude sa na žiadosť prihliadať ako keby nebola podaná.
- Žiadateľ má oznamovaciu povinnosť do 8 dní oznámiť všetky nové skutočnosti, ako aj zmenu skutočností, ktoré môžu mať vplyv na jemu poskytovanú bezplatnú pomoc.
- Po preskúmaní žiadosti a oprávnenosti poskytovať žiadateľovi bezplatnú pomoc v Sociálnej výdajni starosta vydá súhlas na poskytovanie tejto pomoci.

5. V prípade, že žiadateľ nesplní podmienky poskytovania pomoci alebo v prípade, že prestane splňať podmienky na poskytovanie pomoci, tak žiadateľ nemá, resp. stráca nárok na poskytovanie pomoci v Sociálnej výdajni.
6. Počet oprávnených prijímateľov bude limitovaný množstvom tovaru v Sociálnej výdajni. Túto skutočnosť posúdi oddelenie sociálnych vecí.

## **Čl. VI**

### **Záverčné ustanovenia**

1. Ak mestská časť zistí, že prijímateľ bezplatnej pomoci akýmkoľvek spôsobom túto pomoc zneužíva, mestská časť s okamžitou platnosťou poskytovanie tejto pomoci zastaví.
2. Mestská časť si vyhradzuje právo neposkytovať bezplatnú pomoc v prípade nedodania tovaru do Sociálnej výdajne.
3. Zásady nadobúdajú platnosť dňom podpisu.

V Bratislave dňa .....

Vladimír B a j a n  
starosta