

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Petržalka

Materiál na rokovanie
miestneho zastupiteľstva
dňa 26. 06. 2012

Materiál číslo: 205/2012

**Návrh Dodatku č. 1 Rokovacieho poriadku Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava-Petržalka.**

Predkladateľ:
Oliver Kríž
tajomník MR

Materiál obsahuje:

1. návrh uznesenia
2. dôvodovú správu
3. návrh Dodatku č. 1 rokovacieho poriadku

Spracovateľ:
Oliver Kríž , tajomník MR

Návrh uznesenia:

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Petržalka

s c h v a ľ u j e

Dodatok č. 1 Rokovacieho poriadku Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka.

Dôvodová správa

Začiatkom roka 2012 bol na rokovanie MZ Petržalka predložený návrh na zmenu Rokovacieho poriadku Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka.

V tej dobe sa navrhovali tri zmeny:

Prvá sa týka skrátenia lehoty na doručovanie materiálov pre poslancov.

Druhá navrhovaná zmena mala za cieľ zosúladiť rokovací poriadok MZ so zákonom 138/1991 Zb. o majetku obcí, ktorý bol upravený novelou č. 258/2009 Z. z. s účinnosťou od 1. júla 2009.

Tretia zmena mala za cieľ zvýšiť úroveň rokovaní a zabezpečiť poriadok v rokovacej miestnosti („Článok 7“).

Zmena rokovacieho poriadku nebola schválená a to najmä kvôli **tretej** spomínanej zmene, ktorá bola politicky kontroverzná. Tým pádom však neprešla ani **prvá** navrhovaná zmena, čo opakovane spôsobuje technickú náročnosť zvolávania odborných komisií.

SÚČASNÝ PROBLEMAICKÝ STAV:

Súčasný znenie Rokovacieho poriadku MZ Petržalka hovorí, že pozvánku s programom rokovania obdržia poslanci najneskôr **8 dní** pred zasadnutím. Keďže program pred zastupiteľstvom prerokováva miestna rada, musí tá zasadať minimálne 10 dní pred zastupiteľstvom (kvôli pravidelnosti je to vždy v utorok 2 týždne pred zastupiteľstvom).

Tomuto zasadnutiu rady zase predchádzajú zasadnutia komisií. Aby materiály na rokovanie MR už obsahovali stanoviská jednotlivých odborných komisií, musia tie zasadať cca. 2 týždne pred zasadnutím MR.

Termíny ich konania sa zväčša kumulujú do jedného týždňa, čiže osem odborných komisií musí termínovo vtesnať do štyroch dní. Preto mnohokrát termíny kolidujú a poslanci, ktorí sú vo viacerých komisiách sa ich nezúčastňujú. Taktiež mnohé materiály v dobe zasadania odborných komisií ešte nie sú k dispozícii, keďže sa termínovo pohybujeme 1 mesiac pred zasadaním MZ.

NAVRHOVANÉ RIEŠENIA (odporúčam použiť obe súčasne):

A) Zmeniť v rokovacom poriadku lehotu na doručenie materiálov poslancom pred zasadnutím zastupiteľstva. V rokovacom poriadku by sa takto zmenili dva odseky:

Článok 3, ods. 6.1

...najneskôr **5 dní** pred zasadnutím

Článok 3, ods. 6.2

...najneskôr **5 dní** pred zasadnutím

(navrhovaným opatrením sa zabezpečí to, že v prípade potreby môže teoreticky miestna rada zasadať 1 týždeň pred zasadnutím miestneho zastupiteľstva)

B) V rokovacom poriadku doplniť

Článok 2, ods. 7:

Komisie ako poradné, iniciatívne a kontrolné orgány sa podieľajú na príprave materiálu v súlade s kompetenciami a hlavným zameraním ich činnosti, ktoré im vymedzilo miestne zastupiteľstvo v organizačnom poriadku samosprávy mestskej časti a Rokovacím poriadkom komisií miestneho zastupiteľstva. V rámci iniciatívnej funkcie vypracovávajú na svojich osobitných rokovaniach v spolupráci s odbornými útvarmi miestneho úradu konštrukciu a obsah materiálov, ktoré budú predmetom rokovania miestneho zastupiteľstva. Ich stanoviská sa zohľadnia v predkladanom materiáli, alebo sa prikladajú k materiálom, alebo ich predseda, resp. člen komisie prednesie na zasadnutí miestnej rady alebo miestneho zastupiteľstva ústne.

Komisie miestneho zastupiteľstva predkladajú svoje stanoviská k jednotlivým materiálom aj na rokovanie Miestnej rady, a to najneskôr jeden deň pred jej zasadnutím.

(navrhovaným opatrením sa zabezpečí to, že odborné komisie nemusia zasadať 2 týždne pred radou, čiže v dobe keď mnohokrát nie sú k dispozícii materiály. Ich stanoviská nemusia byť súčasťou tlačенých a rozosielených materiálov. Stačí ak ich organizačné oddelenie doplní k dňu zasadania rady priamo na rokovanie).

Vyjadrenie poslaneckých klubov

Predseda poslaneckého klubu SDKÚ-DS vyjadril vôľu zaoberať sa čiastkovou zmenou rokovacieho poriadku v tejto parciálnej oblasti.

Pani Pätoprstá za Zmenu zdola písomne vyjadrila svoj súhlas s navrhovanou zmenou.

Návrh

Dodatok č. 1
Rokovacieho poriadku Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava-Petržalka

Rokovací poriadok Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka z 25. januára 2011 sa mení a dopĺňa takto:

§ 1

1. V článku III ods. 6.1 sa mení číslovka „8“ na číslovku „5“.
2. V článku III ods. 6.2 sa mení číslovka „8“ na číslovku „5“.
3. V článku 2 ods. 7 sa pripája veta v znení:
„Komisie miestneho zastupiteľstva predkladajú svoje stanoviská k jednotlivým materiálom aj na rokovanie miestnej rady, a to najneskôr jeden deň pred jej zasadnutím.“

§ 2

Tento Dodatok č. 1 Rokovacieho poriadku Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka nadobúda účinnosť 1. júla 2012.

Vladimír Bajan, v. r.
starosta