

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Petržalka

Materiál na rokovanie
miestneho zastupiteľstva
dňa 26.6.2012

Materiál číslo: 187/2012

S p r á v a
z kontroly personálnej a mzdovej agendy
v Základnej škole Nobelovo námestie 6, Bratislava

Predkladateľ:
Stanislav Fiala
miestny kontrolór

Materiál obsahuje:
1. Návrh uznesenia
2. Správu z kontroly

Zodpovedný:
Stanislav Fiala
miestny kontrolór

Spracovateľ:
Stanislav Fiala
miestny kontrolór

Návrh uznesenia:

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Petržalka

berie na vedomie

Správu z kontroly personálnej a mzdovej agendy v Základnej škole Nobelovo námestie 6, Bratislava

Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Petržalka
útvár miestneho kontrolóra

S p r á v a
z kontroly personálnej a mzdovej agendy
v Základnej škole Nobelovo námestie 6, Bratislava

V súlade s § 18d ods. 2 písmeno b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších zmien a doplnkov, s Plánom kontrolnej činnosti miestneho kontrolóra na obdobie od 1. januára 2012 do 30. júna 2012, schváleným uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka č. 134 zo dňa 13. decembra 2011 a na základe príkazu miestneho kontrolóra číslo 3/2012 zo dňa 5. marca 2012, vykonal útvár miestneho kontrolóra kontrolu personálnej a mzdovej agendy v Základnej škole Nobelovo námestie 6, Bratislava. Kontrola bola zrealizovaná v čase od 7. marca 2012 do 27. apríla 2012.

Cieľom kontroly bolo zistiť, či jednotliví zodpovední zamestnanci Základnej školy Nobelovo námestie 6, Bratislava, postupovali v personálnej a mzdovej oblasti v súlade s platnými právnymi predpismi, najmä zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v jeho platnom znení. Kontrola bola vykonaná za obdobie roku 2011.

Pri výkone kontroly, získavaní, spracovaní, registrovaní a zhromažďovaní údajov personálnej a mzdovej agendy zamestnancov Základnej školy Nobelovo námestie 6, Bratislava, postupoval útvár miestneho kontrolóra v súlade so zákonom č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v jeho platnom znení.

Personálna agenda zamestnancov

Základná škola Nobelovo námestie 6, Bratislava, postupuje pri odmeňovaní zamestnancov najmä v súlade so zákonom č. 553/2003 Z.z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov a zákonom č. 317/2009 Z.z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch v znení zákona č. 390/2011 Z.z. Ďalším právnym predpisom je Nariadenie vlády č. 578/2009 Z.z., ktorým sa ustanovujú zvýšené stupnice platových taríf zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme, a tiež zákon č. 311/2001 Z.z. (Zákonník práce).

Zamestnávateľ poskytuje zamestnancovi plat podľa zákona č. 553/2003 Z.z., všeobecne záväzných právnych predpisov vydaných na vykonanie tohto zákona a v ich rámci podľa Pracovného poriadku z 8. februára 2011, súčasťou ktorého je i vnútorný mzdový predpis základnej školy.

Pri vykonanej kontrole bolo podrobne skontrolovaných 40 osobných spisov zamestnancov školy. Podrobnou kontrolou osobných spisov bolo zistené, že vo všetkých sa nachádzali doložené výpisy z registra trestov v súlade s ustanovením § 9 ods. 1 a doklady o vzdelaní, potvrdzujúce kvalifikačný predpoklad pre výkon pedagogickej a odbornej činnosti podľa ustanovenia § 6 ods. 1 písmeno a) zákona č. 317/2009 Z.z.

Zistené boli nasledovné nedostatky:

formálneho charakteru:

- v oznámení o výške a zložení funkčného platu v dvoch prípadoch zistené nesprávne uvedenie platovej triedy
- v oznámení o výške a zložení funkčného platu v položke zvýšenie platovej tarify podľa § 7 ods. 11 zákona č. 553/2003 Z.z. u niektorých zamestnancov nie je uvedené percento zvýšenia platovej tarify,

- nepedagogickí zamestnanci v oznámení o výške a zložení funkčného platu nemajú uvedený dátum, odkedy sa im upravovaný plat bude vyplácať.

vecného charakteru

- pri výpočte zvýšenej platovej tarify podľa § 7 ods. 11 zákona nebola výsledná suma uvedená na oznámení o výške a zložení funkčného platu zaokrúhlená správne, a to na najbližší eurocent nahor, čím nebolo dodržané ustanovenie § 27 ods. 3, a to u všetkých pedagogických zamestnancoch, ktorí majú skrátený pracovný úväzok,
- nepedagogickí zamestnanci nemajú na oznámení o výške a zložení funkčného platu uvedený počet rokov započítateľnej praxe, čo nie je v súlade s ustanovením § 6 ods. 1 zákona 553/2003 Z.z.,
- niektoré oznámenia o výške a zložení funkčného platu nie sú označené okrúhlou pečiatkou školy, čo je v rozpore s § 5 ods. 2 písm. b) zákona č. 63/1993 Z.z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní,
- osobný príplatok, priznaný zamestnancom v súlade s § 10 zákona, nie je doložený písomným návrhom príslušného vedúceho zamestnanca,
- zamestnankyne zabezpečujúce pokladničnú službu a manipuláciu s peňažnou hotovosťou nemajú uzatvorené so zamestnávateľom dohody o hmotnej zodpovednosti, čím nie je dodržané ustanovenie § 182 platného Zákonníka práce.

Ďalej bolo skontrolovaných 10 dohôd o pracovnej činnosti uzatvorených v zmysle ustanovenia § 228a Zákonníka práce a 2 dohody o vykonaní práce uzatvorené v zmysle ustanovenia § 226 Zákonníka práce na obdobie do 30. júna 2011.

V období od 30. júna 2011 bolo uzatvorených 16 dohôd o pracovnej činnosti podľa ustanovenia § 228a Zákonníka práce a 1 dohoda o vykonaní práce uzatvorené v zmysle ustanovenia § 226 Zákonníka práce. Uvedené dohody o pracovnej činnosti a dohody o vykonaní práce sú rozčlenené z dôvodu, že boli uzatvárané na obdobie školského a nie kalendárneho roka.

Mzdová agenda zamestnancov školy

Podrobnou kontrolou miezd vyplatených zamestnancom za mesiace január až december v roku 2011 bolo zistené, že mzdy sú vyplácané na základe evidencie dochádzky vyhotovenej mesačne zamestnankyňou zodpovednou za spracovanie personálnej agendy.

Na dokladoch evidencie dochádzky sú vyznačené odpracované dni, odpracované nadčasy, čerpanie dovolení, návšteva lekára, prípadne práceneschopnosť zamestnancov.

Pri evidencii dochádzky zamestnancov sa nachádzajú vyplnené dovolenkové lístky, potvrdenia o lekárskom ošetrení a žiadosti o čerpanie náhradného voľna. Kompletnú evidenciu dochádzky po jej odsúhlasení a podpísaní riaditeľkou základnej školy spracuje mzdová účtovníčka.

Kontrolou dokladov evidencie dochádzky, na základe ktorej v počítačovom programe spracovala mzdová účtovníčka mzdové nároky pedagogických a nepedagogických zamestnancov školy za obdobie mesiacov január až december v roku 2011, neboli zistené nedostatky. Podrobnou kontrolou údajov o tarifnom plate jednotlivých zamestnancov základnej školy uvedených v oznámeniach o výške a zložení funkčného platu a miezd vyplatených v roku 2011 neboli zistené rozdiely.

Porovnaním údajov uvedených na výplatných páskach pedagogických i nepedagogických zamestnancov základnej školy a údajov uvedených v zostave odvodov miezd za mesiace január, marec, jún, september a december 2011 na osobné účty zamestnancov bolo zistené, že tieto sú totožné.

Pri kontrole bolo zistené, že zamestnancom, ktorí majú uzatvorené dohody o pracovnej činnosti, boli v novembri 2011 vyplatené mzdové nároky i za mesiac december 2011.

Týmto prišlo k porušeniu ustanovenia § 129 ods. 1 Zákonníka práce, podľa ktorého je mzda splatná pozadu za mesačné obdobie.

Pri kontrole personálnej a mzdovej agendy v Základnej škole Nobelovo námestie 6, Bratislava, bolo zistené, že jednotliví zodpovední zamestnanci postupovali pri spracovaní personálnej a mzdovej agendy v súlade s príslušnými právnymi normami platnými v kontrolovanej oblasti.

Podrobnou kontrolou však boli útvaram miestneho kontrolóra zistené nedodržania niektorých ustanovení zákona č. 553/2003 Z.z., zákona č. 311/2001 Z.z. a zákona č. 63/1993 Z.z.

Na základe uvedených zistení bol z vykonanej kontroly vypracovaný protokol ktorého prerokovanie sa uskutočnilo dňa 10. mája 2012. Riaditeľka základnej školy predložila písomné stanovisko v ktorom uviedla vysvetlenia ku všetkým formálnym a vecným nedostatkom uvedeným v protokole. Predložila doklady potvrdzujúce, že okrem nedostatku týkajúceho sa vyplatenia mzdy za mesiac december 2011 v mesiaci novembri 2011 zamestnancom vykonávajúcim pracovnú činnosť na základe uzatvorenej dohody o pracovnej činnosti boli do prerokovania protokolu všetky nedostatky zistené kontrolou odstránené.

V predložennom písomnom stanovisku je uvedených 9 opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov zistených pri kontrole. Na zabezpečenie správneho používania úradných pečiatok bola s účinnosťou od 4. mája 2012 vydaná vnútorná smernica.

Opatrenia prijaté na odstránenie a nápravu zistených nedostatkov budú predmetom osobitnej kontroly, ktorá bude zrealizovaná po schválení Miestnym zastupiteľstvom mestskej časti Bratislava-Petržalka.