

Žiadateľ (stavebník alebo jeho splnomocnený zástupca):

meno (názov firmy):

adresa (sídlo): PSC

kontakt (tel. č., e-mail):

Mestská časť Bratislava - Petržalka
Stavebný úrad (oddelenie ÚKSP)
Kutlíkova 17
852 12 Bratislava 5

V dňa

Vec:

Žiadosť o povolenie zmeny stavby pred jej dokončením v súlade s § 68 zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku (stavebný zákon) v znení neskorších predpisov a podľa § 11 vyhlášky č. 453/2000 Z.z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona.

1. VLASTNÍK STAVBY

meno (názov firmy):

adresa (sídlo):

korešpondenčná adr.:

meno poverenej osoby: tel.....

e-mail:

2. VLASTNÍK POZEMKU, na ktorom je stavba postavená (ak je iný ako vlastník stavby)

meno (názov): tel.....

adresa (sídlo):

korešpondenčná adr.:

3. STAVBA

označenie (názov) stavby:

druh, účel:

miesto stavby (ulica, obec,):

.....

4. MIESTO STAVBY (parcelné čísla stavebných pozemkov podľa katastra nehnuteľností, na ktorých sa stavba realizuje, číslo listu vlastníctva /LV/, druh pozemku s uvedením vlastníckeho alebo iných práv, ktorých sa stavebné povolenie týka)

| parcelné čísla | č. LV | druh pozemku | vlastník (iné právo) meno, adresa |
|----------------|-------|--------------|-----------------------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

5. DÁTUM A ČÍSLO STAVEBNÉHO POVOLENIA:
právoplatnosť:

dátumy a čísla prípadných iných rozhodnutí týkajúcich sa stavby:

- povolenie zmeny stavby pred jej dokončením:
- predĺženie platnosti stavebného povolenia:
- povolenie predĺženia lehoty na dokončenie stavby:
- iné:

6. ROZSAH ZMENY STAVBY (opis zmien stavby a ich porovnanie s pôvodným povolením):

.....
.....
.....
.....
.....
.....

7. PROJEKTANT

meno (názov firmy):

adresa (sídlo):

korešpondenčná adr.:

meno poverenej osoby:tel.....

e-mail:

8. SPÔSOB USKUTOČNENIA STAVBY:

* dodávateľsky: meno (názov):
 adresa (sídlo):
 korešpondenčná adr.:

* svojpomocne, pod odborným vedením: meno (názov):
 adresa (sídlo):
 korešpondenčná adr.:
 kvalifikácia:

9. ZOZNAM VŠETKÝCH ZNÁMYCH ÚČASTNÍKOV (STAVEBNÉHO) KONANIA (mená a adresy):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Prílohy:

- doklad o zaplatení správneho poplatku
- splnomocnenie na zastupovanie konaní (ak návrh podáva stavebník prostredníctvom svojho zástupcu)
- listy vlastníctva a kópiu z katastrálnej mapy – originály zo správy katastra, ktorými preukáže vlastníctvo alebo iné právo k pozemkom a stavbám, na ktorých sa má zmena stavby uskutočniť.
- listy vlastníctva susedných nehnuteľností (z katasterportálu)
- písomná dohoda s vlastníkom stavby, ak o povolenie zmeny žiada nájomca
- iné (uviest’):

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

PREHLÁSENIE: Prehlasujem, že údaje uvedené v žiadosti sú pravdivé.

.....
meno a podpis stavebníka
(štatutárneho zástupcu)
odtlačok pečiatky

Žiadosť o povolenie zmeny stavby pred jej dokončením – podáva sa písomne

Pri podávaní žiadosti o povolenie zmeny stavby pred jej dokončením je potrebné zaplatiť správny poplatok v zmysle zákona č.145/1995 Z.z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov v hotovosti alebo platobnou kartou priamo v pokladni Miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Petržalka, alebo prevodom z účtu na účet mestskej časti Bratislava-Petržalka, vedený v peňažnom ústave PRIMA banka Slovensko, a.s., číslo účtu IBAN: SK41 5600 0000 0018 0059 9001.

Doklad o zaplatení správneho poplatku musí byť súčasťou návrhu - žiadosti.

Žiadosť o povolenie zmeny stavby pred jej dokončením - prílohy:

1. Doklad o úhrade správneho poplatku
2. Splnomocnenie na zastupovanie v stavebnom konaní
3. List vlastníctva a kópiu z katastrálnej mapy – pre stavebné pozemky originál zo správy katastra
4. List vlastníctva – pre stavbu originál zo správy katastra
5. Listy vlastníctva susedných nehnuteľností (katasterportál)
6. Doklady, ktorými stavebník preukazuje vlastnícke alebo iné právo podľa § 139 ods. 1 stavebného zákona
7. Právoplatné stavebné povolenia
8. 2 x projektová dokumentácia pre stavebné povolenie vypracovaná oprávnenou osobou v zmysle § 9 Vyhl. MŽP SR č. 453/2000 Z.z. (pri jednoduchých stavbách osobou s príslušným odborným vzdelaním)
9. Rozhodnutia, stanoviská, vyjadrenia, súhlasy, posúdenia alebo iné opatrenia dotknutých orgánov štátnej správy a obce, iných dotknutých orgánov a organizácií, ktorých záujmy môžu byť navrhovanou zmenou stavby dotknuté
10. Doklady o rokovaniach s účastníkmi konania, ak sa konali pred podaním žiadosti
11. Výpis z Obch. registra, alebo ŽL stavebníka (ak ide o právnickú osobu, alebo osobu podnikajúcu podľa osobitných predpisov)
12. Ak ide o stavbu uskutočňovanú svojpomocou vyhlásenie stavebného dozoru alebo kvalifikovanej osoby, že bude zabezpečovať odborné vedenie stavby (jednoduché stavby v zmysle § 139b stavebného zákona)

Poznámka:

Rozsah uvedených dokladov môže byť podľa povahy stavby zúžený, ale i rozšírený o ďalšie doklady a údaje potrebné k vydaniu rozhodnutia. Po preskúmaní predložených dokladov môžu podľa povahy veci vyplývať požiadavky na doplnenie ďalších údajov a dokladov.

Prílohy:

Aktuálne doklady, ktorými stavebník preukáže vlastníctvo alebo iné právo k pozemkom a stavbám, na ktorých sa stavba alebo jej zmena uskutoční, ak o stavebné povolenie žiada nájomca, pripojí písomnú dohodu s vlastníkom stavby.

Projektová dokumentácia stavby v dvoch vyhoveniach.
/PD stavby musí byť vyhotovená oprávnenou osobou na určený druh stavby, rozsah projektu pre povolenie zmeny stavby stanovuje § 11 vyhlášky 453/2000 Z. z./

- situačné výkresy ak sa mení pôdorysné alebo výškové usporiadanie stavby
- výkresy v rozsahu navrhovanej zmeny stavby
- technický popis zmeny stavby
- statický posudok vypracovaný oprávnenou osobou, ak pri zmene stavby dôjde k zásahu do nosnej konštrukcie

Doklady o rokovaníach s dotknutými a účastníkmi stavebného konania, pokiaľ boli vykonané pred stavebným konaním, stanoviská,, vyjadrenia, rozhodnutia dotknutých orgánov, ak ich určujú osobitné predpisy.

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Písomné prehlásenie odborne spôsobilej osoby, stavebného dozoru, pokiaľ sa stavba bude vykonávať svojpomocne.

Písomné splnomocnenie na zastupovanie stavebníka.

Doklad o zaplatení správneho poplatku v zmysle zákona č.145/1995 Z.z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov v hotovosti alebo platobnou kartou priamo v pokladni Miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Petržalka, alebo prevodom z účtu na účet mestskej časti Bratislava-Petržalka, vedený v peňažnom ústave Prima banka Slovensko, a.s., číslo účtu IBAN: SK41 5600 0000 0018 0059 9001.

Iné (uviesť):

.....
.....
.....

Poznámka:

Stavebný úrad si vyhradzuje právo na vyžiadanie ďalších údajov a dokladov, potrebných k oznámeniu o začatí kolaudačného konania a k vydaniu kolaudačného rozhodnutia.

.....
meno a podpis žiadateľa
(štatutárneho zástupcu)
odtlačok pečiatky