

Návrh

Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Petržalka č.zo dňa..... o poskytovaní sociálnych služieb a výške úhrady za sociálne služby poskytované Strediskom sociálnych služieb Petržalka

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Petržalka podľa § 4 ods. 3 písm. p), § 6 ods. 1 a § 11 ods. 4 písm. g) zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov, podľa § 15 ods. 2 písm. a) zákona SNR č.377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov, zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“), sa uznieslo na tomto všeobecne záväznom nariadení.

Prvá časť ÚVODNÉ USTANOVENIE

§ 1

Predmet úpravy

- (1) Toto všeobecne záväzné nariadenie (ďalej len „nariadenie“) upravuje podrobnosti o:
- a) definovaní druhu a foriem sociálnych služieb poskytovaných v stredisku sociálnych služieb v zriaďovateľskej pôsobnosti Mestskej časti Bratislava-Petržalka a to :
 1. krízovej intervencie - sociálne služby na zabezpečenie nevyhnutných podmienok na uspokojovanie základných životných potrieb,
 2. dlhodobej starostlivosti - sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku.
 - b) určenie výšky úhrad za sociálne služby poskytované podľa zákona o sociálnych službách.
- (2) Mestská časť Bratislava-Petržalka poskytuje sociálne služby formou:
- a) terénnou - fyzickej osobe, v jej prirodzenom domácom prostredí,
 - b) pobytovou - ak je súčasťou ubytovanie, ako celoročná sociálna služba.

Druhá časť POSKYTOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

§ 2

Všeobecné ustanovenia

- (1) Mestská časť Bratislava-Petržalka v rozsahu svojej pôsobnosti fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na sociálnu službu poskytne sociálnu službu prostredníctvom právnickej osoby Stredisko sociálnych služieb Petržalka, ktorú zriadilo ako rozpočtovú organizáciu na tento účel.
- (2) Stredisko sociálnych služieb Petržalka poskytuje a zabezpečuje sociálnu službu
- a) v domove pre rodičov a deti na riešenie krízovej sociálnej situácie a to:
 1. v zariadení núdzového bývania,
 2. v zariadení dočasnej starostlivosti o deti,

b) občanom odkázaným na dlhodobú starostlivosť

1. v zariadení opatrovateľskej služby - na Mlynarovičovej ul. 23,
- na Vavilovovej ul.18,
2. opatrovateľskou službou v prirodzenom prostredí prijímateľa sociálnej služby.

§ 3

Zmluva o poskytovaní sociálnej služby

- (1) Sociálna služba sa poskytuje na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.
- (2) Stredisko sociálnych služieb uzatvorí s fyzickou osobou odkázanou na sociálnu službu zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, ktorá obsahuje údaje podľa § 74 zákona o sociálnych službách.
- (3) Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť uzatvorená písomne a spôsobom, ktorý je pre prijímateľa sociálnej služby zrozumiteľný. Upravuje podmienky poskytovania sociálnych služieb, výšku a spôsob úhrady za sociálne služby.
- (4) Ak sa pre daný druh sociálnej služby vyžaduje rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu, k žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby je žiadateľ povinný priložiť aj právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu.
- (5) Ak občan požiada o poberanie sociálnej služby v nižšom rozsahu ako je uvedené v právoplatnom rozhodnutí o odkázanosti na sociálnu službu, stredisko sociálnych služieb uzavrie so žiadateľom zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, kde prijímateľ podpisom zmluvy deklaruje nižší rozsah poskytovanej sociálnej služby, na aký mu vznikol nárok podľa právoplatného rozhodnutia.
- (6) V prípade zmeny skutočností, ktoré sú predmetom zmluvy o poskytovaní sociálnej služby, zmenia sa tieto skutočnosti dodatkom k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
- (7) Ak sa zmenia skutočnosti rozhodujúce na určenie úhrady za sociálnu službu podľa tohto nariadenia, poskytovateľ sociálnej služby a prijímateľ sociálnej služby sú povinní uzatvoriť dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
- (8) Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu. Výpovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní.
- (9) Stredisko sociálnych služieb môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby v súlade s platnou legislatívou ak:
 - a) prijímateľ hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce z dohody o poskytovaní sociálnej služby, najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narušujú občianske spolužitie alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu,
 - b) prijímateľ sociálnej služby neuzatvorí dodatok k zmluve o poskytovaní sociálnej služby, ak sa zmenia okolnosti pre určenie výšky úhrady za sociálnu službu.

Tretia časť
SOCIÁLNE SLUŽBY KRÍZOVEJ INTERVENCIE

§ 4

Domov pre rodičov a deti

V domove pre rodičov a deti sa poskytujú sociálne služby na riešenie krízovej sociálnej situácie fyzickej osoby a rodiny. Služby krízovej intervencie sú sociálne služby pre fyzické osoby, ktoré nemajú zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb a ktoré nemajú zabezpečené ubytovanie, alebo nemôžu z vážnych dôvodov užívať bývanie. Sociálne služby sa poskytujú v zariadení núdzového bývania a v zariadení dočasnej starostlivosti o deti.

§ 5

Zariadenie núdzového bývania

- (1) Zariadenie núdzového bývania je pobytová forma sociálnej služby na prechodnú dobu, najviac po dobu 1 roka, pre tehotnú ženu, matku s deťmi, ktorí nemajú zabezpečené ubytovanie, alebo nemôžu z vážnych dôvodov užívať bývanie, fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek, alebo, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže z vážnych dôvodov užívať bývanie.
- (2) Podmienky poskytovania sociálnej služby, výšku a spôsob úhrady za zariadenie núdzového bývania upravuje zmluva o poskytovaní sociálnej služby upravená podľa §51 zákona č. 40/1964 Zb. Občianskeho zákonníka.
- (3) Zariadenie núdzového bývania
 - a) poskytuje nasledovné služby:
 1. ubytovanie na určitý čas,
 2. sociálne poradenstvo,
 3. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,
 - b) utvára podmienky na:
 1. prípravu stravy,
 2. vykonávanie základnej osobnej hygieny,
 3. pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva.

§ 6

Výška úhrady v zariadení núdzového bývania

- (1) Celková výška úhrady zahŕňa užívanie podlahovej plochy, príslušenstva obytných miestností a spoločných priestorov, užívanie prevádzkového zariadenia, vybavenia priestorov a vecné plnenia spojené s bývaním.
- (2) V zariadení núdzového bývania sa nevzťahuje ochrana príjmu prijímateľa sociálnej služby.

Určená výška úhrady

	Prijímateľ sociálnej služby	Denne
1.	Fyzická osoba	2,10 €
2.	Jedno dieťa	0,70 €
3.	Druhé dieťa	0,35 €
4.	Tretie dieťa a ďalšie dieťa	0,20 €

- (3) Platba za sociálnu službu sa uhrádza najneskôr do 30. dňa kalendárneho mesiaca v hotovosti alebo finančným prevodom na účet strediska sociálnych služieb.
- (4) Výška úhrady za ubytovanie v obytnej miestnosti sa zvyšuje o sumu 5,00 Eur/mesačne za používanie vlastných elektrických spotrebičov.

§ 7

Zariadenie dočasnej starostlivosti o deti

- (1) Zariadenie dočasnej starostlivosti o deti je pobytová forma sociálnej služby na podporu rodiny pre maloleté nezaopatrované dieťa ak rodič alebo iná fyzická osoba, ktorá má dieťa zverené do osobnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu, nemôže z vážnych dôvodov zabezpečiť osobnú starostlivosť o dieťa sama alebo za pomoci rodiny. Vážnym dôvodom sa rozumie choroba, úraz rodiča alebo úmrtie jedného z rodičov, pôrod matky, nástup do výkonu väzby, výkon trestu odňatia slobody.
- (2) Podmienkou poskytovania sociálnej služby je písomná žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby. Maloletému dieťaťu sa môže sociálna služba poskytnúť len s písomným súhlasom zákonného zástupcu podľa § 74 zákona o sociálnych službách.
- (3) Zariadenie dočasnej starostlivosti o deti poskytuje:
- obslužné činnosti - ubytovanie na určitý čas, stravovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva,
 - odborné činnosti - výchova, pomoc pri príprave na školské vyučovanie a sprievod, záujmová činnosť, sociálne poradenstvo.

§ 8

Výška úhrady v zariadení dočasnej starostlivosti o deti

- (1) Zákonný zástupca dieťaťa, ktorému sa poskytuje sociálna služba je povinný platiť úhradu za:
- odborné činnosti - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 - obslužné činnosti - ubytovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba šatstva a bielizne, stravovanie.
- (2) **Výška úhrady za obslužné činnosti zahŕňa ubytovanie, upratovanie, pranie, žehlenie, údržbu šatstva a bielizne a je stanovená nasledovne: 0,50 Eur/ deň.**

Určená výška úhrady

Stravovanie	Raňajky/deň	Desiata/deň	Olovrant/deň	Obed/deň	Večera/deň	Spolu/deň
1. 2 – 6 rokov	0,55 €	0,33 €	0,33 €	1,06 €	0,69 €	2,96 €
2. 6 – 10 rokov	0,60 €	0,44 €	0,44 €	1,20 €	0,75 €	3,43 €
3. 10 – 15 rokov	0,70 €	0,50 €	0,50 €	1,20 €	0,75 €	3,65 €

- (3) Poskytovanie stravy v zariadení dočasnej starostlivosti o deti sa zabezpečuje podľa §14 ods.2 tohto nariadenia.

Štvrtá časť DLHODOBÁ STAROSTLIVOSŤ § 9

Poskytovanie sociálnej služby občanom odkázaným na dlhodobú starostlivosť

- (1) Sociálne služby občanom odkázaným na dlhodobú starostlivosť sú sociálne služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku.
- (2) V zariadeniach opatrovateľskej služby a opatrovateľskou službou v domácnosti sa poskytuje sociálna služba občanovi, ktorý
- a) má vydané právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu o odkázanosti na sociálnu službu, podľa ktorého je odkázaný na poskytovanie sociálnej služby,
 - b) nemá právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu o odkázanosti na sociálnu službu, ale bude platiť úhradu za sociálnu službu najmenej vo výške ekonomicky oprávnených nákladov spojených s poskytovaním tejto sociálnej služby a bude sa mu poskytovať pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby.

§ 10 Opatrovateľská služba

- (1) Opatrovateľská služba sa poskytuje ako terénna sociálna služba na území mestskej časti Bratislava-Petržalka fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na
- a) pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej II. podľa prílohy č. 3, zákona o sociálnych službách,
 - b) pomoc pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a základných sociálnych aktivitách podľa prílohy č. 4 zákona o sociálnych službách.
- (2) V právoplatnom rozhodnutí o sociálnej odkázanosti na sociálnu službu vydané Mestskou časťou Bratislava-Petržalka je stanovený rozsah úkonov v hodinách.

- (3) Opatrovateľská služba sa poskytuje v prirodzenom domácom prostredí prijímateľa sociálnej služby v pracovných dňoch v týždni v určenom pracovnom čase, pokiaľ sa poskytovateľ s prijímateľom sociálnej služby nedohodli inak.
- (4) Špecifikácia úkonov opatrovateľskej služby a čas ich trvania tvorí prílohu č. 1 tohto nariadenia.
- (5) Prijímateľ sociálnej služby môže písomne požiadať o dočasné prerušenie poskytovanej služby.
- (6) Ak prijímateľ sociálnej služby nebude využívať opatrovateľskú službu dlhšie ako 60 dní a písomne neoznámí dôvod, poskytovateľ sociálnej služby môže poskytovanie tejto služby ukončiť.
- (7) Ak prijímateľ, ktorému je poskytovaná opatrovateľská služba, opakovane znevažuje alebo inak útočí na osobu opatrovateľa, poskytovateľ ukončí výkon opatrovateľskej služby odstúpením od zmluvy.

§ 11

Okruh osôb, ktorým nemožno poskytovať opatrovateľskú službu

- (1) Opatrovateľskú službu nie je možné poskytovať fyzickej osobe,
 - a) ktorej sa poskytuje celoročná pobytová sociálna služba,
 - b) ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za opatrovanie podľa osobitného predpisu¹⁾,
 - c) ktorej sa poskytuje peňažný príspevok za osobnú asistenciu podľa osobitného predpisu¹⁾,
 - d) ktorej je nariadená karanténa pre podozrenie z nákazy prenosnou chorobou a pri ochorení touto nákazou.
- (2) Ustanovenie odseku 1 písmena b) § 11 tohto nariadenia sa nepoužije, ak
 - a) je fyzická osoba vykonávajúca opatrovanie v zdravotníckom zariadení,
 - b) sa fyzickej osobe vykonávajúcej opatrovanie poskytuje odľahčovacia služba,
 - c) sa fyzickej osobe, ktorá je opatrovaná fyzickou osobou, ktorej sa poskytuje peňažný príspevok na opatrovanie podľa osobitného predpisu¹⁾; poskytuje opatrovateľská služba v rozsahu najviac osem hodín mesačne.

§ 12

Spôsob určenia úhrady a výška úhrady za poskytnutú opatrovateľskú službu

- (1) Úhrada za opatrovateľskú službu sa vypočíta podľa skutočného rozsahu hodín poskytnutých úkonov sebaobsluhy, úkonov starostlivosti o domácnosť a základných sociálnych aktivít v kalendárnom mesiaci.
- (2) Prijímateľ opatrovateľskej služby, ktorý má trvalé bydlisko v mestskej časti Bratislava – Petržalka a spĺňa podmienky odkázanosti na základe právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu, vydaného Mestskou časťou Bratislava-Petržalka, platí úhradu nasledovne:

¹⁾ zákona č. 447/2008 Z. z o peňažných príspevkoch na kompenzáciu ťažkého zdravotného postihnutia a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Určená výška úhrady

Rozsah služieb	Úhrada
Sebaobslužné úkony	1,00 €/h
Úkony starostlivosti o svoju domácnosť	1,00 €/h
Základné sociálne aktivity	1,00 €/h
Dovoz obeda do domácnosti	0,45 € /obed
Práce spojené s udržiavaním domácnosti (bežné upratovanie)	3,60 €/h

- (3) Prijímateľ opatrovateľskej služby, ktorý
- nemá trvalé bydlisko v mestskej časti Bratislava-Petržalka a keď spĺňa podmienky odkázanosti na základe právoplatného rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu, vydaného príslušnou obcou,
 - nemá príslušnou obcou vydané právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie opatrovateľskej služby, je povinný platiť úhradu za opatrovateľskú službu vo výške ekonomicky oprávnených nákladov.
- (4) V prípade, že žiadateľ žiada o poskytovanie služby nad rámec počtu hodín zodpovedajúcich stupňu odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, môže mu byť táto služba poskytnutá, avšak za úhradu vo výške ekonomicky oprávnených nákladov.
- (5) **Výška úhrady za opatrovateľskú službu vo výške ekonomicky oprávnených nákladov je stanovená na: 3,80 Eur /hodina.**
- (6) **Výška úhrady za donášku obeda vo výške ekonomicky oprávnených nákladov je stanovená na: 1,20 Eur / obed.**
- (7) Platba za opatrovateľskú službu sa uhrádza najneskôr do 15. dňa nasledujúceho kalendárneho mesiaca poštovou poukážkou, finančným prevodom na účet strediska sociálnych služieb.

§ 13

Zariadenie opatrovateľskej služby

- (1) V zariadení opatrovateľskej služby sa poskytuje pobytová forma sociálnej služby na určitý čas spravidla najviac po dobu 1 roka od prijatia plnoletej fyzickej osoby, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č. 3 zákona o sociálnych službách, ak jej nemožno poskytnúť opatrovateľskú službu v domácnosti.
- (2) Sociálnu službu v zariadení opatrovateľskej služby nemožno poskytnúť osobe :
- trpiacej psychickou poruchou, vplyvom ktorej by mohla ohrozovať seba a okolie,
 - osobe trpiacej infekčnou chorobou, prenosnou chorobou,
 - osobe, ktorá by pre iné závažné poruchy svojej osobnosti narúšala spolunažívanie (asociálne správanie, alkoholizmus, toxikománia),
 - osobe, ktorej zdravotný stav si vyžaduje ústavnú zdravotnú starostlivosť v zdravotníckom zariadení.

- (3) Stredisko sociálnych služieb zabezpečí poskytovanie sociálnej služby fyzickej osobe bezodkladne, ak je jej život alebo zdravie vážne ohrozené, ak fyzická osoba nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb.
- (4) Rozsah poskytovanej služby v zariadení opatrovateľskej služby:
 - a) odborné činnosti, ktorými sú základné sociálne poradenstvo, pomoc pri odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby, pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,
 - b) obslužné činnosti sú ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
 - c) záujmová činnosť, utváranie podmienok na úschovu cenných vecí.
- (5) Zariadenie opatrovateľskej služby môže prijímateľovi sociálnych služieb poskytovať službu i na niekoľko hodín denne, ak nie je naplnená kapacita v zariadení.
- (6) V zariadení opatrovateľskej služby sa môžu zabezpečovať alebo utvárať podmienky na vykonávanie iných činností, za účelom zvýšenia kvality sociálnej služby a za predpokladu, že sa na ich poskytovaní prijímateľ s poskytovateľom dohodli. Za iné činnosti sa považujú ošetrovateľská starostlivosť, rehabilitačné cvičenia, záujmová činnosť, manikúra, pedikúra.

§ 14

Poskytovanie stravovania v zariadení opatrovateľskej služby

- (1) Zariadenie opatrovateľskej služby poskytuje celodenné stravovanie. Za celodenné stravovanie sa považujú raňajky, obed, večera. Tri vedľajšie jedlá: desiata, olovrant a druhá večera sa poskytujú na základe dohody .
- (2) Stravovanie sa zabezpečuje:
 - a) prípravou raňajok, desiat, olovrantu a druhých večerí vo vlastnej stravovacej prevádzke jednotlivých zariadení opatrovateľskej služby,
 - b) odberom stravy obedov a večerí od iných právnických osôb na základe písomnej dohody uzatvorenej Mestskou časťou Bratislava-Petržalka, v ktorej sú upravené podmienky odberu a cena za odber stravy.
- (3) Ak sa občanovi poskytuje pobytová sociálna služba v zariadení opatrovateľskej služby, odberateľ je povinný odobrať aspoň 3 hlavné jedlá denne.

§ 15

Spôsob určenia úhrady za poskytovanú sociálnu službu v zariadení opatrovateľskej služby

- (1) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby v súlade s týmto nariadením.
- (2) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za tieto činnosti:
 - a) odborné činnosti - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
 - b) obslužné činnosti - ubytovanie, stravovanie, upratovanie, pranie, žehlenie a údržba šatstva a bielizne.
- (3) Úhrada za sociálnu službu v zariadení opatrovateľskej služby sa za kalendárny mesiac určí ako súčet úhrady za obslužné činnosti, za odborné činnosti a za odobratú stravu v zariadení opatrovateľskej služby.
- (4) Prijímateľ sociálnej služby v zariadení opatrovateľskej služby, podľa § 72 zákona o sociálnych službách, neplatí úhradu za odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti v čase jeho neprítomnosti, okrem úhrady za ubytovanie ak prijímateľ sociálnej služby sa v zariadení opatrovateľskej služby nezdržuje celých 24 hodín.
- (5) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v zariadení opatrovateľskej služby najneskôr do 15. dňa v kalendárnom mesiaci v hotovosti alebo finančným prevodom na účet strediska sociálnych služieb.
- (6) Prijímateľ, ktorý nemá príslušnou obcou vydané právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie opatrovateľskej služby, je povinný platiť úhradu vo výške ekonomicky oprávnených nákladov.
- (7) **Výška úhrady za poskytnutú sociálnu službu v zariadení opatrovateľskej služby v hodnote ekonomicky oprávnených nákladov je stanovená na: 23,30 Eur / deň.**
- (8) **Výška úhrady za poskytnutú sociálnu službu len na určitý počet hodín denne v zariadení opatrovateľskej služby v hodnote ekonomicky oprávnených nákladov je stanovená na: 2,20 Eur /hodina.**

§ 16

Výška úhrady za odborné činnosti v zariadení opatrovateľskej služby

- (1) Úhrada za sociálne služby pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby sa stanovuje na základe stupňa odkázanosti uvedeného v právoplatnom rozhodnutí o odkázanosti na sociálnu službu v zariadení opatrovateľskej služby.

Určená výška úhrady

Stupeň odkázanosti	Úhrada
II. stupeň odkázanosti (2 - 6 h)	5,00 €/deň
III. a IV. stupeň odkázanosti (6 - 12 h)	6,50 €/deň
V. a VI. stupeň odkázanosti (viac ako 12 hodín denne)	7,00 €/deň

(2) Výška úhrady za poskytnutú sociálnu službu na určitý počet hodín denne v zariadení opatrovateľskej služby je stanovená na: 1,10 Eur/hodina.

§ 17

Výška úhrady za obslužné činnosti v zariadení opatrovateľskej služby

(1) Ubytovanie

- a) Ubytovaním sa na účely tohto nariadenia rozumie poskytovanie bývania v obytnej miestnosti alebo jej časti s príslušenstvom, užívanie spoločných priestorov a poskytovanie vecných plnení spojených s ubytovaním.

Určená výška úhrady

Typ izby	Úhrada
I. typ: 1 lôžková izba so sociálnym zariadením	4,00 €/lôžko/deň
II. typ: 2 lôžková izba so sociálnym zariadením	3,50 €/lôžko/deň
III. typ: 2 lôžková izba bez sociálneho zariadenia	3,00 €/lôžko/deň
IV. typ: 3 lôžková izba bez sociálneho zariadenia	2,50 €/lôžko/deň

- b) Výška úhrady za ubytovanie v obytnej miestnosti sa zvyšuje o sumu **0,20 Eur/deň** za používanie vlastných elektrických spotrebičov a TV na izbe.

(2) Upratovanie, pranie a žehlenie posteľnej bielizne

Výška úhrady za upratovanie, pranie a žehlenie osobnej a posteľnej bielizne je pre prijímateľa sociálnej služby v zariadení opatrovateľskej služby vo výške 0,50 Eur/deň zahrnutá v platbe za ubytovanie. Upratovanie zahŕňa podľa tohto nariadenia pravidelné upratovanie obytnej izby, príslušenstva izby a spoločných priestorov. Ide najmä o mechanickú očistu a dezinfekciu priestorov, umývanie okien a utieranie prachu.

(3) Stravovanie

- a) Za stravnú jednotku raňajok, desiaty, olovrantu a druhých večerí vo vlastnej stravovacej prevádzke jednotlivých zariadení opatrovateľskej služby sa podľa § 17 odsek 3 zákona o sociálnych službách považujú náklady na suroviny.
- b) Obedy a večere od iných právnických osôb sa zabezpečujú na základe písomnej dohody uzatvorenej Mestskou časťou Bratislava-Petržalka, v ktorej sú upravené podmienky odberu a cena za odber stravy.

c) Určená výška úhrad

	Racionálna diéta	Diabetická diéta
Strava celkom	6,24 €	6,57 €
Raňajky	0,72 €	0,72 €
Desiata	0,33 €	0,33 €
Olovrant	0,33€	0,33 €
Obed	2,80 €	2,80 €
Večera	2,06 €	2,06 €
Druhá večera		0,33 €

- d) Výška úhrady za stravovanie sa upravuje v závislosti od ceny obeda a večere určeného dodávateľom.
- e) Počet odoberaných jedál klientov ZOS sa dohodne v Zmluve o poskytovaní sociálnej služby.
- f) Diétna strava sa poskytuje na základe odporúčania ošetrujúceho odborného lekára.
- g) Prijímateľovi sociálnej služby s trvalým pobytom v mestskej časti Bratislava-Petržalka sa cena obeda upravuje podľa Kritérií k určeniu výšky finančného príspevku pre spoločné stravovanie dôchodcov v mestskej časti Bratislava-Petržalka.
- h) Výška úhrady za stravovanie sa určuje podľa počtu odobratých jednotlivých jedál v kalendárnom mesiaci.

§ 18
Odľahčovacia služba

- (1) Odľahčovacia služba je sociálna služba poskytovaná fyzickej osobe, ktorá opatruje fyzickú osobu s ťažkým zdravotným postihnutím¹⁾, ktorou sa poskytuje fyzickej osobe sociálna služba počas obdobia, v ktorom fyzická osoba, ktorá opatruje nemôže opatrovanie vykonávať.
- (2) Odľahčovacia služba sa poskytuje na celé dni, najviac 30 dní v kalendárnom roku.
- (3) Odľahčovacia služba môže byť fyzickej osobe poskytovaná formou terénnej sociálnej služby, ambulantnej sociálnej služby alebo pobytovej sociálnej služby.
- (4) Podmienkou odkázanosti fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím pre účely poskytnutia odľahčovacej služby je posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny.
- (5) Cieľom odľahčovacej služby je umožniť fyzickej osobe, ktorá opatruje, nevyhnutný odpočinok na účel udržania jej fyzického zdravia a duševného zdravia a prevencie jeho zhoršenia.

§ 19

Spôsob a výška úhrady za poskytovanú odľahčovaniu službu

- (1) Prijímateľ sociálnej služby je povinný platiť úhradu za poskytovanú odľahčovaciu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby, v súlade s týmto nariadením
- (2) V prípade, že odľahčovacia služba je fyzickej osobe poskytovaná formou opatrovateľskej služby, spôsob a výška úhrady sa určí podľa § 12 tohto nariadenia.
- (3) V prípade, že odľahčovacia služba je poskytovaná fyzickej osobe formou pobytovej služby, spôsob a výška úhrady sa určí podľa § 15 až 17 tohto nariadenia.

Piata časť

ÚHRADA ZA SOCIÁLNE SLUŽBY

§ 20

Úhrada za sociálne služby

- (1) Prijímateľ sociálnej služby odkázaný na pomoc inej fyzickej osoby je povinný platiť úhradu za poskytnuté sociálne služby podľa svojho príjmu a majetku.
- (2) Za majetok na účely platenia úhrady za poskytovanú sociálnu službu v § 72 zákona o sociálnych službách sa považujú nehnuteľné veci a hnutelné veci vrátane peňažných úspor, a ak to ich povaha pripúšťa, aj práva a iné majetkové hodnoty, ktorých súčet hodnoty je vyšší ako suma 10 000 Eur. Prijímateľ sociálnej služby a fyzickej osoby uvedenej v § 73 ods. 10 zákona o sociálnych službách preukazuje na účely posúdenia majetok, ktorý vlastnil v čase podania žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby. Za majetok prijímateľa sociálnej služby a fyzických osôb uvedených v § 73 ods. 10 zákona o sociálnych službách možno považovať len podiel majetku pripadajúci na tohto prijímateľa sociálnej služby a na tieto osoby.
- (3) Prijímateľ sociálnej služby resp. osoby, ktorých príjmy sa spoločne posudzujú podľa § 73 ods. 8, 9 zákona o sociálnych službách platia úhradu podľa § 73 ods. 1 ak tento neustanovuje, že prijímateľ sociálnej služby nie je povinný platiť úhradu za sociálnu službu podľa § 73 ods. 10 zákona o sociálnych službách.
- (4) Ak prijímateľovi sociálnej služby nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za sociálnu službu, alebo jej časť, je pohľadávka strediska sociálnych služieb, ktorá sa uplatňuje najneskôr v konaní o dedičstve.
- (5) Výška úhrady za sociálne služby, spôsob jej určenia a platenia úhrady je určená v zmluve o sociálnych službách podľa tohto nariadenia, najviac však do výšky ekonomicky oprávnených nákladov.
- (6) Ekonomicky oprávnené náklady sú náklady na odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti, ktorými sú:

- a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu,
 - b) poisťné na sociálne poistenie, poisťné na verejné zdravotné poistenie a príspevky na starobné dôchodkové sporenie,
 - c) cestovné náhrady okrem cestovných náhrad pri zahraničných pracovných cestách,
 - d) energie, voda a komunikácie,
 - e) materiál okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov,
 - f) dopravné,
 - g) rutinná údržba a štandardná údržba okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov,
 - h) nájomné na prenájom okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, technicky, náradia a materiálu,
 - i) služby,
 - j) bežné transfery, z toho len vreckové, odstupné, odchodné, náhrada príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca,
 - k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku poskytovateľa sociálnej služby podľa osobitného predpisu.
- (7) Občan, ktorý má vydané právoplatné rozhodnutie príslušného správneho orgánu o odkázanosti na sociálnu službu, podľa ktorého je odkázaný na poskytovanie sociálnej služby, je povinný platiť úhradu za sociálnu službu. Tým nie je dotknutá ochrana občana pred platením úhrady neprimeranej jeho príjmu, majetku a rodinným pomerom podľa ustanovenia § 73 zákona o sociálnych službách.

§ 21

Povinnosti prijímateľa sociálnej služby

- (1) Prijímateľ sociálnej služby je povinný poskytovateľovi sociálnej služby písomne oznámiť do 8 kalendárnych dní zmeny v skutočnostiach rozhodujúcich na trvanie odkázanosti na sociálnu službu a zmeny v príjmových pomeroch, majetkových pomeroch rozhodujúcich na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.
- (2) Prijímateľ sociálnej služby je povinný poskytovateľovi sociálnej služby písomne oznámiť výšku svojich príjmov za predchádzajúci rok a vyhlásením o majetku fyzickej osoby na účely platenia úhrady za sociálnu službu preukázať majetok, ktorý vlastní v čase podania žiadosti o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby a počas poskytovania sociálnej služby. A zároveň je povinný ohlásiť zmeny vo výške príjmu, úspor a zmeny v hodnote majetku, ktoré sú rozhodujúce na určenie sumy úhrady za sociálnu službu a umožniť znalcovi vykonať obhliadku majetku a predložiť doklady týkajúce sa majetku.

§ 22

Vyživovacia povinnosť

- (1) Deti, ktoré sú schopné samé sa živiť, sú povinné zabezpečiť svojim rodičom slušnú výživu, ak to potrebujú.
- (2) Každé dieťa plní túto vyživovaciu povinnosť takým dielom, aký zodpovedá pomeru jeho schopností a možností k schopnostiam a možnostiam ostatných detí ²⁾.

²⁾ § 67 zákona č. 36/2005 Z. z. o rodine v znení neskorších zmien a doplnkov

Šiesta časť
SPOLOČNÉ, ZRUŠOVACIE A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA
§ 23
Spoločné ustanovenia

- (1) Poskytovateľ sociálnej služby je povinný chrániť osobné údaje získané za účelom určenia výšky úhrady za poskytované sociálne služby podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších zmien a doplnkov.
- (2) Pri poskytovaní sociálnych služieb a pri stanovovaní úhrad za poskytované sociálne služby sa postupuje v súlade so zákonom o sociálnych službách, zákonom č. 71/1967 Zb. o správnom konaní /správny poriadok/ v znení neskorších predpisov, zákonom č. 36/2005 Z. z. o rodine v znení neskorších predpisov, zákonom č. 18/1996 Zb. o cenách v znení neskorších predpisov, zákonom č. 40/1964 Zb. Občianskym zákonníkom v znení neskorších predpisov a zákonom č. 60/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

§ 24
Záverečné a zrušovacie ustanovenia

- (1) Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Petržalka sa uznieslo na vydaní tohto Všeobecne záväzného nariadenia na svojom zasadnutí dňa 25.09.2012 uznesením č./2012.
- (2) Nadobudnutím účinnosti tohto Všeobecne záväzného nariadenia č. sa zrušuje
 - a) Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Petržalka č. 3/2006 z 28.3.2006 o poskytovaní sociálnych služieb a o spôsobe určenia úhrady, výške úhrady a spôsobe platenia úhrady za sociálne služby poskytované Strediskom sociálnych služieb Petržalka,
 - b) Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Petržalka č. 3/2007 z 18.12.2007, ktorým sa mení Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Petržalka č. 3/2006 z 28.3.2006 o poskytovaní sociálnych služieb a o spôsobe určenia úhrady, výške úhrady a spôsobe platenia úhrady za sociálne služby poskytované Strediskom sociálnych služieb Petržalka.

§ 25
Účinnosť

Toto Všeobecne záväzné nariadenie nadobúda účinnosť dňom 01.11.2012

Vladimír Bajan
starosta

Úkony opatrovateľskej služby

ÚKONY SEBAOBSLUHY, ÚKONY STAROSTLIVOSTI O DOMÁCNOSŤ A ZÁKLADNÉ SOCIÁLNE AKTIVITY

Časť I.

Sebaobslužné úkony	Trvanie úkonu
a/ Hygiena	
1. osobná hygiena	
- hygienická starostlivosť o jednotlivé časti tela : ruky ,tvár ,zub , nechty /holenie, česanie, umývanie, aplikácia krémov , masti/	0,5 h
2. celkový kúpeľ	
- hygienická starostlivosť o celé telo vo vani , v sprche s umytím vlasov	1 h
b/ Stravovanie a dodržiavanie pitného režimu	
1.porciovanie stravy	
2.obsluha / prinesenie stravy a nápoja na dosah klienta/	0,5 h
3.kŕmenie a pomoc pri pití	0,5 h
c/ Vyprázdňovanie močového mechúra a hrubého čreva	
1. sprievod na toaletu, sprievod z toalety, pomoc pri vyzliekaní a obliekaní	0,5 h
2. účelná očista po toalete	0,5 h
3. podanie podložnej misy, močovej fľaše s následným očistením ochrana osobnej a postelnej bielizne pred znečistením /nasadenie a výmena plienky/	0,5 h
d/ Obliekanie, vyzliekanie	
1. obliekanie, obúvanie, vyzliekanie, vyzúvanie	0,5 h
e/ Mobilita , motorika	
1. sprievod pri chôdzi /chôdza po rovine, po schodoch /	1 h
2. pomoc pri vstávaní z lôžka ,pomoc pri líhaní na lôžko	0,5 h
3. polohovanie	0,5 h
4. pomoc pri manipulácii s predmetmi/uchopenie lyžičky, zapínanie gombíkov/	0,5 h
5. obsluha a premiestňovanie predmetov dennej potreby	0,5 h

Časť II.

Úkony starostlivosti o svoju domácnosť

1. nákup potravín a iného drobného spotrebného tovaru	1 h
2. príprava jedla , varenie	1 h
3. zohrievanie jedla	0,5 h
4. donáška jedla do domu	0,5 h
5. umytie riadu	0,5 h
6. bežné upratovanie v domácnosti	1 h
7. starostlivosť o bielizeň /pranie, žehlenie	1 h
8. starostlivosť o lôžko	1 h
9. vynášanie drobného odpadu do zbernej nádoby	0,5 h
10. donáška uhlia ,dreva ,vody, vynesenie popola, kúrenie vo vykurovacích telesách a ich čistenie	1 h
11. ďalšie jednoduché úkony spojené s prevádzkou a udržiavaním domácnosti (administratívne úkony spojené s vedením domácnosti, napr. zabezpečenie úhrady platieb)	1

Časť III.

Základné sociálne aktivity

a/ sprievod	
1. na lekárske vyšetrenie	1 h
2. na vybavenie úradných záležitostí	1 h
3. pri záujmových činnostiach	1 h
b / predčítanie pre fyzickú osobu , ktorá je nevidiaca alebo prakticky nevidiaca najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní	bez úhrady
c/ tlmočenie	
1. pre fyzickú osobu, ktorá je nepočujúca, alebo fyzickú osobu, ktorá má ťažkú obojstrannú nedoslýchavosť, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach	bez úhrady
2. pre fyzickú osobu, ktorá je hluchoslepá, najmä pri vybavovaní úradných záležitostí , pri vybavovaní úradnej a osobnej korešpondencie a pri nakupovaní, pri návšteve lekára, pri záujmových činnostiach	bez úhrady

Časť IV.

Dohľad pri úkonoch sebaobsluhy, úkonoch starostlivosti o svoju domácnosť a pri vykonávaní základných sociálnych aktivít

- 1.potreba dohľadu v určenom čase
- 2.potreba nepretržitého dohľadu

1 h

neposkytujeme
