**ŽIADOSŤ O VYDANIE STANOVISKA K OZNÁMENIU**

v zmysle zákona č. 1/2014 Z.z. o organizovaní verejných športových podujatí a o zmene a doplnení niektorých zákonov zo 4. decembra 2013

(pre podujatia prístupné verejnosti na území mestskej časti Bratislava-Petržalka)

Organizátor podujatia (meno/názov): .....................................................................

adresa:.................................................................................. tel. č.: ....................

štatutárny zástupca (meno, priezvisko, tel.č.)........................... tel. č.: ....................

e-mailová adresa: .................................................................................................

Názov podujatia: ..................................................................................................

Účel podujatia: .....................................................................................................

Druh podujatia: nerizikové, rizikové, s osobitným režimom, konané mimo športového zariadenia (označte podčiarknutím)

Miesto konania podujatia: ......................................................................................

(1. Dodať mapku miesta konania-východiskové miesto, trasu a miesto ukončenia, ak to podmienky konania podujatia vyžadujú.

2. Pri podujatí, ktoré sa koná mimo športového zariadenia, sa uvedie aj presný popis pozemkov alebo iných priestorov, kde sa má podujatie konať a súhlas vlastníka s konaním podujatia)\*

Dátum a čas konania (od – do): .............................................................................

(pri celodennom alebo viacdennom podujatí sa uvedie aj program a časový harmonogram priebehu)\*

Hlavný usporiadateľ (meno, priezvisko): .................................................................

Adresa trvalého bydliska: .......................................................................................

Číslo mobilného tel.:.............................................................................................

e-mailová adresa: .................................................................................................

Predpokladaný počet účastníkov podujatia: divákov.................................................

športovcov ...........................................

organizátorov-usporiadateľov .................

Názov a sídlo súkromnej bezpečnostnej služby (v prípade jej využitia): adresa:......................................................................................... tel. č.: .............

štatutárny zástupca (meno, priezvisko)............................................... tel. č.: .............

e-mailová adresa: .................................................................................................

Bezpečnostné opatrenia:

1. Ktoré vykoná organizátor na predchádzanie narušeniu verejného poriadku, ohrozeniu bezpečnosti, života a zdravia účastníkov, alebo životného prostredia: \*

.............................................................................................................................. 2. Ktoré organizátor navrhuje vykonať v súčinnosti s ďalšími osobami \*

..............................................................................................................................

Pečiatka a podpis organizátora

\*Uveďte v prílohe

**POUČENIE**

pre organizátorov verejných športových podujatí na území MČ Bratislava-Petržalka

1. **Organizátor** vyššie spomínaných **podujatí je povinný** v zmysle zákona č. 1/2014 Z.z. o organizovaní verejných športových podujatí a o zmene a doplnení niektorých zákonov **oznámiť zámer zorganizovať podujatie 10, resp. 15 a 30 dní pred jeho konaním.** (§4,ods. 2)
2. Organizovať podujatia **po 22:00h** na verejných priestranstvách z dôvodu zabezpečenia nočného **kľudu je zakázané.**
3. **Organizátor je povinný** dodržiavať okrem ustanovení príslušného zákona aj všetky súvisiace právne predpisy a všeobecne záväzné nariadenia (VZN) mestskej časti Bratislava-Petržalka, najmä VZN č. 7/2013 o starostlivosti o zeleň, VZN č. 2/2014 zo dňa 25. 02. 2014 o dodržiavaní čistoty a poriadku na území mestskej časti Bratislava-Petržalka, VZN č. 3/2013 o miestnych daniach v znení noviel č. 1/2005, č. 1/2007,č. 2/2007, č. 2/2008, č.3/2008 (úplné znenie)v znení noviel č. 3/2009, 6/2009, 3/2010 a 8/2012 a VZN hlavného mesta SR Bratislavy č. 2/2013 o úprave podmienok predaja, podávania a požívania alkoholických nápojov v zariadeniach spoločného stravovania a na iných verejne prístupných miestach na území hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy.
4. **Organizátor zodpovedá** za vytvorenie vhodných podmienok na uskutočnenie podujatia, za zachovanie poriadku počas jeho priebehu, za dodržiavanie príslušných autorsko-právnych, daňových, zdravotných, hygienických, požiarnych, bezpečnostných a iných právnych predpisov.
5. **Organizátor je povinný** osoby vykonávajúce usporiadateľskú službu označiť reflexnými vestami s výrazným nápisom „USPORIADATEĽ“ a číslom na prednom a zadnom diele vesty.
6. **Organizátor je povinný zabezpečiť voľný vstup dozornému orgánu mestskej časti** (osobe, ktorú obec písomne poverila vykonávať dozor v súvislosti s oznamovaným podujatím v zmysle ustanovení zákona) **a umožniť mu výkon činnosti.**
7. **Dozorný orgán môže podujatie prerušiť, alebo zakázať, ak sa porušujú ľudské práva alebo slobody.**
8. Ak organizátor nesplní povinnosti určené zákonom, môže mu obec uložiť pokutu až do výšky 1000 Eur.
9. Ak sa podujatie koná mimo priestorov používaných na tieto účely, je organizátor povinný mať súhlas oprávnených vlastníkov, prípadne užívateľov priestorov.
10. **Po skončení podujatia je organizátor povinný zabezpečiť poriadok v priestoroch a na priestranstvách,** kde sa podujatie konalo.