

## Program 1: Rozhodovanie, manažment a kontrola

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	742 171,00	841 146,00	849 008,00
Kapitálové výdavky	0,00	50 000,00	50 000,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>742 171,00</b>	<b>891 146,00</b>	<b>899 008,00</b>

### Štruktúra výdavkov:

1	Rozhodovanie, manažment a kontrola	742 171,00 Eur
1.1	Výkon funkcie poslancov	181 046,00 Eur
1.2	Manažment	291 215,00 Eur
1.3	Výkon funkcie miestneho kontrolóra	98 910,00 Eur
1.4	Stratégia a riadenie projektov	71 000,00 Eur
1.5	Podpora neziskových organizácií	100 000,00 Eur

### Podprogram 1.1: Výkon funkcie poslancov

Zodpovednosť: Organizácia, príprava a spracovanie podkladov - ved. odd. organizačných vecí, finančné prostriedky v správe odd. vnútornej správy a informatiky.

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>181 046,00</b>	<b>239 749,00</b>	<b>239 749,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>181 046,00</b>	<b>239 749,00</b>	<b>239 749,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Organizačné zabezpečenie zasadnutí miestnej rady a miestneho zastupiteľstva	počet zasadnutí MR a MZ - rozhodovanie o zásadných otázkach s dopadom na výkon samosprávy a rozvoj mestskej časti	10	10	10
Odmeny a mimoriadne odmeny poslancov a členov komisií, cestovné a náhrada mzdy v zmysle schváleného poriadku odmeňovania.	Účast' na zasadnutiach MR, MZ a komisií z prezenčných listín a refundácia na základe požiadaviek zamestnávateľa.	100%	100%	100%
Uskutočnenie služobných ciest poslancov a členov komisií za účelom získania a následnej aplikácie skúseností v mestskej časti.	Počet služobných ciest.	5	3	3
Školenia poslancov.	Počet školení poslancov	1	1	1

**Komentár :** Zabezpečenie činnosti poslancov po organizačnej stránke, ako aj obslužných činností súvisiacich s prácou poslancov.

**Štruktúra výdavkov:**

1.1	Bežné výdavky	181 046,00 Eur
-----	---------------	----------------

Rozpočtovaná čiastka pre výkon funkcie poslancov je vo výške 181 046 € na odvody do poisťovní, cestovné náhrady tuzemské, cestovné náhrady zahraničné, všeobecný materiál (na rozmnožovanie materiálov do MZ), občerstvenie (na 10 zasadnutí MZ), prenájom dopravného prostriedku, prenájom zasadacej miestnosti na zasadnutia miestneho zastupiteľstva, refundácia mzdových prostriedkov, stravné lístky, odmeny a školenie poslancov.

**Podprogram 1.2: Manažment****Rozpočet :**

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>291 215,00</b>	<b>318 888,00</b>	<b>325 034,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>291 215,00</b>	<b>318 888,00</b>	<b>325 034,00</b>

**Štruktúra výdavkov:**

1.2	Manažment	291 215,00 Eur
1.2.1	Výkon funkcie starostu	98 371,00 Eur
1.2.2	Výkon funkcie zástupcov starostu	76 347,00 Eur
1.2.3	Výkon funkcie prednostu	116 497,00 Eur

**Prvok 1.2.1:****Výkon funkcie starostu****Rozpočet :**

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	98 371,00	110 674,00	111 806,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>98 371,00</b>	<b>110 674,00</b>	<b>111 806,00</b>

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Efektívny výkon funkcie starostu	počet rokovaní zastupiteľstva	7	7	7

**Komentár :** Výkon svojej funkcie starosta vykonáva prostredníctvom porád starostu, alebo sa zúčastňuje porád prednostu k vybraným témam. Pre občanov slúži deň otvorených dverí starostu, kedy môžu prísť priamo a nemusia sa vopred objednať. Počas kalendárneho roka sa starosta stretáva s veľvyslancami zahraničných krajín, akreditovaných v SR, prijíma oficiálne zahraničné delegácie, alebo sám uskutočňuje návštevy v zahraničí.

**Štruktúra výdavkov:**

1.2.1	Bežné výdavky	98 371,00 Eur
-------	---------------	---------------

Výkon funkcie starostu je rozpočtovaný vo výške 98 371 € na mzdu pre starostu, odvady v zmysle zákonov, služobné cesty (tuzemské, zahraničné), poštovné a telekomunikačné služby, prevádzkové stroje a prístroje, všeobecný materiál, knihy, noviny, časopisy, reprezentačné, náklady na jedno motorové vozidlo (ako sú pohonné hmoty, údržba, poisťné a diaľničné známky), všeobecné služby, špeciálne služby, reklama, propagácia, nemocenské dávky a semináre.

**Prvok 1.2.2:****Výkon funkcie zástupcov starostu****Rozpočet :**

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	76 347,00	87 000,00	89 900,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>76 347,00</b>	<b>87 000,00</b>	<b>89 900,00</b>

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Aktívne sa podieľať na činnosti M.Č.	reagovať na podnety a žiadosti občanov	ano	ano	
	aktívna účasť na poradách starostu s vedením	ano	ano	
	aktívna účasť na akciách z poverenia starostu	ano	ano	

**Komentár :** Funkcia zástupcu starostu zabezpečuje styk s verejnosťou a prezentáciu MČ smerom k občanom účasťou na rôznych akciách, podujatiach, pri riešení podnetov a problémov občanov v rôznych oblastiach života v samospráve

### Štruktúra výdavkov:

1.2.2	Bežné výdavky	76 347,00 Eur
-------	---------------	---------------

Finančné prostriedky pre dvoch zástupcov starostu sú vo výške 76 347 €. V návrhu rozpočtu sú zahrnuté výdavky na mzdy, odmeny, odvody v zmysle zákonov, cestovné náhrady tuzemsko, zahraničie, poštovné a telekomunikačné služby, všeobecný materiál, knihy, časopisy, noviny, reprezentačné, všeobecné služby, nemocenské dávky, školenia a semináre.

### Prvok 1.2.3: Výkon funkcie prednostu

#### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	116 497,00	121 214,00	123 328,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>116 497,00</b>	<b>121 214,00</b>	<b>123 328,00</b>

#### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zabezpečiť efektívne riadenie miestneho úradu	počet mesačných porád prednostu s vedúcimi oddelení miestneho úradu	20	20	20
	počet mesačných porád prednostu s riaditeľmi organizácií zriadených mestskou časťou Bratislava-Petržalka	20	20	20
	Pravidelná kontrola a vyhodnocovanie plnenia úloh zamestnancov miestneho úradu a predkladanie návrhov riešení problémov v prípade potreby starostu	pravidelne	pravidelne	pravidelne
Zabezpečiť výkon funkcie prednostu a zastupovanie miestneho úradu navonok	Aktívna účasť na pracovných stretnutiach a rokovaní na úrovni prednostu so stránkami, organizáciami a inštitúciami nadriadenými MÚ a s dodávateľmi služieb pre MÚ	pravidelne	pravidelne	
Zabezpečiť účinnú realizáciu rozhodnutí Miestneho zastupiteľstva a Miestnej rady	Aktívne plnenie úloh uložených uzneseniami Miestneho zastupiteľstva a Miestnou radou v plnom rozsahu	100 %	100 %	100 %

**Komentár :** Prednosta vedie a organizuje prácu miestneho úradu. Kontroluje a vyhodnocuje plnenie stanovených úloh podriadenými zamestnancami a predkladá starostovi návrhy na riešenie problémov

### Štruktúra výdavkov:

1.2.3	Bežné výdavky	116 497,00 Eur
-------	---------------	----------------

Navrhovaná rozpočtovaná čiastka 116 497 € je na výdavky spojené s výkonom funkcie prednostu miestneho úradu a troch sekretárok. Finančné prostriedky sú na mzdy, odmeny, odvody v zmysle zákona, cestovné náhrady (tuzemsko, zahraničie), energie, vodné, stočné, poštovné a telekomunikačné služby, všeobecný materiál, knihy, noviny, časopisy, reprezentačné, údržba budovy, všeobecné služby, stravné, prídely do sociálneho fondu a na nemocenské dávky.

## Podprogram 1.3: Výkon funkcie miestneho kontrolóra

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	98 910,00	107 509,00	109 225,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>98 910,00</b>	<b>107 509,00</b>	<b>109 225,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Kontrola v organizáciách zriadených Mestskou časťou Bratislava-Petržalka.	Útvar miestneho kontrolóra vykoná všetky kontroly schválené miestnym zastupiteľstvom podľa plánu v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti MČ	5	5	5
Kontrola sťažností doručených miestnemu kontrolórovi a na miestny úrad.	Včasný vybavenie sťažností doručené miestnemu kontrolórovi v zmysle zákona o sťažnostiach	ano	ano	
Kontrola oddelení a referátov miestneho úradu	Útvar miestneho kontrolóra vykoná všetky kontroly schválené miestnym zastupiteľstvom podľa plánu v rámci oddelení a referátov miestneho úradu	3	3	3

**Komentár :** Výkon kontroly v podmienkach Mestskej časti Bratislava-Petržalka bude zabezpečený v zmysle právnych predpisov platných pre oblasť kontroly a plánom kontrolnej činnosti, ktorý na obdobie roka 2012 schváli uzneseniami Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Petržalka. Sťažnosti budú vybavované a prešetrované v zmysle zákona č. 9/2010 o sťažnostiach.

### Štruktúra výdavkov:

1.3	Bežné výdavky	98 910,00 Eur
-----	---------------	---------------

Výkon funkcie miestneho kontrolóra je navrhnutý vo výške 98 910 € pre troch zamestnancov. Rozpočítované finančné prostriedky budú čerpané na mzdy, odmeny, odvody v zmysle zákonov, cestovné náhrady (tuzemsko, zahraničie), energie, vodné, stočné, poštovné, telekomunikačné služby, všeobecný materiál, knihy, noviny, časopisy, reprezentačné, údržba budovy, údržba prístrojov, stravné lístky sociálny fond, členské príspevky, nemocenské dávky a školenia.

## Podprogram 1.4: Stratégia a riadenie projektov

**Zámer podprogramu:** Príprava a realizácia projektov - revitalizácia ucelených plôch v MČ Petržalka.

Zodpovednosť: Vedúci oddelenia nakladania s majetkom, odd. životného prostredia, finančného odd.

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	71 000,00	75 000,00	75 000,00
Kapitálové výdavky	0,00	50 000,00	50 000,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>71 000,00</b>	<b>125 000,00</b>	<b>125 000,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
príprava a vypracovanie európskych projektov na základe rozhodnutia miestneho zastupiteľstva	pokračovanie projektov z roku 2010	ano	ano	
Príprava a realizácia Digitálneho zastupiteľstva	Príprava a technické vybavenie vlastnej zasadacej miestnosti obnova SW a HW	ano	ano	
Revitalizácia námestia pre "Pamätník Svornosti"	revitalizovaná plocha v m2	200		
cezhraničná spolupráca predĺženie trasy petržalského korza	počet kilometrov novej trasy	2,50		
ISRMO - zvýšenie kvality bývania v určenej oblasti	vypracovanie technickej dokumentácie	ano	ano	
	obnova budov, verejného priestranstva	ano	ano	ano
Vybudovanie parku - Ovsištské námestie	zrevitalizovaná plocha v m2	4270		
Zabezpečenie II.etapy revitalizácie sadu Janka Kráľa	zabezpečenie projektovej dokumentácie SJK na základe podmienky Štátneho pamiatkového úradu	1		
	realizácia revitalizácie SJK		ano	ano

**Komentár :** Do roku 2012 prechádzajú niektoré projekty, ktoré boli pripravované v roku 2010 a v roku 2011.

Ide o projekty:

2. etapa revitalizácie Sadu J. Kráľa, Revitalizácia Ovsištského námestia a projekt ISRMO.

Do roku 2012 prechádza realizácia projektu Servus pontis, ktorý začal v roku 2011. Zároveň sa v rozpočte uvažuje s prípravou a realizáciou akcie ihrisko a park na Wolkrovej ulici, Projekt Digitalizácia úradu a samostatný projekt revitalizácie objektu na Čapajevovej. V tomto prvku sú zahrnuté iba bežné výdavky potrebné na prípravu a spracovanie podkladov pre podanie projektu na jednotlivé ministerstvá podľa zverejnených výziev.

Kapitálová spoluúčasť na uvedené projekty je zahrnutá v prvku Obnova a údržba majetku.

### Štruktúra výdavkov:

1.4	Bežné výdavky	71 000,00 Eur
-----	---------------	---------------

Z plánovaných výdavkov sa budú realizovať práce na projekte Cyklotrasy, ISRMO a ostatné výdavky súvisiace s projektami

## Podprogram 1.5: Podpora neziskových organizácií

**Zámer podprogramu:** Zámerom je vo forme finančnej dotácie podporiť činnosť občianskych združení a neziskových organizácií v rámci územia Petržalky vo vrejno prospešných činnostiach

Zodpovednosť: vedúca sekretariátu starostu MČ

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>100 000,00</b>	<b>100 000,00</b>	<b>100 000,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>100 000,00</b>	<b>100 000,00</b>	<b>100 000,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
podpora aktivít neziskových organizácií právnických a fyzických osôb - podnikateľov	uspokojovanie žiadateľov o dotáciu na podporu svojich aktivít	ano	ano	

**Komentár :** Finančná podpora vo forme dotácií MČ sa poskytuje neziskovým organizáciám, občianskym združeniam a iným subjektom, poskytujúcich verejno-prospešné služby v oblasti kultúry, športu, mládeže, sociálnych služieb a iných verejnoprospešných činností na základe žiadostí

### Štruktúra výdavkov:

1.5	Bežné výdavky	100 000,00 Eur
-----	---------------	----------------

Finančné prostriedky budú na podporu neziskových organizácií, občianskych združení a iných subjektov, poskytujúcich verejno-prospešné služby v oblasti kultúry, športu, mládeže, sociálnych služieb a iných verejnoprospešných činností. Prerozdelenie sa bude uskutočňovať v zmysle VZN ako aj na základe schválení dotácií na zasadnutiach miestneho zastupiteľstva MČ.

## Program 2: Moderný miestny úrad

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	4 356 402,00	4 537 534,00	4 559 371,00
Kapitálové výdavky	82 000,00	19 700,00	17 900,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>4 438 402,00</b>	<b>4 557 234,00</b>	<b>4 577 271,00</b>

### Štruktúra výdavkov:

2	Moderný miestny úrad	4 438 402,00 Eur
2.1	Zabezpečenie chodu informačného systému	256 380,00 Eur
2.2	Úrad ako podpora	4 149 774,00 Eur
2.3	Daň z príjmov	32 248,00 Eur

## Podprogram 2.1: Zabezpečenie chodu informačného systému

**Zámer podprogramu:** Cieľom je zlepšenie kvality a modernizácia informačného systému v rámci rastu kvality informatizácie výpočtovej techniky

Zodpovednosť: Vedúci oddelenia VSAI

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>184 380,00</b>	<b>194 050,00</b>	<b>178 910,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>72 000,00</b>	<b>10 700,00</b>	<b>8 900,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>256 380,00</b>	<b>204 750,00</b>	<b>187 810,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Správa softvérovej oblasti a servis informačného systému	Spoľahlivý chod informačného systém	Ano	Ano	
Modernizácia a zvýšenie výkonnosti informačného systému.	% inovácie výpočtovej techniky	20	20	20

**Komentár :** Správa informačného systému:

- zvyšovanie výkonu počítačových zostáv, resp. výmena zastaralých za nové,
- aktualizácia licencií a používaného programového vybavenia,
- správa operačných, databázových a bezpečnostných systémov,
- zabezpečovanie spotrebného materiálu pre výpočtovú techniku,
- softvérová a hardvérová podpora pre zamestnancov miestneho úradu,
- aktualizácia internetovej stránky mestskej časti

### Štruktúra výdavkov:

2.1	Bežné výdavky	184 380,00 Eur
2.1	Kapitálové výdavky	72 000,00 Eur



Správa a zabezpečovanie chodu informačného systému po hardvérovej a softvérovej stránke. Plnenie programového ukazovateľa Inovácia výpočtovej techniky, zabezpečovanie servisu a aktualizácie programového vybavenia, správa a aktualizácia ochranných a bezpečnostných systémov, údržba počítačovej siete, zabezpečenie spotrebného materiálu. Rozdiely medzi jednotlivými rokmi sú spôsobené aj obstarávaním a aktualizáciou softvérových licencií (antivírusové, ochranné a bezpečnostné programy) - tieto kupujeme v dvojročných intervaloch, pretože je to finančne výhodnejšie. Čerpanie kapitálových výdavkov je plánované na licencie softvéru na elektronické obstarávanie a výmenu serverov po ukončení prevádzkovej doby a na novú verziu ekonomického softvéru IS Samo.

## Podprogram 2.2: Úrad ako podpora

**Zámer podprogramu:** MČ Bratislava-Petržalka má za cieľ vystupovať voči občanom prostredníctvom zamestnancov ako moderný a plne fungujúci úrad v prospech obyvateľstva

Zodpovednosť: vedúci oddelenia VSAI

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	4 139 774,00	4 308 236,00	4 345 213,00
Kapitálové výdavky	10 000,00	9 000,00	9 000,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>4 149 774,00</b>	<b>4 317 236,00</b>	<b>4 354 213,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zabezpečenie aktívnej účasti mestskej časti Bratislava-Petržalka v celoštátnych združeních a organizáciách.	Počet združení, ktorých je mestská časť členom.	3	3	
Zabezpečenie aktívnej účasti mestskej časti Bratislava-Petržalka v regionálnych združeních.	Počet regionálnych združení, ktorých je mestská časť členom.	1	1	
Kvalitné a včasné zabezpečenie úloh na úseku krízového riadenia a civilnej ochrany.	Zabezpečiť kontrolu skladov prostr. civilnej ochrany.	4	4	
Zabezpečiť materiálne vybavenie administratívy a plynulý chod jednotlivých oddelení MÚ mestskej časti	Spotrebný tovar podľa potreby	áno	áno	
Zabezpečenie komplexnej administratívnej agendy, vnútorné vybavenie objektu úradu, jej prevádzku a údržbu pre plynulý chod jednotlivých odborov MČ - Petržalka.	Úhrada výdavkov súvisiacich s prevádzkou a údržbou objektu MČ Petržalka	včasne	včasne	

**Komentár :** Prvok zahŕňa výdavky na chod úradu

### Štruktúra výdavkov:

2.2	Bežné výdavky	4 139 774,00 Eur
2.2	Kapitálové výdavky	10 000,00 Eur

Návrh rozpočtu na bežné výdavky vo výške 4 139 774 € je na mzdy odmeny, odvody, príspevok do DDP, sociálny fond a nemocenské dávky sú rozpočtované pre všetkých zamestnancov MÚ vrátane prenesených výkonov štátnej správy. Ostatné položky ako cestovné náhrady, energie, poštovné, telekomunikačné služby, telekomunikačnú techniku, prevádzkové stroje, všeobecný materiál, knihy, časopisy, noviny, pracovné odevy, obuv, dopravné (PHM, údržba, poistenie, diaľničné známky, lízing) údržba interiérového vybavenia, údržba telekomunikačnej techniky, údržba budov, nájomné, všeobecné služby, špeciálne služby, školenia, semináre.

Kapitálové výdavky v sume 10 000 € sú rozpočtované na nákup prevádzkových strojov - fotokopírovací stroj.

## Podprogram 2.3: Daň z príjmov

**Zámer podprogramu:** Plnenie zákona  
**Zodpovednosť:** Vedúci finančného oddelenia

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>32 248,00</b>	<b>35 248,00</b>	<b>35 248,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>32 248,00</b>	<b>35 248,00</b>	<b>35 248,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
V zmysle zákona č. 548/2010 Z.z., ktorým sa mení a doplňa zákon 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v zmysle § 13 ods. 1 písmena a) a b) vzniká MČ vrátane rozpočtových organizácií povinnosť odvodu daní z príjmu z prenájmu a predaja nehnuteľností	Odvod dane ročne	1	1	1

**Komentár :** V zmysle zákona č. 548/2010 Z.z., ktorým sa mení a doplňa zákon 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v zmysle § 13 ods. 1 písmena a) a b) vzniká MČ vrátane rozpočtových organizácií povinnosť odvodu daní z príjmu z prenájmu a predaja nehnuteľností

### Štruktúra výdavkov:

2.3	Bežné výdavky	32 248,00 Eur
-----	---------------	---------------

Finančné prostriedky sú plánované na odvod dane za MČ ako aj za rozpočtové organizácie v pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Petržalka

## Program 3: Služby občanom

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	164 497,00	166 314,00	166 280,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>164 497,00</b>	<b>166 314,00</b>	<b>166 280,00</b>

### Štruktúra výdavkov:

3	Služby občanom	164 497,00 Eur
3.1	Matrika	22 135,00 Eur
3.2	Ohlasovňa pobytu	8 545,00 Eur
3.3	Sobáše a občianske obrady	15 000,00 Eur
3.4	Propagácia mestskej časti	118 817,00 Eur

## Podprogram 3.1: Matrika

**Zámer podprogramu:** Výkon matričnej činnosti s kvalitným výstupom.

Zodpovednosť: vedúci oddelenia organizačných vecí

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>22 135,00</b>	<b>23 504,00</b>	<b>23 470,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>22 135,00</b>	<b>23 504,00</b>	<b>23 470,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zabezpečenie činnosti matriky v mestskej časti Bratislava-Petržalka so zameraním na kvalitu a spokojnosť obyvateľov.	Priemerný počet úkonov vykonaných matrikou v priebehu roka	24000	24000	24000

**Komentár :** Ide o činnosti: zápisy narodenia do matriky, zápisy úmrtia do matriky, uzatvorenie manželstva, vedenie osobitnej matriky, vystavenie druhopisu rodného, sobášneho a úmrtného listu, spracovanie zmien v osobných údajoch občanov, vydávanie potvrdenia o žití pre občanov poberajúcich dôchodok z cudziny, komunikácia s úradmi, štatistické hlásenia, osvedčovacia agenda, poskytovanie informácií.

### Štruktúra výdavkov:

3.1	Bežné výdavky	22 135,00 Eur
-----	---------------	---------------

Výkon matričnej činnosti je rozpočtovaný pre piatich zamestnancov vo výške 22 135 €. V rozpočte sú zahrnuté výdavky na cestovné náhrady (tuzemsko, zahraničie) energie, vodné, stočné, poštovné, telekomunikačné služby, interiérové vybavenie, všeobecný materiál, údržba budovy, všeobecné služby, naturálne mzdy, stravné lístky a školenia

## Podprogram 3.2: Ohlasovňa pobytu

**Zámer podprogramu:** Komplexná evidencia obyvateľstva poskytujúca kvalitné výstupy a informácie.

Zodpovednosť: vedúci oddelenia oddelenia organizačných vecí

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>8 545,00</b>	<b>8 810,00</b>	<b>8 810,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>8 545,00</b>	<b>8 810,00</b>	<b>8 810,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zabezpečenie promptnej a flexibilnej evidencie obyvateľov mestskej časti.	Priemerný čas potrebný na evidenciu do 24 hod.	ano	ano	ano
Odpovede na žiadosti a súvisiaca agenda.	Priemerný čas na poskytovanie písomných informácií a súvisiacej agendy do 10 dní	ano	ano	ano

**Komentár :** Vykonávanie činností v zmysle zákona č. 253/1998 Z. z. o hlásení pobytu a registri obyvateľov SR. Ide o tieto činnosti: prihlásenie na trvalý pobyt, prihlásenie na prechodný pobyt, prehlásenie pobytu v rámci mestskej časti, odhlásenie z pobytu, zrušenie trvalého pobytu, mesačné hlásenia pre štatistický úrad. Súvisiacou činnosťou sú odpovede na dožiadania o trvalom pobyte.

### Štruktúra výdavkov:

3.2	Bežné výdavky	8 545,00 Eur
-----	---------------	--------------

Navrhovaný rozpočet pre dvoch zamestnancov ohlasovne pobytu je vo výške 8 545 €. Táto čiastka bude čerpaná na cestovné náhrady, energie, vodné, stočné, poštovné, telekomunikačné služby, všeobecný materiál, údržba prístrojov, údržba budovy, všeobecné služby, stravné lístky a školenie.

## Podprogram 3.3: Sobáše a občianske obrady

**Zámer podprogramu:** Zabezpečenie dôležitých okamihov života občanov na vysokej spoločenskej úrovni.

Zodpovednosť: vedúci oddelenia organizačných vecí

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	15 000,00	13 000,00	13 000,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>15 000,00</b>	<b>13 000,00</b>	<b>13 000,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Sobáše na vysokej spoločenskej úrovni	počet sobášov	300	300	300
Spokojnosť občanov v oblasti občianskych obradov	počet uvítaných detí do života	130	130	130
	Počet jubilejných svadieb (zlatá, diamantová)	1	1	1

**Komentár :** Matrika zabezpečuje v tejto oblasti uvítanie detí do života a jubilejné svadby spojené s kultúrnym programom.

### Štruktúra výdavkov:

3.3	Bežné výdavky	15 000,00 Eur
-----	---------------	---------------

Výdavky použité na:

- všeobecný materiál (kvety pre nevesty, rodičov pri zápise a na výzdobu obradnej siene, perá s názvom Petržalky pre snúbencov a príbory pri uvítaní detí do života)
- odmeny pre účinkujúcich pri sobášoch a obradoch a uvítaní detí do života (spev, hra na husle, organ, recitácia, šatňa, aktivista)
- úrazové poistenie odvádzané z odmien pre účinkujúcich

## Podprogram 3.4: Propagácia mestskej časti

**Zámer podprogramu:** Poskytovanie elektronických služieb a prístupu k informáciám.

Zodpovednosť: vedúci oddelenia VSaI a referátu informatiky

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>118 817,00</b>	<b>121 000,00</b>	<b>121 000,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>118 817,00</b>	<b>121 000,00</b>	<b>121 000,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
pozitívny obraz mestskej časti vo verejnosti	počet medializovaných tém	11	12	mesačne
	medializácia prostredníctvom Petržalských novín	mesačne	mesačne	

**Komentár :** V rámci propagácie MČ miestny úrad zabezpečuje styk s verejnosťou, prijíma podnety občanov

### Štruktúra výdavkov:

3.4	Bežné výdavky	118 817,00 Eur
-----	---------------	----------------

Plánované finančné prostriedky budú použité na štandardné služby v rámci mestskej časti ako aj na údržbu softvéru

## Program 4: Doprava a komunikácie

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	659 839,00	637 784,00	648 276,00
Kapitálové výdavky	100 000,00	353 400,00	333 400,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>759 839,00</b>	<b>991 184,00</b>	<b>981 676,00</b>

### Štruktúra výdavkov:

4	Doprava a komunikácie	759 839,00 Eur
4.1	Miestne komunikácie a chodníky	759 839,00 Eur

## Podprogram 4.1: Miestne komunikácie a chodníky

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>659 839,00</b>	<b>637 784,00</b>	<b>648 276,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>100 000,00</b>	<b>353 400,00</b>	<b>333 400,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>759 839,00</b>	<b>991 184,00</b>	<b>981 676,00</b>

### Štruktúra výdavkov:

4.1	Miestne komunikácie a chodníky	759 839,00 Eur
4.1.1	Oprava a údržba komunikácií	600 339,00 Eur
4.1.2	Zabezpečovanie vyhradeného parkovania	38 000,00 Eur
4.1.3	Výstavba nových chodníkov, komunikácií a cyklotrás	100 000,00 Eur
4.1.4	Projekt zjednosmernenia ulíc	11 500,00 Eur
4.1.5	Projekt Obstaranie aktual. pasportu odstav.park.	10 000,00 Eur

## Prvok 4.1.1: Oprava a údržba komunikácií

Zodpovednosť: vedúci oddelenia SMM a referátu investičného

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	600 339,00	579 784,00	590 276,00
Kapitálové výdavky	0,00	110 000,00	90 000,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>600 339,00</b>	<b>689 784,00</b>	<b>680 276,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
udržiavanie čistoty miestnych komunikácií, chodníkov a parkovísk prostredníctvom MP VPS.	pečeť finančných transferov	12	12	12
Zlepšenie technického stavu komunikácií, chodníkov, parkovísk a terás zverených do správy mestskej časti. Budovanie cyklotrás a zelených ciest.	opravy komunikácií, chodníkov a parkovísk	1500 m <sup>2</sup>	1500 m <sup>2</sup>	1500 m <sup>2</sup>
	opravy a údržba dopravného značenia a dopravných zariadení	200 ks	300 ks	300 ks
	čistenie, údržba a opravy dažďových vpustov	150 ks	150 ks	150 ks
	počet zrealizovaných bezbariérových úprav chodníkov	3 ks	3 ks	3 ks
	Čiastkové opravy terás	5 terás	5 terás	5 terás

**Komentár :** Mestskej časti vyplýva zo zákona povinnosť zabezpečenia opráv a údržby komunikácií a chodníkov III. a IV. triedy a s nimi súvisiaceho dopravného značenia a dopravných zariadení. V správe mestskej časti sú tiež vybrané terasy polyfunkčných obytných domov, na ktorých je v roku 2012 plánovaná oprava povrchov a prístupov na terasy.

### Štruktúra výdavkov:

4.1.1	Bežné výdavky	600 339,00 Eur
-------	---------------	----------------

Pridelené finančné prostriedky budú použité na lokálne opravy prepadnutých častí komunikácií, chodníkov a parkovísk zverených do správy mestskej časti Bratislava-Petržalka. Bude zabezpečená oprava a údržba dopravného značenia a dopravných prahov na zverených komunikáciách, ako aj každoročné preznačenie priechodov pre chodcov. Na základe požiadaviek občanov a potrieb usmernenia dopravy bude realizované nové dopravné značenie a spomaľovacie dopravné prahy a zariadenia (dopravné koly, zábrany). Podľa potreby budú zabezpečené opravy a čistenie dažďových vpustov. Plánovaná je tiež realizácia bezbariérových úprav chodníkov zverených do správy mestskej časti.

Na základe kritického stavu terás v správe mestskej časti a požiadaviek obyvateľov plánujeme aj v roku 2012 realizáciu opravy povrchov terás, prístupových schodov a rámp na terasy.

Z predmetného prvku budú transferom hradené finančné prostriedky na čistenie chodníkov, komunikácií a parkovísk (letné čistenie a zimná služba), ktoré zabezpečuje miestny podnik VPS, m.p. a nákup novej techniky.



**Prvok 4.1.2:****Zabezpečovanie vyhradeného parkovania**

Zodpovednosť:

vedúci oddelenia SMM a referátu investičného

**Rozpočet :**

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	38 000,00	38 000,00	38 000,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>38 000,00</b>	<b>38 000,00</b>	<b>38 000,00</b>

**Ciele a výstupy:**

Ciel'	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Realizácia vyhradeného parkovania pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie a pre vyhradené platené parkovania na základe vydaných rozhodnutí.	Vyhradené parkovanie pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie. Počet vybavených rozhodnutí	100	100	100
	Vyhradené platené parkovanie. Počet vybavených rozhodnutí	270	270	250

**Komentár :** Na základe uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti môžu občania, bývajúci v Petržalke požiadať o vyznačenie vyhradeného parkovacieho státi v mieste svojho bydliska. Parkovacie státi pre osoby s preukazom ZŤP majú zaujatie verejného priestranstva bezplatné, uhradia len cenu dopravného značenia. Vyhradené parkovacie státi pre ostatných občanov sú spoplatnené, pričom získané finančné prostriedky budú použité na výstavbu nových parkovacích státí v mestskej časti.

**Štruktúra výdavkov:**

4.1.2	Bežné výdavky	38 000,00 Eur
-------	---------------	---------------

Rozpočet je určený na realizáciu a údržbu dopravného značenia pre vyhradené parkovanie osôb s obmedzenou schopnosťou pohybu a orientácie a pre vyhradené platené parkovanie. Čerpanie závisí od počtu vydaných rozhodnutí pre vyhradené parkovanie.

**Prvok 4.1.3:****Výstavba nových chodníkov, komunikácií a cyklotrás**

Zodpovednosť:

vedúci oddelenia SMM a referátu investičného

**Rozpočet :**

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	0,00	0,00	0,00
Kapitálové výdavky	100 000,00	243 400,00	243 400,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>100 000,00</b>	<b>243 400,00</b>	<b>243 400,00</b>

## Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Riešenie nedostatku parkovacích státi a skvalitnenie životného prostredia.	počet navrhovaných chodníkov	2	2	2
	počet nových parkovacích státi	33	100	100
	počet projektov	2	2	2

**Komentár :** Podľa potreby a požiadaviek obyvateľov Petržalky realizuje mestská časť každoročne dobudovanie nových chodníkov prevažne zo zámkovej dlažby. Chodníky sú realizované v miestach vyšliapaných zdevastovaných trávnatých plôch. Realizácia nových chodníkov prispeje k skvalitneniu životného prostredia v mestskej časti.

Z dôvodu nedostatku parkovacích miest v Petržalke pripravuje mestská časť výstavbu nových parkovísk, v súčasnosti najmä prestavbou nevyužívaných detských ihrísk.

## Štruktúra výdavkov:

4.1.3	Kapitálové výdavky	100 000,00 Eur
-------	--------------------	----------------

V roku 2012 predpokladáme realizáciu prepojenia komunikácie a nového parkoviska s počtom 33 parkovacích státi na Žehrianskej ulici.

Na základe rozhodnutia poslancov Miestneho zastupiteľstva je vyčlenená finančná čiastka 3 500 € na vypracovanie projektovej dokumentácie revitalizácie v lokalite Lachova - Furdekova.

Na základe vypracovaných projektových dokumentácií plánuje referát investičný v roku 2012 vybavenie vzťahu k dotknutým pozemkom a právoplatného územného rozhodnutia a stavebného povolenia na realizáciu nových parkovísk na Markovej, Jasovskej a Topoľčianskej ulici s celkovým počtom 100 parkovacích státi.

Podľa požiadaviek obyvateľov Petržalky plánujeme dobudovanie ďalších nových chodníkov zo zámkovej dlažby a vybavenie dodatočného stavebného povolenia na nový chodník na Ševčenkovej ulici č. 4, ktorý bol realizovaný v roku 2011.

V roku 2012 navrhujeme pokračovať vo vybavovaní projektovej dokumentácie a stavebného povolenia na preloženie časti Hrobárskej ulice v Starej Petržalke.

## Prvok 4.1.4: Projekt zjednosmernenia ulíc

Zodpovednosť: vedúci oddelenia SMM a referátu investičného

## Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	11 500,00	20 000,00	20 000,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>11 500,00</b>	<b>20 000,00</b>	<b>20 000,00</b>

## Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Realizácia zjednosmernenia komunikácií a vyznačenia parkovacích státi	počet realizovaných projektov	2	3	3
	počet vypracovaných projektov	2	2	2

**Komentár :** Z dôvodu nedostatku parkovacích státí a nepovoleného parkovania na komunikáciách zverených do správy mestskej časti bude realizované zjednosmernenie vnútroblokových komunikácií s možnosťou obojstranného parkovania, prípadne čiastočného parkovania na chodníkoch za účelom maximálneho zvýšenia počtu parkovacích miest.

**Štruktúra výdavkov:**

4.1.4	Bežné výdavky	11 500,00 Eur
-------	---------------	---------------

Na základe vypracovanej projektovej dokumentácie, odsúhlasenej oddelením ÚRaD a Dopravnou komisiou Magistrátu hl. m. SR Bratislava bude z rozpočtu realizované nové dopravné značenie v ďalších lokalitách Petržalky za účelom zvýšenia oficiálneho počtu parkovacích miest

**Prvok 4.1.5: Projekt Obstaranie aktual. pasportu odstav.park.**

Zodpovednosť: vedúca oddelenia ÚRaD

**Rozpočet :**

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	10 000,00	0,00	0,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	10 000,00	0,00	0,00

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Získať podrobný podklad pre objektívne rozhodovanie.	Prípravné práce			
	Projektová dokumentácia	1		

**Komentár :** Jestvujúci pasport bol z dôvodu šetrenia finančných prostriedkov spracovaný len na podklade katastrálnej mapy bez podrobného zamerania (polohopisu). Na základe poskytnutia vyhradeného parkovania aj pre vozidlá kategórie N1 je potrebné zameranie jednotlivých parkovacích miest, aby bolo možné zodpovedne rozhodovať o pridelení resp. nepridelení miesta, t.j. spracovať aktualizáciu pasportu

**Štruktúra výdavkov:**

4.1.5	Bežné výdavky	10 000,00 Eur
-------	---------------	---------------

Finančné prostriedky sú plánované na vypracovanie projektu odstavného parkovania

## Program 5: Vzdelávanie

**Zámer programu:** Vybudovať otvorené moderné autonómne školy, reagujúce na aktuálne trendy, v ktorých výchovno-vzdelávací proces rešpektuje individuálne potreby a záujmy detí, žiakov a rodičov, verejnosti a miestnej komunity.

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	11 272 624,00	9 344 175,00	10 034 817,00
Kapitálové výdavky	4 000,00	312 470,00	97 000,00
Finančné výdavky	357 143,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>11 633 767,00</b>	<b>9 656 645,00</b>	<b>10 131 817,00</b>

### Štruktúra výdavkov:

5	Vzdelávanie	11 633 767,00 Eur
5.1	Predškolské vzdelávanie	4 189 477,00 Eur
5.2	Vzdelávanie v základných školách	5 303 737,00 Eur
5.3	Projekt Zlepšenie technického stavu budov-úroky	465 403,00 Eur
5.4	Riadenie kvality vzdelávania	5 393,00 Eur
5.5	Podpora voľnočasových aktivít v základných školách	872 931,00 Eur
5.6	Školské stravovanie v základných školách	786 864,00 Eur
5.7	Školský úrad	6 102,00 Eur
5.8	Podujatia žiakov ZŠ a MŠ	3 860,00 Eur

## Podprogram 5.1: Predškolské vzdelávanie

Zodpovednosť: riaditeľ SSŠaSZ, vedúca OŠKaŠ

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>4 185 477,00</b>	<b>1 509 826,00</b>	<b>2 495 978,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>4 000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>4 189 477,00</b>	<b>1 509 826,00</b>	<b>2 495 978,00</b>

### Štruktúra výdavkov:

5.1	Predškolské vzdelávanie	4 189 477,00 Eur
5.1.1	Materské školy	3 801 434,00 Eur
5.1.2	Stredisko služieb školám a školským zariadeniam	388 043,00 Eur

## Prvok 5.1.1: Materské školy

Zodpovednosť: za vecnú stránku vedúca oddelenia ŠKaŠ a za finančnú stránku vedúci finančného oddelenia

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	3 797 434,00	1 121 783,00	2 086 364,00
Kapitálové výdavky	4 000,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>3 801 434,00</b>	<b>1 121 783,00</b>	<b>2 086 364,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zabezpečiť kvalitu výchovno-vzdelávacieho procesu v MŠ prostredníctvom školských vzdelávacích programov. V maximálnej miere využiť kapacitu existujúcich materských škôl.	Počet materských škôl	19	19	19
	Počet detí v materských školách	2245	2245	2245
	Počet tried v materských školách	101	101	101
Podporiť osobnostný rast detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami v súlade s ich individuálnymi osobitosťami.	Počet špeciálnych tried	4	4	4
	Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami	44	44	44
Dosiahnuť vyššiu kvalitu výchovy a vzdelávania v materských školách.	Počet podaných projektov	9	9	9
	Počet krúžkov realizovaných v MŠ	86	90	90
	Počet realizovaných škôl v prírode	15	15	15
	Počet detí v školách v prírode	300	300	300

**Komentár :** V mestskej časti Bratislava-Petržalka je 19 materských škôl (MŠ), zaradených do siete škôl a školských zariadení Slovenskej republiky. Organizačne sú začlenené do Strediska služieb školám a školským zariadeniam Petržalka, ktorý pre potreby MŠ zabezpečuje pracovno-právnu, personálnu, finančnú agendu, agendu BOZP, atď. Poskytuje technickú, materiálnu pomoc MŠ pri zabezpečení ich plynulej prevádzky. MŠ podporujú osobnostný rozvoj v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, morálnej, estetickej, rozvíjajú schopnosti a zručnosti, utvárajú predpoklady na ďalšie vzdelávanie. Zabezpečujú výchovno-vzdelávaciu činnosť pre deti vo veku 3 - 6 rokov. Pre ďalší rozumový, telesný a duševný vývoj detí predškolského veku, podľa svojich možností, zabezpečujú jazykové vzdelávanie organizujú pobyty detí v škole v prírode, výlety, exkurzie, saunovanie, športové výcviky a ďalšie aktivity s informovaným súhlasom zákonných zástupcov detí a po dohode so zriaďovateľom.

### Štruktúra výdavkov:

5.1.1	Bežné výdavky	3 797 434,00 Eur
5.1.1	Kapitálové výdavky	4 000,00 Eur

V návrhu rozpočtu sú výdavky na bežnú činnosť MŠ a MŠ ŠJ ako aj osobné výdavky.

**Prvok 5.1.2:****Stredisko služieb školám a školským zariadeniam**

Zodpovednosť:

riaditeľ SSSaSZ, vedúca OŠKaŠ, za finančnú stránku vedúci finančného oddelenia

**Rozpočet :**

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	388 043,00	388 043,00	409 614,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>388 043,00</b>	<b>388 043,00</b>	<b>409 614,00</b>

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Znížiť spotrebu médií počas prevádzky MŠ	Počet MŠ s reguláciou tepla termoventilmi	4	4	4
Optimalizovať náklady na prevádzku.	Počet zamestnancov strediska	20	20	20
	Počet technických zamestnancov	10	10	10
	Počet pedagogických zamestnancov	205	205	10
	Počet nepedagogických zamestnancov	66	66	205
	Počet zamestnancov v ŠJ pri MŠ	58	58	66
Zabezpečiť prevádzku materských škôl a školských jedální pri MŠ.	Počet obnov malieb a náterov MŠ	2	2	2
	Počet obnov malieb a náterov ŠJ	1	1	1
	Počet obnov podlahových krytín PVC	1	1	1
	Počet obnovy veľkokuchynských zariadení	5	5	5
	Počet obnovy chladiarenských zariadení	5	5	5
	Počet obnovy obrúb pieskovísk a lavičiek	5	5	5
Zvyšovať odbornú spôsobilosť zamestnancov strediska.	Počet vzdelávania zamestnancov strediska	10	10	10
	Počet vzdelávania zamestnancov MŠ a ŠJ	45	45	45
Zabezpečiť technicko-odborné činnosti pre základné školy.	Počet zásahov pri údržbe	60	60	60
	Počet výberových konaní	5	5	5
	Počet zásahov - doprava	11	11	11

**Komentár :** Stredisko služieb školám a školským zariadeniam Petržalka (stredisko) je právnym subjektom. Materské školy (MŠ) a školské jedálne (ŠJ) pri materských školách sú preddavkovými organizáciami strediska. Stredisko je zamestnávateľom pedagogických a nepedagogických zamestnancov MŠ a ŠJ. Zabezpečuje im, ale i základným školám, odbornú, technickú a materiálnu pomoc, bežnú údržbu vlastnými kapacitami, verejné obstarávanie tovarov, služieb a prác, prepravu materiálu a tovarov. Ďalej vykonáva pre MŠ a ŠJ bez právnej subjektivity energetické a vodné hospodárstvo, majetkovú a bytovú agendu, komplexnú ekonomickú, mzdovú a personálnu agendu.

**Štruktúra výdavkov:**

5.1.2	Bežné výdavky	388 043,00 Eur
-------	---------------	----------------

V návrhu rozpočtu sú výdavky na bežnú činnosť a osobné výdavky aparátu strediska služieb školám a školským zariadeniam.

## Podprogram 5.2: Vzdelávanie v základných školách

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	5 303 737,00	5 219 064,00	5 131 281,00
Kapitálové výdavky	0,00	2 500,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>5 303 737,00</b>	<b>5 221 564,00</b>	<b>5 131 281,00</b>

### Štruktúra výdavkov:

5.2	Vzdelávanie v základných školách	5 303 737,00 Eur
5.2.1	ZŠ Budatínska	530 252,00 Eur
5.2.2	ZŠ Černyševského	539 407,00 Eur
5.2.3	ZŠ Dudova	456 800,00 Eur
5.2.4	ZŠ Gessayova	450 178,00 Eur
5.2.5	ZŠ Holíčska	492 245,00 Eur
5.2.6	ZŠ Lachova	448 851,00 Eur
5.2.7	ZŠ Nobelovo námestie	342 290,00 Eur
5.2.8	ZŠ Pankúchova	680 981,00 Eur
5.2.9	ZŠ Prokofievova	383 586,00 Eur
5.2.10	ZŠ Tupolevova	495 720,00 Eur
5.2.11	ZŠ Turnianska	483 427,00 Eur

## Prvok 5.2.1: ZŠ Budatínska

Zodpovednosť: na vecnú stránku vedúca oddelenia ŠKaŠ a za finančnú stránku vedúci finančného oddelenia

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	530 252,00	530 252,00	530 252,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>530 252,00</b>	<b>530 252,00</b>	<b>530 252,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zvyšovať úroveň kvality edukačného procesu prostredníctvom vlastného školského vzdelávacieho programu, ktorým sa škola stane autonómnou v územnej pôsobnosti a jedinečnou v regióne.	Počet tried	18	18	18
	Počet žiakov	385	385	385
	Počet zamestnancov	49	49	49

**Komentár :** Údaje o základných školách na rok 2012 sú v súlade s prípravou organizácie školského roka 2011/2012 a vychádzajú z materiálu schváleného v MZ 28.6.2011 pod názvom Pedagogicko-organizačné zabezpečenie školského roka 2011/2012 v základných školách a materských školách v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Petržalka.

**Štruktúra výdavkov:**

5.2.1	Bežné výdavky	530 252,00 Eur
-------	---------------	----------------

Uvedený rozpočet zahŕňa osobné a prevádzkové výdavky na uvedenú ZŠ

**Prvok 5.2.2: ZŠ Černyševského**

Zodpovednosť: na vecnú stránku vedúca oddelenia ŠKaŠ a za finančnú stránku vedúci finančného oddelenia

**Rozpočet :**

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	539 407,00	539 407,00	539 407,00
Kapitálové výdavky	0,00	2 500,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>539 407,00</b>	<b>541 907,00</b>	<b>539 407,00</b>

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zvyšovať úroveň kvality edukačného procesu prostredníctvom vlastného školského vzdelávacieho programu, ktorým sa škola stane autonómnou v územnej pôsobnosti a jedinečnou v regióne.	Počet tried	20	20	20
	Počet žiakov	328	320	320
	Počet zamestnancov	50,70	51	51

**Komentár :** Údaje o základnej škole na rok 2012 sú v súlade s prípravou organizácie školského roka 2011/2012 a vychádzajú z materiálu schváleného v MZ 28.6.2011 pod názvom Pedagogicko-organizačné zabezpečenie školského roka 2011/2012 v základných školách a materských školách v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Petržalka.

**Štruktúra výdavkov:**

5.2.2	Bežné výdavky	539 407,00 Eur
-------	---------------	----------------

Uvedený rozpočet zahŕňa osobné a prevádzkové výdavky na uvedenú ZŠ

**Prvok 5.2.3: ZŠ Dudova**

Zodpovednosť: na vecnú stránku vedúca oddelenia ŠKaŠ a za finančnú stránku vedúci finančného oddelenia

**Rozpočet :**

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	456 800,00	456 800,00	456 800,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>456 800,00</b>	<b>456 800,00</b>	<b>456 800,00</b>



### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zvyšovať úroveň kvality edukačného procesu prostredníctvom vlastného školského vzdelávacieho programu, ktorým sa škola stane autonómnou v územnej pôsobnosti a jedinečnou v regióne.	Počet tried	19	19	18
	Počet žiakov	350	350	350
	Počet zamestnancov	46,70	47	47

**Komentár :** Údaje o základnej škole na rok 2012 sú v súlade s prípravou organizácie školského roka 2011/2012 a vychádzajú z materiálu schváleného v MZ 28.6.2011 pod názvom Pedagogicko-organizačné zabezpečenie školského roka 2011/2012 v základných školách a materských školách v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Petržalka.

### Štruktúra výdavkov:

5.2.3	Bežné výdavky	456 800,00 Eur
-------	---------------	----------------

Uvedený rozpočet zahŕňa osobné a prevádzkové výdavky na uvedenú ZŠ

### Prvok 5.2.4: ZŠ Gessayova

Zodpovednosť: na vecnú stránku vedúca oddelenia ŠKaŠ a za finančnú stránku vedúci finančného oddelenia

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	450 178,00	450 178,00	450 178,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>450 178,00</b>	<b>450 178,00</b>	<b>450 178,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zvyšovať úroveň kvality edukačného procesu prostredníctvom vlastného školského vzdelávacieho programu, ktorým sa škola stane autonómnou v územnej pôsobnosti a jedinečnou v regióne.	Počet tried	18	18	18
	Počet žiakov	364	360	360
	Počet zamestnancov	43	43	43

**Komentár :** Údaje o základnej škole na rok 2012 sú v súlade s prípravou organizácie školského roka 2011/2012 a vychádzajú z materiálu schváleného v MZ 28.6.2011 pod názvom Pedagogicko-organizačné zabezpečenie školského roka 2011/2012 v základných školách a materských školách v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Petržalka.

**Štruktúra výdavkov:**

5.2.4	Bežné výdavky	450 178,00 Eur
-------	---------------	----------------

Uvedený rozpočet zahŕňa osobné a prevádzkové výdavky na uvedenú ZŠ

**Prvok 5.2.5: ZŠ Holíčska**

Zodpovednosť: na vecnú stránku vedúca oddelenia ŠKaŠ a za finančnú stránku vedúci finančného oddelenia

**Rozpočet :**

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	492 245,00	492 245,00	492 245,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>492 245,00</b>	<b>492 245,00</b>	<b>492 245,00</b>

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zvyšovať úroveň kvality edukačného procesu prostredníctvom vlastného školského vzdelávacieho programu, ktorým sa škola stane autonómnou v územnej pôsobnosti a jedinečnou v regióne.	Počet tried	19	19	19
	Počet žiakov	350	350	350
	Počet zamestnancov	47,80	47	47

**Komentár :** Údaje o základnej škole na rok 2012 sú v súlade s prípravou organizácie školského roka 2011/2012 a vychádzajú z materiálu schváleného v MZ 28.6.2011 pod názvom Pedagogicko-organizačné zabezpečenie školského roka 2011/2012 v základných školách a materských školách v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Petržalka.

**Štruktúra výdavkov:**

5.2.5	Bežné výdavky	492 245,00 Eur
-------	---------------	----------------

Uvedený rozpočet zahŕňa osobné a prevádzkové výdavky na uvedenú ZŠ

**Prvok 5.2.6:****ZŠ Lachova**

Zodpovednosť:

na vecnú stránku vedúca oddelenia ŠKaŠ a za finančnú stránku vedúci finančného oddelenia

**Rozpočet :**

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	448 851,00	448 851,00	448 851,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>448 851,00</b>	<b>448 851,00</b>	<b>448 851,00</b>

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zvyšovať úroveň kvality edukačného procesu prostredníctvom vlastného školského vzdelávacieho programu, ktorým sa škola stane autonómnou v územnej pôsobnosti a jedinečnou v regióne.	Počet tried	18	18	18
	Počet žiakov	350	350	350
	Počet zamestnancov	46,60	46	46

**Komentár :** Údaje o základnej škole na rok 2012 sú v súlade s prípravou organizácie školského roka 2011/2012 a vychádzajú z materiálu schváleného v MZ 28.6.2011 pod názvom Pedagogicko-organizačné zabezpečenie školského roka 2011/2012 v základných školách a materských školách v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Petržalka.

**Štruktúra výdavkov:**

5.2.6	Bežné výdavky	448 851,00 Eur
-------	---------------	----------------

Uvedený rozpočet zahŕňa osobné a prevádzkové výdavky na uvedenú ZŠ

**Prvok 5.2.7:****ZŠ Nobelovo námestie**

Zodpovednosť:

na vecnú stránku vedúca oddelenia ŠKaŠ a za finančnú stránku vedúci finančného oddelenia

**Rozpočet :**

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	342 290,00	342 290,00	342 290,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>342 290,00</b>	<b>342 290,00</b>	<b>342 290,00</b>

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zvyšovať úroveň kvality edukačného procesu prostredníctvom vlastného školského vzdelávacieho programu, ktorým sa škola stane autonómnou v územnej pôsobnosti a jedinečnou v regióne.	Počet tried	14	14	14
	Počet žiakov	240	240	240
	Počet zamestnancov	36	36	36

**Komentár :** Údaje o základnej škole na rok 2012 sú v súlade s prípravou organizácie školského roka 2011/2012 a vychádzajú z materiálu schváleného v MZ 28.6.2011 pod názvom Pedagogicko-organizačné zabezpečenie školského roka 2011/2012 v základných školách a materských školách v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Petržalka.

**Štruktúra výdavkov:**

5.2.7	Bežné výdavky	342 290,00 Eur
-------	---------------	----------------

Uvedený rozpočet zahŕňa osobné a prevádzkové výdavky na uvedenú ZŠ

**Prvok 5.2.8: ZŠ Pankúchova**

Zodpovednosť: na vecnú stránku vedúca oddelenia ŠKaŠ a za finančnú stránku vedúci finančného oddelenia

**Rozpočet :**

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	680 981,00	680 981,00	680 981,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>680 981,00</b>	<b>680 981,00</b>	<b>680 981,00</b>

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zvyšovať úroveň kvality edukačného procesu prostredníctvom vlastného školského vzdelávacieho programu, ktorým sa škola stane autonómnou v územnej pôsobnosti a jedinečnou v regióne.	Počet tried	26	26	26
	Počet žiakov	600	600	600
	Počet zamestnancov	70,90	71	71

**Komentár :** Údaje o základnej škole na rok 2012 sú v súlade s prípravou organizácie školského roka 2011/2012 a vychádzajú z materiálu schváleného v MZ 28.6.2011 pod názvom Pedagogicko-organizačné zabezpečenie školského roka 2011/2012 v základných školách a materských školách v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Petržalka.

**Štruktúra výdavkov:**

5.2.8	Bežné výdavky	680 981,00 Eur
-------	---------------	----------------

Uvedený rozpočet zahŕňa osobné a prevádzkové výdavky na uvedenú ZŠ

**Prvok 5.2.9: ZŠ Prokofievova**

Zodpovednosť: na vecnú stránku vedúca oddelenia ŠKaŠ a za finančnú stránku vedúci finančného oddelenia

**Rozpočet :**

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	383 586,00	383 586,00	383 586,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>383 586,00</b>	<b>383 586,00</b>	<b>383 586,00</b>

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zvyšovať úroveň kvality edukačného procesu prostredníctvom vlastného školského vzdelávacieho programu, ktorým sa škola stane autonómnou v územnej pôsobnosti a jedinečnou v regióne.	Počet tried	13	13	13
	Počet žiakov	220	220	220
	Počet zamestnancov	35,50	35	35

**Komentár :** Údaje o základnej škole na rok 2012 sú v súlade s prípravou organizácie školského roka 2011/2012 a vychádzajú z materiálu schváleného v MZ 28.6.2011 pod názvom Pedagogicko-organizačné zabezpečenie školského roka 2011/2012 v základných školách a materských školách v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Petržalka.

**Štruktúra výdavkov:**

5.2.9	Bežné výdavky	383 586,00 Eur
-------	---------------	----------------

Uvedený rozpočet zahŕňa osobné a prevádzkové výdavky na uvedenú ZŠ

**Prvok 5.2.10: ZŠ Tupolevova**

Zodpovednosť: na vecnú stránku vedúca oddelenia ŠKaŠ a za finančnú stránku vedúci finančného oddelenia

**Rozpočet :**

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	495 720,00	411 047,00	423 264,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>495 720,00</b>	<b>411 047,00</b>	<b>423 264,00</b>

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zvyšovať úroveň kvality edukačného procesu prostredníctvom vlastného školského vzdelávacieho programu, ktorým sa škola stane autonómnou v územnej pôsobnosti a jedinečnou v regióne.	Počet tried	23	23	23
	Počet žiakov	378	370	370
	Počet zamestnancov	51,50	52	52

**Komentár :** Údaje o základnej škole na rok 2012 sú v súlade s prípravou organizácie školského roka 2011/2012 a vychádzajú z materiálu schváleného v MZ 28.6.2011 pod názvom Pedagogicko-organizačné zabezpečenie školského roka 2011/2012 v základných školách a materských školách v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Petržalka.

**Štruktúra výdavkov:**

5.2.10	Bežné výdavky	495 720,00 Eur
--------	---------------	----------------

Uvedený rozpočet zahŕňa osobné a prevádzkové výdavky na uvedenú ZŠ

**Prvok 5.2.11: ZŠ Turnianska**

Zodpovednosť: na vecnú stránku vedúca oddelenia ŠKaŠ a za finančnú stránku vedúci finančného oddelenia

**Rozpočet :**

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	483 427,00	483 427,00	383 427,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>483 427,00</b>	<b>483 427,00</b>	<b>383 427,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zvyšovať úroveň kvality edukačného procesu prostredníctvom vlastného školského vzdelávacieho programu, ktorým sa škola stane autonómnou v územnej pôsobnosti a jedinečnou v regióne.	Počet tried	18	18	18
	Počet žiakov	369	370	370
	Počet zamestnancov	50,70	51	51

**Komentár :** Údaje o základnej škole na rok 2012 sú v súlade s prípravou organizácie školského roka 2011/2012 a vychádzajú z materiálu schváleného v MZ 28.6.2011 pod názvom Pedagogicko-organizačné zabezpečenie školského roka 2011/2012 v základných školách a materských školách v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Petržalka.

### Štruktúra výdavkov:

5.2.11	Bežné výdavky	483 427,00 Eur
--------	---------------	----------------

Uvedený rozpočet zahŕňa osobné a prevádzkové výdavky na uvedenú ZŠ

### Podprogram 5.3: Projekt Zlepšenie technického stavu budov-úroky

**Zámer podprogramu:** Zlepšiť technický stav, modernizovať a znižovať energetickú náročnosť budov škôl.

**Zodpovednosť:** riaditeľ SSŠaSZ, za rozpočet vedúci oddelenia nakladania s majetkom, textová časť OŠKaŠ

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	108 260,00	87 900,00	38 960,00
Kapitálové výdavky	0,00	309 970,00	97 000,00
Finančné výdavky	357 143,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>465 403,00</b>	<b>397 870,00</b>	<b>135 960,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Znižovať energetickú náročnosť v budovách škôl a školských zariadení.	Percentuálne zníženie nákladov na prevádzku škôl a školských zariadení.	15	15	15

**Komentár :** Keďže v roku 2011 sa ukončia práce súvisiace so zlepšením technického stavu budov v rámci organizácii v zriaďovateľskej pôsobnosti MČ, zostáva zapracovať do rozpočtu splátku úveru čo obsahuje uvedený prvok

### Štruktúra výdavkov:

5.3	Bežné výdavky	108 260,00 Eur
5.3	Finančné výdavky	357 143,00 Eur

Výdavky zahŕňajú splátky úveru a úroky

## Podprogram 5.4: Riadenie kvality vzdelávania

**Zámer podprogramu:** Zvyšovať kvalitu edukačného procesu zavádzaním nových moderných metód a foriem práce, zvyšovaním statusu učiteľa, školy a žiaka s dôrazom na kontinuálne vzdelávanie vedúcich pedagogických zamestnancov.

Zodpovednosť: vedúca OŠKaš

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	5 393,00	4 475,00	4 475,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>5 393,00</b>	<b>4 475,00</b>	<b>4 475,00</b>

### Štruktúra výdavkov:

5.4	Riadenie kvality vzdelávania	5 393,00 Eur
5.4.1	Projekt ESF Inovácia a nové metódy vyučovania AJ	260,00 Eur
5.4.2	Odborný rast zamestnancov školstva, oceňovanie učiteľov a žiakov	5 133,00 Eur

## Prvok 5.4.1: Projekt ESF Inovácia a nové metódy vyučovania AJ

Zodpovednosť: vedúca OŠKaš

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	260,00	260,00	260,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>260,00</b>	<b>260,00</b>	<b>260,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Inovovať školský vzdelávací program vypracovaním učebných plánov a učebných osnov pre vyučovanie predmetu anglický jazyk pre 1. a 2. ročník základných škôl a následne prepracovaním učebných plánov a učebných osnov pre vyučovanie predmetu anglický jazyk pre 3. a 4. ročník základných škôl.	Počet učiteľov anglického jazyka, zapojených v projekte	24	24	24

**Komentár :** Projekt Rozvojový program - Inovácia obsahu a metód vyučovania anglického jazyka v 1. - 4. ročníku základnej školy v mestskej časti Bratislava-Petržalka, Operačný program Vzdelávanie, Prioritná os: 4 Moderné vzdelávanie pre vedomostnú spoločnosť pre



Bratislavský kraj, Opatrenie: 4.1 Premena tradičnej školy na modernú pre Bratislavský kraj sa realizuje v 8 petržalských základných školách, ktoré vytvárajú podmienky pre inovované vyučovanie anglického jazyka vo všetkých základných školách v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Petržalka. Tento projekt je financovaný z prostriedkov ESF. Projekt bol ukončený 31. marca 2011 a následne bude po dobu 5 rokov monitorovaný prostredníctvom vypracovania ročných monitorovacích správ. Z uvedeného dôvodu je potrebné rozpočtovať na roky 2012 až 2014 sumu 260 EUR ročne na úhradu poistenia majetku zakúpeného z rozpočtu projektu.

### Štruktúra výdavkov:

5.4.1	Bežné výdavky	260,00 Eur
-------	---------------	------------

Projekt ESF bol ukončený 31. marca 2011 a následne bude po dobu 5 rokov monitorovaný prostredníctvom vypracovania ročných monitorovacích správ. Z uvedeného dôvodu je potrebné rozpočtovať na roky 2012 až 2014 sumu 260 EUR ročne na úhradu poistenia majetku zakúpeného z rozpočtu projektu.

### Prvok 5.4.2: Odborný rast zamestnancov školstva, oceňovanie učiteľov a žiakov

Zodpovednosť: vedúca OŠKaŠ

#### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	5 133,00	4 215,00	4 215,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>5 133,00</b>	<b>4 215,00</b>	<b>4 215,00</b>

#### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zapojiť sa do programu celoživotného vzdelávania Comenius Regio partnerstvá v projekte CCC (Cross Culturale Communication)	Počet mobilít	9		
	Počet podujatí a aktivít v projekte	3		
Zvýšiť status učiteľa oceňovaním tvorivých a vynikajúcich pedagogických zamestnancov.	Počet ocenených pedagógov	15	15	15
Oceňovanie žiackych osobností Junior-osobnosť Petržalky	Počet ocenených žiakov	15	15	15
Zvyšovať kvalitu riadiacej práce vedúcich zamestnancov škôl a školských zariadení	Počet aktívov vedúcich zamestnancov školstva	30	30	30
Tradičné vyhlásenie Škola roka, zohľadňujúc kritériá zriaďovateľa, špecifiká a osobitosti školy s cieľom zvýšiť motiváciu škôl komplexne poskytovať služby na vyššej kvalitatívnej úrovni.	Vyhodnotená najlepšia ZŠ, ocenená titulom Škola roka	1	1	1

**Komentár :** Ide o organizovanie tradičných podujatí mestskej časti Bratislava-Petržalka so zámerom zvyšovať kvalitu vzdelávania a výchovy pravidelným organizovaním riadiacich aktívov vedúcich pedagogických zamestnancov, zvyšovať status učiteľa oceňovaním pozitívnych vzorov a najlepších príkladov z pedagogickej praxe (školy roka, pedagógov, žiakov, víťazov školských súťaží). Organizovaním kontinuálneho vzdelávania a v súlade s novým zákonom č. 317/2009 o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch v školstve zriaďovateľ zabezpečuje odborný rast a zvyšovanie profesionality riadenia škôl.

V rámci programu celoživotného vzdelávania Comenius REGIO Partnerstvá (Cross culturale communication), v ktorom bola mestská časť v roku 2010 úspešná sú v projekte účastníkmi oddelenie školstva, kultúry a športu, ZŠ Turnianska 10 a Miestna knižnica Petržalka s partnerským mestom Isparta v Turecku, zastúpeného ich inštitúciou, zodpovednou za vzdelávanie, školou a organizáciou, zameranou na podporu cestovného ruchu a kultúry v Isparte. Hlavným cieľom programu a projektu partnerstva regiónov je vzdelávanie sa v anglickom jazyku, spoznávanie spoločnej histórie, tradícií, kultúry, systémov vzdelávania a odbornej prípravy s osobitným dôrazom na podporu vytvárania veľkého európskeho priestoru pre celoživotné vzdelávanie, aktívne občianstvo, založené na porozumení, dodržiavaní ľudských práv a demokracie s podnecovaním tolerancie a rešpektovaním iných národov a kultúr, podporou tvorivosti, výučbou cudzích jazykov a s dôrazom na široké využívanie výsledkov projektu. Spomínaný projekt končí k 30. júnu 2012.

#### Štruktúra výdavkov:

5.4.2	Bežné výdavky	5 133,00 Eur
-------	---------------	--------------

Rozpočet zahŕňa dlhoročné tradičné podujatia k oceňovaniu žiakov, učiteľov, školy roka a jubilujúce školy a vedúcich zamestnancov v školstve.

Partnerstvá Comenius Regio v rámci Programu celoživotného vzdelávania s názvom projektu Cross Cultural Communication - z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Petržalka pre rok 2012 plánujeme spoluúčasť na projekte vo výške 918 €. Uvedená suma predstavuje čerpenie 25% z nemobilitných nákladov vo výške 3 670 €.

Finančné náklady budú použité na subdodávky, t. j. tlač brožúr o výsledkoch projektu, ilustrovaný prekladový slovník slovensko-turecko-anglický a receptár národných jedál.

Ukončenie projektu bude k 30.6. 2012, do 30. 9. 2012 bude predložená záverečná správa Národnej agentúre.

### Podprogram 5.5: Podpora voľnočasových aktivít v základných školách

**Zámer podprogramu:** Vytvárať podmienky pre kvalitnú činnosť školských klubov detí a školských stredísk záujmovej činnosti podľa školských výchovných programov pre uspokojenie záujmov a potrieb žiakov a rodičov.

Zodpovednosť: vedúca oddelenia školstva, kultúry a športu a za finančnú časť vedúci finančného oddelenia

#### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>872 931,00</b>	<b>1 027 132,00</b>	<b>1 038 765,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>872 931,00</b>	<b>1 027 132,00</b>	<b>1 038 765,00</b>

## Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zabezpečiť výchovno-vzdelávaciu činnosť školských klubov detí pri jednotlivých základných školách	Počet detí v školských kluboch detí	1550	1550	1550
	Počet žiakov v školskom stredisku záujmovej činnosti	230	230	230
	Počet oddelení v školských kluboch detí	67	67	67

**Komentár :** Zabezpečiť výchovno-vzdelávaciu činnosť klubu striedaním oddychovej a záujmovej aktivity dieťaťa s aktivitou súvisiacou s prípravou na vyučovanie a činnosťou strediska rešpektujúc individuálne potreby detí a požiadavky zákonných zástupcov žiakov.

## Štruktúra výdavkov:

5.5	Bežné výdavky	872 931,00 Eur
-----	---------------	----------------

Navrhované výdavky zahŕňajú osobné a prevádzkové výdavky pre ŠKD a stredisko záujmovej činnosti na ZŠ Holíčskej a ZŠ Pankúchovej a jazykovej školy na Pankúchovej

## Podprogram 5.6: Školské stravovanie v základných školách

**Zámer podprogramu:** Zabezpečiť kvalitnú prípravu a výdaj jedál a nápojov žiakom a zamestnancom škôl.

Zodpovednosť: vedúca OŠKaŠ, vedúci FO

## Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>786 864,00</b>	<b>1 485 671,00</b>	<b>1 315 251,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>786 864,00</b>	<b>1 485 671,00</b>	<b>1 315 251,00</b>

## Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zabezpečiť podmienky pre diétne stravovanie	Počet ŠJ zabezpečujúcich diétne stravovanie	3	3	3
	Počet vydaných hlavných jedál	7600	7600	7600
Zabezpečiť plnohodnotné školské stravovanie žiakov ZŠ	Počet školských jedální pri ZŠ	11	11	11
	Počet vydaných hlavných jedál	500000	500000	500000
	Počet vydaných doplnkových jedál	100000	100000	100000

**Komentár :** Činnosť školských jedální pri základných školách

## Štruktúra výdavkov:

5.6	Bežné výdavky	786 864,00 Eur
-----	---------------	----------------

Návrh rozpočtu zahŕňa osobné a prevádzkové výdavky pre školské jedálne pri základných školách.

## Podprogram 5.7: Školský úrad

### Zámer podprogramu:

Školský úrad plní úlohy preneseného výkonu štátnej správy v činnostiach podľa § 6 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov. Kontroluje dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti výchovy a vzdelávania a v oblasti školského stravovania, vydáva organizačné pokyny pre riaditeľov, poskytuje odbornú a poradenskú činnosť školám a vykonáva činnosť v druhom stupni vo veciach, v ktorých v prvom stupni rozhodol riaditeľ školy.

Zodpovednosť:

vedúca OŠKaŠ za vecnú stránku a za finančnú vedúci VŠaI

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	6 102,00	6 547,00	6 547,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>6 102,00</b>	<b>6 547,00</b>	<b>6 547,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zabezpečovať a poskytovať odborné a metodické poradenstvo školám a školským zariadeniam v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Petržalka a Bratislava-Rusovce, ktoré sú v pôsobnosti Spoločného školského úradu Bratislava-Petržalka, ako aj širokej odbornej a laickej verejnosti v oblasti regionálneho školstva.	Počet vydaných pokynov, usmernení, stanovísk, poskytnutej odbornej pomoci a činnosti	50	50	50

**Komentár :** Činnosť spoločného školského úradu pre mestské časti Bratislava-Petržalka a Bratislava-Rusovce vykonáva oddelenie školstva, kultúry a športu Miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Petržalka.

Oddelenie školstva, kultúry a športu zabezpečuje úlohy samosprávy a prenesený výkon štátnej správy v oblasti školstva, zabezpečuje úlohy školského úradu a monitoruje potreby rozvoja miestnej kultúry a športu. Vypracúva prognózy a programy rozvoja v danej oblasti.

### Štruktúra výdavkov:

5.7	Bežné výdavky	6 102,00 Eur
-----	---------------	--------------

Finančné prostriedky 6 102 € sú pre dvoch zamestnancov školského úradu. Uvedená čiastka je rozpočtovaná na cestovné náhrady, energie, vodné, stočné, telekomunikačné služby, interiérové vybavenie, všeobecný materiál, knihy, časopisy, noviny, údržba budovy, všeobecné služby, stravné lístky a školenie zamestnancov.

## Podprogram 5.8: Podujatia žiakov ZŠ a MŠ

**Zámer podprogramu:** Prostredníctvom kultúrnych a športových podujatí rozvíjať u detí materských škôl a žiakov základných škôl talent v kultúrnej, športovej a intelektovej oblasti.

Zodpovednosť: vedúca OŠKaŠ

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	3 860,00	3 560,00	3 560,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>3 860,00</b>	<b>3 560,00</b>	<b>3 560,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Formovať u žiakov základných škôl pozitívny vzťah k petržalskému regiónu, podporovať nadanie žiakov organizovaním tradičných regionálnych vedomostných súťaží a podujatí. Prostredníctvom realizácie projektov a aktivít zamerať výchovu k tolerancii a rešpektovanie iných názorov a súčasne spoznávať iné európske kultúry.	Počet podujatí základných škôl	3	3	3
Rozvíjať nové a overovať už získané schopnosti a zručnosti detí materských škôl v celopetržalských spoločných kultúrnych a športových podujatiach s cieľom podporovať ich nadanie v oblasti estetickéj, intelektuálnej, športovej.	Počet spoločných podujatí materských škôl	4	4	4

**Komentár :** Kultúrne a športové podujatia materských škôl (MŠ) sú spoločné kultúrne a výchovno-vzdelávacie podujatia - súťaže a prehliadky. Podporujú osobnostný rozvoj detí v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, telesnej, morálnej, estetickéj, rozvíjajú schopnosti a zručnosti. Poskytujú rozširujúcu výchovno-vzdelávaciu činnosť v materských školách. Na podujatiach, ako sú Literárna prehliadka, Detská športová olympiáda, Tvorivé dielne LEGOklubu, Farebný svet, podporujú talenty detí a prezentujú prácu materských škôl širokej verejnosti.

V roku 2012 budeme organizovať tradičné spoločné spoločenské podujatia žiakov základných škôl - privítanie prvákov petržalských základných škôl starostom mestskej časti Bratislava-Petržalka a odovzdávanie knižných darčiekov ako spomienku na prvý deň v škole. Formovať tak pozitívny vzťah k Petržalke a podporovať regionálnu výchovu. Zámerom je i podporiť žiacke talenty organizovaním tradičných súťaží, ako sú Historia magistra vitae, ktorá je projektovou súťažou a prehliadkou prác. Cieľom je i výrazná podpora komunikatívnej stránky anglického jazyka organizovaním malej olympiády anglického jazyka žiakov 1. - 4. ročníka, recitačnej súťaže v anglickom jazyku Novodobo so Shakespearom.

Podporou petržalských podujatí školských klubov detí v dramatinizácii rozprávok pre deti

materských škôl Malý Muk a k oceneniu najkrajších prác výtvarnej prehliadky detí základných škôl k rozprávkovej téme Lietajúci koberec.

**Štruktúra výdavkov:**

5.8	Bežné výdavky	3 860,00 Eur
-----	---------------	--------------

Pre MŠ budeme organizovať tradičné podujatia: Literárna prehliadka, Detská športová olympiáda, Tvorivé dielne LEGOklubu, Farebný svet.

Pre ZŠ budeme organizovať tradičné podujatia: privítanie prvákov petržalských ZŠ starostom mestskej časti Bratislava-Petržalka, Historia magistra vitae, malá olympiáda anglického jazyka žiakov 1. - 4. ročníka, súťaž v anglickom jazyku Novodobo so Shakespearom a podujatia v rámci projektu Comenius Regio Malý Muk a Lietajúci koberec.

## Program 6: Kultúra a šport

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	1 955 490,00	1 988 430,00	2 023 650,00
Kapitálové výdavky	0,00	850 000,00	850 000,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>1 955 490,00</b>	<b>2 838 430,00</b>	<b>2 873 650,00</b>

### Štruktúra výdavkov:

6	Kultúra a šport	1 955 490,00 Eur
6.1	Miestna knižnica Petržalka	506 942,00 Eur
6.2	Kultúrne zariadenia Petržalky	1 214 307,00 Eur
6.3	Kultúrne podujatia	129 641,00 Eur
6.4	Podpora športu	104 600,00 Eur

## Podprogram 6.1: Miestna knižnica Petržalka

**Zámer podprogramu:** Zefektívniť prístupňovanie informácií.

Zodpovednosť: riaditeľka MKP, vedúca oddelenia školstva, kultúry a športu

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>506 942,00</b>	<b>541 590,00</b>	<b>543 660,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>506 942,00</b>	<b>541 590,00</b>	<b>543 660,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Priebežné a systematické rozširovanie a skvalitňovanie knižničného fondu.	Počet výpožičiek	360000	360000	360000
	Počet členov	7500	7500	7500
Príjmy	Suma v eurách	20311	20411	20411
Podujatia celoknižničného charakteru.	Počet podujatí	14	14	14

### Komentár

1. Miestna knižnica Petržalka (ďalej len „knižnica“) je rozpočtovou organizáciou, ktorá je napojená svojimi príjmami a výdavkami na rozpočet zriaďovateľa, ktorým je mestská časť Bratislava-Petržalka. Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu na príslušný rozpočtový rok s prostriedkami, ktoré jej určí mestská časť Bratislava - Petržalka v rámci svojho rozpočtu. Knižnica nadobúda práva a povinnosti a zaväzuje sa svojim menom. Podľa zriaďovacej listiny

knižnice je táto organizácia kultúrna, informačná a vzdelávacia ustanovizeň, ktorá získava, spracúva uchováva, ochraňuje a sprístupňuje knižničný fond a poskytuje knižnično-informačné služby. Predmetom činnosti knižnice podľa zriaďovacej listiny je: · získavanie, spracovávanie, ochraňovanie a sprístupňovanie kníh, periodík, audiovizuálnych a iných dokumentov, poskytovanie sústavnej pomoci čitateľom pri výbere a získavaní literatúry, čím plní funkciu výchovnú, vzdelávaciú a informačnú.

2. Knižnica má v súčasnosti desať pobočiek zameraných nielen na deti a mládež, ale i na dospelých čitateľov.

3. Jarný maratón s knihou (spoločné podujatie verejných knižníc v Bratislave) v rámci týždňa slovenských knižníc, Súťaž školských časopisov - Novinári pre tretie tisícročie, Dni Petržalky - podujatie Petržalská burza kníh, Knižný kolotoč, Prvýkrát do školy - prvýkrát do knižnice, Celoslovenská literárna súťaž Petržalské súzvučky Ferka Urbánka, Susedské knižnice (Wolkrova, Rovniankova), Výstavy (min.3 výstavy do roka) v priestoroch verejnej školskej knižnice, pobočka Prokofievova, Tvorivé dielne, zážitkové čítanie, Mikuláš v knižnici, Advent, tradičné techniky.

### Štruktúra výdavkov:

6.1	Bežné výdavky	506 942,00 Eur
-----	---------------	----------------

Návrh rozpočtu príjmov a výdavkov knižnice na roky 2012 - 2014 je determinovaný hlavnými úlohami a poslaním organizácie.

Pri zostavovaní rozpočtu knižnice sa prihliadalo na aktuálnu negatívnu situáciu v oblasti verejných financií. V oblasti príjmov bežného rozpočtu nie sú rozpočtované žiadne zmeny.

Pri položke 610 - „Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania“ sú rozpočtované vyššie výdavky, vzhľadom na valorizáciu miezd v roku 2011 o 1%.

Položka 620 - „Poistné a príspevok do poisťovní“ je rozpočtovaná tiež vo vyššom objeme, vzhľadom na skutočnosť, že je priamo úmerná položke 610 (vymeriavací základ zamestnávateľa sa odvíja zväčša od objemu vyplatených hrubých miezd pracovníkov).

Pri položke 631 - „Cestovné náhrady“ rozpočtované nižšie výdavky v porovnaní s aktuálne platným rozpočtom roku 2010 vzhľadom na obmedzenie vzdelávacích aktivít pracovníkov organizácie, sú navrhované len najnevyhnutnejšie školenia.

Na položke 632 - „Energie, voda a komunikácie“ rozpočtované vyššie výdavky so zanedbateľnou odchýlkou od minulého roku.

Pri položke 633 - „Materiál“ sú rozpočtované podstatne vyššie výdavky, ktoré sú determinované skutočnosťou, že rozpočet na knihy a časopisy je značne poddimenzovaný.

Položka 634 - „Dopravné“ je rozpočtovaná v nižšom objeme v porovnaní s aktuálne platným rozpočtom, Položka 635 - „Rutinná a štandardná údržba“ je rozpočtovaná v podstatne vyššom objeme, vzhľadom na potrebu zabezpečenia obnovy pobočiek knižnice (obnova malieb a podlahovej krytiny a pod.). Nájomné a služby spojené s užívaním nebytových priestorov, ktoré sú rozpočtované pod položkou 636 - „Nájomné za nájom“ sú rozpočtované v porovnateľnom objeme s aktuálne platným rozpočtom

Tak isto položka 637 - „Služby“ je rozpočtovaná obdobne.

Výrazný nárast na potrebu rozpočtových prostriedkov je na položke 642 - „Transfery jednotlivcom a neziskovým právnickým osobám“



## Podprogram 6.2:

## Kultúrne zariadenia Petržalky

### Zámer podprogramu:

Zachovať a rozšíriť rôznorodosť kultúrnych podujatí pre všetky vekové a vzdelanostné skupiny občanov Petržalky s podporou podujatí smerujúcich k šíreniu kultúrnych tradícií a zvykov nášho kultúrneho dedičstva a jeho odkazu pre ďalšie generácie.

Zodpovednosť:

KZP, vedúca oddelenia školstva, kultúry a športu

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>1 214 307,00</b>	<b>1 291 653,00</b>	<b>1 346 558,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>0,00</b>	<b>400 000,00</b>	<b>400 000,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>1 214 307,00</b>	<b>1 691 653,00</b>	<b>1 746 558,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Príprava a realizácia projektu Dni Petržalky.	Počet podujatí	1	1	1
	Počet návštevníkov	20000	20000	20000
Príprava a realizácia Maškarného fašiangového plesu.	Počet predaných vstupeniek.	450	450	450
Príprava a realizácia projektu Senior Fest - Mesiac úcty k starším.	Počet podujatí.	1	1	1
	Počet návštevníkov.	1250	1250	1250
Zachovať počet kultúrnych zariadení.	Počet zariadení	4	4	4
Zachovanie a rozšírenie rôznorodosti ponuky kultúrnych podujatí.	Počet filmových podujatí	200	200	200
	2. Počet ostatných kultúrnych podujatí (interiérové a exteriérové)	900	900	900
	Počet návštevníkov	68000	72000	76000
Rekonštrukcia objektov kultúrnych zariadení.	Počet zrekonštruovaných zariadení	1	1	2
Príjmy	Suma v eurách	320020	332800	346112

**Komentár :** V zmysle platného štatútu je poslaním Kultúrnych zariadení Petržalky, m. p. (ďalej len KZP) predovšetkým vytváranie podmienok pre napĺňanie kultúrno-výchovných a záujmových aktivít občanov a organizovanie kultúrnych podujatí. KZP usporadúvajú najrôznejšie koncerty, festivaly, súťaže, divadelné a filmové predstavenia, prehliadky, výstavy a iné aktivity. Organizujú vzdelávacie podujatia, najmä jazykové kurzy. Sprostredkúva formou besied poznatky z oblasti prírodných, humanitných a technických vied. Okrem toho KZP poskytujú svoje priestory pre stretávanie rôznych záujmových skupín, spolkov a organizácií. V súlade s platnými predpismi a svojím štatútom vyvíjajú KZP aj hospodársku a komerčnú činnosť najmä v oblasti propagačnej, vydavateľskej a reklamnej. Za odplatu poskytujú prenájom nehnuteľných i hnutel'ných vecí a poskytujú služby súvisiace s predmetom činnosti. Zachovať počet kultúrnych zariadení - v rámci organizačných zmien bol počet kultúrnych zariadení KZP znížený na 4 zariadenia - samostatné budovy. Zmena je len kozmetická a zjednodušuje prehľad kde sa čo deje. Kultúrными zariadeniami KZP sú: - Dom kultúry Zrkadlový háj - Dom kultúry Lúky - CC Centrum - Klub detí Slniečko V týchto zariadeniach aj naďalej budú pôsobiť kluby,

ktoré majú dlhoročnú tradíciu:

- Klub Za zrkadlom
- Klub 22
- M-klub

Každý klub má svojho dramaturga, ktorý je zodpovedný za programovú činnosť klubu a programový tím, ktorý zabezpečuje činnosť daného klubu.

**KINÁ** - počet filmových podujatí bude v nasledujúcich rokoch nižší v dôsledku prijatia novej koncepcie fungovania petržalských kín. Dvojica jednosálových petržalských kín bude fungovať ako „dvojsálový miniplex“ pre náročnejšieho diváka.

**Artkino za Zrkadlom - DK Zrkadlový háj** - kino zamerané na prezentáciu kvalitných filmov, ocenených na svetových festivaloch, nadčasové a umelecky hodnotné. V kine sa budú premietaj aj komerčné tituly, ak budú spĺňať vyššie uvedené umelecké predpoklady. Artkino má za cieľ stať sa špičkovou alternatívou komerčným kinám (nutnosť digitalizácie kina). V kine sa bude premietaj každú stredu a nedeľu len o 20.00 hod.

**Filmový klub - DK Lúky** - kino ostane klasickým filmovým klubom v Bratislave. Okrem premietania kvalitných filmov na pôvodných nosičoch bude mať za úlohu predovšetkým zasadzovať tieto diela do širších kontextov prostredníctvom prierezového nazerania na históriu filmu, profilov tvorcov či národných kinematografií a predstavenia tzv. zlatého fondu dorastajúcim generáciám. V kine sa bude premietaj každý utorok a štvrtok len o 20.00 hod.

**PODUJATIA** - počet ostatných podujatí bude zatiaľ ustálený a nebude sa zvyšovať. V nasledujúcich rokoch sa zameriame na skvalitnenie programov a podujatí v zmysle prijatej koncepcie, s cieľom zvýšiť návštevnosť na jednotlivých akciách a tak ich umelecky, spoločensky aj finančne viac zhodnotiť.

**REKONŠTRUKCIA** objektov kultúrnych zariadení - v roku 2012 by sa mala dokončiť rekonštrukcia DK Zrkadlový háj (2011 - výmena okien, 2012 - strecha, fasáda, spoločenské priestory). V roku 2013 by sa mala zrekonštruovať budova Domu kultúry Lúky, a v roku 2014 Klub detí Slniečko a CC Centrum.

**VÝDAVKY** - na rok 2012 ponechávame pôvodný návrh, pričom mzdové náklady ostávajú na úrovni roku 2011, prevádzkové náklady sa zvýšia oproti roku 2011 v súlade so zámermi KZP. Výdavky v roku 2013 a 2014 sú navýšené o 4%.

**PRÍJMY** - výška príjmu v roku 2012 je na úrovni 2011 (nadhodnotený predpoklad). Príjmy v rokoch 2013 a 2014 sú navýšené o 4%.

### Štruktúra výdavkov:

6.2	Bežné výdavky	1 214 307,00 Eur
-----	---------------	------------------

#### Výdavky

1.Návrh mzdových výdavkov v roku 2012 vychádza z valorizácie miezd o 1 %. Predpokladá tiež aspoň priblíženie priemernej mzdy zamestnancov KZP k celoštátnemu priemeru.

2.Rozpočet odvodov sa odvíja od návrhu na mzdy. U ostatných výdavkoch na prevádzku predpokladá odhad vývoja celkových výdavkov s vedomím, že presnejšie koncipovať ich celkovú úroveň je dosť problematické aj vzhľadom na vzniknutú hospodársku krízu.

3.Kapitálové výdavky za predpokladu, že nebude realizovaná rekonštrukcia DK ZH z Európskych fondov, sú rozložené na etapy. Postupne podľa finančných možností prebieha rekon-

štruktúra kultúrnych domov a ich súčastí, ktoré sú po životnosti. Je potrebná aj obnova vozového parku. Vozidlá majú 10 a viac rokov a sú značne opotrebované.

Príjmy

Plánované navýšenie príjmov cca o 3% oproti roku 2011.

## Podprogram 6.3: Kultúrne podujatia

### Zámer podprogramu:

Zachovať a rozšíriť rôznorodosť kultúrnych podujatí pre všetky vekové a vzdelanostné skupiny občanov Petržalky s podporou podujatí smerujúcich k šíreniu kultúrnych tradícií a zvykov nášho kultúrneho dedičstva a jeho odkazu pre ďalšie generácie.

Zodpovednosť:

Vedúci oddelenia školstva, kultúry a športu, odd. životného prostredia, odd. nakladania s majetkom, riaditeľ KZP

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>129 641,00</b>	<b>150 587,00</b>	<b>128 832,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>129 641,00</b>	<b>150 587,00</b>	<b>128 832,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Pokračovať v družobnej spolupráci v oblasti kultúry s mestskou časťou Praha 5.	Počet účastníkov.	3	3	3
Príprava a realizácia sprievodných podujatí, spolupráca s nositeľom úlohy KZP pri príprave a zabezpečení projektu Dni Petržalky.	počet návštevníkov	50	50	50
	Počet podujatí	1	1	1
Zachovanie vianočných tradícií projektu Predvianočná Petržalka	počet podujatí	8	8	8
	počet návštevníkov	3000	3000	3000
	počet osadených vianočných stromčekov	2	2	2

**Komentár :** Garantom projektu Dni Petržalky je riaditeľ KZP, oddelenie školstva, kultúry a športu bude spolupracovať a pripraví vybrané sprievodné podujatia. Za referát kultúry: Osobnosť Petržalky 2012.

2. Vianočná Petržalka: ONsM zabezpečí prípravu a realizáciu - je správcou rozpočtu na vianočné osvetlenie Petržalky. OŽP zabezpečí prípravu a realizáciu osadenia vianočných stromov - správca rozpočtu. OŠKaŠ a OSV zabezpečia v spolupráci prípravu a realizáciu kultúrnych, spoločenských a športových podujatí

3. Koordinácia prípravy zahraničnej služobnej cesty podľa zaslaných informácií z Prahy 5, zabezpečenie výberu interpreta na hudobný koncert v Prahe, spolu so zástupcom mestskej časti Bratislava-Petržalka a zástupcom školy vybraného interpreta.

### Štruktúra výdavkov:

6.3	Bežné výdavky	129 641,00 Eur
-----	---------------	----------------

1. Garantom projektu Dni Petržalky je riaditeľ KZP, oddelenie školstva, kultúry a športu bude spolupracovať a pripraví vybrané sprievodné podujatia. Za referát kultúry: Osobnosť Petržalky 2012.

2. Vianočná Petržalka: ONsM zabezpečí prípravu a realizáciu - je správcom rozpočtu na vianočné osvetlenie Petržalky, v období Vianoc zabezpečuje petržalská samospráva montáž, údržbu a demontáž vianočného osvetlenia v mestskej časti. OŽP zabezpečí prípravu a realizáciu osadenia vianočných stromov - správca rozpočtu. OŠKaŠ a OSV zabezpečia v spolupráci prípravu a realizáciu kultúrnych, spoločenských a športových podujatí

3. Koordinácia prípravy zahraničnej služobnej cesty podľa zaslaných informácií z Prahy 5, zabezpečenie výberu interpreta na hudobný koncert v Prahe, spolu so zástupcom mestskej časti Bratislava-Petržalka a zástupcom školy vybraného interpreta.

## **Podprogram 6.4: Podpora športu**

**Zámer podprogramu:** Vytvoriť podmienky pre vyvážený rozvoj športu.

### **Rozpočet :**

<b>rok</b>	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>104 600,00</b>	<b>4 600,00</b>	<b>4 600,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>0,00</b>	<b>450 000,00</b>	<b>450 000,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>104 600,00</b>	<b>454 600,00</b>	<b>454 600,00</b>

**Komentár :** MČ zorganizuje tradičné športové súťaže a podujatia: Penalta (ako petržalské nálezisko talentov), MiniPenalta - súťaž žiakov petržalských škôl, Petržalka v pohybe (pohybové aktivity pre žiakov I. stupňa ZŠ), športový deň pre zamestnancov MÚ. K tradičným podujatiam patrí aj celomestská súťaž Vianočný futbalový turnaj mestských častí hl. mesta SR Bratislavy.

### **Štruktúra výdavkov:**

6.4	Podpora športu	104 600,00 Eur
6.4.1	Športové podujatia	4 600,00 Eur
6.4.2	Rozvoj športu	100 000,00 Eur

Ide o tradičné podujatia organizované pre deti, mládež i dospelých miestnym úradom.

**Prvok 6.4.1:****Športové podujatia**

Zodpovednosť:

vedúca OŠKaŠ

**Rozpočet :**

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	4 600,00	4 600,00	4 600,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>4 600,00</b>	<b>4 600,00</b>	<b>4 600,00</b>

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Podporiť záujem o pravidelné športovanie detí, mládeže a verejnosti a podporu mladých talentov organizovaním športových podujatí a súťaží s maximálnym využitím športovísk v školských areáloch.	Počet športových podujatí.	9	10	11
	Počet účastníkov	400	420	450
Zorganizovať tradičné športové podujatie Vianočný futbalový turnaj	Počet športových podujatí	1	1	1
	Počet účastníkov	80	80	80
Podporiť vznik Kontaktného bodu mladých v Petržalke ako súčasť realizačného plánu koncepcie mládeže.	Príprava a realizácia projektu	1	1	1

**Komentár :** V roku 2012 oddelenie školstva, kultúry a športu zorganizuje tradičné športové podujatia:

1. Penalta a miniPenalta -futbalové súťaže pre žiakov petržalských ZŠ.
2. Petržalka v pohybe - pohybové súťaže pre najmladších žiakov petržalských základných škôl v priebehu školského roku vrátane troch spoločných súťažných stretnutí (apríl, jún, december).
3. Sprievodné športové podujatia projektu Dni Petržalky 2012 organizované v spolupráci so športovými organizáciami v MČ ( tenisový turnaj žiakov petržalských škôl, futbalový turnaj uličných družstiev, streetbalový turnaj, cyklistické preteky, plážový volejbalový turnaj na piesku)
4. Športový deň pre zamestnanacov MÚ
5. Tradičný vianočný futbalový turnaj družstiev zamestnancov mestských častí Bratislavy.

Úlohy v oblasti mládeže v roku 2012 budú riešené v spolupráci s Radou mládeže Bratislavského kraja bez finančných nárokov z rozpočtu MČ. V súlade so schválenou koncepciou mestskej časti Bratislava-Petržalka vo vzťahu k mladej generácii (uzn. MZ č. 520/2010) bol vypracovaný Realizačný plán (uzn. MZ č. 626/2010) v ktorom bolo plánované vybudovanie kontaktného bodu mladých v rámci petržalského komunitného centra v objekte na Tupolevovej ul.7 (bývalé divadlo Ludus). V rozpočte na rok 2012 nie je plánovaná finančná suma z dôvodu, že táto realizácia vyžaduje najskôr vybudovanie komunitného centra s podielom MČ v prípade získania financií zo štrukturálnych fondov EÚ.

**Štruktúra výdavkov:**

6.4.1	Bežné výdavky	4 600,00 Eur
-------	---------------	--------------

V roku 2012 oddelenie školstva, kultúry a športu pripraví a zorganizuje tradičné športové podujatia:

1. Penalta a miniPenalta -futbalové súťaže pre žiakov petržalských ZŠ
2. Petržalka v pohybe - 3 spoločné súťažné stretnutia (apríl, jún, december)
3. Sprievodné športové podujatia projektu Dni Petržalky 2012 organizované v spolupráci so športovými organizáciami v MČ (tenisový turnaj žiakov - Petržalský Wimbledon, futbalový turnaj uličných družstiev ESSL, Petržalský uličný basketbal, cyklistické preteky, volejbalový turnaj žiakov)
4. Športový deň pre zamestnancov MÚ
5. Tradičný vianočný futbalový turnaj družstiev zamestnancov mestských častí Bratislavy
6. V spolupráci s RBK iniciuje vznik Kontaktného bodu mládeže a kancelárie KBM

## Prvok 6.4.2: Rozvoj športu

Zodpovednosť: vedúci ONsM, vedúca OŠKaŠ

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	100 000,00	0,00	0,00
Kapitálové výdavky	0,00	450 000,00	450 000,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	100 000,00	450 000,00	450 000,00

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Revitalizovať schátralé športoviská v areáloch základných škôl na území mestskej časti pre športové vyžitie mládeže a obyvateľov	Počet ukončených projektov na rekonštrukciu školských areálov	1	1	1
Podporiť iniciatívy občanov a súkromných investorov pri revitalizácii a výstavbe nových športových plôch.	Počet podporených projektov	1	1	1

**Komentár :** 1. Príprava výstavby multifunkčnej haly s plavárňou v školskom areáli ZŠ Dudova 2, Bratislava z prostriedkov súkromného investora.  
2. Revitalizácia športového areálu v súvislosti s výstavbou multifunkčnej haly s plavárňou v školskom areáli ZŠ Dudova 2, Bratislava s príspevom investora.

### Štruktúra výdavkov:

6.4.2	Bežné výdavky	100 000,00 Eur
-------	---------------	----------------

Financovanie plánovaných projektov predpokladáme z cudzích zdrojov a za spoluúčasti MČ

## Program 7: Životné prostredie

**Zámer programu:** Starostlivosť o čistotu a poriadok v MČ, starostlivosť o zrevitalizované a ostatné VDI na území Petržalky.

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	2 350 088,00	2 526 937,00	2 583 480,00
Kapitálové výdavky	75 000,00	167 400,00	286 500,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>2 425 088,00</b>	<b>2 694 337,00</b>	<b>2 869 980,00</b>

### Štruktúra výdavkov:

7	Životné prostredie	2 425 088,00 Eur
7.1	Starostlivosť o zeleň	1 177 133,00 Eur
7.2	Tvorba parkov a zelených plôch	35 000,00 Eur
7.3	Verejné priestranstvá	747 726,00 Eur
7.4	Ostatná činnosť MP VPS	465 229,00 Eur

## Podprogram 7.1: Starostlivosť o zeleň

**Zámer podprogramu:** Plnenie povinností mestskej časti v súlade so Štatútom HM SR Bratislavy na úseku starostlivosti o zeleň.

Zodpovednosť: Miestny podnik VPS a vedúci oddelenie životného prostredia

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>1 177 133,00</b>	<b>1 254 324,00</b>	<b>1 298 225,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>0,00</b>	<b>82 400,00</b>	<b>96 000,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>1 177 133,00</b>	<b>1 336 724,00</b>	<b>1 394 225,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zabezpečiť rutinnú a štandardnú údržbu v sídliskovej zelenei.	kosenie lokalít	5	5	5
	odburnenie x	2	2	2
	vyhrabávanie x	1	1	1

**Komentár :** Program zahŕňa údržbu a správu verejnej zelene komplexne, t.j. údržbu verejnej zelene HÁJE, DVORY, LÚKY, LUŽNÉ LESY, OVSIŠTE, STARÚ PETRŽALKU, SAD JANKA KRÁĽA, TYRŠOVO NÁBREŽIE, 19 MŠ, 17 ZŠ, VDI (verejné detské ihriská) a iné dočasné úplochy, na ktorých sa budú vykonávať nasledovné práce: jarné vyhrabávanie po roztopení snehu, okopávanie zelene (kríkov, drevín), jesenné vyhrabávanie, kosenie trávnatých plôch 5 x v roku, podľa potreby a poveternostných podmienok aj viac, orezy stromov a krov, výsadba kvetinových záhonov. Uvedené práce bude podnik zabezpečovať dodávateľsky a vlastnými pracovníkmi.

**Štruktúra výdavkov:**

7.1	Bežné výdavky	1 177 133,00 Eur
-----	---------------	------------------

V predmetnom prvku sú obsiahnuté úkony, súvisiace s rutinnou a štandardnou údržbou sídliskovej zelene, Sadu Janka Kráľa, Tyršovho nábrežia, zelene v areáloch MŠ a ZŠ a dočasne zatrávnovaných plôch zverených do užívania MČ Petržalka. V cenách na nasledujúce roky je zakomponované zvýšenie nákladov na prevádzku v dôsledku nárastu cien vstupov (plyn, energia, voda, pohonné hmoty). Sú tu obsiahnuté náklady na nákup novej techniky (kosačiek, krovínorezov, technologických vozidiel...), súvisiacej s rutinnou a štandardnou údržbou zelene.

**Podprogram 7.2: Tvorba parkov a zelených plôch****Zámer podprogramu:**

Plnenie uznesenia č. 210/2008 zo dňa 01. 07. 2008, ktorým schválilo MZ MČ Bratislava-Petržalka koncepciu „Petržalská okrásľovacia iniciatíva“, v rámci ktorej sa realizujú rekonštrukcie predzáhradiek na základe žiadostí odsúhlasených v KŽPaVP. Plnenie opatrenia prednostu č. 1/2001, čl. IV b), podľa ktorého má byť okrem bežnej údržby zelene každoročne realizované aj vysádzanie odrastených stromov.

**Rozpočet :**

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	35 000,00	35 000,00	35 000,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>35 000,00</b>	<b>35 000,00</b>	<b>35 000,00</b>

**Štruktúra výdavkov:**

7.2	Tvorba parkov a zelených plôch	35 000,00 Eur
7.2.1	Projekt Petržalská okrásľovacia iniciatíva	10 000,00 Eur
7.2.2	Vysádzanie odrastených stromov	25 000,00 Eur

**Prvok 7.2.1: Projekt Petržalská okrásľovacia iniciatíva**

Zodpovednosť: vedúci oddelenia životného prostredia

**Rozpočet :**

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>	<b>10 000,00</b>



### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Rekonštrukcia predzáhradiek v spolupráci s občanmi.	Počet zrealizovaných predzáhradiek.	10	10	10

**Komentár :** Miestne zastupiteľstvo MČ Bratislava-Petržalka schválilo uznesením č. 210/2008 dňa 01. 07. 2008 koncepciu „Petržalská okrášľovacia iniciatíva“, v rámci ktorej sa realizujú rekonštrukcie predzáhradiek na základe žiadostí odsúhlasených v KŽPaVP. Rekonštrukcie predzáhradiek budú realizované prostredníctvom zmluvného dodávateľa, vybraného v súlade so zákonom č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní.

### Štruktúra výdavkov:

7.2.1	Bežné výdavky	10 000,00 Eur
-------	---------------	---------------

V každom z nasledujúcich rokov predpokladáme realizáciu desiatich predzáhradiek, na čo sa predpokladá vynaložiť každoročne suma vo výške 10 000 €.

### Prvok 7.2.2: Vysádzanie odrastených stromov

Zodpovednosť: vedúci oddelenia životného prostredia

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	25 000,00	25 000,00	25 000,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>25 000,00</b>	<b>25 000,00</b>	<b>25 000,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Dotvorenie sídliskovej zelene výsadbou odrastených stromov.	Počet stromov	50	50	50

**Komentár :** V súlade s čl. IV b) opatrenia prednostu č. 1/2001 bude realizované v nasledujúcich rokoch vysádzanie odrastených stromov v sídliskovej zelene.

### Štruktúra výdavkov:

7.2.2	Bežné výdavky	25 000,00 Eur
-------	---------------	---------------

V každom z nasledujúcich rokov predpokladáme vysadenie 50 ks stromov. Ich presný počet sa bude odvíjať od druhu, veľkostných parametrov a výšky finančných prostriedkov, schválenej poslancami MZ na príslušný rok.

## Podprogram 7.3:

## Verejné priestranstvá

### Zámer podprogramu:

Plnenie úloh na úseku zabezpečovania údržby a čistoty verejných priestranstiev, ktoré v súlade so Štatútom HMSR Bratislavy vykonáva naša mestská časť (veterinárna asanačná služba, jarné a jesenné čistenie, vodné stočné - dažďová voda; deratizácia verejných priestranstiev; postreky proti karanténnym škodcom; informačné tabule o platných VZN...)

Plnenie úloh v súlade so zákonom č. 282/2002, ktorým sa upravujú niektoré podmienky držania psov, v súčinnosti s dodatkom k Štatútu HMSR Bratislavy (osadenie kontajnerov na psie výkaly, ich vyprázdňovanie vrátane odvozu a likvidácie odpadu.

Plnenie uznesenia č. 154/2008 zo dňa 03. 03. 2008, ktorým MZ MČ Bratislava-Petržalka schválilo návrh riešenia v oblasti nakladania s komunálnymi odpadmi. V súlade s citovaným uznesením má MČ Bratislava-Petržalka po splnení stanovených podmienok poskytnúť žiadateľom účelovú dotáciu na dotváranie a budovanie kontajnerových stanovišť

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>732 726,00</b>	<b>807 819,00</b>	<b>805 419,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>15 000,00</b>	<b>15 000,00</b>	<b>15 000,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>747 726,00</b>	<b>822 819,00</b>	<b>820 419,00</b>

### Štruktúra výdavkov:

7.3	Verejné priestranstvá	747 726,00 Eur
7.3.1	Údržba a čistota verejných priestranstiev	622 755,00 Eur
7.3.2	Starostlivosť o psov	98 353,00 Eur
7.3.3	Dotváranie a budovanie kontajnerových stanovišť	15 000,00 Eur
7.3.4	Podpora vodnej záchranej služby	11 618,00 Eur

## Prvok 7.3.1:

## Údržba a čistota verejných priestranstiev

Zodpovednosť:

vedúci oddelenia životného prostredia

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	622 755,00	676 201,00	673 801,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>622 755,00</b>	<b>676 201,00</b>	<b>673 801,00</b>

## Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
opravy, údržba a revízie v 10 čerpacích staniách polievacích vodovodov	počet mesiacov	12	12	12
Prevádzka, opravy a údržba fontány v Sade J. Kráľa.	zabezpečenie prevádzky fontány - počet mesiacov	6	6	6
prevádzka, údržba pitných fontánok, odber pitnej vody	zabezpečenie prevádzky pitných fontánok - počet mesiacov	6	6	6
Eliminácia nákazy z túlavých a uhynutých zvierat prostredníctvom veterinárnej asanácie.	Počet úhrad HMSR na základe splátkového kalendára.	12	12	12
Umožnenie zbaviť sa veľkorozmerného odpadu obyvateľom Petržalky.	Pristavenie veľkokapacitných kontajnerov v rámci jarneho a jesenného čistenia.	2	2	2
Informovanie obyvateľov o príslušných ustanoveniach VZN MČ Bratislava-Petržalka (čistota a poriadok; zeleň; niektoré podmienky držania psov) prostredníctvom informačných tabúľ.	Počet osadených tabúľ.	20	20	20
Zníženie počtu hlodavcov deratizáciou verejných priestranstiev; hubenie karanténnych škodcov dezisekčnými postrekmi; postreky proti komárom.	Počet vykonaných deratizácií.	2	2	2
	Počet zásahov proti karanténym škodcom.	1	1	1
	Počet zásahov proti komárom.	1	1	1

**Komentár :** V správe mestskej časti je fontána v Sade J. Kráľa a pitné fontánky v Sade J. Kráľa a na Petržalskom korze, ktoré sú v prevádzke každoročne od mája do októbra. Ich údržbu a prevádzku zabezpečuje referát investičný oddelenia nakladania s majetkom.

Z pridelených finančných prostriedkov bude zabezpečovaná tiež funkčnosť 10 z 23 čerpacích staníc polievacích vodovodov v správe mestskej časti pravidelným spúšťaním čerpadiel. Dve čerpacie stanice sú v prevádzke, z ostatných 9 staníc je možné v prípade potreby po zabezpečení nutných opráv polievať cca 2/3 Petržalky.

## Štruktúra výdavkov:

7.3.1	Bežné výdavky	622 755,00 Eur
-------	---------------	----------------

Z finančných prostriedkov bude počas sezóny zabezpečená prevádzka fontány v Sade J. Kráľa a pitných fontánok v SJK a na Petržalskom korze. Bratislavskej vodárenskej spoločnosti budú uhrádzané faktúry za spotrebu pitnej vody z pitných fontánok. Priebežne počas roku bude zabezpečovaná základná údržba v čerpacích staniách polievacích vodovodov a budú vykonané revízie elektrických zariadení a tlakových nádob v 10 čerpacích staniách. V súvislosti s úlohami na úseku zabezpečovania údržby a čistoty verejných priestranstiev, ktoré v súlade so Štatútom HMSR Bratislavy vykonáva naša mestská časť je potrebné v rozpočte oddelenia ŽP uvažovať s nasledujúcimi finančnými prostriedkami:

- veterinárna asanačná služba.

- jarné a jesenné čistenie
- čistenie Veľkého Draždiaka pred letnou sezónou
- Poplatky OLO, a.s.- zberný dvor Čapajevova ulica.
- Vodné stočné - dažďová voda
- Vodné, stočné - odpadové vody -SOU strojárske, Vranovská
- elektrická energia za čerpanie podzemnej vody (polievacie zariadenia)
- poplatky správcovi toku za odber podzemnej vody na polievanie
- deratizácia verejných priestranstiev; postreky proti karanténnym škodcom
- osadenie informačných tabúl (o platných VZN)
- polievanie verejnej zelene
- doprav. znač. (osadenie zábran na zamedzenie vjazdu motor. vozidiel do zelene
- odborné posudky (pri výruboch-ornitologický, entomologický, bezpečnostné hľadisko)
- kolkové známky ako aj iné výdavky

## Prvok 7.3.2: Starostlivosť o psov

Zodpovednosť: vedúci oddelenia životného prostredia

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	98 353,00	120 000,00	120 000,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>98 353,00</b>	<b>120 000,00</b>	<b>120 000,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zvýšenie čistoty verejných priestranstiev.	Počet vyprázdnení kontajnerov.	200	200	200

**Komentár :** V súlade so zákonom č. 282/2002, ktorým sa upravujú niektoré podmienky držania psov, v súčinnosti s dodatkom k Štatútu HMSR Bratislavy zabezpečuje MČ Petržalka osadenie kontajnerov na psie výkaly, ich vyprázdňovanie, vrátane odvozu a likvidácie odpadu. Uvedené služby sú vykonávané na základe zmluvy o dielo uzatvorenej v súlade so zákonom č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní.

### Štruktúra výdavkov:

7.3.2	Bežné výdavky	98 353,00 Eur
-------	---------------	---------------

Mierne navýšenie predpokladaného čerpania finančných prostriedkov oproti roku 2011 súvisí s plánovaným osadením ďalších kontajnerov na základe podnetov obyvateľov v lokalitách, kde doteraz neboli osadené. Umožní sa tak hygienické odstraňovanie psích výkalov vo všetkých lokalitách MČ Petržalka, čím sa zabráni riziku šírenia nákazy z tohto vysoko infekčného odpadu.

### Prvok 7.3.3: Dotváranie a budovanie kontajnerových stanovišť

Zodpovednosť: vedúci oddelenia životného prostredia

#### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	0,00	0,00	0,00
Kapitálové výdavky	15 000,00	15 000,00	15 000,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>15 000,00</b>	<b>15 000,00</b>	<b>15 000,00</b>

#### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zvýšenie čistoty kontajnerových stanovišť.	Počet stavebne upravených stanovišť.	2	2	2
	Počet novovybudovaných stanovišť.	2	2	2

**Komentár :** V súlade s uznesením MZ č. 154/2008 zo dňa 03. 03. 2008 MČ Bratislava-Petržalka poskytuje naša mestská časť po splnení stanovených podmienok žiadateľom účelovú dotáciu na dotváranie a budovanie kontajnerových stanovišť.

#### Štruktúra výdavkov:

7.3.3	Kapitálové výdavky	15 000,00 Eur
-------	--------------------	---------------

Suma vo výške 15 000 € predstavuje predpokladané náklady na stavebné úpravy 2 ks kontajnerových stanovišť a vybudovanie 2 ks nových kontajnerových stanovišť za príslušný rok.

### Prvok 7.3.4: Podpora vodnej záchranej služby

Zodpovednosť: vedúca OŠKaŠ a OŽP

#### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	11 618,00	11 618,00	11 618,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>11 618,00</b>	<b>11 618,00</b>	<b>11 618,00</b>

#### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zabezpečiť počas letných mesiacov výkon záchranej služby na prírodnom jazere Veľký Draždiak	Počet dní	66	66	66

**Komentár :** Nakoľko v roku 2011 skončila zmluva č. 413/2009 o poskytovaní vodnej záchranej služby, je potrebné v roku 2012 vybrať dodávateľa služby na nasledujúce obdobie.

#### Štruktúra výdavkov:

7.3.4	Bežné výdavky	11 618,00 Eur
-------	---------------	---------------

V roku 2011 skončila zmluva č. 413/2009 o poskytovaní vodnej záchranej služby, bude potrebné v roku 2012 vybrať dodávateľa služby na nasledujúce obdobie.

## Podprogram 7.4: Ostatná činnosť MP VPS

**Zámer podprogramu:** Starostlivosť o čistotu a poriadok v MČ, starostlivosť o zrevitalizované a ostatné VDI na území Petržalky.

Zodpovednosť: Oddelenie nakladania s majetkom-referát SMM

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>405 229,00</b>	<b>429 794,00</b>	<b>444 836,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>60 000,00</b>	<b>70 000,00</b>	<b>175 500,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>465 229,00</b>	<b>499 794,00</b>	<b>620 336,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Starostlivosť o zrevitalizované a ostatné verejné detské ihriská v MČ Petržalka.	Pravidelná údržba a udržiavanie čistoty v revitalizovaných ihriskách v počte	45	45	45
Starostlivosť o čistotu a poriadok v MČ Petržalka.	Množstvo prijatého tuhého domového odpadu do zberného dvora v tonách.	2000	2000	2000
	Dĺžka čistených komunikácií III. a IV. triedy v m.	52700	52700	52700
	Čistenie príľahlých chodníkov v m <sup>2</sup> .	371000	371000	371000

**Komentár :** V priebehu rokov 2008 - 2011 sa uskutočnila revitalizácia 45 verejných detských ihrísk v pôsobnosti mestskej časti. V nasledujúcich rokoch bude úlohou mestskej časti revitalizované ihriská udržiavať v čistote a poriadku prostredníctvom Miestneho podniku VPS. MP VPS zabezpečí zefektívnenie činnosti zberného dvora prijímaním tuhého domového odpadu od obyvateľov Petržalky. MP VPS zabezpečuje čistenie a poriadok na verejných priestranstvách, na komunikáciách III. IV. triedy v Petržalke.

### Štruktúra výdavkov:

7.4	Bežné výdavky	405 229,00 Eur
7.4	Kapitálové výdavky	60 000,00 Eur

Finančné prostriedky budú poukázané formou transferu miestnemu podniku VPS.

Výdavky budú použité na vybudovanie sociálnych zariadení v organizácii, ktorá vyplýva z protokolu z kontroly inšpektorátu práce uskutočnenej v príspevkovej organizácii v roku 2011.

## Program 8: Územný rozvoj

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	139 292,00	142 090,00	108 090,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>139 292,00</b>	<b>142 090,00</b>	<b>108 090,00</b>

### Štruktúra výdavkov:

8	Územný rozvoj	139 292,00 Eur
8.1	Urbanistické štúdie a územné plány zón	65 500,00 Eur
8.2	Kvalitné a včasné stavebné konanie	73 792,00 Eur

## Podprogram 8.1: Urbanistické štúdie a územné plány zón

Zodpovednosť: vedúci oddelenia ÚRaD

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>65 500,00</b>	<b>56 000,00</b>	<b>22 000,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>65 500,00</b>	<b>56 000,00</b>	<b>22 000,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Získať záväzný dokument na usmerňovanie investičnej činnosti v zóne "Lokalita Matador".	zadanie územného plánu zóny	1		
	prieskumy a rozbor lokality	1		
	návrh územného plánu zóny		1	
	všeobecne záväzné nariadenie a čístopis			1
Získať záväzný dokument na usmerňovanie investičnej činnosti v zóne "Jantárova cesta IV, územie medzi Pajštúnskou a Betliarskou ulicou".	prieskumy a rozbor		1	
	zadanie územného plánu zóny		1	
	návrh územného plánu zóny			1
	všeobecne záväzné nariadenie a čístopis			1
Spracovanie štúdie možností umiestnenia nových parkovacích domov a parkovacích státí.	Štúdia	1		
Získať záväzný dokument na usmerňovanie investičnej činnosti v zóne "Jantárová cesta III, územie medzi Jiráskovou a Romanovou ulicou".	návrh územného plánu zóny	1		
	všeobecne záväzné nariadenie a čístopis		1	1
Získať záväzný dokument na usmerňovanie investičnej činnosti v zóne "Petržalka City".	návrh územného plánu zóny	1		
	všeobecne záväzné nariadenie a čístopis		1	1

**Komentár :** Návrh na obstaranie štúdie možností umiestnenia nových parkovacích domov a parkovacích státí vyplynul z vážneho nedostatku parkovacích miest na území Petržalky. Tento

územnoplánovací podklad umožní vyhládať vhodné lokality pre vytvorenie a realizáciu nových parkovacích domov a parkovísk a zároveň bude neoddeliteľnou súčasťou pripravovanej koncepcie parkovania na území mestskej časti. Proces obstarania predpokladáme začať až v roku 2012 vzhľadom na prípravu koncepcie parkovania.

#### Štruktúra výdavkov:

8.1	Bežné výdavky	65 500,00 Eur
-----	---------------	---------------

Finančná čiastka bola stanovená ako predpokladaná na základe odborných skúseností s obstarávaním štúdií. Výška nákladov bude upresnená na základe výberového konania.

### Podprogram 8.2: Kvalitné a včasné stavebné konanie

#### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	73 792,00	86 090,00	86 090,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>73 792,00</b>	<b>86 090,00</b>	<b>86 090,00</b>

#### Štruktúra výdavkov:

8.2	Kvalitné a včasné stavebné konanie	73 792,00 Eur
8.2.1	Spoločný stavebný úrad	54 066,00 Eur
8.2.2	Špeciálny stavebný úrad	10 211,00 Eur
8.2.3	Štátny fond rozvoja bývania	9 515,00 Eur

### Prvok 8.2.1: Spoločný stavebný úrad

Zodpovednosť: vedúci oddelenia ÚKaSP za vecnú stránku a vedúci oddelenia VSaI za finančnú stránku

#### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	54 066,00	64 701,00	64 701,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>54 066,00</b>	<b>64 701,00</b>	<b>64 701,00</b>

#### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
zabezpečiť rekognoskáciu stavieb na základe vlastného podnetu oddelenia územného konania a stavebného poriadku	počet vykonaných rekognoskácií	200	200	200

**Komentár :** Stavebný úrad zabezpečuje prenesený výkon štátnej spravy na obce - MČ Bratislava-Petržalka, MČ Bratislava-Rusovce, MČ Bratislava-Jarovce, MČ Bratislava-Čunovo.



Náklady súvisia s transferom zo štátneho rozpočtu podľa počtu obyvateľov.

### Štruktúra výdavkov:

8.2.1	Bežné výdavky	54 066,00 Eur
-------	---------------	---------------

Finančné prostriedky vo výške 54 066 € sú navrhnuté pre dvanásť zamestnancov preneseného výkonu stavebného poriadku. Rozpočet je na cestovné náhrady, energie, poštovné, telekomunikačné služby, interiérové vybavenie, všeobecný materiál, noviny, knihy, časopisy, pracovná obuv-odev, údržba budovy, všeobecné služby, špeciálne služby, stravné lístky a školenia zamestnancov.

### Prvok 8.2.2: Špeciálny stavebný úrad

Zodpovednosť: vedúci oddelenia ÚRaD za vecnú stránku a vedúci oddelenia VSaI za finančnú stránku

#### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	10 211,00	9 810,00	9 810,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>10 211,00</b>	<b>9 810,00</b>	<b>9 810,00</b>

#### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zabezpečiť flexibilný povoľovací proces v zmysle stavebného zákona.	Priemerný čas povolenia stavby	60 dní	60 dní	60 dní
Zvýšenie odborných znalostí pracovníkov	počet odborných školení	2 krát do roka	2 krát do roka	2 krát do roka
Štátny stavebný dohľad a kontroly stavieb	Počet vykonaných ŠSD	7	7	7

**Komentár :** Snahou je skvalitnenie práce na špeciálnom stavebnom úrade a optimalizovanie procesu vydávania stavebných povolení. Uvedený návrh je možné realizovať za predpokladu, že pracovníci majú vysoké odborné znalosti, doplnené absolvovaním odborných školení minimálne 1 x za pol roka.

### Štruktúra výdavkov:

8.2.2	Bežné výdavky	10 211,00 Eur
-------	---------------	---------------

Rozpočtovaná čiastka 10 211 € je pre dvoch zamestnancov špeciálneho stavebného úradu. Finančné prostriedky sú rozpočtované na cestovné tuzemské, energie, vodné, stočné, poštové a telekomunikačné služby, všeobecný materiál, údržba budovy, stravné a školenie zamestnancov.

**Prvok 8.2.3:****Štátny fond rozvoja bývania**

Zodpovednosť:

vedúci oddelenia ÚKaSP za vecnú stránku a vedúci oddelenia VSaI za finančnú stránku

**Rozpočet :**

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	9 515,00	11 579,00	11 579,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>9 515,00</b>	<b>11 579,00</b>	<b>11 579,00</b>

**Ciele a výstupy:**

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Včasné overenie úplnosti náležitosti žiadostí o úver zo ŠFRB a Vládneho programu zatepl'ovania (VPZ).	Doba overenia žiadosti v dňoch.	10	10	10

**Komentár :** V rámci oddelenia stavebného úradu sa zabezpečuje prenesený výkon štátnej správy agendy rozvoja vývania (ŠFRB) pre mestské časti Bratislava-Petržalka, Bratislava-Rusovce, Bratislava-Jarovce, Bratislava-Čunovo

**Štruktúra výdavkov:**

8.2.3	Bežné výdavky	9 515,00 Eur
-------	---------------	--------------

Rozpočet je navrhnutý pre jedného zamestnanca štátneho fondu rozvoja bývania. Uvedené finančné prostriedky sú rozpočtované na cestovné náhrady, energie, vodné, stočné, poštovné, telekomunikačné služby, interiérové vybavenie, výpočtová technika, všeobecný materiál, údržba budovy a stravné lístky.

## Program 9: Nakladanie s majetkom a bývanie

**Zámer programu:** Zabezpečenie evidencie a hospodárneho nakladania so zvereným a vlastným majetkom MČ.

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	1 358 245,00	1 299 660,00	1 276 160,00
Kapitálové výdavky	260 500,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>1 618 745,00</b>	<b>1 299 660,00</b>	<b>1 276 160,00</b>

### Štruktúra výdavkov:

9	Nakladanie s majetkom a bývanie	1 618 745,00 Eur
9.1	Obecné byty	1 104 545,00 Eur
9.2	Nebytové priestory	179 700,00 Eur
9.3	Obnova a údržba majetku	334 500,00 Eur

## Podprogram 9.1: Obecné byty

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>1 104 545,00</b>	<b>1 072 700,00</b>	<b>1 052 700,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>1 104 545,00</b>	<b>1 072 700,00</b>	<b>1 052 700,00</b>

### Štruktúra výdavkov:

9.1	Obecné byty	1 104 545,00 Eur
9.1.1	Správa a údržba obecných bytov	1 104 545,00 Eur

## Prvok 9.1.1: Správa a údržba obecných bytov

Zodpovednosť: Vecná: Bytové oddelenie  
Finančná: Bytové oddelenie

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	1 104 545,00	1 071 500,00	1 051 500,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>1 104 545,00</b>	<b>1 071 500,00</b>	<b>1 051 500,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Skvalitnenie bývania v obecných bytoch.	Počet opravených bytov a údržba bytového fondu.	15	15	15

**Komentár :** Zabezpečiť úhrady spojené s výkonom správy obecných bytov a úhrady za neplatičov v obecných bytoch v zmysle zmlúv o výkone správy obecných bytov uzatvorenou s Bytovým podnikom Petržalka s.r.o. V zmysle platných právnych predpisov zabezpečiť údržbu a opravy obecných bytov.

### Štruktúra výdavkov:

9.1.1	Bežné výdavky	1 104 545,00 Eur
-------	---------------	------------------

Zabezpečiť úhrady spojené s výkonom správy obecných bytov a úhrady za neplatičov v obecných bytoch v zmysle Zmlúv o výkone správy obecných bytov uzatvorených s Bytovým podnikom Petržalka s.r.o. V zmysle platných právnych predpisov zabezpečiť údržbu a opravy obecných bytov. Zabezpečenie užívania obecných bytov len na základe súhlasu prenajímateľa. V súlade s platnými právnymi predpismi zabezpečiť konania voči neplatičom a neprispôsobivým nájomníkom.

### Prvok 9.1.2: Projekt Byty mladej rodiny

Zodpovednosť: Vecná stránka - bytové oddelenie  
Finančná stránka - ONsM

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	0,00	1 200,00	1 200,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	0,00	1 200,00	1 200,00

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Pomoc mladým rodinám formou zabezpečenia bývania pre čas potrebný na preklenutie obdobia do času, kým si nevyriešia bytovú situáciu vlastnými silami.	V roku 2012 nebudú opravované žiadne byty pre projekt Byty mladej rodiny.		3	

**Komentár :** Cieľom projektu je sprevádzkovanie bytov, ktoré sú v nepoužívateľnom stave, aby mohli slúžiť ako byty pre mladé rodiny, ktorým sa nedá inak riešiť bytová situácia

V roku 2012 nie je z bytového oddelenia požiadavka na pridelenie finančných prostriedkov. Návrh na čerpanie finančných prostriedkov sa plánuje až v rokoch 2013, 2014.

## Podprogram 9.2: Nebytové priestory

**Zámer podprogramu:** Stabilizovať nájomcov nebytových priestorov, garáží a garážových státí.

Zodpovednosť: Oddelenie nakladania s majetkom-referát podnikateľských činností

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	179 700,00	175 500,00	175 500,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>179 700,00</b>	<b>175 500,00</b>	<b>175 500,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Dosiahnuť 100 % využitie nebytových priestorov garáží a garážových státí.	Nebytové priestory, garáže a garážové státia.	480	440	440

**Komentár :** Mestská časť má od hlavného mesta SR zverených do správy 174 garáží, 226 garážových státí a 80 nebytových priestorov. Vo vlastníctve má 5 garážových státí a 5 nebytových priestorov na Gercenovej ul..

### Štruktúra výdavkov:

9.2	Bežné výdavky	179 700,00 Eur
-----	---------------	----------------

Rozpočtované finančné prostriedky vo výške 20 880 € budú použité na údržbu garáží.

Finančné prostriedky vo výške 13 620 € budú použité na údržbu garážových státí na Mlynarovičovej a Rovniankovej ul. a na ich správu bude použitých 28 000 €.

Na údržbu garážových státí na Gercenovej ul. budú použité finančné prostriedky vo výške 300 €. Na ich správu a služby spojené s užívaním bude použitých 500 €.

Na údržbu nebytových priestorov zverených do správy bude použitých 70 000 € a na ich správu 20 000 €.

Na údržbu nebytových priestorov na Gercenovej ulici bude použitých 1 000 € a na ich správu a služby spojené s užívaním 4 000 €. Ostatné nevyhnutné výdavky budú v sume 21 400 €

## Podprogram 9.3: Obnova a údržba majetku

**Zámer podprogramu:** Zabezpečenie evidencie a hospodárneho nakladania so zvereným a vlastným majetkom MČ.

Zodpovednosť: Oddelenie nakladania s majetkom-referát SMM

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	74 000,00	51 460,00	47 960,00
Kapitálové výdavky	260 500,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>334 500,00</b>	<b>51 460,00</b>	<b>47 960,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Realizovať predaj a nájom nehnuteľného majetku v správe, resp. vo vlastníctve MČ na základe rozhodnutia MZ, zabezpečiť vykonanie energetického auditu budov prenajatých právnickým a fyzickým osobám.	Počet odpredaných pozemkov a budov	4		
	Počet nových prenajatých pozemkov a budov	20	20	20
	Poistenie zodpovednosti za škody právnických osôb (komunikácie III.a IV. triedy).	1	1	1
	Vykonanie energetického auditu budov prenajatých právnickým a fyzickým osobám	6	3	

**Komentár :** Referát správy miestneho majetku chce v roku 2012 zrealizovať predaj a prenájom nehnuteľností zverených do správy mestskej časti, zabezpečiť úhradu nájomného za cudzie prenajaté pozemky, formou poistenia zodpovednosti za škody právnických osôb (komunikácie III. a IV. triedy) zabezpečiť starostlivosť o tento majetok.

V zmysle zákona č.555/2005Z.z. o energetickej hospodárnosti budov a o zmene a doplnení niektorých zákonov je potrebné vykonať energetický audit budov zverených do správy MČ, ktoré sú prenajaté právnickým osobám. V roku 2012 by mal byť vykonaný audit 6 objektov bývalých DJ a v roku 2013 by mal byť vykonaný audit 3 prenajatých ZŠ.

### Štruktúra výdavkov:

9.3	Bežné výdavky	74 000,00 Eur
9.3	Kapitálové výdavky	260 500,00 Eur

V rámci obnovy obecného majetku sa predpokladajú kapitálové výdavky a to v rámci spoluúčasti MČ na Projekt Servus pontis-výstavba cyklotrás, Revitalizáciu Parku Ovsíšte ostatné prostriedky zahŕňajú výdavky na Revitalizáciu domu na Čapajevovej ulici, ISRMO - Integrovaná stratégia rozvoja miest a obcí, Revitalizáciu parku a ihriska na Wolkrovej ulici ako aj podiel na rekonštrukcii Sadu Janka Kráľa.

Modernizáciou činnosti a zefektívnenie výkonu samosprávy sa budeme podieľať v projekte Digitalizácia úradu a to:

- digitalizácia elektronických dokumentov - minimalizácia práce s papierovými dokumentami,

- práca s elektronickými dokumentami (digitálnym obsahom),
- elektronický obeh spoločných dokladov - schvaľovacie procesy,
- automatizácia procesov v rámci úradu,
- dostupnosť kvalitných informácií pre operatívne a strategické rozhodovanie,
- elektronická podateľňa a poskytovanie elektronických služieb (podpisovanie cez ZEP, EP, ...).

Oddelenie nakladania s majetkom-referát správy miestneho majetku plánuje s čerpaním finančných prostriedkov na servis údržbu a opravu osobného výťahu na petržalskej železničnej stanici, ďalej na vyhotovenie geometrických plánov, ktoré budú slúžiť ako podklad k zapísaniu vlastníctva nehnuteľností do katastra nehnuteľností, na úhradu poplatkov v prípade účasti na súdnych sporoch mestskej časti voči dlžníkom (neplatenie nájomného za pozemky, budovy), na vypracovanie znaleckých posudkov vo veciach ocenenia nehnuteľností v k.ú. Petržalka pre účely odpredaja, na poistenie zodpovednosti za škody právnických osôb (komunikácie III. - IV. triedy), na nákup kolkových známok v prípade úhrady súdnych poplatkov do 166 €. V prípade neukončenia prevodu majetku prečerpávacej stanice na Chorvatskom ramene rozpočtujeme finančné prostriedky na úhradu spotreby elektrickej energie a údržbu prečerpávacej stanice na I. štvrtrok 2012. Na nákup ochranných pracovných pomôcok do trafostaníc na Čapajevovej ul. a Chorvatskom ramene. Ďalej sú rozpočtované finančné prostriedky na úhradu nájomného za pozemky vo vlastníctve Incheby, a.s. pod Petržalským korzom, nájomné za pozemok- stavebný dvor Revitalizácia Vlasteneckého nám. Na rok 2012 su rozpočtované finančné prostriedky na vykonanie energetického auditu v 6 prenajatých objektoch bývalých DJ.

## Program 10: Sociálna pomoc a sociálne služby

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	1 147 787,00	1 486 642,00	1 505 640,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>1 147 787,00</b>	<b>1 486 642,00</b>	<b>1 505 640,00</b>

### Štruktúra výdavkov:

10	Sociálna pomoc a sociálne služby	1 147 787,00 Eur
10.1	Starostlivosť o seniorov	133 192,00 Eur
10.2	Starostlivosť o rodinu a deti	17 500,00 Eur
10.3	Poskytovanie dávok sociálnej pomoci	63 178,00 Eur
10.4	Pochovávanie občanov	9 000,00 Eur
10.6	Stredisko sociálnych služieb	904 417,00 Eur
10.7	Sociálne služby	20 500,00 Eur

## Podprogram 10.1: Starostlivosť o seniorov

**Zámer podprogramu:** Starostlivosť o poberateľov starobného a invalidného dôchodku v plnej výške

Zodpovednosť: vedúci oddelenia sociálnych služieb.

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>133 192,00</b>	<b>152 570,00</b>	<b>161 150,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>133 192,00</b>	<b>152 570,00</b>	<b>161 150,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zabezpečiť podmienky pre možnosti spoločenskej realizácie dôchodcov a stravovania dôchodcov.	Počet podporovaných klubov dôchodcov.	5	5	6
	Počet členov v kluboch dôchodcov.	340	340	350
	Počet stravníkov(dôchodcov).	500	550	550
	Počet stretnutí jubilanťov.	2	2	2

**Komentár :** V súčasnosti majú dôchodcovia k dispozícii 5 klubov dôchodcov, populácia mestskej časti stárne a čoraz viac obyvateľov je v dôchodkovom veku, z toho dôvodu uvažujeme do budúcnosti vybudovať nový klub v oblasti Dvory - v tejto oblasti sa zatiaľ nenachádza žiadny klub dôchodcov. O spoločné stravovanie majú seniori veľký záujem. Majú možnosť si vybrať zo 4 typov obedov: racionálny, žĺčnikový, diabetický a zeleninový.

Počas roka organizujeme slávnostné stretnutie jubilanťov našej mestskej časti, kde ich čaká malý darček a kultúrny program.



## Štruktúra výdavkov:

10.1	Bežné výdavky	133 192,00 Eur
------	---------------	----------------

Organizovanie spoločného stravovania - rozpočtované financie sú pripravené na poskytovanie opakovaného príspevku na stravovanie občanom, ktorí sú poberateľmi starobného alebo invalidného dôchodku so znížením pracovného potenciálu nad 70% . Výška príspevku MČ Bratislava-Petržalka sa uznesením č. 57 zo dňa 31.05.2011 zmenila na diferencovaný príspevok podľa výšky dôchodku. Mesačne sa odstravuje cca 450 seniorov. Stredisko sociálnych služieb denne rozvezie 60-70 obedov dôchodcom, ktorí sú vzhľadom na svoj zdravotný stav odkázaní na dovoz stravy. Obedy odoberáme od dodávateľa - Straubyt.

Kluby dôchodcov - rozpočtované financie sú určené najmä na hradenie poplatkov za služby, ako aj prevádzkové náklady v kluboch dôchodcov.

Jubilanti - organizujeme 2x ročne slávnostné stretnutie jubilantov mestskej časti, ktorí sa dožívajú veku 75,80,85,90 a vyššie.

## Podprogram 10.2: Starostlivosť o rodinu a deti

### Zámer podprogramu:

Starostlivosť o rodiny s nezaopatrenými deťmi v sociálnej núdzi a sanácia rodinného prostredia maloletých detí, ktoré sú umiestnené v detských domovoch.

Zodpovednosť:

vedúci oddelenia sociálnych služieb.

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	17 500,00	24 200,00	24 400,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>17 500,00</b>	<b>24 200,00</b>	<b>24 400,00</b>

### Ciele a výstupy:

Ciel'	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zabezpečiť úpravu a obnovu rodinných pomerov dieťaťa umiestneného v detskom domove. V prípade neupravenia a neobnovenia rodinného prostredia po roku umiestnenia dieťaťa v DD zabezpečiť tvorbu úspor pre dieťa.	Počet sanovaných rodín.	3	5	7
	Počet detí, ktorým sa zabezpečuje tvorba úspor.	8	8	8
Zabezpečiť akcie pre deti zo sociálne slabších rodín.	Stretnutie s Mikulášom.	1	1	1
	Počet sociálnych a školských zariadení v našej mestskej časti, ktoré navštívi Mikuláš.	6	6	6
	Akcia pri príležitosti MDD	1	1	1
	Zorganizovať letný tábor pre deti zo sociálne slabších rodín.	1	1	1
	Akcia na podporu rodinného života.	1	1	1

**Komentár :** Prostredníctvom detských akcií chceme zabezpečiť prežitie plnohodnotných letných prázdnin, akcie na podporu rodinného života a vianočného obdobia aj pre deti z málo podnetného prostredia, alebo zo sociálne slabých rodín.

Prostredníctvom sanácie rodín je snaha vylepšiť rodinné prostredie natoľko, aby sa maloleté dieťa, ktoré je umiestnené v detskom domove mohlo vrátiť späť do svojho prirodzeného prostredia.

#### Štruktúra výdavkov:

10.2	Bežné výdavky	17 500,00 Eur
------	---------------	---------------

Jedná sa o zabezpečenie letného tábora pre cca 50 detí. Počas roka sa zorganizujú akcie pre deti pri príležitosti skončenia školského roka a v predvianočnom období. Taktiež sa budú organizovať akcie na podporu rodinného života -opekačky. Tvorba úspor - Jedná sa o prenesenú kompetenciu z Magistrátu hlavného mesta SR Bratislava na mestské časti v zmysle štatútu hlavného mesta SR Bratislava. Vždy k 1.1. nového kalendárneho roka Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny poskytuje údaj o výške mesačných nákladov v detskom domove na jedno dieťa. Suma na tvorbu úspor pre dieťa v kalendárnom roku 2011 bola 89,23 Eur.

### Podprogram 10.3: Poskytovanie dávok sociálnej pomoci

**Zámer podprogramu:** Okamžitá pomoc občanom v náhlej núdzi

**Zodpovednosť:** vedúci oddelenia sociálnych služieb.

#### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>63 178,00</b>	<b>73 150,00</b>	<b>83 650,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>63 178,00</b>	<b>73 150,00</b>	<b>83 650,00</b>

#### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zabezpečiť rýchlu finančnú alebo vecnú pomoc na zmierenie sociálnej núdze pre rodiny s nezaopatrenými deťmi, pre starobných a invalidných dôchodcov, pre osamelých a neprispôsobivých občanov.	Počet poskytnutých dávok rodinám s nezapatrenými deťmi	350	370	390
	Počet poskytnutých dávok JPD v zmysle zákona 599/2003 Zb.z.	20	20	20
	Počet poskytnutých dávok pre dôchodcov.	180	190	200
	Počet poskytnutých dávok pre osamelých a neprispôsobivých občanov.	320	330	350
	Finančná výpomoc v núdzi.	5	5	5
	Počet klientov využívajúcich služby projektu Sociálna výdajňa.	100	100	120

**Komentár :** Finančná alebo vecná pomoc sa poskytuje v zmysle Zásad o poskytovaní finančnej pomoci v čase náhlej núdze z rozpočtu Mestskej časti Bratislava-Petržalka obyvateľom mestskej časti z vyčlenených finančných prostriedkov v príslušnom kalendárnom roku na uvedený účel.

Možnosť navštíviť Sociálnu výdajňu upravujú Zásady o poskytovaní pomoci občanom v Sociálnej výdajni potravín mestskej časti Bratislava-Petržalka.

#### Štruktúra výdavkov:

10.3	Bežné výdavky	63 178,00 Eur
------	---------------	---------------

Rozpočtované financie na poskytovanie sociálnej výpomoci sa využívajú na nákup platobných poukážok Asistencia a Vital Pass. Platobné poukážky dostávajú naši klienti na základe vyplnenej žiadosti o sociálnej výpomoci a využívajú ich na nákup potravín, drogistického tovaru, ošatenia, ako aj liekov. Platobné poukážky Asistencia a Vital Pass nám dodáva firma Sodexo.

Navýšenie rozpočtových financií vo výške 5 150,- Eur sú pripravené na realizáciu nového projektu Sociálna výdajňa. Zabezpečenie prevádzkových nákladov nebytového priestoru sociálnej výdajni na Rovniankovej 12, ako aj nebytového priestoru vyčleneného na sociálne účely na Romanovej 44.( napr. potravinová pomoc, sklad, núdzová nízkoprahová nocľaháreň v zimnom období pre ľudí bez prístrešia).

### Podprogram 10.4: Pochovávanie občanov

**Zámer podprogramu:** Zabezpečiť dôstojné pochovanie občanov bez rodinných príslušníkov, ako aj cudzích a neznámych občanov, ktorí zomreli na území našej mestskej časti.

Zodpovednosť: vedúci oddelenia sociálnych služieb.

#### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	9 000,00	9 000,00	9 000,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>9 000,00</b>	<b>9 000,00</b>	<b>9 000,00</b>

#### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zabezpečiť dôstojné pochovanie občanov našej mestskej časti a bez rodinných príslušníkov, ako aj cudzích a neznámych občanov.	Predpokladaný počet sociálnych pohrebov.	25	25	25

**Komentár :** V zmysle zákona č. 131/2010 Z.z. o pohrebníctve v znení neskorších predpisov je mestská časť povinná zabezpečiť pochovanie.

#### Štruktúra výdavkov:

10.4	Bežné výdavky	9 000,00 Eur
------	---------------	--------------

Finančné náklady na sociálny pohreb predstavuje cca 300,- Eur a pochovanie do zeme cca 450,- Eur. Zo skúseností z predošlých rokov vieme, že ročne zabezpečíme cca 25 sociálnych pohrebov.

## Podprogram 10.6: Stredisko sociálnych služieb

**Zámer podprogramu:** Zabezpečenie kvalitných sociálnych služieb v Zariadení sociálnych služieb, Domove pre deti a rodičov a opatrovateľskej služby pre občanov Petržalky.

Zodpovednosť: Stredisko sociálnych služieb.

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>904 417,00</b>	<b>1 197 722,00</b>	<b>1 197 440,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>904 417,00</b>	<b>1 197 722,00</b>	<b>1 197 440,00</b>

### Štruktúra výdavkov:

10.6	Stredisko sociálnych služieb	904 417,00 Eur
10.6.1	Zariadenie sociálnych služieb	747 890,00 Eur
10.6.2	Správa Strediska sociálnych služieb	156 527,00 Eur

## Prvok 10.6.1: Zariadenie sociálnych služieb

Zodpovednosť: vedúci oddelenia sociálnych služieb a riaditeľka Strediska sociálnych služieb

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	747 890,00	1 027 347,00	1 029 215,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>747 890,00</b>	<b>1 027 347,00</b>	<b>1 029 215,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Domov pre rodičov a deti.	Využitelnosť lôžka.	95 %	95 %	95 %
Opatrovateľská služba.	Počet klientov.	120	130	150
Rekonštrukcia zariadenia sociálnych služieb.	modernizácia zariadení	2		
	revitalizácia záhrady	1		
Zariadenie opatrovateľskej služby.	Využitelnosť lôžka ZOS Vavilovova 18.	95 %	95 %	95 %
	Využitelnosť lôžka ZOS Mlynarovičova 23.	95 %	95 %	95 %

**Komentár :** Stredisko sociálnych služieb poskytuje sociálne služby pre občanov v troch prevádzkach a to:

-Zariadenie opatrovateľskej služby - prechodný pobyt pre občana, ktorý je odkázaný na cudziu pomoc. Nachádza sa v dvoch objektoch ZOS Mlynarovičova č.23 kde je 30 lôžok a ZOS Vavilovova č.18 kde je 20 lôžok.

- Opatrovateľská služba - opatrovanie občana odkázaného na cudziu pomoc v jeho domácnosti.

- Domov pre rodičov a deti - prechodný pobyt pre rodičov a deti v krízovej situácii. K dispozícii je 20 lôžok.

### Štruktúra výdavkov:

10.6.1	Bežné výdavky	747 890,00 Eur
--------	---------------	----------------

Pri tvorbe rozpočtu pre SSS sa vychádzalo predchádzajúcich skúseností, ako aj zapracovaním zákona č. 448/2008 o sociálnych službách. Mestská časť plánuje zriadenie denného stacionáru na Vavilovovej ul. 18. Zámer bol prerokovaný v Miestnom zastupiteľstve Bratislava-Petržalka dňa 26.10.2010. Taktiež je nevyhnutná rekonštrukcia elektroinštalácií na Vavilovovej 18 a revitalizácia záhrady na Mlynarovičovej 23.

### Prvok 10.6.2: Správa Strediska sociálnych služieb

Zodpovednosť: vedúci oddelenia sociálnych služieb a riaditeľka Strediska sociálnych služieb

#### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	156 527,00	170 375,00	168 225,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>156 527,00</b>	<b>170 375,00</b>	<b>168 225,00</b>

#### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Zabezpečiť zvyšovanie kvality zamestnancov.				

**Komentár :** Z dôvodu prijatia nového zákona č. 448/2008 o sociálnych službách sa musí zabezpečiť zaškolenie zamestnancov.

### Štruktúra výdavkov:

10.6.2	Bežné výdavky	156 527,00 Eur
--------	---------------	----------------

Pri tvorbe rozpočtu pre SSS sa vychádzalo predchádzajúcich skúseností, ako aj zapracovaním zákona č. 448/2008 o sociálnych službách. Mestská časť plánuje zriadenie denného stacionáru na Vavilovovej ulici. Zámer bol prerokovaný v Miestnom zastupiteľstve Bratislava-Petržalka dňa 26.10.2010.

## Podprogram 10.7: Sociálne služby

**Zámer podprogramu:** Posudková činnosť vo veci odkázanosti občana na sociálnu službu a vytvorenie komunitného plánu sociálnych služieb.

Zodpovednosť: vedúca oddelenia sociálnych služieb.

### Rozpočet :

rok	2012	2013	2014
Bežné výdavky	20 500,00	30 000,00	30 000,00
Kapitálové výdavky	0,00	0,00	0,00
Finančné výdavky	0,00	0,00	0,00
<b>Spolu</b>	<b>20 500,00</b>	<b>30 000,00</b>	<b>30 000,00</b>

### Ciele a výstupy:

Cieľ	Merateľný ukazovateľ	2012	2013	2014
Vydávanie posudkov a rozhodnutí o odkázanosti na sociálnu službu občanom Petržalky.	Počet občanov, ktorým sa vydalo rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu za 1. kalendárny rok.	600	620	640
Zabezpečenie plnenia komunitného plánu sociálnych služieb.	Pravidelné stretávanie sa organizácií, ktoré sa venujú sociálnym službám na území Petržalky.	4 stretnutí	2 stretnutia	
	Počet oslovených organizácií za účelom vytvorenia komunitného partnerstva.	10 organizácií	10 organizácií	
	Vypracovať komunitný plán sociálnych služieb.	1 plán		

**Komentár :** Zákon č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách upravuje kompetencie obcí pri zabezpečovaní poskytovania sociálnych služieb, t.j. právne vzťahy pri poskytovaní sociálnych služieb, financovanie sociálnych služieb a dohľad nad poskytovaním sociálnych služieb, ako aj povinnosť vypracovať komunitný plán sociálnych služieb.

### Štruktúra výdavkov:

10.7	Bežné výdavky	20 500,00 Eur
------	---------------	---------------

V roku 2009 nám bol presunutá kompetencia z Magistrátu hlavného mesta SR Bratislavy ohľadne vykonávania posudkových činností o odkázanosti na sociálnu službu pri nasledovných druhoch sociálnych služieb:

- zariadenie pre seniorov
- zariadenie opatrovateľskej služby
- denný stacionár
- opatrovateľská služba
- prepravná služba

V zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách:

1) Prijímame a posudzujeme žiadosti o sociálnu službu, vydávame posudky o odkázanosti na sociálnu službu a rozhodnutia o odkázanosti fyzickej osoby na sociálne služby. Mesačne sa vypracuje cca 50 žiadostí.

2) Máme zazmluvnenú posudkovú lekárku, ktorej posudok tvorí súčasť posudku o odkázanosti na sociálnu službu a rozhodnutia o odkázanosti fyzickej osoby na sociálne služby.

Za jeden vypracovaný lekársky posudok sa vypláca lekárke 13 Eur.

3) V zmysle zákona sme povinní preplácať občanom aj úhradu za lekárske nálezy, ako aj ekonomicky oprávnené náklady umiestnených klientov v prípade ich finančnej neschopnosti uhrádzať tieto náklady.

4) Plánujeme vypracovanie komunitného plánu sociálnych služieb, čakáme na novelizáciu zákona cca v marci 2012.

## **Podprogram 10.5: Prenesený výkon št. správy v sociálnej oblasti**

Zodpovednosť:

vedúci oddelenia sociálnych služieb v súčinnosti s MPSVaR

### **Rozpočet :**

<b>rok</b>	2012	2013	2014
Bežné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Kapitálové výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Finančné výdavky	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Spolu</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### **Ciele a výstupy:**

<b>Cieľ</b>	<b>Merateľný ukazovateľ</b>	<b>2012</b>	<b>2013</b>	<b>2014</b>
Zabezpečenie účelného využitia štátnych sociálnych dávok	Počet riešených prípadov za rok-výkon osobitného príjemcu.	70 detí	70 detí	70 detí
	Počet detí poberajúcich dotáciu na školské potreby.	90	110	120
	Počet detí poberajúcich dotáciu na stravu.	450	460	470

**Komentár :** Prostredníctvom oddelenia sociálnych vecí mestskej časti sa zabezpečuje:

1) Účelné využitie prídavkov na dieťa v prospech detí. Oddelenie sociálnych vecí v zmysle zákona č. 600/2003 Z.z. o prídavku na dieťa v znení neskorších predpisov, môže byť náhradným príjmom prídavku na dieťa, a to ak:

a) škola podá oznámenie o záškoláctve (žiak má viac ako 15 neospravedlnených hodín v 1 mesiaci)

b) v prípade nestarostlivosti o dieťa zo strany rodiča (rodič nevyužíva peniaze na účely tomu určené)

2) zabezpečuje dotácie školských potrieb a dotácie na stravu deťom z rodín, ktoré poberajú dávky v hmotnej núdzi a deťom z rodín, ktorých príjem nedosahuje hranicu životného minima.

Jedná sa o prenesený výkon štátnej správy, t.j. financie poukázané zo štátneho rozpočtu - účelová dotácia. Nerozpočtuje sa.