

„OSOBNĚ“

ŽIADOSŤ

finančnú dotáciu z rozpočtu mestskej časti v zmysle VZN MČ č.2/2005
o poskytovaní účelových finančných dotácií



1. Základné údaje o žiadateľovi

Názov a právna forma organizácie: BASKETBALOVÝ KLUB PETRŽALKA (ďalej len „BK Petržalka“) Občianske združenie		
Stručný opis misie, vízie a činnosti organizácie (rozsah 150 – 250 znakov): BK Petržalka je dnes najúspešnejším Bratislavským dievčenským basketbalovým klubom a patrí medzi najväčšie kluby svojho druhu na Slovensku. Posledné roky našu prácu dievčatá prezentujú nielen na Majstrovstvách Slovenska, ale aj účasťou na Majstrovstvách Európy usporadúvaných FIBA.		
Sídlo: ul. Vranovská č.4, 851 02 Bratislava		
Telefón/Fax: 0905700643	E-mail:	WWW stránka: www.bkpetrzalka.sk
IČO: 317 558 10		
Bankové spojenie (názov banky, číslo a názov účtu): Všeobecná úverová banka 531012/0200		
Meno a kontakt štatutárneho zástupcu organizácie: Natália Hejková, prezidentka BK Petržalka Kamila Pudišová a Marián Páleník, podpredsedovia BK Petržalka		
Meno a kontakt osoby zodpovednej za realizáciu projektu / aktivity: Kamila Pudišová 0918516367		

2. Popis projektu / účelu použitia dotácie

Názov projektu / účelu použitia dotácie: „MLÁDEŽ BASKETBALOVÉHO KLUBU PETRŽALKA „
Dátum začiatku a ukončenia realizácie projektu / aktivity: 01.07.2012 – 31.12.2012

¹ Vyplňte prosím v PC alebo paličkovým písmom .

Stručný popis projektu / účelu použitia dotácie (rozsah 150 - 250 znakov):

Cieľ projektu MLÁDEŽ BASKETBALOVÉHO KLUBU PETRŽALKA :

- projekt je určený pre 80 dievčat vo veku od 8 do 20 rokov ;
- práca s mládežou v roku 2012;
- príprava mládeže na sezónu 2012/2013;
- otvorenie 2 prípraviek – ročník 2004 a ml.;
- príprava hráčov na Majstrovstvá Slovenska v roku 2013;
- účasť hráčov na Majstrovstvách Európy;
- udržanie chodu BK Petržalka v roku 2012.

Časový harmonogram projektu / účelu použitia dotácie:

01.07.2012 – 31.12.2012

3. Zhodnotenie dopadov na občanov a komunity v Petržalke

Popíšte aké priame a nepriame dopady na obyvateľov Petržalky bude mať váš projekt / aktivita (rozsah 150 – 250 znakov):

Pravidelné športové aktivity hráčov v našom klube majú priamy vplyv na ich fyzické a psychické zdravie, budovanie sebavedomia a disciplíny, získavanie správnych životných návykov, ktoré im pomôžu lepšie zvládnuť náročné životné situácie.

Nepriamym vplyvom je propagovanie mena MČ Bratislava - Petržalka v povedomí nielen občanov Bratislavy, ale aj na celom Slovensku ako podporovateľa projektu, čím nepriamo napomáhame k zvýšeniu počtu detí pravidelne sa venujúcich športu.

4. Rozpočet projektu / účelu použitia dotácie

Celková požadovaná suma v EUR:

20.000,00 €

Rozpočet požadovanej sumy podľa jednotlivých položiek:

1. Náklady (výdavky):

- 1.1. nájom za používanie telocvične 13.200,00 €;
- 1.2. regenerácia hráčov 800,00 €;
- 1.3. vklady do súťaží 6.000,00 €;

Celkové náklady na projekt / aktivitu: 85.600,00 €

Podiel organizácie predkladajúcej projekt/ žiadajúcej o dotáciu:

65.600,00 €, t.j. 76,64 % (percent);

Príspevok inej inštitúcie / inštitúcií na realizáciu projektu / aktivity s uvedením sumy v EUR (uvedú sa aj žiadosti o dotácie podané iným inštitúciám a výška požadovanej sumy):
0,00 €

Ak ste v posledných 5 rokoch získali dotáciu z MČ Bratislava – Petržalka, uveďte akú sumu a na aký účel ste ju získali:

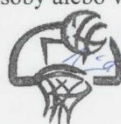
2008: 664,00 € - príspevok na organizáciu basketbalového turnaja;

2009:	8.464,00 €	- projekt „Športujúca mládež v Petržalke – ŠBK Lúky“;
2010:	7.040,00 €	- projekt „BK Petržalka – mládež v pohybe“
2011:	750,00 €	- projekt „Organizácia M SR v basketbale, kategória kadetky“;
2011:	8.000,00 €	- projekt „BK Petržalka – premena mládežníckeho klubu na extraligový“;
2011:	350,00 €	- projekt „Turnaj Belgacom Altia Christmas Cup „, Belgicko“;
2012:	1.500,00 €	- projekt „BK Petržalka – NÁJOM“.

5. K žiadosti prosím priložte nasledovné dokumenty:

- Doklad o registrácii organizácie žiadateľa (stanovy)
- Výpis z obchodného registra u právnickej osoby alebo výpis so živnostenského registra u fyzickej osoby – podnikateľa

Bratislava, 14.06.2012



**BASKETBALOVÝ KLUB
PETRŽALKA**
VRANOVSKÁ 4
851 02 BRATISLAVA

Podpis a pečiatka predkladateľa žiadosti:

Vyplňuje MÚ Bratislava - Petržalka	
Žiadosť číslo:	Žiadosť prijatá dňa:

STANOVY

Basketbalový klub Petržalka

Článok I.

Základné ustanovenia

1. Basketbalový klub Petržalka (ďalej len „BK Petržalka“) je v zmysle Zákona č. 83/1990 Z.z. v znení neskorších predpisov dobrovoľným združením občanov za účelom uspokojovania ich záujmov a potrieb v oblasti telesnej výchovy a športu so zameraním na športové odvetvie basketbal.
2. BK Petržalka je samostatnou a nezávislou právnickou osobou vykonávajúcou svoju činnosť v rámci vlastných stanov a právnych noriem Slovenskej republiky.
3. BK Petržalka je politicky nezávislé združenie občanov, otvorené pre každého, kto sa chce podieľať na jej poslaní.
4. BK Petržalka má svoju vlastnú symboliku. Na označenie klubu sa môže používať oficiálna skratka.
5. Sídlo BK Petržalka je Bratislava, ul. Vranovská č. 4, PSČ 851 02.

Článok II.

Poslanie a činnosť BK Petržalka

1. Poslaním BK Petržalka je vytvárať podmienky na uspokojovanie záujmov a potrieb svojich členov, ale aj ostatnej verejnosti, najmä v oblasti telesnej výchovy a športu mládeže. Rozvíjať pohybovú zručnosť, teoretické vedomosti, upevňovať fyzické a duševné zdravie, čo bude viesť k formovaniu osobnosti s kladnými morálnymi a vôľovými vlastnosťami a k spoločensky vhodnému spôsobu trávenia voľného času. Hlavným poslaním BK Petržalka je vyhľadávať a vychovávať talenty v oblasti basketbalu.
2. Činnosť BK Petržalka je zameraná hlavne na
 - a) rozvoj pohybových a talentových schopností detí so zameraním na basketbal;
 - b) výchovu basketbalovej mládeže s perspektívou neskoršej účasti v juniorských a seniorských tuzemských i medzinárodných súťažiach a turnajoch;
 - c) organizáciu a zabezpečovanie všestranných podmienok na dosiahnutie kvalitného tréningového procesu
 - d) organizáciu a zabezpečovanie tuzemských a medzinárodných basketbalových turnajov;
 - e) propagáciu vlastnej činnosti, telesnej výchovy a športu;
 - f) získavanie finančných a materiálnych prostriedkov od fyzických a právnických osôb za účelom splnenia všetkých vyššie uvedených úloh;
 - g) presadzovanie, obhajobu a ochranu záujmov svojich členov navonok a naopak.

Článok III.

Členstvo v BK Petržalka

1. Členstvo v BK Petržalka je dobrovoľné a neprevoditeľné na inú osobu.
2. Členom sa môže stať fyzická osoba a právnická osoba, ktorá súhlasí so stanovami BK Petržalka a splní ostatné predpoklady ustanovené v tomto článku. Členstvo v BK Petržalka vzniká okamihom schválenia prihlášky za člena BK Petržalka zo strany výkonného výboru

BK Petržalka. Člen BK Petržalka vykonáva svoje členské práva osobne, ak je plnoletý. Maloletého člena BK Petržalka zastupuje zákonný zástupca. Ak je členom BK Petržalka právnická osoba, jej členské práva v BK Petržalka vykonáva štatutárny orgán tejto právnickej osoby. Pri výkone členských práv je neprípustné vzájomné zastupovanie členov BK Petržalka navzájom.

3. Prihláška za člena BK Petržalka musí byť podaná písomne a musí obsahovať: meno, priezvisko, dátum narodenia, adresu trvalého bydliska, prehlásenie žiadateľa, že pozná svoj zdravotný stav, a že sa zaväzuje dodržiavať stanovy a iné platné normy BK Petržalka, dátum a podpis žiadateľa (zákonného zástupcu).
4. O prijatí za člena, jeho výškrtnutí a o vylúčení člena rozhoduje výkonný výbor BK Petržalka. Výkonný výbor BK Petržalka zároveň vedie evidenciu svojich členov.
5. Práva člena BK Petržalka:
 - a) zúčastňovať sa na činnosti BK Petržalka a využívať materiálnu základňu BK Petržalka;
 - b) zúčastňovať sa na členských schôdzach;
 - c) dávať návrhy, podnety a pripomienky na orgány BK Petržalka, vyžadovať správy o činnosti a hospodárení klubu;
 - d) navrhovať kandidátov, voliť a byť volený do orgánov BK Petržalka;
6. Povinnosti člena:
 - a) dodržiavať stanovy a uznesenia orgánov BK Petržalka;
 - b) aktívne sa zapájať do činnosti BK Petržalka;
 - c) chrániť majetok BK Petržalka;
 - d) vystupovať v duchu morálnych zásad a fair play, dbať o dobré meno BK Petržalka;
 - e) riadne a včas platiť členské a iné príspevky, ktoré schválili orgány BK Petržalka.
7. Členstvo v BK Petržalka zaniká:
 - a) vystúpením;
 - b) výškrtnutím pre neplnenie alebo nemožnosť plnenia si základných povinností;
 - c) vylúčením pre obzvlášť závažné previnenia.

Článok IV.

Orgány BK Petržalka

1. Orgánmi BK Petržalka sú:
 - a) členská schôdza BK Petržalka;
 - b) výkonný výbor BK Petržalka;
 - c) kontrolná rada BK Petržalka.
2. Z každého rokovania orgánov BK Petržalka musí byť vyhotovená písomná zápisnica.

Článok V.

Členská schôdza BK Petržalka

1. Členská schôdza, prípadne mimoriadna členská schôdza je najvyšším orgánom BK Petržalka.
2. Zasadanie členskej schôdze sa koná spravidla raz za kalendárny rok.
3. Členskú schôdzu zvoláva výkonný výbor BK Petržalka. Deň, čas, miesto a program členskej schôdze stanoví výkonný výbor BK Petržalka aspoň 14 dní vopred a pošle o tom písomnú informáciu všetkým členom.
4. Členskú schôdzu, resp. mimoriadnu členskú schôdzu tvoria všetci oprávnení členovia BK Petržalka.

5. Členská schôdza je uznášaniaschopná, ak je prítomných 40% všetkých členov. Uznesenia sú platné, ak za ne hlasovala nadpolovičná väčšina prítomných členov. Rozhodnutia v článku V. ods. 8 písm. a) a písm. e), ak ide o odvolanie člena výkonného výboru, sa prijímajú dvojtretinovou väčšinou všetkých prítomných hlasov.
6. Ak členská schôdza nie je uznášaniaschopná, zvolá výkonný výbor BK Petržalka náhradnú členskú schôdzu, ktorá sa má konať najskôr za 14 dní, nie však neskôr ako 30 dní od termínu pôvodnej členskej schôdze.
7. Na náhradnú členskú schôdzu sa nevzťahuje článok V., ods. 5. Náhradná členská schôdza je uznášaniaschopná bez ohľadu na počet prítomných členov a môže rokovať len podľa programu pôvodnej členskej schôdze.
8. Do právomocí členskej schôdze patrí najmä:
 - a) schvaľuje stanovy, ich zmeny a doplnky;
 - b) schvaľuje plán činnosti a rozpočet na príslušné obdobie predložený výkonným výborom;
 - c) schvaľuje správu o činnosti a hospodárení za príslušné obdobie predloženú výkonným výborom;
 - d) volí predsedu BK Petržalka na dobu neurčitú;
 - e) volí členov výkonného výboru BK Petržalka na dobu neurčitú;
 - f) volí 3 členov kontrolnej rady na obdobie 1 roka, z ktorých si kontrolná rada volí predsedu na obdobie 1 roka;
 - g) konečné rozhodovanie vo veci vylúčenia členov BK Petržalka a funkcionárov BK Petržalka po hrubom porušení Stanov BK Petržalka;
 - h) rozhoduje o zániku BK Petržalka dobrovoľným rozpustením alebo zlúčením s iným združením.
9. Predseda výkonného výboru BK Petržalka alebo ktorýkoľvek poverený člen výkonného výboru BK Petržalka je povinný zavolať mimoriadnu členskú schôdzu najneskôr do 30 dní od obdržania žiadosti podpísanej zo strany 40 % všetkých členov.

Článok VI. Výkonný výbor BK Petržalka

1. Výkonným orgánom BK Petržalka je výkonný výbor (ďalej len „VV“).
2. VV riadi činnosť BK Petržalka medzi členskými schôdzami.
3. VV má 5 členov a skladá sa z predsedu, 2 podpredsedov, z ktorých jeden je športovo-technický riaditeľ a druhý je športovo-ekonomický riaditeľ a dvoch ďalších členov.
4. Právne úkony v mene BK Petržalka sú oprávnení konať členovia VV, pričom za BK Petržalka podpisujú vlastnoručne najmenej dvaja z nich.
5. VV sa schádza aspoň raz za štvrtrok.
6. VV zvoláva a jeho zasadania riadi predseda alebo podpredseda VV.
7. VV je uznášaniaschopný, ak je prítomných aspoň 50% jeho členov. Uznesenie je platné, ak ho schváli viac ako 50% prítomných členov VV.
8. VV rozhoduje o všetkých otázkach, ktoré nie sú zverené do právomocí členskej schôdze a kontrolnej rady. VV môže vytvárať pracovné skupiny na riešenie odborných úloh.
9. Funkcia členov VV BK Petržalka je čestnou a neplatenou funkciou. Členovia VV majú nárok na náhradu nákladov spojených s výkonom ich funkcie. Členská schôdza môže rozhodnúť o koncoročnej odmene pre jednotlivých členov VV.

Článok VII. Kontrolná rada BK Petržalka

1. Kontrolná rada je nezávislý orgán BK Petržalka, ktorý je oprávnený kontrolovať všetky činnosti BK Petržalka.
2. Kontrolná rada je trojčlenná a spomedzi svojich členov si volí predsedu.
3. Predseda kontrolnej rady má právo sa zúčastňovať zasadnutí VV s hlasom poradným.
4. Kontrolnú radu zvoláva podľa potreby jej predseda.
5. Kontrolná rada BK Petržalka vykonáva svoju právomoc v tomto rozsahu jej zverenej pôsobnosti:
 - a) zvoláva členskú schôdzu v prípade nefunkčnosti VV BK Petržalka;
 - b) preveruje plnenie uznesení členskej schôdze a VV a ich súlad s predpismi BK Petržalka;
 - c) vykonáva kontrolu čerpania finančných prostriedkov a hospodárenia s majetkom BK Petržalka;
 - d) pripomienkuje rozpočet BK Petržalka;
 - e) informuje členov BK Petržalka o svojej kontrolnej činnosti na zasadnutí členskej schôdze BK Petržalka.
6. Kontrolná rada rieši všetky sťažnosti členov BK Petržalka, pričom svoje rozhodnutia zasiela písomne sťažovateľovi a na vedomie VV.

Článok VIII.

Funkčné obdobie členov orgánov BK Petržalka

1. Členstvo vo VV alebo v kontrolnej rade vzniká zvolením členskou schôdzou.
2. Členstvo vo VV alebo v kontrolnej rade zaniká:
 - a) písomným vzdaním sa funkcie;
 - b) jeho odvolaním členskou schôdzou BK Petržalka;
 - c) smrťou.
3. Členská schôdza odvolá člena VV alebo kontrolnej rady z jeho funkcie, ak:
 - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin alebo, ak bol právoplatne odsúdený za trestný čin spáchaný pri výkone svojej funkcie alebo v priamej súvislosti s ním;
 - b) opakovane hrubo porušil povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo Stanov BK Petržalka a ani po písomnom upozornení do doby 30 dní od jeho doručenia nedošlo k náprave.
4. Členská schôdza môže odvolať ktoréhokoľvek člena orgánov BK Petržalka z jeho funkcie z dôvodov uvedených v tomto článku podľa bodu 3, ak prijme o tom platné uznesenie.

Článok IX.

Majetok a hospodárenie BK Petržalka

1. Majetok BK Petržalka tvoria finančné fondy, hmotný a nehmotný majetok, pohľadávky a iné majetkové práva.
2. Zdrojom majetku sú:
 - a) príspevky od vlastných členov;
 - b) dary, dotácie a granty od fyzických a právnických osôb vrátane príjmov z 2% dane;
 - c) príjmy z reklám, prenájmu a predaja vlastného majetku;
 - d) príjmy z vkladov a účtov;
 - e) príjmy z hospodárskej činnosti;
 - f) príjmy zo športovej činnosti.
5. BK Petržalka hospodári na základe schváleného rozpočtu na príslušný kalendárny rok. Rozpočet by mal byť spravidla vyrovnaný.
6. BK Petržalka je povinný všetok svoj majetok evidovať podľa platných predpisov.
7. BK Petržalka vedie účtovníctvo podľa všeobecne platných predpisov.

Článok X.
Zánik BK Petržalka

1. O zániku BK Petržalka rozhoduje členská schôdza na návrh VV. Členská schôdza menuje likvidátora, ktorý sa tým stáva štatutárnym orgánom BK Petržalka.
2. Likvidátor vykonáva všetky činnosti smerujúce k výmazu BK Petržalka z príslušného registra.
3. BK Petržalka zaniká výmazom z príslušného registra.

Článok XI.
Záverečné ustanovenie

1. Tieto stanovy schválila členská schôdza dňa 14.12.2011. Ich výklad vykonáva VV BK Petržalka. Účinnosť nadobúdajú dňom ich registrácie na Ministerstve vnútra SR.
2. Súčasne sa rušia stanovy BK Petržalka schválené členskou schôdzou dňa 03.09.2009, registrované Ministerstvom vnútra SR dňa 15.04.2010 pod číslom VVS/1-900/90-11926.
3. Veci neupravené týmito stanovami sa riadia všeobecne záväznými právnymi normami SR.


.....
Predseda VV


.....
Podpredseda VV


.....
Podpredseda VV

Ministerstvo vnútra SR
sekcia všeobecnej správy
826 86 BRATISLAVA 29
Správny poplatok
zaplatený 21

Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky
Zmena stanov vzata na vedomie
dňa: 12. 1. 2012
Číslo spisu: VVS/1-900/90-119 26-3


JUDr. Oľga PLISMAKOVÁ
riaditeľka odboru všeobecnej
vnútornej správy