

Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Petržalka
útvár miestneho kontrolóra

S p r á v a
o kontrole činnosti inšpektorov verejného poriadku Miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Petržalka

V súlade s:

- ustanovením § 18d ods. 2 písm. a) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov,
- Plánom kontrolnej činnosti miestneho kontrolóra na obdobie od 1. januára 2014 do 31. júna 2014, schváleným uznesením Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka č. 452 zo dňa 10. decembra 2013,
- Poverením miestneho kontrolóra číslo 1/2014 zo dňa 6. februára 2014,

vykonali poverení kontrolóri útvaru miestneho kontrolóra kontrolu činnosti inšpektorov verejného poriadku Miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Petržalka. Kontrola bola zrealizovaná v čase od 12. februára 2014 do 3. apríla 2014.

Kontrola bola orientovaná na činnosť inšpektorov verejného poriadku, ktorí vykonávajú svoju hlavnú pracovnú činnosť zameranú na kontrolu dodržiavania poriadku a čistoty na verejných priestranstvách mestskej časti Bratislava-Petržalka v súlade s platnými všeobecne záväznými nariadeniami mestskej časti v pridelených lokalitách. Zámerom kontroly bolo zistiť, či títo zamestnanci vykonávajú prácu vo verejnom záujme podľa schválenej Koncepcie inšpektorov verejného poriadku v podmienkach mestskej časti Bratislava-Petržalka a na jej území, podľa platných pracovných náplní i podľa pokynov nadriadeného vedúceho zamestnanca oddelenia životného prostredia miestneho úradu.

Uznesením č. 230 zo dňa 30. septembra 2008 bola Miestnym zastupiteľstvom mestskej časti Bratislava-Petržalka schválená Koncepcia inšpektorov verejného poriadku. Dvaja inšpektori verejného poriadku na základe schválenej koncepcie začali svoju pracovnú činnosť na základe pracovných zmlúv uzatvorených od 1. novembra 2008 a od 1. augusta 2009.

Na základe uznesenia č. 385 zo dňa 9. júna 2009 boli prijatí do funkcie inšpektora verejného poriadku ďalší dvaja zamestnanci a to od 21. januára 2009 a od 1. júla 2009. Pracovné činnosti inšpektorov verejného poriadku boli primárne definované v schválenej koncepcii a následne v Organizačnom poriadku miestneho úradu (v ustanoveniach týkajúcich sa referátu čistoty a poriadku) a v platných pracovných náplniach, ktoré tvoria súčasť pracovných zmlúv zamestnancov. V súlade s čl. XV. ods. 17 písm. b) Pracovného poriadku vykonávajú inšpektori verejného poriadku svoju pracovnú činnosť v pracovnom čase od 07.00 hod. do 15.00 hod s prestávkou trvajúcou 30 min. na jedlo a odpočinok. Kontrolou bolo zistené, že po príchode na pracovisko a odchode sa inšpektori verejného poriadku zapisujú do evidencie pracovného času v papierovej podobe. Vedúci zamestnanec po skončení mesiaca túto evidenciu pracovného času vyhotovuje do požadovanej elektronickej podoby ako podklad pre referát personálnej práce a miezd miestneho úradu.

Inšpektori verejného poriadku sú rozdelení podľa vopred definovaných lokalít mestskej časti Bratislava-Petržalka, pričom dvaja inšpektori zabezpečujú kontrolnú činnosť v lokalite Dvory I. – III., Zadunajec, Kopčany a Lúky I. – VIII. a dvaja inšpektori v lokalite Háje, Dvory IV. – VI. a Ovsišie.

V zmysle dohody o preradení zamestnanca, uzatvorenej dňa 18. apríla 2011, boli inšpektori verejného poriadku preradení na Miestny podnik verejnoprospešných služieb

Petržalka a to do 31. augusta 2013. V tomto čase pracovali pre Miestny podnik verejnoprospešných služieb Petržalka dva dni v pracovnom týždni.

Toho času inšpektori verejného poriadku majú svoju kanceláriu na ôsmom poschodí miestneho úradu. Kontrolou bolo zistené, že od 1. septembra 2013 inšpektori verejného poriadku pre Miestny podnik verejnoprospešných služieb Petržalka vykonávajú ohlasovaciu činnosť za základe vlastného podnetu z kontroly alebo na základe požiadania v prípadoch zistenia výskytu nelegálnej skládky odpadov, kontrolu stavu lavičiek a smetných košov, čistoty zelene, polámaných konárov v parčíkoch a znečistenia verejného priestranstva komunálnym odpadom v pridelených lokalitách mestskej časti.

V kontrolovanom období roka 2013 inšpektori verejného poriadku podľa schválenej koncepcie a pracovných náplní inšpektorov verejného poriadku mali povinnosť vykonávať nasledovné pracovné činnosti spadajúce do pôsobnosti inšpektora verejného poriadku:

- pravidelnými pochôdzkami kontrolovať stav čistoty a poriadku v pridelenej lokalite,
- dohliadať na dodržiavanie poriadku a čistoty na verejných priestranstvách v pridelenej lokalite v súlade so všeobecne záväzným nariadením o čistote a poriadku na území mestskej časti Bratislava-Petržalka,
- dohliadať na čistotu a poriadok kontajnerových stojísk vrátane nádob na separovaný zber a upozorňovať na nedostatky správcov bytových domov a OLO, a. s.,
- upozorňovať podnikateľov, ktorí nie sú zapojení do systému zberu komunálnych odpadov, aby si splnili svoju povinnosť,
- dohliadať na dodržiavanie všeobecne záväzného nariadenia o starostlivosti o verejnú zeleň na území mestskej časti Bratislava-Petržalka,
- riešiť zistené nedostatky s porušovateľmi všeobecne záväzných nariadení, ukladať opatrenia a termíny na odstránenie nedostatkov, robiť záznamy o porušení všeobecne záväzných nariadení mestskej časti a kontrolovať ich plnenie,
- spolupracovať s príslušníkmi mestskej polície pri kontrole všeobecne záväzných nariadení,
- o zistených priestupkoch, ktoré neboli vyriešené pohovorom alebo blokovou pokutou pripraviť písomný podklad s fotodokumentáciou pre priestupkové konanie,
- monitorovať stav komunikácií, ktoré sú zverené do správy mestskej časti, výskyt výtlkov po zimnom období,
- v jarnom a v letnom období vytvárať tlak na povinné subjekty, čo sa týka údržby verejnej zelene, ako aj údržby zelene priľahlej k objektom a ku komunikáciám, v tomto smere spolupracovať s miestnym podnikom verejnoprospešných služieb,
- v zimnom období kontrolovať zjazdnosť komunikácií pre motorové vozidlá, ako aj chodníkov pre chodcov a prostredníctvom povinných subjektov zabezpečovať ich zjazdnosť,
- evidovať chýbajúce poklapy, poškodené dopravné značky, staré vozidlá, informovať o začatí investičnej činnosti v mestskej časti a hlásiť zistené skutočnosti vecne príslušnému odbornému útvaru miestneho úradu,
- jedenkrát za týždeň vždy v piatok vyhodnocovať kontrolnú činnosť,
- vykonávať a plniť ďalšie úlohy súvisiace s dohodnutým druhom práce podľa pokynov priameho nadriadeného zamestnanca.

Inšpektori verejného poriadku po kontrolnej činnosti v teréne odovzdávajú na oddelenie životného prostredia svoj výkaz činností z terénu v denných intervaloch. Na mieste konania kontroly vyhotovujú záznamy o svojej činnosti do zápisníka s popisom skontrolovaných ulíc v pridelenej lokalite s počtom zrealizovaných fotografií. Okrem toho prinášajú výstupy zo svojich terénnych kontrolných činností vo forme fotografií dokazujúcich nedostatky, znečistenia, či porušenia všeobecne záväzných nariadení mestskej časti a po skončení kontroly v teréne ich odovzdávajú príslušným referentom oddelenia životného prostredia

miestneho úradu na ďalšie konanie. Pre svoju pracovnú činnosť nemajú inšpektori verejného poriadku k dispozícii počítač.

Kontrolou bolo zistené, že dvojica inšpektorov verejného poriadku vyhotovuje výkaz svojej činnosti v mesačných intervaloch v písomnej podobe (ručne) a druhá dvojica formou výstupu z počítača. Následne sú oddelením životného prostredia spracované mesačné výkazy o činnosti inšpektorov verejného poriadku v elektronickej podobe za každú dvojicu inšpektorov. Počas roka 2013 kontrolou mesačných výkazov činnosti inšpektorov verejného poriadku bolo zistené, že sa venovali najmä kontrole čistoty a poriadku v kontajnerových stojiskách a v ich okolí, kontrole stavu košov na psie exkrementy a dohliadaniu na pravidelné dopĺňanie papierových vreciek, vyhľadávaniu nepojazdných motorových vozidiel, vozidiel bez platnej emisnej a technickej kontroly a motorových vozidiel bez evidenčnej značky na území mestskej časti, kontrole zelene, zjazdnosti komunikácií počas zimného obdobia, vyhľadávaniu nelegálnych skládok odpadu, kontrole dažďových vpustí, kontrole čistoty verejných detských ihrísk, kosbe trávnatých plôch, kontrole poklopov a poškodených dopravných značiek, orezu drevín a hrabaniu lístia.

Kontrola preukázala, že okrem menovaných činností sa venovali dozoru na vianočných trhoch, boli členmi štábu zimnej služby mestskej časti, v období povodní participovali na kontrole stavu hladiny Dunaja a kontrolovali rozsah škôd spôsobených povodňou, vykonávali činnosti spojené s voľbami do samosprávy vyšších územných celkov a kontrolovali stav stromov po kalamitnej situácii v mesiaci február 2013. Taktiež v období roka 2013 participovali inšpektori verejného poriadku na informovaní obyvateľov formou písomných oznámení o verejných zhromaždeniach usporiadaných mestskou časťou.

Kontrolou sa taktiež zistilo, že inšpektori verejného poriadku na základe pokynu vedúceho zamestnanca oddelenia životného prostredia (v mesiaci apríl 2013) sa zúčastnili čistenia Chorvátskeho ramena a jeho okolia a na čistení priestranstva v okolí divadla Ludus.

Z vyžiadaných spisov konaní jednotlivých zamestnancov referátu čistoty a poriadku oddelenia životného prostredia bolo zistené, že na základe podnetu inšpektorov verejného poriadku boli v kontrolovanom období roka 2013 nahlasované a vybavované najmä prípady znečistenia okolia kontajnerových stanovišť a znečistenia okolia veľkorozmerným odpadom. Tieto nedostatky, či porušenia všeobecne záväzných nariadení mestskej časti zistené činnosťou inšpektorov verejného poriadku boli riešené formou výzvy mestskej časti na odstránenie nedostatkov, či porušení všeobecne záväzných nariadení mestskej časti.

Taktiež bolo zistené, že v prípade zistenia inšpektorov verejného poriadku, že v predmetnej lokalite nie sú dopĺňané papierové vrecká na psie exkrementy, sú tieto zistenia nahlasované príslušnému referentovi oddelenia životného prostredia, ktorý následne vyzve dodávateľa, aby vykonal nápravu. V prípade zistenia inšpektorov verejného poriadku, že v danej lokalite sa nachádza nepojazdné motorové vozidlo, vozidlo bez platného evidenčného čísla, či vozidlo bez platnej emisnej a technickej kontroly, bolo takéto zistenie nahlásené zodpovednému referentovi oddelenia životného prostredia spolu s fotografiami predmetného motorového vozidla.

V súlade s pracovnými náplňami kontaktujú inšpektori verejného poriadku príslušné oddelenie miestneho úradu v prípade zistenia nedostatkov z terénnej kontrolnej činnosti, ktoré patrí do správy a kompetencie tohto oddelenia. Takéto ohlásenie sa konalo napríklad pri kontrole zistenia miesta výskytu ľudí bez domova (pravidelné hlásenie na oddelenie sociálnych vecí miestneho úradu) a v prípadoch nájdenia poškodenej dopravnej značky (hlásenie na investičný referát oddelenia nakladania s majetkom).

Po kontrole mesačných výkazov činností inšpektorov verejného poriadku sa zistilo, že v najväčšej miere boli vykonávané v pracovných dňoch tieto kontrolné činnosti (na základe pokynu bývalého vedúceho zamestnanca oddelenia životného prostredia):

- v pondelky: kontrola kontajnerových stojísk a jeho okolia,
- v utorky: kontrola dokladania papierových vreciek na psie exkrementy,
- v stredu: kontrola nepojazdných motorových vozidiel v mestskej časti,
- vo štvrtky: kontrola kontajnerových stojísk a jeho okolia,
- v piatky: kontrola dokladania papierových vreciek na psie exkrementy.

Podrobnou kontrolou pracovných náplní inšpektorov verejného poriadku, vyplývajúcich zo schválenej koncepcie so súhrnnými výkazmi činností inšpektorov verejného poriadku za rok 2013 boli zistené nasledovné rozdiely:

- inšpektori verejného poriadku neupozorňovali na nedostatky správcov bytových domov a spoločnosti OLO, a. s.,
- neriešili zistené nedostatky s porušovateľmi všeobecne záväzných nariadení mestskej časti,
- neukladali opatrenia a termíny na odstránenie nedostatkov a nerobili záznamy o porušení všeobecne záväzných nariadení,
- neupozorňovali podnikateľov, ktorí nie sú zapojení do systému zberu komunálnych odpadov, aby si splnili svoju povinnosť,
- nevykonávali v týždenných intervaloch vždy v piatok vyhodnotenie svojej kontrolnej činnosti.

Koncepcia inšpektorov verejného poriadku schválená miestnym zastupiteľstvom obsahuje ustanovenie, že činnosť inšpektorov verejného poriadku bude vyhodnocovaná pravidelne vždy k 31. decembru príslušného roka. Od roku 2009 nebolo vyhodnotenie činnosti inšpektorov verejného poriadku realizované.

Z rozpočtovej klasifikácie výdavkov spojených s činnosťou inšpektorov verejného poriadku bolo zistené, že v kontrolovanom období výdavky pozostávali, okrem miezd a s nimi súvisiacich odvodov, z nákupu stravných lístkov, tvorby sociálneho fondu, refundácií cestovných nákladov inšpektorov verejného poriadku, obstarania digitálneho fotoaparátu a pravidelného dobíjania kreditu na služobný mobilný telefón. Taktiež boli rozpočtované výdavky uskutočnené na nákup ochranných pracovných prostriedkov v súlade s platnou Smernicou miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Petržalka o poskytovaní osobných ochranných pracovných prostriedkov.

Záver:

Kontrolou činnosti inšpektorov verejného poriadku v podmienkach mestskej časti Bratislava-Petržalka bol overovaný súlad výkazov činností inšpektorov verejného poriadku s pracovnými náplňami zamestnancov a so schválenou koncepciou inšpektorov verejného poriadku. Podrobnou kontrolou súladu výkazov činností v denných i v súhrnných mesačných intervaloch bolo zistené, že inšpektori verejného poriadku mestskej časti vykonávali v období roka 2013 svoju pracovnú náplň neúplne a to v prípadoch, keď:

- inšpektori verejného poriadku neupozorňovali na nedostatky správcov bytových domov a spoločnosť OLO, a. s.,
- neriešili priamo zistené nedostatky s porušovateľmi všeobecne záväzných nariadení mestskej časti,
- neukladali opatrenia a termíny na odstránenie nedostatkov a nerobili záznamy o porušení všeobecne záväzných nariadení,
- neupozorňovali podnikateľov, ktorí nie sú zapojení do systému zberu komunálnych odpadov, aby si splnili svoju povinnosť,
- nevykonávali v týždenných intervaloch vždy v piatok vyhodnotenie svojej kontrolnej činnosti.

Od roku 2009 nebolo vyhodnotenie činnosti inšpektorov verejného poriadku realizované.

Odporúčania miestneho kontrolóra

1. Zosúladienie činností inšpektorov verejného poriadku s Koncepciou inšpektorov verejného poriadku, schválenou uznesením č. 230,
2. Príchody zamestnancov na pracovisko, odchody z pracoviska a prerušenia pracovného času zamestnancov realizovať prostredníctvom elektronického dochádzkového systému miestneho úradu v súlade s čl. XV. Pracovného poriadku,
3. Zabezpečiť doplnenie technického vybavenia (počítač) inšpektorov verejného poriadku pre plnohodnotný výkon pracovných činností ustanovených v pracovných náplniach v súlade so schválenou Koncepciou.

Z vykonanej kontroly bola vyhotovená Správa, ktorá bola dňa 3. apríla 2014 prerokovaná s prednostom Miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Petržalka. V zmysle záverov prerokovania dňa 10. apríla 2014 prijal prednosta miestneho úradu tri opatrenia na odstránenie a nápravu nedostatkov zistených pri vykonanej kontrole. Správa o splnení prijatých opatrení bude doručená miestnemu kontrolórovi v termíne do 30. septembra 2014.