



**Verejný obstarávateľ: Mestská časť Bratislava–Petržalka, Kutlíkova 17, 852 12 Bratislava**

## **Verejná súťaž**

podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o verejnom obstarávaní“)

## **SÚŤAŽNÉ PODKLADY**

**Predmet zákazky: Prenájom a odvoz veľkokapacitných kontajnerov**

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje procesný garant:

---

Ing. Karol Holásek  
referát verejného obstarávania

### **A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV/ZÁUJEMCOV**

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Miesto uskutočnenia predmetu zákazky
5. Trvanie zmluvy alebo lehoty uskutočnenia
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Vyhodenie ponuky
8. Jazyk ponuky
9. Variantné riešenie
10. Mena a ceny uvádzané v ponuke
11. Obsah ponuky
12. Náklady na prípravu ponuky
13. Oprávnenie predložiť ponuku – záujemca/uchádzač
14. Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky
15. Označenie obálky ponuky
16. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
17. Lehota viazanosti ponuky
18. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
19. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
20. Obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky
21. Otváranie ponúk
22. Posúdenie splnenia podmienok účasti
23. Vyhodnocovanie ponúk
24. Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk
25. Uzavretie zmluvy
28. Ďalšie informácie

### **A.2 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA**

#### **B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY**

#### **B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY**

## A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV / ZÁUJEMCOV

### 1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Mestská časť Bratislava-Petržalka  
Adresa sídla: Kutlíkova 17, 852 12 Bratislava  
Krajina: Slovenská republika  
IČO: 00 603 201  
Kontaktná osoba: Ing. Karol Holásek  
Telefón: 02/68 288 853  
E-mail: karol.holasek@petrzalka.sk  
Internetová adresa (URL): www.petrzalka.sk  
Verejný obstarávateľ podľa § 6 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

### 2 PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Názov predmetu zákazky: Prenájom a odvoz veľkokapacitných kontajnerov
- 2.2 Stručný opis zákazky: Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí samostatnú časť súťažných podkladov B.1 *Opis predmetu zákazky, projektová dokumentácia, technická správa, výkaz výmer.*
- 2.3 Spoločný slovník obstarávania (CPV):  
Hlavný predmet: 90.50.00.00-2
- 2.4 Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH): 90 000,00 eur.

### 3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 3.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

### 4 MIESTO USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY PREDMETU ZÁKAZKY

- 4.1 Bratislava, Petržalka  
NUTS kód: SK01

### 5 TRVANIE ZMLUVY ALEBO LEHOTY USKUTOČNENIA

- 5.1.1 Verejný obstarávateľ uzavrie na základe tohto verejného obstarávania zmluvu na poskytnutie služby (ďalej len zmluva).
- 5.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase podpísania zmluvy.
- 5.3 Dĺžka trvania zmluvy na predmet zákazky: 24 mesiacov.
- 5.4 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, vrátane časti súťažných podkladov B.1 Opis predmetu zákazky a bodu 10 časti súťažných podkladov A.1 *Pokyny pre záujemcov a uchádzačov.*

### 6 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 6.1 Predmet zákazky sa bude financovať z prostriedkov verejného obstarávateľa formou bezhotovostného platobného styku v eurách na základe predloženej faktúry. Splatnosť faktúry je 14 dní odo dňa jej doručenia.
- 6.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky ani zálohy.

### 7 VYHOTOVENIE PONUKY

- 7.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 7.2 Uchádzač predloží písomnú ponuku podľa bodu 16.1 týchto súťažných podkladov v jednom listinnom origináli a v jednej elektronickej kópii na pamäťovom médiu (na CD/DVD nosičoch alebo na iných vhodných nosičoch), vo formáte súborov pdf v strojoivo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte pdf, prípadne vo formáte pre kompresiu súborov zip (ďalej len „CD/DVD nosič“). Na týchto CD/DVD nosičoch bude nahrať kompletná ponuka uchádzača tak, aby obsah CD/DVD nosičov bol identický s ponukou predloženou v písomnej/papierovej forme, pričom ak ide o doklady, ktoré sú v ponuke a sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej ponuke s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačok pečiatky. CD/DVD je určené na účely zverejňovania dokumentov na webovom sídle verejného obstarávateľa, t.j. v profile, preto musia byť primerane označené vo väzbe na zachovanie mlčanlivosti o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako

dôverné podľa § 20 zákona, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „dôverné informácie“).

- 7.3 Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie súborov uvedených na CD/DVD v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky, aby mohli byť priamo použité na ich zverejnenie v profile
- 7.4 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača predložená podľa bodu 11 týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

## **8 JAZYK PONUKY**

- 8.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- 8.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

## **9 VARIANTNÉ RIEŠENIE**

- 9.1 Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

## **10 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE**

- 10.1 Uchádzačom navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyjadrená v eurách;
- 10.2 Uchádzač stanoví ceny za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojej/ich cien, ktoré nesmú byť vyjadrené číslom „0“, ani záporným číslom, zahrnie všetky náklady spojené s plnením tohto predmetu zákazky. Pri nesplnení tejto náležitosti ponuky bude verejný obstarávateľ postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 10.3 Ak je uchádzač platiteľom DPH navrhovanú zmluvnú cenu v ponuke uvedie v zložení:
- 10.3.1 jednotková cena bez DPH,
- 10.3.2 jednotková cena vrátane DPH,
- 10.4 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH za celý predmet zákazky spolu. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.

## **11 OBSAH PONUKY**

Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty, vyhlásenia podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v oznámení o vyhlásení tejto súťaže a v týchto súťažných podkladoch (doplnené tak, ako je to stanovené v týchto súťažných podkladoch). Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom v časti ponuky označenej ako „Ostatné“ predložiť aj podpísaný zoznam všetkých predkladaných dokladov, dokumentov a vyhlásení.

### **11.1 PONUKA – OBSAH ČASTI PONUKY OZNAČENEJ SLOVOM „OSTATNÉ“:**

- 11.1.1 Identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny poskytovateľov za každého člena skupiny poskytovateľov): obchodný názov, sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho orgánu (členov štatutárneho orgánu) uchádzača, IČO, IČ DPH, DIČ, bankové spojenie, číslo bankového účtu, kontaktnú osobu, kontaktné telefónne číslo, číslo faxu, e-mail, internetová adresa,
- 11.1.2 Vyhlásenie uchádzača – plnomocenstvo podľa vzoru priloženého k tejto časti súťažných podkladov;
- 11.1.3 Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a odbornej alebo technickej spôsobilosti, ako aj spôsob ich preukazovania je uvedený v predmetnom oznámení o vyhlásení verejného obstarávania uverejnenom dňa **08.11.2013 vo Vestníku VO č. 219/2013 pod značkou 18316 – WYP**.
- 11.1.4 Dokumenty/doklady preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky uvedené podľa časti súťažných podkladov *B.1 Opis predmetu zákazky/požiadavky na predmet zákazky*;
- 11.1.5 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (návrh zmluvy s prílohami č.1. v jednom vyhotovení) podľa časti súťažných podkladov *B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*;

11.1.6 Kópiu časti ponuky označenú ako „OSTATNÉ“ na CD/DVD nosiči vyhotovenú v zmysle bodu 7.3.

## **11.2 PONUKA – OBSAH ČASTI PONUKY OZNAČENEJ SLOVOM „KRITÉRIÁ“:**

11.2.1 Návrh na plnenie kritérií podľa vzoru uvedeného v časti súťažných podkladov *A.2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia*.

11.2.2 Kópiu časti ponuky označenú ako „KRITÉRIÁ“ na CD/DVD nosiči vyhotovenú v zmysle bodu 7.3.

## **12 NÁKLADY NA PRÍPRAVU PONUKY**

12.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, spracovaním a predložením ponuky znáša záujemca/uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.

12.2 Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov na adresu verejného obstarávateľa/adresu kontaktného miesta podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov, v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

## **13 OPRÁVNENIE PREDLOŽIŤ PONUKU – ZÁUJEMCA/UCHÁDZAČ**

13.1 Záujemca podľa § 13 zákona o verejnom obstarávaní je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní;

13.2 Uchádzač podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní je fyzická osoba, právnická osoba, alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a predložila ponuku;

13.3 Ponuku môže predložiť aj skupina poskytovateľov. Skupina poskytovateľov nemusí vytvoriť právne vzťahy do predloženia ponuky. V prípade prijatia ponuky skupiny poskytovateľov z dôvodu riadneho plnenia zmluvy verejný obstarávateľ vyžaduje od skupiny poskytovateľov vytvorenie právnych vzťahov pred uzatvorením zmluvy. Verejný obstarávateľ neurčuje uchádzačom vytvorenie subjektu s právnou subjektivitou. Je postačujúce, aby bolo založené združenie bez právnej subjektivity na základe zmluvy o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka alebo obdobného právneho predpisu platného v inom členskom štáte EÚ. V takomto prípade je z hľadiska priehľadnosti vzťahov a prípadného vymáhania záväzkov potrebné, aby takáto zmluva bola uzatvorená písomne a aby obsahovala podmienky pre všetkých účastníkov združenia, ako sa majú pričiniť o dosiahnutie dojednaného účelu, pre ktorý združenie vzniklo. Zmluva o združení musí obsahovať splnomocnenie pre niektorého účastníka združenia na zastupovanie ostatných účastníkov združenia pri dosahovaní dojednaného účelu združenia a na vykonávanie právnych úkonov. Zmluvné strany sa v zmluve o združení nesmú odchýliť od ustanovenia § 835 ods. 2 Občianskeho zákonníka. Zmluvné strany sa zaväzujú nevystúpiť zo združenia počas platnosti zmluvy dohodnutej ako výsledok zadávania tejto zákazky;

13.4 Verejný obstarávateľ môže podľa zákona pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzačov a členov skupiny poskytovateľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou požiadať, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov;

13.5 Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom alebo záujemcom vo verejnom obstarávaní. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, alebo skupina poskytovateľov, ktorej členom je takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

## **14 PREDLOŽENIE PONUKY, DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY**

14.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny poskytovateľov, a to výlučne v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 16.1 v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 16.2. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny poskytovateľov, ktorá predkladá ponuku. Uchádzač predloží úplnú ponuku v uzavretom, prípadne zapečatenom obale, zabezpečenom proti nežiaducemu otvoreniu a na ktorom budú uvedené požadované údaje podľa bodu 15 týchto súťažných podkladov.

14.2 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej prepravy, pre dodržanie lehoty na predkladanie ponúk je rozhodujúci **termín doručenia** tejto ponuky verejnému obstarávateľovi.

14.3 Ak sa ponuka doručuje osobne, verejný obstarávateľ vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.

14.4 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

- 14.5 Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 16.1 týchto súťažných podkladov. Doplňenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.

## **15 OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY**

- 15.1 Uchádzač vloží do samostatného nepriehľadného obalu podľa bodu 11 týchto súťažných podkladov ponuku tak, aby obsahovala:
- 15.1.1 osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky (v samostatnom nepriehľadnom obale) týkajúcu sa návrhu na plnenie kritérií na vyhodnotenie ponúk, označenú slovom „**Kritériá**“;
  - 15.1.2 osobitne oddelenú a uzavretú časť ponuky (v samostatnom nepriehľadnom obale), označenú slovom „**Ostatné**“.
- 15.2 Spoločný obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- 15.2.1 adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 1 týchto súťažných podkladov;
  - 15.2.2 obchodné meno a sídlo, resp. miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla, resp. miesta podnikania všetkých členov skupiny poskytovateľov;
  - 15.2.3 označenie „**súťaž – neotvárať**“ a heslo súťaže „**Kontajner**“.

## **16 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY**

- 16.1 Ponuku je potrebné doručiť osobne alebo poštou na adresu: miestny úrad mestskej časti Bratislava-Petržalka, Kutlíkova 17, 852 12 Bratislava;
- 16.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie **dňa 29.03.2014 o 12:00 hod.**;
- 16.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená;
- 16.4 Ponuky doručené verejnému obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 21 zákona o verejnom obstarávaní.

## **17 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY**

- 17.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 17.2 Lehota viazanosti ponúk je verejným obstarávateľom stanovená **do 31.05.2014**.
- 17.3 V prípade, ak budú podané námietky proti postupu verejného obstarávateľa s odkladným účinkom a bude začaté konanie o námietkach alebo ak budú podané námietky proti postupu verejného obstarávateľa bez odkladného účinku a takýto odkladný účinok bude námietkam priznaný v začatom konaní o námietkach rozhodnutím Úradu pre verejné obstarávanie, bude mať takéto konanie podľa zákona odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predpokladanú zmenu lehoty viazanosti ponúk, a to aj v prípade, ak bude začatá kontrola postupu zadávania zákazky pred uzavretím zmluvy s odkladným účinkom na konanie verejného obstarávateľa.

## **18. DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI**

- 18.1 Verejný obstarávateľ určuje prostriedky komunikácie tak, aby boli všeobecne dostupné a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Oznámenie, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa bude uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty alebo iným prepravcom, faxom, elektronicky (e-mailom), telefonicky alebo ich kombináciou;
- 18.2. Komunikácia súvisiaca s oznámením o vylúčení, informáciou o výsledku vyhodnotenia ponúk, oznámením o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a oznámením o zamietnutí žiadosti o nápravu s odôvodnením sa uskutoční výhradne písomne prostredníctvom pošty;
- 18.3 V prípade použitia revízných postupov musí byť žiadosť o nápravu alebo námietka doručená na adresu verejného obstarávateľa v listinnej podobe prostredníctvom poštovej prepravy alebo osobne;
- 18.4 Ostatná komunikácia okrem komunikácie uvedenej v bodoch 18.2 a 18.3 sa bude uskutočňovať poštou, faxom, e-mailom. Z komunikácie musí byť zrejماً identifikácia záujemcu alebo uchádzača;
- 18.5 Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom, záujemcom, najmä písomností, s ktorých doručením zákon o verejnom obstarávaní spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní.

- 18.6 Telefonická komunikácia sa bude uskutočňovať v pracovných dňoch od 8.00 hod. do 12.00 hod. iba v prípade overenia doručenia písomností a v prípade dohodnutia osobného doručenia písomností s kontaktnou osobou verejného obstarávateľa;
- 18.7 Jazykom dorozumievania je štátny jazyk Slovenskej republiky, t.j. slovenský jazyk.

## **19 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV**

- 19.1 Vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie verejný obstarávateľ preukázateľne bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk;
- 19.2 O vysvetlenie môže záujemca požiadať spôsobom podľa bodu 20.1 priamo kontaktnú osobu verejného obstarávateľa podľa bodu 1;
- 19.3 Za včas doručení požiadavku záujemcu o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená v písomnej forme najneskôr **do 20.03.2014**;
- 19.4 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

## **20 OBHLIADKA MIESTA POSKYTNUTIA SLUŽBY - PREDMETU ZÁKAZKY**

- 20.1 Obhliadka miesta poskytnutia služby - predmetu zákazky nie je potrebná.

## **21 OTVÁRANIE PONÚK**

- 22.1 Otváranie ponúk sa uskutoční na adrese: Miestnom úrade mestskej časti Bratislava-Petržalka, Kutlíkova 17, 852 12 Bratislava;
- 22.2 Termín otvárania časti ponuky označenej ako „Ostatné“ sa uskutoční dňa **02.03.2014 o 09.00 hod.**
- 22.3 Otváranie časti ponúk označených ako „Kritériá“ vykoná komisia len vo vzťahu k ponukám, ktoré neboli vylúčené, a to na mieste a v čase oznámenom uchádzačom, ktorých ponuky neboli vylúčené; medzi odoslaním oznámenia a otváraním ponúk označených ako „Kritériá“ musí byť aspoň 5 pracovných dní.
- 22.4 Otváranie ponúk (Kritériá) je verejné. Na otváraní ponúk sa môže zúčastniť uchádzač alebo ním splnomocnená osoba, ktorá sa preukáže plnou mocou a preukazom totožnosti.

## **23 POSÚDENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI**

- 23.1 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania;
- 23.2 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov, finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov podľa zákona o verejnom obstarávaní a to tak, že bude braná do úvahy možnosť preukázať splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením;
- 23.3 Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bodu 11.1.3 týchto súťažných podkladov a to vždy, keď to bude potrebné v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní;
- 23.4 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač požadované vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov doručí verejnému obstarávateľovi do:
- 23.4.1 piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
- 23.4.2 dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 23.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak:
- 23.5.1 nesplnil podmienky účasti,
- 23.5.2 predložil neplatné doklady,
- 23.5.3 nepredložil po písomnej žiadosti podľa bodu 23.4 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo
- 23.5.4 poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.

- 23.5 Uchádzačovi bude písomne oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia a lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.

## **24 VYHODNOCOVANIE PONÚK**

- 24.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky, a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi;
- 24.2 Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie svojej ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní.
- 24.3 Ak sa pri zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k tovaru, prácam alebo službám, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:
- 24.3.1 hospodárnosti stavebných postupov;
  - 24.3.2 technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác;
  - 24.3.3 osobitosti stavebných prác navrhovaných uchádzačom;
  - 24.3.4 súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných na mieste uskutočnenia stavebných prác;
  - 24.3.5 možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 24.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 24.2 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky.
- 24.5 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:
- 24.5.1 nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa zákona v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu
  - 24.5.2 predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa zákona;
  - 24.5.3 nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa zákona;
  - 24.5.4 nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
  - 24.5.5 predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 42 ods. 3. zákona o verejnom obstarávaní;
- 24.6 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením:
- 24.6.1 dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky, určenými verejným obstarávateľom podľa § 34 ods. 2 zákona,
  - 24.6.2 lehoty, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní.
- 24.7 Ponuky, ktoré neboli vylúčené, komisia vyhodnocuje podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania na základe pravidiel ich uplatnenia určených v časti súťažných podkladov *A.2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia*.

## **25 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOCOVANIA PONÚK**

- 25.1 Ak v prípade podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, je verejný obstarávateľ povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa prvej vety postupuje verejný obstarávateľ podľa § 33 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, pričom vyzve uchádzačov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti;
- 25.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 25.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhod-

nocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile;

- 25.3 Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma, neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Každému uchádzačovi, záujemcovi a účastníkovi tohto verejného obstarávania verejný obstarávateľ zašle so zreteľom na § 136 ods. 9 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní oznámenie o výsledku verejného obstarávania. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

## **26 UZAVRETIE ZMLUVY**

- 26.1 Verejný obstarávateľ uzatvorí zmluvu s úspešným uchádzačom v zmysle § 45 zákona o verejnom obstarávaní v lehote viazanosti ponúk a to najskôr šiestnásť deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli podané námietky podľa zákona o verejnom obstarávaní;
- 26.2 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní súvisiace s uzavretím zmluvy, ak boli podané námietky podľa zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi ak nastane jedna zo skutočností uvedených v § 45 ods. 6 zákone.
- 26.3 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 45 odsekov 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety, verejný obstarávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorí sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný;
- 26.4 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

## **27 ĎALŠIE INFORMÁCIE**

- 27.1 Pracovný čas verejného obstarávateľa pre účely tohto verejného obstarávania je v pracovných dňoch v čase od 8<sup>00</sup> hod. do 14<sup>00</sup> hod., v piatok od 8<sup>00</sup> hod. do 12<sup>00</sup> hod., kedy je možné doručovať písomnosti osobne;
- 27.2 Po prevzatí súťažných podkladov môže záujemca elektronickou formou (e-mailom) požiadať o zaslanie návrhu zmluvy a formulárov potrebných k predloženiu ponuky.
- 27.3 Proces tohto verejného obstarávania, ktorý osobitne neupravujú tieto súťažné podklady, sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

## Vyhlásenie uchádzača

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami verejnej súťaže na predmet zákazky „Prenájom a odvoz veľkokapacitných kontajnerov“, ktoré určil verejný obstarávateľ v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch.
2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Vyhlasujeme, že predkladáme iba jednu ponuku a nie sme v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny poskytovateľov, ktorá predkladá ponuku.
4. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

### Alternatíva 1

V súlade s § 45 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní dávame písomný súhlas k tomu, aby kópia našej ponuky bola poskytnutá Úradu pre verejné obstarávanie v zmysle § 9 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní na zverejnenie podľa § 112 písm. q) zákona o verejnom obstarávaní a v profile verejného obstarávateľa v zmysle § 49a zákona o verejnom obstarávaní.

### Alternatíva 2

V súlade s § 45 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní dávame písomný súhlas k tomu, aby kópia našej ponuky bola poskytnutá Úradu pre verejné obstarávanie v zmysle § 9 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní na zverejnenie podľa § 112 písm. q) zákona o verejnom obstarávaní a v profile verejného obstarávateľa v zmysle § 49a zákona o verejnom obstarávaní, s výnimkou častí, ktoré sme označili v kópii našej ponuky ako dôverné.

*(Poznámka: uchádzač uvedie vo svojej ponuke len jednu alternatívu).*

### Iba pre skupinu poskytovateľov

5. Vyhlasujeme ako skupina poskytovateľov, zložená z členov skupiny ..... *(uviesť obchodné meno, sídlo/miesto podnikania, meno, priezvisko a funkciu osoby/osôb oprávnených konať za člena skupiny)*, že v prípade prijatia našej ponuky, vytvoríme pred uzatvorením zmluvy z dôvodu jej riadneho plnenia právne vzťahy.
6. Skupina poskytovateľov udeľuje plnomocenstvo

..... ,  
(obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania jedného z členov skupiny poskytovateľov)

na základe ktorého je člen skupiny poskytovateľov oprávnený komunikovať, prijímať pokyny a konať za skupinu poskytovateľov vo veciach týkajúcich sa verejnej súťaže na predmet zákazky „Prenájom a odvoz veľkokapacitných kontajnerov“.

Dátum: .....

Podpis: .....

*[vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača]*

### Poznámka:

- podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača  
(v prípade skupiny poskytovateľov podpis každého člena skupiny poskytovateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny poskytovateľov)

## A.2 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

- 1 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je v zmysle § 35 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní najnižšia cena.
- 2 V tomto kritériu sa bude hodnotiť cena predmetu zákazky vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 10 časti súťažných podkladov *A.1 Pokyny pre záujemcov a uchádzačov* a podľa časti súťažných podkladov *B.2 Spôsob určenia ceny* ako cena spolu v eur vrátane DPH za celý predmet zákazky.
- 3 Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh na plnenie kritérií podľa priloženého vzoru k tejto časti súťažných podkladov.
- 4 Hodnotenie ponúk uchádzačov bude spočívať v porovnaní výšky navrhnutých ponukových cien spolu v eur vrátane DPH za celý predmet zákazky uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov.
- 5 V prípade, ak dvaja alebo viacerí uchádzači predložia ponuky s rovnakou cenou za dodanie predmetu zákazky, považuje sa za úspešného uchádzača ten uchádzač, ktorý ponúkol dlhšiu záruku na predmet zákazky uvedeného v časti B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky.
- 6 Úspešným uchádzačom v tejto verejnej súťaži sa stane uchádzač, ktorý navrhne najnižšiu cenu spolu v eur vrátane DPH za celý predmet zákazky. Ostatní uchádzači, ktorí navrhli za dodanie predmetu zákazky cenu vyššiu ako ponúkol úspešný uchádzač, v tejto verejnej súťaži neuspeli.
- 7 Všetky výpočty sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta.

Návrh na plnenie kritérií

Údaje: Obchodné meno uchádzača .....

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača .....  
(v prípade skupiny poskytovateľov za každého člena skupiny poskytovateľov)

| kritérium: najnižšia cena                        |                                                         |
|--------------------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| Poskytnutie služby                               | Cena spolu<br>v Eur vrátane DPH za celý predmet zákazky |
| Prenájom a odvoz<br>veľkokapacitných kontajnerov |                                                         |

V ....., dňa .....

.....  
[vypísať meno, priezvisko a funkciu  
oprávnenej osoby uchádzača]

Poznámka:

podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača (v prípade skupiny poskytovateľov podpis každého člena skupiny poskytovateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny poskytovateľov).

## B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

### VYMEDZENIE PREDMETU ZÁKAZKY STANOVENÉ VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM:

#### Predmet zákazky:

- pristavenie veľkokapacitných kontajnerov (VKK) o objeme 11m<sup>3</sup>
- odvoz VKK,
- likvidácia odpadu (uchádzač je povinný prednostne zabezpečiť materiálové zhodnotenie vytriedených zložiek komunálneho odpadu, energetické zhodnotenie alebo termické zneškodnenie spáliteľného odpadu v spaľovni odpadu) v rámci čistenia v mestskej časti Bratislava-Petržalka v roku 2014 - 2015

#### Opis predmetu zákazky:

Mestská časť Bratislava-Petržalka zabezpečuje pre obyvateľov mestskej časti v súlade so zákonom č. 223/2001 Z. z. o odpadoch v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o odpadoch“), v súlade so Všeobecne záväzným nariadením hlavného mesta SR Bratislavy č. 7/2013 o nakladaní s komunálnymi odpadmi a drobnými stavebnými odpadmi na území hlavného mesta SR Bratislavy a Štatútom hlavného mesta SR Bratislavy zber a prepravu objemného a drobného stavebného odpadu na účely ich zhodnotenia alebo zneškodnenia.

Predpokladaný počet veľkokapacitných kontajnerov na rok 2014 - 2015

max. 480 ks

Pristavenie VKK bude vždy v piatok a odvoz v pondelok. Predpokladaný počet

## B.2 OBCHODNÉ PODMIENKY USKUTOČNENIE PREDMETU ZÁKAZKY PREDMETU ZÁKAZKY

1. Výsledkom tohto verejného obstarávania bude uzatvorenie zmluvy. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
2. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk podľa bodu 17.2 časti A.1 týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ požaduje v zmluve akceptovať záväzky zmluvných strán, ktoré sú uvedené v tejto časti súťažných podkladov. Táto časť súťažných podkladov obsahuje požiadavky verejného obstarávateľa, ktoré musia byť v plnom rozsahu premietnuté do zmluvy, ktorá bude uzatvorená s úspešným uchádzačom.
3. Uchádzač vo svojej ponuke predloží vyplnené obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (návrh zmluvy v jednom vyhotovení) podľa tejto časti súťažných podkladov a návrh zmluvy podpíše, čím sa zaviaže, že ak bude vyhodnotený ako úspešný uchádzač, uzavrie s verejným obstarávateľom za týchto podmienok zmluvu o dielo.
4. Uchádzač v zmluve neuvádza ponúkanú cenu v čl. IV ods. 2. Uchádzač uvedie ponúkanú cenu za predmet zákazky v tabuľke „Návrh na plnenie kritérií na hodnotenie ponúk“ uvedenej v časti súťažných podkladov A.2 *Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidlá ich uplatnenia*. Cena do zmluvy bude uvedená úspešným uchádzačom až pri uzatváraní zmluvy.
5. Návrh zmluvy podľa tejto časti súťažných podkladov musí byť súčasťou ponuky uchádzača v časti ponuky označenej „Ostatné“.
6. V prípade skupiny poskytovateľov úspešný uchádzač musí pred podpisom zmluvy predložiť originál alebo úradne osvedčenú kópiu dokladu preukazujúcu vytvorenie požadovaných právnych vzťahov.

## Návrh zmluvy o dielo

---

### Zmluva na poskytnutie služby

o odvoze, zhodnocovaní alebo zneškodňovaní komunálneho odpadu  
uzavretá podľa § 269 ods.2 Obchodného zákonníka.

#### Článok I. Zmluvné strany

**Objednávateľ:** Mestská časť Bratislava - Petržalka  
**Sídlo:** Kutlíkova č. 17, 851 02 Bratislava 5  
**Zastúpená:** Vladimír Bajan, starosta  
**IČO:** 00 603 201  
**DIČ:** 2020936643  
**Banka:** Prima Banka Slovensko a.s.  
**Číslo účtu:** 1800599001/5600  
(ďalej len „objednávateľ“)

a

**Poskytovateľ:**  
**So sídlom:**  
**Oprávnený k podpisu zmluvy:**  
**IČO:**  
**IČ DPH:**  
**Bankové spojenie:** .  
**Číslo účtu:**  
**Zapísaný v Obchodnom registri:**  
(ďalej len poskytovateľ)

#### Preambula

Táto zmluva sa uzatvára v súlade s výsledkom verejného obstarávania zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

#### Článok II. Predmet zmluvy

- 2.1 Predmetom plnenia je prenájom a odvoz veľkokapacitných kontajnerov podľa harmonogramu uvedeného v prílohe tejto zmluvy na nasledovný komunálny odpad:
  - objemný komunálny odpad (katalógové číslo 20 03 07),
  - drobný stavebný odpad (katalógové číslo 20 01 99).
- 2.2 Dočistenie stanovišťa a odvoz odpadu uloženého mimo veľkokapacitného kontajnera v dni odvozu VKK zo stanovišťa určeného v harmonograme.
- 2.3 Objemný komunálny odpad je zložka komunálneho odpadu, ktorá svojim rozmerom a hmotnosťou nezodpovedá zberným nádobám a kontajnerom používaným v systéme zberu. Inak povedané, nezmesť sa do nádob na komunálny odpad (napr. nábytok, podlahoviny, dvere, drevo ...).
- 2.4 Drobný stavebný odpad je odpad z bežných udržiavacích prác zabezpečovaných fyzickou osobou - nepodnikateľom, na vykonanie ktorých sa podľa zákona nevyžaduje stavebné povolenie ani ohlasovacia povinnosť (napr. tehly, obkladačky, sadrová hmota ...).

#### Článok III. Cena a platobné podmienky

- 3.1 Cena za služby podľa bodu 2.1 tejto zmluvy je ..... €/1ks s DPH veľkokapacitného kontajnera v celkovom predpokladanom množstve 480 ks.
- 3.2 Poskytovateľ vystaví faktúru jedenkrát mesačne za uskutočnené služby v zmysle čl. 2, bod 2.1 a 2.2 tejto zmluvy.
- 3.3 Odberateľ uhradí faktúru podľa bodu 3.3 tejto zmluvy v lehote 30 dní od jej vystavenia. V prípade neuhradenia predchádzajúcej faktúry si poskytovateľ vyhradzuje právo prerušiť vykonávanie odvozu odpadu až do zaplatenia všetkých pohľadávok, prípadne službu ukončiť a zberné nádoby odobrať.

#### **Článok IV. Povinnosti objednávateľa**

- 4.1 Objednávateľ je povinný:
- určiť miesta pristavenia kontajnerov vyplnením prílohy,
  - zabezpečiť miesto s pevným podkladom pre veľkokapacitný kontajner,
  - sprístupniť veľkokapacitný kontajner na jeho dodanie a odvoz pre poskytovateľa,
  - zabezpečiť uloženie odpadu len do veľkokapacitného kontajnera, nie mimo neho.

#### **Článok V. Povinnosti poskytovateľa**

- 5.1 Poskytovateľ je povinný:
- pristaviť veľkokapacitné kontajnery na dohodnuté miesto v dohodnutom termíne podľa rozpisu uvedeného v prílohe,
  - vykonať odvoz veľkokapacitného kontajnera v dohodnutom termíne podľa rozpisu uvedeného v prílohe,
  - zabezpečiť likvidáciu tohto odpadu, prípadne jeho zhodnotenie,
  - dočistiť stanovište a odvieť odpad uložený mimo veľkokapacitného kontajnera,
- 5.2 Kontaktná osoba poskytovateľa: .....

#### **Článok VI. Záverečné ustanovenia**

- 6.1 Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú, na 24 mesiacov a možno ju vypovedať písomnou formou v mesačnej výpovednej lehote. Výpoveď začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.
- 6.2 Zmeny tejto zmluvy môžu vykonať obidve zmluvné strany len po vzájomnej dohode písomnou formou.
- 6.3 Zmluva je vyhotovená v šiestich rovnopisoch, pre objednávateľa 4 rovnopisy a pre poskytovateľa 2 rovnopisy.
- 6.4 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu a účinnosť nasledujúci deň po jej zverejnení na webovej stránke Mestskej časti Bratislava – Petržalka, v zmysle zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov.

V Bratislave dňa .....

.....  
Vladimír Bajan  
starosta

.....