



Verejný obstarávateľ: Mestská časť Bratislava–Petržalka, Kutlíkova 17, 852 12 Bratislava

Verejná súťaž

podľa zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o verejnom obstarávaní“)

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky: Modernizácia osvetlenia (ZŠ Gessayova 2, ZŠ Turnianska 10)

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje procesný garant:

Ing. Karol Holásek
referát verejného obstarávania

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV/ZÁUJEMCOV

1. Identifikácia verejného obstarávateľa
2. Predmet zákazky
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Miesto uskutočnenia predmetu zákazky
5. Trvanie zmluvy alebo lehoty uskutočnenia
6. Zdroj finančných prostriedkov
7. Vyhodenie ponuky
8. Jazyk ponuky
9. Variantné riešenie
10. Mena a ceny uvádzané v ponuke
11. Obsah ponuky
12. Náklady na prípravu ponuky
13. Oprávnenie predložiť ponuku – záujemca/uchádzač
14. Predloženie ponuky, doplnenie, zmena a odvolanie ponuky
15. Označenie obálky ponuky
16. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
17. Lehota viazanosti ponuky
18. Dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami/uchádzačmi
19. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
20. Obhliadka miesta uskutočnenia predmetu zákazky
21. Otváranie ponúk
22. Posúdenie splnenia podmienok účasti
23. Vyhodnocovanie ponúk
24. Informácia o výsledku vyhodnocovania ponúk
25. Uzavretie zmluvy
28. Ďalšie informácie

A.2 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

B.1 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV / ZÁUJEMCOV

1 IDENTIFIKÁCIA VEREJNÉHO OBSTARÁVATEĽA

Názov organizácie: Mestská časť Bratislava-Petržalka
Adresa sídla: Kutlíkova 17, 852 12 Bratislava
Krajina: Slovenská republika
IČO: 00 603 201
Kontaktná osoba: Ing. Karol Holásek
Telefón: 02/68 288 853
E-mail: karol.holasek@petrzalka.sk
Internetová adresa (URL): www.petrzalka.sk
Verejný obstarávateľ podľa § 6 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní.

2 PREDMET ZÁKAZKY

- 2.1 Názov predmetu zákazky: Modernizácia osvetlenia (ZŠ Gessayova 2, ZŠ Turnianska 10)
- 2.2 Stručný opis zákazky: Podrobné vymedzenie predmetu zákazky tvorí samostatnú časť súťažných podkladov *B.1 Opis predmetu zákazky*.
- 2.3 Spoločný slovník obstarávania (CPV):
Hlavný predmet; Hlavný slovník: 45.31.11.00-1
- 2.4 Predpokladaná hodnota zákazky (bez DPH): do 199 995,00 €.

3 ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

- 15.1 Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4 MIESTO USKUTOČNENIA PREDMETU ZÁKAZKY PREDMETU ZÁKAZKY

- 15.1 Bratislava, Petržalka
- 4.3 NUTS kód: SK01

5 TRVANIE ZMLUVY ALEBO LEHOTY USKUTOČNENIA

- 5.1 Verejný obstarávateľ uzavrie na základe tohto verejného obstarávania zmluvu o dielo (ďalej len „zmluva“) na vykonanie stavebných prác podľa ustanovenia § 536 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov.
- 5.2 Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia podľa všeobecne záväzných právnych predpisov platných v čase podpísania zmluvy.
- 5.3 Dĺžka trvania zmluvy na predmet zákazky: 60 mesiacov.
- 5.4 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov *B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*, vrátane časti súťažných podkladov *B.1 Opis predmetu zákazky* a bodu 10 časti súťažných podkladov *A.1 Pokyny pre záujemcov a uchádzačov*.

6 ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

- 6.1 Zákazka bude financovaná z vlastných prostriedkov verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ bude na základe splátkového kalendára splácať cenu zákazky kvartálnymi splátkami po dobu 5 rokov.
- 6.2 Verejný obstarávateľ neposkytuje preddavky ani zálohy.

7 VYHOTOVENIE PONUKY

- 7.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu, nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 7.2 Uchádzač predloží písomnú ponuku podľa bodu 16.1 týchto súťažných podkladov v jednom listinnom origináli a v jednej elektronickej kópii na pamäťovom médiu (na CD/DVD nosičoch alebo na iných vhodných nosičoch), vo formáte súborov pdf v strojovo čitateľnom tvare (textové a tabuľkové výstupy), obrázkové výstupy vo formáte pdf, prípadne vo formáte pre kompresiu súborov zip (ďalej len „CD/DVD nosič“). Na týchto CD/DVD nosičoch bude nahratá kompletná ponuka uchádzača tak, aby obsah CD/DVD nosičov bol identický s ponukou predloženou v písomnej/papierovej forme, pričom ak ide o doklady, ktoré sú v ponuke a sú podpísané alebo obsahujú odtlačok pečiatky, predkladajú sa v elektronickej ponuke s uvedením mena a priezviska osôb, ktoré dokumenty podpísali a dátumu podpisu, bez uvedenia podpisu týchto osôb a odtlačok pečiatky. CD/DVD je určené na účely zverejňovania dokumentov na webovom sídle verejného obstarávateľa, t.j. v profile, preto musia byť primerane

označené vo väzbe na zachovanie mlčanlivosti o obchodnom tajomstve a o informáciách označených ako dôverné podľa § 20 zákona, ako aj vo väzbe na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky (ďalej len „dôverné informácie“).

- 7.3 Uchádzač je zodpovedný za označenie a zabezpečenie súborov uvedených na CD/DVD v súlade so zákonom na ochranu osobných údajov podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky, aby mohli byť priamo použité na ich zverejnenie v profile.
- 7.4 Ak ponuka obsahuje dôverné informácie, uchádzač ich v ponuke viditeľne označí. Verejný obstarávateľ odporúča, aby ponuka uchádzača predložená podľa bodu 12 týchto súťažných podkladov obsahovala uchádzačom vypracovaný „Zoznam dôverných informácií“ s identifikáciou čísla strany, čísla odseku, bodu a textu obsahujúceho dôverné informácie.

8 JAZYK PONUKY

- 8.1 Ponuka a ďalšie doklady a dokumenty vo verejnom obstarávaní sa predkladajú v slovenskom jazyku.
- 8.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť preklad takýchto dokladov do slovenského jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

9 VARIANTNÉ RIEŠENIE

- 9.1 Záujemcom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému predmetu zákazky.
- 9.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, variantné riešenie nebude zaradené do vyhodnocovania a bude sa naň hľadieť, akoby nebolo predložené.

10 MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 10.1 Uchádzačom navrhovaná cena musí byť stanovená podľa zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v spojení s vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyjadrená v eurách;
- 10.2 Uchádzač stanoví ceny za obstarávaný predmet zákazky na základe vlastných výpočtov, činností, výdavkov a príjmov podľa platných právnych predpisov. Uchádzač je pred predložením svojej ponuky povinný vziať do úvahy všetko, čo je nevyhnutné na úplné a riadne plnenie zmluvy, pričom do svojej/ich cien, ktoré nesmú byť vyjadrené číslom „0“, ani záporným číslom, zahrnie všetky náklady spojené s plnením tohto predmetu zákazky. Pri nesplnení tejto náležitosti ponuky bude verejný obstarávateľ postupovať v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní.
- 10.3 Navrhované ceny za dodanie predmetu zákazky musia obsahovať ceny za celý požadovaný predmet zákazky;
- 10.4 Ak je uchádzač platiteľom DPH navrhovanú zmluvnú cenu v ponuke uvedie v zložení:
 - 10.4.1 jednotková cena bez DPH,
 - 10.4.2 jednotková cena vrátane DPH,
 - 10.4.3 cena spolu bez DPH,
 - 10.4.4 cena spolu vrátane DPH.
- 10.5 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu bez DPH za celý predmet zákazky spolu. Skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, uvedie v ponuke.
- 10.6 Pri určovaní cien jednotlivých položiek je potrebné vziať do úvahy pokyny na zhotovenie ponuky uvedené v týchto súťažných podkladoch vrátane návrhu zmluvy.
- 10.7 Všetky ceny a výpočty sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta.

11 OBSAH PONUKY

- 11.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať doklady, dokumenty, vyhlásenia podľa oznámenia o vyhlásení verejného obstarávania a týchto súťažných podkladov, vo forme uvedenej v oznámení o vyhlásení tejto súťaže a v týchto súťažných podkladoch (doplnené tak, ako je to stanovené v týchto súťažných podkladoch). Verejný obstarávateľ odporúča uchádzačom predložiť aj podpísaný zoznam všetkých predkladaných dokladov, dokumentov a vyhlásení.
- 11.2 Identifikačné údaje uchádzača (v prípade skupiny zhotoviteľov za každého člena skupiny zhotoviteľov): obchodný názov, sídlo alebo miesto podnikania, meno, priezvisko a funkcia štatutárneho orgánu (členov štatutárneho orgánu) uchádzača, IČO, IČ DPH, DIČ, bankové spojenie, číslo bankového účtu, kontaktnú osobu, kontaktné telefónne číslo, číslo faxu, e-mail, internetová adresa,
- 11.3 vyhlásenie uchádzača – plnomocenstvo podľa vzoru priloženého k tejto časti súťažných podkladov;

- 11.4 Podmienky účasti týkajúce sa osobného postavenia, finančného a ekonomického postavenia a odbornej alebo technickej spôsobilosti, ako aj spôsob ich preukazovania je uvedený v predmetnom oznámení o vyhlásení verejného obstarávania uverejnenom dňa 03.04.2014 vo Vestníku VO č. 66/2014 pod značkou 4811 - WYP.
- 11.5 dokumenty/doklady preukazujúce splnenie požiadaviek na predmet zákazky uvedené podľa časti súťažných podkladov *B.1 Opis predmetu zákazky/požiadavky na predmet zákazky*;
- 11.6 obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (návrh zmluvy s prílohami č.1. v jednom vyhotovení) podľa časti súťažných podkladov *B.2 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky*;
- 11.7 návrh na plnenie kritérií podľa vzoru uvedeného v časti súťažných podkladov *A.2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia*.

12 NÁKLADY NA PRÍPRAVU PONUKY

- 12.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou, spracovaním a predložením ponuky znáša záujemca/uchádzač bez akéhokoľvek finančného nároku voči verejnému obstarávateľovi bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 12.2 Ponuky doručené predpísaným spôsobom podľa týchto súťažných podkladov na adresu verejného obstarávateľa/adresu kontaktného miesta podľa bodu 1 týchto súťažných podkladov, v lehote na predkladanie ponúk podľa týchto súťažných podkladov sa uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhláseného verejného obstarávania.

13 OPRAVNENIE PREDLOŽIŤ PONUKU – ZÁJEMCA/UCHÁDZAČ

- 13.1 Záujemca podľa § 13 zákona o verejnom obstarávaní je fyzická osoba, právnická osoba alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a má záujem o účasť vo verejnom obstarávaní;
- 13.2 Uchádzač podľa § 12 zákona o verejnom obstarávaní je fyzická osoba, právnická osoba, alebo skupina takýchto osôb, ktorá na trhu dodáva tovar, uskutočňuje stavebné práce alebo poskytuje službu a predložila ponuku;
- 13.3 Ponuku môže predložiť aj skupina zhotoviteľov. Skupina zhotoviteľov nemusí vytvoriť právne vzťahy do predloženia ponuky. V prípade prijatia ponuky skupiny zhotoviteľov z dôvodu riadneho plnenia zmluvy verejný obstarávateľ vyžaduje od skupiny zhotoviteľov vytvorenie právnych vzťahov pred uzatvorením zmluvy. Verejný obstarávateľ neurčuje uchádzačom vytvorenie subjektu s právnou subjektivitou. Je postačujúce, aby bolo založené združenie bez právnej subjektivity na základe zmluvy o združení podľa § 829 Občianskeho zákonníka alebo obdobného právneho predpisu platného v inom členskom štáte EÚ. V takomto prípade je z hľadiska priehľadnosti vzťahov a prípadného vymáhania záväzkov potrebné, aby takáto zmluva bola uzatvorená písomne a aby obsahovala podmienky pre všetkých účastníkov združenia, ako sa majú pričiniť o dosiahnutie dojednaného účelu, pre ktorý združenie vzniklo. Zmluva o združení musí obsahovať splnomocnenie pre niektorého účastníka združenia na zastupovanie ostatných účastníkov združenia pri dosahovaní dojednaného účelu združenia a na vykonávanie právnych úkonov. Zmluvné strany sa v zmluve o združení nesmú odchýliť od ustanovenia § 835 ods. 2 Občianskeho zákonníka. Zmluvné strany sa zaväzujú nevystúpiť zo združenia počas platnosti zmluvy dohodnutej ako výsledok zadávania tejto zákazky;
- 13.4 Verejný obstarávateľ môže podľa zákona pri vyhodnocovaní splnenia podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uchádzačov a členov skupiny zhotoviteľov, ktorí sú obchodnou spoločnosťou požiadať, aby predložili zoznam všetkých svojich spoločníkov a známych akcionárov;
- 13.5 Obchodná spoločnosť, ktorej zakladateľom alebo spoločníkom je politická strana alebo hnutie, nemôže byť uchádzačom alebo záujemcom vo verejnom obstarávaní. Ak ponuku predloží takáto právnická osoba, alebo skupina zhotoviteľov, ktorej členom je takáto právnická osoba, nebude možné jej ponuku zaradiť do vyhodnotenia.

14 PREDLOŽENIE PONUKY, DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 14.1 Každý uchádzač môže vo verejnom obstarávaní predložiť iba jednu ponuku, buď samostatne sám za seba alebo ako člen skupiny zhotoviteľov, a to výlučne v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou na adresu verejného obstarávateľa uvedenú v bode 16.1 v lehote na predkladanie ponúk podľa bodu 16.2. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny zhotoviteľov, ktorá predkladá ponuku. Uchádzač predloží úplnú ponuku v uzavretom, prípadne zapečatenom obale, zabezpečenom proti nežiaducemu otvoreniu a na ktorom budú uvedené požadované údaje podľa bodu 15 týchto súťažných podkladov.
- 14.2 V prípade, že uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej prepravy, pre dodržanie lehoty na predkladanie ponúk je rozhodujúci termín doručenia tejto ponuky verejnému obstarávateľovi.

- 14.3 Ak sa ponuka doručuje osobne, verejný obstarávateľ vydá potvrdenie o jej prevzatí, v ktorom uvedie dátum, čas a miesto prevzatia ponuky.
- 14.4 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 14.5 Doplnenie, zmenu alebo späť vzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu podľa bodu 16.1 týchto súťažných podkladov. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť spôsobom opísaným v týchto súťažných podkladoch v lehote na predkladanie ponúk.

15 OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

- 15.1 Obal ponuky musí obsahovať nasledovné údaje:
- 15.1.1 adresa verejného obstarávateľa uvedená v bode 1 týchto súťažných podkladov;
- 15.1.2 obchodné meno a sídlo, resp. miesto podnikania uchádzača alebo obchodné mená a sídla, resp. miesta podnikania všetkých členov skupiny zhotoviteľov;
- 15.1.3 označenie „Súťaž – neotvárať“ a heslo súťaže „**Modernizácia osvetlenia**“.

16 MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 16.1 Ponuku je potrebné doručiť osobne alebo poštou na adresu: Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Petržalka, Kutlíkova 17, 852 12 Bratislava;
- 16.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie **dňa 23.04.2014 o 12:00 hod.**;
- 16.3 Ponuka predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk sa vráti uchádzačovi neotvorená;
- 16.4 Ponuky doručené verejnemu obstarávateľovi v lehote na predkladanie ponúk sa uchádzačom nevracajú, zostávajú ako súčasť dokumentácie v zmysle § 21 zákona o verejnom obstarávaní.

17 LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 17.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný počas lehoty viazanosti ponúk. Lehota viazanosti ponúk plynie od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej verejným obstarávateľom.
- 17.2 Lehota viazanosti ponúk je verejným obstarávateľom stanovená **do 31.07.2014**.
- 17.3 V prípade, ak budú podané námietky proti postupu verejného obstarávateľa s odkladným účinkom a bude začaté konanie o námietkach alebo ak budú podané námietky proti postupu verejného obstarávateľa bez odkladného účinku a takýto odkladný účinok bude námietkam priznaný v začatom konaní o námietkach rozhodnutím Úradu pre verejné obstarávanie, bude mať takéto konanie podľa zákona odkladný účinok na konanie verejného obstarávateľa. Verejný obstarávateľ oznámi uchádzačom predpokladanú zmenu lehoty viazanosti ponúk, a to aj v prípade, ak bude začatá kontrola postupu zadávania zákazky pred uzavretím zmluvy s odkladným účinkom na konanie verejného obstarávateľa.

19. DOROZUMIEVANIE MEDZI VEREJNÝM OBSTARÁVATEĽOM A ZÁUJEMCAMI/UCHÁDZAČMI

- 19.1 Verejný obstarávateľ určuje prostriedky komunikácie tak, aby boli všeobecne dostupné a aby nedošlo k obmedzeniu možnosti záujemcov alebo uchádzačov zúčastniť sa verejného obstarávania. Oznámenie, odovzdávanie podkladov a dorozumievanie medzi verejným obstarávateľom a záujemcami alebo uchádzačmi sa bude uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty alebo iným prepravcom, faxom, elektronicky (e-mailom), telefonicky alebo ich kombináciou;
- 19.2 Komunikácia súvisiaca s oznámením o vylúčení, informáciou o výsledku vyhodnotenia ponúk, oznámením o výsledku vybavenia žiadosti o nápravu s odôvodnením a oznámením o zamietnutí žiadosti o nápravu s odôvodnením sa uskutoční výhradne písomne prostredníctvom pošty;
- 19.3 V prípade použitia revízných postupov musí byť žiadosť o nápravu alebo námietka doručená na adresu verejného obstarávateľa v listinnej podobe prostredníctvom poštovej prepravy alebo osobne;
- 19.4 Ostatná komunikácia okrem komunikácie uvedenej v bodoch 19.2 a 19.3 sa bude uskutočňovať poštou, faxom, e-mailom. Z komunikácie musí byť zrejmalá identifikácia záujemcu alebo uchádzača;
- 19.5 Na moment doručenia dôležitých písomností medzi verejným obstarávateľom a uchádzačom, záujemcom, najmä písomností, s ktorých doručením zákon o verejnom obstarávaní spája plynutie lehôt, sa použijú primerane ustanovenia o momente doručenia do vlastných rúk podľa všeobecného predpisu o správnom konaní.
- 19.6 Jazykom dorozumievania je štátny jazyk Slovenskej republiky, t.j. slovenský jazyk.

20 VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 20.1 Vysvetlenie požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania, podmienok účasti vo verejnom obstarávaní, súťažných podkladov alebo inej sprievodnej dokumentácie verejný obstarávateľ preukázateľne bezodkladne oznámi všetkým záujemcom, najneskôr však šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk;
- 20.2 O vysvetlenie môže záujemca požiadať spôsobom podľa bodu 20.1 priamo kontaktnú osobu verejného obstarávateľa podľa bodu 1;
- 20.3 Za včas doručenie požiadavky záujemcu o vysvetlenie sa považuje požiadavka doručená v písomnej forme najneskôr **do 16.04.2014**;
- 20.4 Ak je to nevyhnutné, verejný obstarávateľ môže doplniť informácie uvedené v súťažných podkladoch, ktoré preukázateľne oznámi súčasne všetkým záujemcom najneskôr šesť dní pred uplynutím lehoty na predkladanie ponúk.

21 OBHLIADKA MIESTA USKUTOČNENIA PRÁC - PREDMETU ZÁKAZKY

- 21.1 Obhliadka miesta uskutočnenia prác - predmetu zákazky nie je potrebná.

22 OTVÁRANIE PONÚK

- 22.1 Otváranie ponúk sa uskutoční na adrese: Miestnom úrade mestskej časti Bratislava-Petržalka, Kutlíkova 17, 852 12 Bratislava; zasadačka na 8. poschodí
- 22.2 Termín otvárania ponúk dňa **24.04.2014 o 09.00 hod.**
- 22.3 Otváranie ponúk je verejné. Na otváraní ponúk sa môže zúčastniť uchádzač alebo ním splnomocnená osoba, ktorá sa preukáže plnou mocou a preukazom totožnosti.

23 POSÚDENIE SPLNENIA PODMIENOK ÚČASTI

- 23.1 Verejný obstarávateľ posudzuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v súlade s oznámením o vyhlásení verejného obstarávania;
- 23.2 Hodnotenie splnenia podmienok účasti bude založené na preskúmaní splnenia podmienok účasti týkajúcich sa osobného postavenia uchádzačov, finančného a ekonomického postavenia a technickej alebo odbornej spôsobilosti uchádzačov podľa zákona o verejnom obstarávaní a to tak, že bude braná do úvahy možnosť preukázať splnenie podmienok účasti čestným vyhlásením;
- 23.3 Komisia posúdi splnenie podmienok účasti týkajúcich sa postavenia uchádzačov v tomto verejnom obstarávaní z dokladov predložených podľa požiadaviek uvedených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a bodu 11.4 týchto súťažných podkladov;
- 23.4 Verejný obstarávateľ písomne požiada uchádzača o vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov vždy, keď z predložených dokladov nemožno posúdiť ich platnosť alebo splnenie podmienky účasti. Uchádzač požadované vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov doručí verejnému obstarávateľovi do:
 - 23.4.1 piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom formu komunikácie prostredníctvom poštovej prepravy alebo
 - 23.4.2 dvoch pracovných dní odo dňa odoslania žiadosti, ak verejný obstarávateľ použil s uchádzačom elektronickú formu komunikácie, pokiaľ verejný obstarávateľ neurčil dlhšiu lehotu.
- 23.5 Verejný obstarávateľ vylúči z verejného obstarávania uchádzača, ak:
 - 23.5.1 nesplnil podmienky účasti,
 - 23.5.2 predložil neplatné doklady,
 - 23.5.3 nepredložil po písomnej žiadosti podľa bodu 23.4 vysvetlenie alebo doplnenie predložených dokladov v určenej lehote alebo
 - 23.5.4 poskytol nepravdivé informácie alebo skreslené informácie.
- 23.5 Uchádzačovi bude písomne oznámené jeho vylúčenie, s uvedením dôvodu vylúčenia.

24 VYHODNOCOVANIE PONÚK

- 24.1 Vyhodnocovanie ponúk komisiou je neverejné. Komisia vyhodnotí ponuky hľadiska splnenia požiadaviek verejného obstarávateľa na predmet zákazky a náležitosti ponuky, a vylúči ponuky, ktoré nespĺňajú požiadavky na predmet zákazky uvedené v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch alebo náležitosti ponuky. Ponuka nesmie obsahovať žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s uvedenými požiadavkami a nesmie obsahovať také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi;
- 24.2 Uchádzač môže byť požiadaný o písomné vysvetlenie svojej ponuky. Vysvetlením ponuky nemôže dôjsť k jej zmene. Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmych chýb v písaní a počítaní.

- 24.3 Ak sa pri zákazke objaví mimoriadne nízka ponuka vo vzťahu k tovaru, prácam alebo službám, komisia môže písomne požiadať uchádzača o podrobnosti týkajúce sa tej časti ponuky, ktoré sú pre jej cenu podstatné. Uchádzač musí doručiť odôvodnenie nízkej ponuky do piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti, pokiaľ komisia neurčila dlhšiu lehotu. Tieto podrobnosti sa môžu týkať najmä:
- 24.3.1 hospodárnosti stavebných postupov;
 - 24.3.2 technického riešenia alebo osobitne výhodných podmienok, ktoré má uchádzač k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác;
 - 24.3.3 osobitosti stavebných prác navrhovaných uchádzačom;
 - 24.3.4 súladu so zákonmi, ktoré sa týkajú ochrany zamestnanosti a pracovných podmienok platných na mieste uskutočnenia stavebných prác;
 - 24.3.5 možnosti uchádzača získať štátnu pomoc.
- 24.4 Komisia zohľadní vysvetlenie ponuky uchádzačom v súlade s požiadavkou podľa bodu 24.2 alebo odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky uchádzačom, ktoré vychádza z predložených dôkazov. Po písomnom odôvodnení mimoriadne nízkej ponuky môže komisia vyzvať uchádzača na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia, ktorá sa nesmie konať skôr ako päť pracovných dní odo dňa doručenia pozvánky.
- 24.5 Verejný obstarávateľ vylúči ponuku, ak uchádzač:
- 24.5.1 nedoručí písomné vysvetlenie ponuky na základe požiadavky podľa zákona v lehote piatich pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti o vysvetlenie, ak komisia neurčí dlhšiu lehotu
 - 24.5.2 predložené vysvetlenie ponuky nie je v súlade s požiadavkou podľa zákona;
 - 24.5.3 nedoručí písomné odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky v lehote podľa zákona;
 - 24.5.4 nedostaví sa po výzve komisie na osobnú konzultáciu na účely vysvetlenia predloženého odôvodnenia mimoriadne nízkej ponuky alebo
 - 24.5.5 predložené odôvodnenie mimoriadne nízkej ponuky nie je svojím obsahom v súlade s požiadavkou podľa § 42 ods. 3. zákona o verejnom obstarávaní;
- 24.6 Verejný obstarávateľ písomne oznámi uchádzačovi jeho vylúčenie s uvedením dôvodov vyplývajúcich najmä z nesúladu predloženej ponuky s technickými špecifikáciami, výkonnostnými požiadavkami a funkčnými požiadavkami na predmet zákazky, určenými verejným obstarávateľom podľa § 34 ods. 2 zákona,
- 24.7 Ponuky, ktoré neboli vylúčené, komisia vyhodnocuje podľa kritérií určených v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania na základe pravidiel ich uplatnenia určených v časti súťažných podkladov *A.2 Kritériá na vyhodnotenie ponúk a pravidiel ich uplatnenia*.

25 INFORMÁCIA O VÝSLEDKU VYHODNOCOVANIA PONÚK

- 25.1 Ak v prípade podľa § 32 ods. 11 zákona o verejnom obstarávaní nedošlo k predloženiu dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti skôr, je verejný obstarávateľ povinný po vyhodnotení ponúk vyhodnotiť splnenie podmienok účasti úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi, ktorí sa umiestnili na prvom až treťom mieste v poradí; ak dôjde k vylúčeniu uchádzača alebo uchádzačov, vyhodnotí následne splnenie podmienok účasti ďalšieho uchádzača alebo uchádzačov v poradí. Pri vyhodnotení splnenia podmienok účasti podľa prvej vety postupuje verejný obstarávateľ podľa § 33 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní, pričom vyzve uchádzačov na predloženie dokladov preukazujúcich splnenie podmienok účasti v lehote nie kratšej, ako 10 pracovných dní odo dňa doručenia výzvy a nepredloženie dokladov v tejto lehote sa považuje za nesplnenie podmienok účasti;
- 25.2 Verejný obstarávateľ po vyhodnotení ponúk, po skončení postupu podľa bodu 25.1 a po odoslaní všetkých oznámení o vylúčení uchádzača bezodkladne písomne oznámi všetkým uchádzačom, ktorých ponuky sa vyhodnocovali, výsledok vyhodnotenia ponúk, vrátane poradia uchádzačov a súčasne zverejní informáciu o výsledku vyhodnotenia ponúk a poradie uchádzačov v profile;
- 25.3 Úspešnému uchádzačovi oznámi, že jeho ponuku prijíma, neúspešnému uchádzačovi oznámi, že neuspel a dôvody neprijatia jeho ponuky. Každému uchádzačovi, záujemcovi a účastníkovi tohto verejného obstarávania verejný obstarávateľ zašle so zreteľom na § 136 ods. 9 písm. e) zákona o verejnom obstarávaní oznámenie o výsledku verejného obstarávania. V oznámení uvedie identifikáciu úspešného uchádzača, informáciu o charakteristikách a výhodách prijatej ponuky a lehotu, v ktorej môže byť podaná námietka podľa § 138 ods. 2 písm. f) zákona o verejnom obstarávaní.

26 UZAVRETIE ZMLUVY

- 26.1 Verejný obstarávateľ uzatvorí zmluvu s úspešným uchádzačom v zmysle § 45 zákona o verejnom obstarávaní v lehote viazanosti ponúk a to najskôr šestnásty deň odo dňa odoslania informácie o výsledku vyhodnocovania ponúk všetkým uchádzačom, ktorých ponuky boli vyhodnocované, ak nebola doručená žiadosť o nápravu, ak žiadosť o nápravu bola doručená po uplynutí lehoty podľa zákona o verejnom obstarávaní alebo ak neboli podané námietky podľa zákona o verejnom obstarávaní;

- 26.2 Bez toho, aby boli dotknuté ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní súvisiace s uzavretím zmluvy, ak boli podané námietky podľa zákona o verejnom obstarávaní, verejný obstarávateľ môže uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom alebo uchádzačmi ak nastane jedna zo skutočností uvedených v § 45 ods. 6 zákone.
- 26.3 Úspešný uchádzač je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa uplynutia lehoty podľa § 45 odsekov 2 až 7 zákona o verejnom obstarávaní, ak bol na jej uzatvorenie písomne vyzvaný. Ak úspešný uchádzač odmietne uzavrieť zmluvu alebo nesplní povinnosť podľa prvej vety, verejný obstarávateľ ju môže uzatvoriť s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako druhý v poradí. Ak uchádzač, ktorí sa umiestnil druhý v poradí odmietne uzavrieť zmluvu alebo neposkytne verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na jej uzavretie tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný, verejný obstarávateľ môže uzatvoriť zmluvu s uchádzačom, ktorý sa umiestnil ako tretí v poradí. Uchádzač, ktorý sa umiestnil tretí v poradí je povinný poskytnúť verejnému obstarávateľovi riadnu súčinnosť, potrebnú na uzavretie zmluvy tak, aby mohla byť uzatvorená do 30 dní odo dňa, keď bol k jej uzavretiu písomne vyzvaný;
- 26.4 Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi, s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.

27 ĎALŠIE INFORMÁCIE

- 27.1 Pracovný čas verejného obstarávateľa pre účely tohto verejného obstarávania je v pracovných dňoch v čase od 8⁰⁰ hod. do 14⁰⁰ hod., v piatok od 8⁰⁰ hod. do 12⁰⁰ hod., kedy je možné doručovať písomnosti osobne;
- 27.2 Po prevzatí súťažných podkladov môže záujemca elektronickou formou (e-mailom) požiadať o zaslanie návrhu zmluvy a formulárov potrebných k predloženiu ponuky.
- 27.3 Proces tohto verejného obstarávania, ktorý osobitne neupravujú tieto súťažné podklady, sa riadi príslušnými ustanoveniami zákona o verejnom obstarávaní.

Vyhlásenie uchádzača

1. Vyhlasujeme, že súhlasíme s podmienkami verejnej súťaže na predmet zákazky „Modernizácia osvetlenia“, ktoré určil verejný obstarávateľ v oznámení o vyhlásení verejného obstarávania a v súťažných podkladoch.
2. Vyhlasujeme, že všetky predložené doklady a údaje uvedené v ponuke sú pravdivé a úplné.
3. Vyhlasujeme, že predkladáme iba jednu ponuku a nie sme v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny poskytovateľov, ktorá predkladá ponuku.
4. Vyhlasujeme, že dávame písomný súhlas k tomu, že doklady, ktoré poskytujeme v súvislosti s týmto verejným obstarávaním, môže verejný obstarávateľ spracovávať podľa zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.

Alternatíva 1

V súlade s § 45 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní dávame písomný súhlas k tomu, aby kópia našej ponuky bola poskytnutá Úradu pre verejné obstarávanie v zmysle § 9 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní na zverejnenie podľa § 112 písm. q) zákona o verejnom obstarávaní a v profile verejného obstarávateľa v zmysle § 49a zákona o verejnom obstarávaní.

Alternatíva 2

V súlade s § 45 ods. 8 zákona o verejnom obstarávaní dávame písomný súhlas k tomu, aby kópia našej ponuky bola poskytnutá Úradu pre verejné obstarávanie v zmysle § 9 ods. 7 zákona o verejnom obstarávaní na zverejnenie podľa § 112 písm. q) zákona o verejnom obstarávaní a v profile verejného obstarávateľa v zmysle § 49a zákona o verejnom obstarávaní, s výnimkou častí, ktoré sme označili v kópii našej ponuky ako dôverné.

(Poznámka: uchádzač uvedie vo svojej ponuke len jednu alternatívu).

Iba pre skupinu poskytovateľov

5. Vyhlasujeme ako skupina poskytovateľov, zložená z členov skupiny *(uviesť obchodné meno, sídlo/miesto podnikania, meno, priezvisko a funkciu osoby/osôb oprávnených konať za člena skupiny)*, že v prípade prijatia našej ponuky, vytvoríme pred uzatvorením zmluvy z dôvodu jej riadneho plnenia právne vzťahy.
6. Skupina poskytovateľov udeľuje plnomocenstvo

..... ,
(obchodné meno, sídlo alebo miesto podnikania jedného z členov skupiny poskytovateľov)

na základe ktorého je člen skupiny poskytovateľov oprávnený komunikovať, prijímať pokyny a konať za skupinu poskytovateľov vo veciach týkajúcich sa verejnej súťaže na predmet zákazky „Modernizácia osvetlenia“.

Dátum:

Podpis:

[vypísať meno, priezvisko a funkciu oprávnenej osoby uchádzača]

Poznámka:

- *podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača
(v prípade skupiny poskytovateľov podpis každého člena skupiny poskytovateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny poskytovateľov)*

A.2 KRITÉRIÁ NA VYHODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

- 1 Jediným kritériom na vyhodnotenie ponúk je v zmysle § 35 ods. 1 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní najnižšia cena.
- 2 V tomto kritériu sa bude hodnotiť cena predmetu zákazky vypočítaná a vyjadrená podľa bodu 10 časti súťažných podkladov *A.1 Pokyny pre záujemcov a uchádzačov* a podľa časti súťažných podkladov *B.2 Spôsob určenia ceny* ako cena spolu v eur vrátane DPH za celý predmet zákazky.
- 3 Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh na plnenie kritérií podľa priloženého vzoru k tejto časti súťažných podkladov.
- 4 Hodnotenie ponúk uchádzačov bude spočívať v porovnaní výšky navrhutej ponukovej ceny spolu v eur bez DPH uvedených v jednotlivých ponukách uchádzačov.
- 5 Úspešným uchádzačom v tejto verejnej súťaži sa stane uchádzač, ktorý navrhne najnižšiu cenu spolu v eur vrátane DPH za celý predmet zákazky. Ostatní uchádzači, ktorí navrhli za dodanie predmetu zákazky cenu vyššiu ako ponúkol úspešný uchádzač, v tejto verejnej súťaži neuspeli.
- 6 Všetky výpočty sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta.

Návrh na plnenie kritérií

Údaje: Obchodné meno uchádzača

Sídlo alebo miesto podnikania uchádzača
(v prípade skupiny poskytovateľov za každého člena skupiny poskytovateľov)

kritérium: najnižšia cena	
Uskutočnenie stavebných prác	Celková cena v € vrátane DPH za celý predmet zákazky
Modernizácia osvetlenia	

V, dňa

.....
[vypísať meno, priezvisko a funkciu
oprávnenej osoby uchádzača]

Poznámka:

podpis uchádzača alebo osoby oprávnenej konať za uchádzača (v prípade skupiny poskytovateľov podpis každého člena skupiny poskytovateľov alebo osoby oprávnenej konať za každého člena skupiny poskytovateľov).

Technické požiadavky

Požiadavky na montáž svietidiel:

Svietidlá nie je možné inštalovať deštrukčným spôsobom. V budúcnosti musí byť zabezpečená ich možná demontáž a spätná montáž.

Návrh musí obsahovať aj osvetlenie priestorov, ktoré sú v súčasnosti neosvetlené. Nové napojenie svietidiel na existujúci najbližší okruh má byť vyhotovené z hľadiska funkčnosti tak, aby bolo zapínanie zabezpečené ekonomicky optimálnym spôsobom.

Inštalácia svietidiel a nových prívodov musí byť vyhotovená v zmysle STN.

Nevyužitie staré rozvody musia byť ukončené v súlade s STN.

Montážne práce nesmú narušiť riadny vyučovací proces v školách.

Estetické požiadavky na montáž svietidiel:

Narušená omietka a otvory po demontáži svietidla musia byť vyspravkované na to vhodným materiálom. Náter po vyspravkovaní musí mať farbu, ktorú má pôvodná omietka. V prípade, že sa jedná o plechové obloženie stropov, vzniknuté otvory je potrebné taktiež lokálne zakryť farby pôvodného plechového obloženia.

Požiadavky na svietidlá a osvetlenie priestorov:

Svietidlá musia vyhovovať požiadavkám normy STN EN 60 598-1 a žiarivkové svietidlá musia byť pre žiarivky typu T5. Ostatné svietidlá musia byť vhodné pre úsporné kompaktné zdroje.

Všetky žiarivkové svietidlá musia mať elektronický predradník.

V návrhu je potrebné použiť svietidlá, ku ktorým výrobca poskytuje nasledovné údaje: certifikáty, stupeň krytia IP, optická účinnosť, krivky svetivosti, v telocvični aj stupeň mechanickej odolnosti IK, pre žiarivkové svietidlá aj index energetickej účinnosti predradníka EEI, súbory určujúce parametre svietidiel vo výmennom formáte Eulumdat. Údaje činiteľa LMF pre rôzne stupne znečistenia prostredia v súlade s CIE 97. Uchádzač odovzdá vyššie uvedené parametre a údaje ku každému použitému typu svietidla zvlášť vo svojom súťažnom návrhu, a parametre Eulumdat na CD nosiči.

Na osvetlenie školských tabulí musia byť použité žiarivkové svietidlá na to určené (u žiarivkových svietidiel asymetrická optika).

Telocvične majú byť osvetlené svetlometmi s halogenidovou výbojkou.

Kancelárie a administratívne priestory, triedy a odborné učebne, kabinety, zborovne, knižnice majú byť osvetlené svietidlami s dvojito parabolickou mriežkou.

V priestoroch so zvýšeným stupňom výskytu vody, vlhkosti a znečistenia musia byť použité svietidlá so stupňom krytia min. IP65. (Najmä: sprchy, kuchyne a ich pridružené miestnosti, suterény, a svietidlá určené pre osvetlenie vonkajších priestorov.)

Triedy musia byť osvetlené svietidlami, ktoré sú vhodné pre viaceré príkonové rady zdrojov.

Požiadavky na svetelné zdroje:

Farba svetla pri osvetlení priestorov ZŠ má byť biela, indexu 840 a v priestoroch MŠ teplobiela.

Teplota chromatickosti T_c (K) musí korešpondovať s Kruithofovým diagramom a musí vyhovovať každej konkrétnej aplikácii v návrhu.

Žiarivky musia byť typu T5.

Index podania farieb osvetlenia musí byť min. $R_a = 80$, v učebniach výtvarného zamerania musí byť index podania farieb min. $R_a = 90$.

V návrhu je potrebné použiť zdroje, ku ktorým výrobca poskytuje krivky poklesu svetelného toku LLMF a krivky funkčnej spoľahlivosti LSF. Tieto údaje odovzdá uchádzač vo svojom súťažnom návrhu na všetky použité zdroje zvlášť.

Merný výkon žiariviek musí byť viac ako 87 lm/W v nasledovných priestoroch: triedy a odborné učebne, knižnice, administratívne miestnosti, zborovne, kabinety, chodby, schodiská, kuchyne, jedálne, šatne, spálne v MŠ.

Požiadavky na svetelnotechnický návrh – hygiena osvetlenia:

Svetelnotechnický návrh musí v súlade s požiadavkami príslušných legislatívnych predpisov platných v SR, predovšetkým vyhlášky MZ SR č. 541/2007 Z.z. a vyhlášky MVaRR SR č. 311/2009 a v súlade s normami, predovšetkým STN EN 12 464-1.

Požiadavky na svetelnotechnický návrh - úspora spotreby elektrickej energie:

Návrh riešenia musí splniť požiadavky na potenciál úspory elektrickej energie. Inštalovaný príkon novej sústavy osvetlenia škôl musí mať minimálne nasledovné parametre úspor elektrickej energie:

- ZŠ Gessayova 2 - min. 34 %,
- ZŠ Turnianska 10 - 46 % pri dovolenej odchýlke 3%.

Prélohou súťažných podkladov sú dve prílohy – ZŠ Gesasyova a ZŠ Turnianska

B.2 SPÔSOB URČENIA CENY

Verejný obstarávateľ požaduje stanoviť cenu predmetu zákazky dohodou zmluvných strán podľa zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v znení vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov.

Uchádzač spracuje cenu v EUR v členení:

- Cena v EUR bez DPH
 - % sadzba DPH
 - DPH v EUR
 - Cena v EUR s DPH
- Do ceny je nutné premietnuť maximálne preukázateľné, ekonomicky oprávnené náklady na predmet zákazky a primeraný zisk.

Náklady na modernizáciu sa členia (na každú školu zvlášť):

- Svetlotechnický projekt,
- Dodávka svietidiel, zdrojov a montážneho materiálu,
 - Svietidlá
 - Svetelné zdroje,
 - Káble, lišty, svorky,
 - Montážny materiál, sádra, farba,
 - Spiínače a iné prvky.
- Montáž a demontáž svietidiel,
 - Vŕtanie úchytných bodov,
 - Montáž svietidla vrátane zapojenia,
 - Zaistenie vypnutého stavu,
 - Odborná prehliadka svietidla (revízia),
 - Montáž žlabu + kábla,
 - Zasprávkovanie nepoužitých rozvodov,
 - Lokálny náter zasprávkovania bielou farbou (cca 20x20 cm),
 - Demontáž starého svietidla.
- Ostatné náklady,
 - Odvoz na skládku odpadu,
 - Dopravné náklady,
 - Vedľajšie náklady.

Uchádzač do rozpočtu každého objektu doplní zoznam navrhnutých svietidiel a zdrojov (uchádzač uvedie presné názvy a typy svietidiel a zdrojov), ako i navrhované množstvo použitých svietidiel a zdrojov.

V ponuke uchádzač uvedie nacenený štrukturovaný rozpočet za každý stavebný objekt položkovite v nasledovnej štruktúre:

- projekt,
- dodávka svietidiel a montážneho materiálu, m
- montážne práce,
- iné náklady.

Určenie ceny alebo spôsob jej výpočtu musí byť zrozumiteľný a jasný.

B.3 OBCHODNÉ PODMIENKY USKUTOČNENIE PREDMETU ZÁKAZKY PREDMETU ZÁKAZKY

1. Výsledkom tohto verejného obstarávania bude uzatvorenie zmluvy. Uzavretá zmluva nesmie byť v rozpore so súťažnými podkladmi a s ponukou predloženou úspešným uchádzačom.
2. Verejný obstarávateľ uzavrie zmluvu v lehote viazanosti ponúk podľa bodu 17.2 časti A.1 týchto súťažných podkladov. Verejný obstarávateľ požaduje v dohode akceptovať záväzky zmluvných strán, ktoré sú uvedené v tejto časti súťažných podkladov. Táto časť súťažných podkladov obsahuje požiadavky verejného obstarávateľa, ktoré musia byť v plnom rozsahu premietnuté do zmluvy, ktorá bude uzatvorená s úspešným uchádzačom.
3. Uchádzač vo svojej ponuke predloží vyplnené obchodné podmienky dodania predmetu zákazky (návrh zmluvy v jednom vyhotovení) podľa tejto časti súťažných podkladov a návrh zmluvy podpíše, čím sa zaviazne, že ak bude vyhodnotený ako úspešný uchádzač, uzavrie s verejným obstarávateľom za týchto podmienok zmluvu o dielo.
4. V prípade skupiny poskytovateľov úspešný uchádzač musí pred podpisom zmluvy predložiť originál alebo úradne osvedčenú kópiu dokladu preukazujúcu vytvorenie požadovaných právnych vzťahov.

Návrh zmluvy

Zmluva o dielo na uskutočnenie stavebných prác

Článok I. Zmluvné strany

1.1 **Objednávateľ:** **Mestská časť Bratislava-Petržalka**
Kutlíkova 17, 852 12 Bratislava

Zastúpený: Ing. Vladimír Bajan – starosta mestskej časti

Bankové spojenie: Prima banka a.s.

číslo účtu: 1800599001/5600

IČO: 603201

DIČ: 2020936643.

Osoba oprávnená rokovať za zhotoviteľa vo veciach technických: Ing. Milan Lezo tel. 02/68201050
(ďalej „objednávateľ“)

a

1.2 **Zhotoviteľ:**

Zastúpený:

Bankové spojenie:

číslo účtu:

IČO:

IČ DPH:

Osoba oprávnená rokovať za zhotoviteľa:

Spoločnosť je zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu, oddiel, vložka č.
(ďalej

Článok II. Predmet zmluvy

2.1 Zhotoviteľ sa touto zmluvou zaväzuje pre objednávateľa vyhotoviť riadne a včas dielo:

Modernizácia osvetlenia

t.j. demontáž starých svietidiel a montáž nových svietidiel s elektronickými predradníkmi v objekte:

ZŠ Gessayova 2

ZŠ Turnianska 10

v rozsahu svetelnotechnického projektu (v texte ďalej len „dielo“).

Súčasťou diela je:

- svetelnotechnický projekt: návrh modernizácie osvetlenia jednotlivých objektov s určením nových svietidiel s účinnou optikou, úsporné zdroje svetla s optimálnou dispozíciou rozmiestnenia v jednotlivých miestnostiach objektov,
- demontáž existujúcich svietidiel,
- inštalácia kabeláže (prívod z bodu napojenia pôvodných svietidiel k novému svietidlu),
- dodávka a montáž nových svietidiel vrátane zdrojov svetla a inštaláčného materiálu,
- vypracovanie revíznej správy elektrických inštalovaných zariadení,
- ostatné činnosti súvisiace s realizáciou diela vrátane dopravných nákladov.

2.2 Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť zhotoviteľovi za vykonané dielo cenu dohodnutú v článku 4. a 5. tejto zmluvy a poskytnúť mu dohodnuté spolupôsobenie.

Článok III. Čas vykonania diela

- 3.1 Začiatok realizácie diela je:
Termín ukončenia diela je:
- 3.2 Dodržanie času plnenia ako aj iných podmienok realizácie diela zo strany zhotoviteľa je závislé od termínu podpísania tejto zmluvy a od riadneho a včasného spolupôsobenia objednávateľa dohodnutého v tejto zmluve. V prípade, že zo strany objednávateľa nebude umožnené zahájiť práce, a teda vznikne omeškanie, automaticky sa predĺži termín odovzdania diela o túto dobu.

Článok IV. Cena diela

- 4.1. Cena je stanovená podľa zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a v súlade s ponukou predloženou do verejnej súťaže „Modernizácia osvetlenia“ zo dňa xx.xx.2014, dohodou:
Cena modernizácie osvetlenia:
bez DPH - ,00 EUR,
DPH - ,00 EUR,
s DPH - ,00 EUR.
- 4.2. Pokiaľ bude zákonným spôsobom upravená sadzba DPH, uplatní sa k cene platná sadzba DPH v čase ukončenia diela – uskutočnenia zdaniteľného plnenia.

Článok V. Platobné podmienky

- 5.1 Cena diela bude uhrádzaná štvrťročnými/mesačnými splátkami. Cena je splatná v splátkach a termínoch uvedených v splátkovom kalendári, ktorý je prílohou č. 1 tejto zmluvy a tvorí jej neoddeliteľnú súčasť.
- 5.2 Zmluvné strany berú na vedomie, že tento splátkový kalendár bude zároveň zodpovedať požiadavkám daňového dokladu v súlade so zákonom č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v z. n. p.
Po ukončení diela bude k splátkovému kalendáru priložený aj inventár dodávok a zariadení (zoznam svietidiel nainštalovaných v objekte).
- 5.3 Za zaplatenie dohodnutej splátky sa považuje pripísanie čiastky na účet zhotoviteľa.
- 5.4 Zhotoviteľ je oprávnený postúpiť pohľadávku vyplývajúcu z tejto zmluvy (banke)
Príslušná zmluva o postúpení pohľadávky medzi zhotoviteľom a bankou musí obsahovať dojednanie, že s pohľadávkou preberá banka aj všetky ostatné práva s postúpenou pohľadávkou spojené, pokiaľ vznikli z obchodného vzťahu medzi zhotoviteľom a objednávateľom založeného touto zmluvou o dielo. Objednávateľ s týmto postúpením pohľadávky súhlasí a uznáva záväzok, ktorý mu z takéhoto postúpenia pohľadávky vznikne. Postúpením pohľadávky je zhotoviteľ povinný bezodkladne písomne oznámiť objednávateľovi. Postúpením pohľadávky z tejto zmluvy banke sa zhotoviteľ nezaväzuje svojej zodpovednosti za vady diela, ako ani povinností, ktoré pre neho vyplývajú z titulu záručnej doby.
- 5.5 Objednávateľ udeľuje zhotoviteľovi súhlas k poskytnutiu osobných údajov objednávateľa vyplývajúcich z tejto zmluvy osobe, na ktorú postúpi pohľadávku z tejto zmluvy.

Článok VI. Podmienky pre vykonanie diela

- 6.1 Objednávateľ odovzdá stavenisko (miesto vykonania diela) zhotoviteľovi do začiatku realizácie diela.
- 6.2 Spolupôsobenie objednávateľa spočíva najmä v časnom prístupnení objektu a jeho miestností počas realizácie diela.
- 6.3 Objednávateľ pri odovzdaní staveniska súčasne presne vymedzí hranice staveniska t.j. objekt na ktorý sa vzťahuje predmet plnenia tejto zmluvy.
- 6.4 Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia svojich pracovníkov. Zhotoviteľ sa zaväzuje pri vyhotovení a dodaní diela postupovať s odbornou starostlivosťou. Ďalej sa zaväzuje dodržiavať všeobecné záväzné predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy. Zhotoviteľ sa zaväzuje riadiť sa východiskovými podkladmi a pokynmi objednávateľa.
- 6.5 Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu a poriadok na stavenisku. Zhotoviteľ odstráni na vlastné náklady odpady, ktoré sú výsledkom jeho činnosti.
- 6.6 Objednávateľ umožní pre zhotoviteľa napojenie sa na inžinierske siete pre potreby realizácie diela. Objednávateľ

súhlasí po ukončení modernizácie osvetlenia s nainštalovaním tabule formátu A4 na čelnú fasádu objektov, ktorá obsahuje informáciu, že v zariadení sa realizoval projekt „Nové svetlo“.

6.7. Zhotoviteľ zodpovedá za prípadné škody spôsobené tretím osobám svojou činnosťou.

Článok VII.

Odobzдание a prevzatie diela

- 7.1. Na preberacom konaní ukončeného diela zhotoviteľ predloží objednávateľovi kompletnú dokumentáciu (t.j. projekt skutočného prevedenia, certifikáty, alebo osvedčenia použitých materiálov, revíziu správu a inventár nainštalovaných zariadení).
- 7.2. Zhotoviteľ zrealizuje dielo spôsobom, pri ktorom dodrží projektovou dokumentáciou predpísané parametre diela. Odobzдание a prevzatie dokončeného diela, po jeho riadnom zhotovení, sa uskutoční na preberacom konaní, o čom sa vyhotoví Zápis o odobzdaní a prevzatí diela. Objednávateľ svojim podpisom potvrdí prevzatie diela, ako aj prevzatie príslušnej dokumentácie diela. Prípadný súpis väd a nedostatkov zistených v tomto konaní bude neoddeliteľnou súčasťou zápisu. Zhotoviteľ je povinný tieto nedostatky a vady odstrániť. Po odstránení nedostatkov je objednávateľ povinný prevziať dielo.
- 7.3. Podpísaním Zápisu o odobzdaní a prevzatí diela zodpovednými zástupcami zmluvných strán je preberacie konanie ukončené a dielo je odobzdané objednávateľovi, čím vzniká povinnosť objednávateľa plniť splátkový kalendár dohodnutý v bode 5.1. tejto zmluvy.

Článok VIII.

Zodpovednosť za škodu

- 8.1 Zhotoviteľ zodpovedá za škody spôsobené vlastným zavinením ako aj za škody zavinené osobami, ktoré použije na splnenie svojich záväzkov.
- 8.2 Pri uplatnení škôd sa budú strany riadiť príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka SR.

Článok IX.

Záručná doba a zodpovednosť za vady diela

- 9.1. Záručná doba je 24 mesiacov.
- 9.2. Záručná doba začne plynúť dňom odobzдания a prevzatia diela.
- 9.3. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené použitím nesprávnych podkladov objednávateľa a zhotoviteľ ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nesprávnosť alebo nevhodnosť alebo na tieto skutočnosti objednávateľa upozornil a ten na ich použitie trval.
- 9.4. Objednávateľ sa zaväzuje, že vzniknuté vady diela počas záručnej doby oznámi bez zbytočného odkladu zhotoviteľovi písomnou formou s uvedením špecifikácie vady.
- 9.5. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela, ktoré boli spôsobené užívaním diela v rozpore s účelom jeho určenia, tretími osobami alebo prírodnými katastrofami.
- 9.6. Oznámenie väd (reklamácia) musí byť vykonané písomne, inak je neplatné. Musí obsahovať označenie vady a popis, ako sa prejavuje. Zhotoviteľ je povinný do 3 pracovných dní po obdržaní reklamácie vadu posúdiť a neodkladne zahájiť činnosť s cieľom odstrániť ju.
- 9.7. Zhotoviteľ zodpovedá za vady diela podľa ustanovenia § 560 a nasl. Obchodného zákonníka. Objednávateľ a zhotoviteľ sa dohodli, že všetky nároky objednávateľa z väd diela sa budú riešiť prednostne odstránením väd dodaním náhradnej časti diela za vadnú časť diela, dodaním chýbajúceho diela alebo opravou diela.

Článok X.

Odstúpenie od zmluvy

- 10.1 Každá zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy, len ak druhá zmluvná strana nespĺní svoju povinnosť vyplývajúcu pre ňu z tejto zmluvy ani v lehote 30 dní odo dňa, v ktorom po márnom uplynutí lehoty na dohodnuté plnenie bola druhou zmluvnou stranou k tomu písomne vyzvaná.
- 10.2 Pre odstúpenie od zmluvy a práva a povinnosti zmluvných strán s tým súvisiace sa použijú ustanovenia § 344 až § 351 Obchodného zákonníka.

Článok XI.

Zmluvné pokuty a porušenie povinností

- 11.1. Zhotoviteľ je povinný zaplatiť objednávateľovi za omeškanie s dodaním diela v dohodnutom termíne zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny diela za každý deň omeškania.
- 11.2. Zmluvné strany sa dohodli, že v prípade omeškania s úhradou ktorejkoľvek splátky ceny diela môže zhotoviteľ uplatniť svoje právo na zmluvnú pokutu, ktorú je objednávateľ povinný zaplatiť zhotoviteľovi vo výške 0,05 % z príslušnej sumy nezaplatenej splátky za každý deň omeškania.

Článok XII. Vyššia moc

- 12.1. Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé od objednávateľa ani zhotoviteľa a ani ich nemôžu ovplyvniť.
- 12.2. Ak sa splnenie tejto zmluvy stane nemožným pre vyskytnutie sa vyššej moci, bude čas plnenia, rozsah diela alebo jeho cena upravená dodatkom k tejto zmluve.

13. Záverečné ustanovenia

- 13.1. Táto zmluva nadobúda platnosť podpisom obidvoch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovom sídle objednávateľa.
- 13.2. Právne vzťahy zmluvných strán touto zmluvou neupravené sa spravujú príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.
- 13.3. Zmluva je uzavretá písomne, preto všetky jej zmeny a doplnenia sa musia urobiť formou písomných číslovaných dodatkov, ktoré odsúhlasia a podpíšu obidve zmluvné strany. Dodatky sa po ich odsúhlasení a podpísaní stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.
- 13.4. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je aj druhá časť prílohy č. 1 – Rozsah nainštalovaných zariadení, ktorý bude definitívne určený po realizácii diela podľa skutočnosti, t.j. najmä nainštalované svietidlá a iné zariadenia.
- 13.5. Spory medzi zmluvnými stranami, ktoré vzniknú na základe tejto zmluvy alebo v súvislosti s ňou sa zmluvné strany budú snažiť riešiť dohodou. Ak nedôjde k súhlasnému stanovisku zmluvných strán, ktorákoľvek zmluvná strana má právo predložiť prípadný spor na rozhodnutie príslušnému súdu SR.
- 13.6. Táto zmluva je vyhotovená v 6 exemplároch, každé s platnosťou originálu, dve vyhotovenia pre zhotoviteľa, štyri pre objednávateľa.
- 13.7. Zmluvné strany vyhlasujú, že si túto zmluvu pred jej podpisom prečítali, jej ustanoveniam porozumeli, že táto bola uzavretá na základe ich vzájomnej dohody, nie v tiesni alebo za inak jednostranne nevýhodných podmienok. Zmluvné strany na znak súhlasu s jej znením túto zmluvu podpisujú.

V Bratislave, dňa

za objednávateľa
Vladimír Bajan – starosta

za zhotoviteľa