

## Zápisnica z 18. zasadnutia školskej komisie

**Termín a čas:** 18.10.2017 od 15,30 – 16,45 hod.

**Miesto:** Miestny úrad mestskej časti Bratislava- Petržalka, zasadačka 8. poschodie

**Prítomní:**

**a) Členovia komisie:** PhDr. Ľ. Farkašovská, Mgr. V. Dolinay, Mgr. Ľ. Kačírek, PhD., Mgr. J. Kríž, Ing. A. Petrisková, Ing. Z. Lukáčová, Mgr. M. Dragúň, CSc., Mgr. Ľ. Klimová,

**b) tajomníčka komisie:** Mgr. V. Redechová

**c) Ospravedlnení:** p. Hrehorová, p. Janegová

**d) pozvaní k materiálom:** Ing. Lukáček, vedúci FO, Mgr. A. Halčáková, vedúca OSV, Mgr. A. Broszová, vedúca ONM

### Program

1. Otvorenie rokovania – PhDr. Ľ. Farkašovská, predsedníčka
2. Prerokovanie a schválenie programu 18. zasadnutia komisie – PhDr. Ľ. Farkašovská, predsedníčka
3. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Petržalka, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzného nariadenie mestskej časti Bratislava-Petržalka č. 5/2004 o miestnych daniach - Ing. J. Lukáček, vedúci FO
4. Návrh Komunitného plánu sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Petržalka na roky 2018 – 2022 - Mgr. A. Halčáková
5. Návrh na prenájom nebytových priestorov – telocvične v ZŠ Pankúchova 4 pre FC Petržalka – Mgr. A. Broszová
6. Personálne zabezpečenie činnosti MŠ v roku 2017 s výhľadom na roky 2018-2020 v kontexte so zvyšovaním kapacít MŠ – informatívny materiál - Mgr. V. Redechová, vedúca OŠaŠ
7. Rôzne

**K bodu č. 1.:** Otvorenie privítanie - PhDr. Ľ. Farkašovská, predsedníčka –

- zasadnutie školskej komisie otvorila a viedla predsedníčka komisie,

**K bodu č. 2:** Prekovanie a schválenie programu 18. zasadnutia komisie – PhDr. Ľ. Farkašovská, predsedníčka

- návrh programu dostali členovia komisie spolu s pozvánkou k návrhu neboli pripomienky

### Hlasovanie o programe 18. zasadnutia školskej komisie:

**Prítomní členovia komisie v čase hlasovania o programe:** 6 - PhDr. Ľ. Farkašovská, Mgr. V. Dolinay, Ing. A. Petrisková, Ing. Z. Lukáčová Mgr. M. Dragúň, CSc., Mgr. Ľ. Klimová

**Hlasovanie: za: 6 proti: 0**

**Záver:** Program 18. zasadnutia školskej komisie v predloženom návrhu bol schválený

### K bodu č. 2:

Návrh Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Petržalka, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzného nariadenie mestskej časti Bratislava-Petržalka č. 5/2004 o miestnych daniach - Ing. J. Lukáček, vedúci FO

- návrh na úpravu VZN mestskej časti Bratislava-Petržalka č. 5/2004 o miestnych daniach v znení noviel je predkladaný na základe požiadavky poslancov Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka,

- v zmysle navrhovanej zmeny sa znížená daňová povinnosť pre osamelých dôchodcov s príjmom do výšky životného minima a občana s ťažkým zdravotným postihnutím rozširuje aj na psov, ktorých kohútiková výška je 43 cm a viac,

- schválenie predkladaného návrhu VZN nepredpokladá dopad na obecný rozpočet, bude mať pozitívny finančný dopad na obyvateľov Petržalky, nebude mať finančný dopad na hospodárenie podnikateľskej sféry v Petržalke, nebude mať dopady na životné prostredie, je v súlade so zákonmi a predpismi Slovenskej republiky a EÚ.,

## **Diskusia: 0**

### **Uznesenie č. 1/18/2017**

Návrh Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Petržalka, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzného nariadenie mestskej časti Bratislava-Petržalka č. 5/2004 o miestnych daniach

**Školská komisia odporúča** Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava-Petržalka schváliť Všeobecne záväzného nariadenie mestskej časti Bratislava-Petržalka, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzného nariadenie mestskej časti Bratislava-Petržalka č. 5/2004 o miestnych daniach v znení neskorších všeobecne záväzných nariadení.

**Prítomní v čase hlasovania: 8 členovia komisie** PhDr. E. Farkašová, Mgr. V. Dolinay, Mgr. E. Kačírek, PhD., Mgr. J. Kríž, Ing. A. Petrisková, Ing. Z. Lukáčová, Mgr. M. Dragúň, CSc., Mgr. E. Klimová,

**Hlasovanie** za: 7 proti: 0 zdržal sa: 1 Petrisková

### **Záver: Uznesenie bolo schválené**

**K bodu č. 3:** Návrh Komunitného plánu sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Petržalka na roky 2018 – 2022 – Mgr. A. Halčáková

- vypracovanie Komunitného plánu sociálnych služieb vyplýva z § 83 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní (živnostenský zákon) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o sociálnych službách“),
- proces komunitného plánovania je zameraný na to, aby sociálne služby boli koncipované tak, že zodpovedajú existujúcim potrebám mestskej časti Bratislava-Petržalka,
- v praktickom vyjadrení sa jedná o proces zmapovania a analýzy existujúcich sociálnych služieb ako aj zistenia a zadefinovania potrieb (priorít) občanov v oblasti sociálnych služieb, ktoré nie sú naplnené, porovnaním týchto základných parametrov, vychádzajúc z množstva finančných prostriedkov, ktoré mestská časť na sociálne služby má, resp. plánuje v budúcnosti vynaložiť, vzniká konsenzus medzi tým, čo je možné a tým, čo bolo označené ako potrebné či prioritné,
- plánovanie sociálnych služieb prebieha podľa určitého rámca, má svoje jasné zadefinované pravidlá, mestská časť Bratislava-Petržalka zabezpečila prostredníctvom prieskumu trhu vypracovanie návrhu Komunitného plánu sociálnych služieb so zmluvným partnerom Gemini Group s. r. o., Lamanského ul. č. 18, Bratislava,
- komunitný plán je dokumentom otvoreným, ktorý je možné aktualizovať. Aktualizácia nie je daná zákonom ani iným predpisom, preto sa bude realizovať vždy, keď vznikne potreba zo strany mestskej časti alebo prijímateľa sociálnej služby alebo dôjde k zmene legislatívy, ktorá by mala vplyv na realizáciu komunitného plánu,
- návrh Komunitného plánu vytvára logickú štruktúru plánu národných priorít, ktoré sme rešpektovali, podarilo sa nám vytvoriť priority a cieľové skupiny sme definovali podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách, z analýz sme sformulovali kvantitatívny a kvalitatívny rozvoj sociálnych služieb, časový rozvrh začiatku a konca plánovanej aktivity a definujeme aj predpokladanú výšku finančných prostriedkov ako aj ich predpokladaný zdroj,
- vyhodnocovanie plnenia cieľov daných v Komunitnom pláne sociálnych služieb bude za obdobie predchádzajúceho kalendárneho roka,
- podľa § 83 ods. 4 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách verejná prezentácia Komunitnému plánu sociálnych služieb na roky 2018-2022 sa uskutočnila 11.9.2017 v Cik Cak Centre

## **Diskusia:**

**Mgr. Dolinay:** Lepší svet - priestory na Osuského, riešenie, register, menšia dotácia z BSK

**Mgr. Halčáková:** vysvetlila položené otázky a informovala o príprave listu na BSK k ďalšiemu riešeniu situácie

### **Uznesenie č. 2/18/2017**

Návrh Komunitného plánu sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Petržalka na roky 2018 – 2022

**Školská komisia odporúča** Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava-Petržalka schváliť Komunitný plán sociálnych služieb mestskej časti Bratislava-Petržalka na roky 2018 – 2022

**Prítomní v čase hlasovania: 7 členovia komisie** PhDr. Ľ. Farkašovská, Mgr. V. Dolinay, Mgr. Ľ. Kačírek, PhD., Ing. A. Petrisková, Ing. Z. Lukáčová, Mgr. M. Dragúň, CSc., Mgr. Ľ. Klimová,

**Hlasovanie** za: 7 proti: 0

**Záver:** Uznesenie bolo schválené

### **K bodu č. 4:**

Návrh na prenájom nebytových priestorov – telocvične v ZŠ Pankúchova 4 pre FC Petržalka družstvo – Mgr. A. Broszová, vedúca ONM

- FC Petržalka družstvo, žiada o prenájom veľkej telocvične v ZŠ Pankúchova 4, Bratislava,
- na dobu určitú od 1.11.2017 do 30.03.2018, celkom 13 hodín týždenne, výška nájomného: 6,67 €/hod, telocvična nebude využívaná v čase školských prázdnin,
- riaditeľ ZŠ Pankúchova 4, požiadal o schválenie prenájmu veľkej telocvične v objekte ZŠ, ktorá je v bloku A3 o výmere 292 m<sup>2</sup>, pre FC Petržalka družstvo, pre potreby zabezpečenia tréningových procesov mladých futbalistov navštevujúcich útvar talentovanej mládeže I. a II kategórie,
- o využitie telocvične žiada klub v čase po skončení vyučovania, kedy je telocvična voľná., žiadateľ bude telocvičňu využívať v čase dohodnutom s riaditeľom ZŠ,
- Žiadateľ je nástupcom predchádzajúcich organizácií, ktoré v areáli ZŠ vybudovali futbalové ihriská, zrekonštruovali celý areál ZŠ, a slúžia všetkým žiakom ZŠ Pankúchova,
- FC Petržalka udržiava ihriská vo využívaní schopnom stave na svoje náklady, od roku 2002 spolupracuje pri zabezpečovaní mládežníckeho futbalu s futbalovými klubmi, ide o opakujúci sa nájomný vzťah každoročne v zimnom období.,
- z uvedeného dôvodu je potrebné tento prenájom posudzovať ako prípad hodný osobitného zreteľa podľa § 9a ods.9 písm. c) zák.č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, príjem z prenájmu týchto priestorov bude príjmom pre zriaďovateľa a príjmy za poskytované služby a energie budú stanovené pomerom prenajatej plochy k celkovej ploche školy a budú príjmami prenajímateľa,

**Diskusia: 0**

### **Uznesenie č. 3/18/2017**

Návrh na prenájom nebytových priestorov – telocvične v ZŠ Pankúchova 4 pre FC Petržalka družstvo

**Školská komisia odporúča** Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava-Petržalka schváliť prenájom nebytových priestorov – telocvične v ZŠ Pankúchova 4 pre FC Petržalka družstvo.

**Prítomní v čase hlasovania: 8 členovia komisie** PhDr. Ľ. Farkašovská, Mgr. V. Dolinay, Mgr. Ľ. Kačírek, PhD., Mgr. J. Kríž, Ing. A. Petrisková, Ing. Z. Lukáčová, Mgr. M. Dragúň, CSc., Mgr. Ľ. Klimová,

**Hlasovanie** za: 8 proti: 0

**Záver:** Uznesenie bolo schválené

### **K bodu č. 5:**

Personálne zabezpečenie činnosti MŠ v roku 2017 s výhľadom na roky 2018-2020 v kontexte so zvyšovaním kapacít MŠ – informatívny materiál - Mgr. V. Redechová, vedúca OŠaŠ

- materiál sa predložil na rokovanie komisie s cieľom informovať o zložitej situácii v personálnom zabezpečení činnosti existujúcich MŠ a aj v kontexte s rozširovaním kapacít MŠ,

- cieľom aj rozdiskutovanie ďalšieho postupu pri zabezpečení dostatočného počtu zamestnancov na jednotlivé pozície v MŠ a to aj v súvislosti s prebiehajúcim procesom prípravy rozpočtu MČ na rok 2018 s výhľadom na roky 2019-2020,
- bola poskytnutá informácia aj o problémoch v personálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu v ZŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti - nedostatok učiteľov 1.-4. ročníka, ale aj iných aprobácii, nedostatok vychovávateľov v kontexte s nezaujmom absolventom vysokých a stredných škôl pedagogického zamerania pôsobiť v školských službách predovšetkým z dôvodu nedostatočného finančného ohodnotenia,
- poskytnutá aktuálna informácia o chýbajúcich zamestnancoch do školských jedální ZŠ a MŠ a o priemerných platoch jednotlivých kategórií zamestnancov ZŠ – rozdané prehľady a alternatívne návrhy riešenia zvýšenia finančných prostriedkov na osobné ohodnotenie zamestnancov ZŠ a MŠ zabezpečujúcich originálne kompetencie

### **Diskusia:**

V diskusii vyjadrili svoje stanoviská všetci členovia školskej komisie. a podporili návrh na zvýšenie finančných prostriedkov pre MŠ a ZŠ na originálne kom všetci členovia školskej komisie.

PhDr. Farkašová ocenila predložený materiál a podporila návrh

Mgr. Dolinay – za Klub poctivej koalície – uviedol, že klub podporí návrh, upozornil, že nedostatok pedagogických zamestnancov bude pretrvávajúť,

Ing. Lukáčová – otázky k osobnému ohodnoteniu zamestnancov škôl,

Mgr. Kačírek – otázky súvisiace s riešením situácie v sociálnej oblasti a v oblasti kultúry

Mgr. Dragúň – návrh na vyššie percento navýšenia rozpočtu na originálne kompetencie pre ZŠ a MŠ

### **Uznesenie č. 4/18/2017**

Personálne zabezpečenie činnosti MŠ v roku 2017 s výhľadom na roky 2018-2020 v kontexte so zvyšovaním kapacít MŠ a informácia o problémoch v personálnom zabezpečení výchovno-vzdelávacom procese v MŠ a ZŠ v kontexte s nedostatočným finančným ohodnotením zamestnancov

**Školská komisia** berie na vedomie predložený materiál a informácie. **Školská komisie odporúča** poslancom Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava pri príprave rozpočtu na rok 2018 s výhľadom na roky 2019-2020 zvýšiť finančné prostriedky na originálne kompetencie pre MŠ a ZŠ (školské kluby detí a školské jedálne) na osobné ohodnotenie minimálne o 5 % nad rámec požadovaného rozpočtu na originálne kompetencie ZŠ a SSSaSZ pre MŠ.

**Prítomní v čase hlasovania: 8 členovia komisie** PhDr. Ľ. Farkašová, Mgr. V. Dolinay, Mgr. Ľ. Kačírek, PhD., Mgr. J. Kríž, Ing. A. Petrisková, Ing. Z. Lukáčová, Mgr. M. Dragúň, CSc. Mgr. Ľ. Klimová,

**Hlasovanie** za: 8 proti: 0

**Záver:** Uznesenie bolo schválené

**K bodu č. 6:** Rôzne – neboli predložené žiadne materiály

**Záver:** 18. zasadnutie školskej komisie ukončila predsedníčka komisie, poďakovala členom komisie za aktívnu účasť na zasadnutí.

PhDr. Ľudmila Farkašová, predsedníčka komisie  
za správnosť zápisnice

Zapísala: Mgr. V. Redechová, tajomníčka komisie

V Bratislave 18.10.2017