

Úplné znenie zakladateľskej listiny  
spoločnosti s ručením obmedzeným  
**Športové zariadenia Petržalky, s.r.o.**  
ku dňu 02.12.2015

**I. ZÁKLADNÉ USTANOVENIA**

**Článok I**  
**Obchodné meno a sídlo Spoločnosti**

Obchodné meno spoločnosti je: **Športové zariadenia Petržalky, s.r.o.**  
Sídlo spoločnosti: Kutlíkova 17, 852 12 Bratislava

**Článok II**  
**Spoločník**

Jediným spoločníkom spoločnosti je:

**Mestská časť Bratislava- Petržalka,**  
**Kutlíkova 17,**  
**852 12 Bratislava**  
**IČO: 00 603 201**  
**DIČ: 2020936643**  
**Zastúpená: Ing. Vladimír Bajan, starosta**

**Článok III**  
**Predmet činnosti**

Predmetom podnikania /činnosti/ spoločnosti je:

1. kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi /maloobchod/ alebo iným prevádzkovateľom živnosti /veľkoobchod/
2. prípravné práce k realizácii stavby,
3. uskutočňovanie stavieb a ich zmien,
4. sprostredkovateľská činnosť v oblasti obchodu,
5. sprostredkovateľská činnosť v oblasti služieb,
6. činnosť podnikateľských, organizačných a ekonomických poradcov,
7. prenájom nehnuteľností s poskytovaním iných než základných služieb spojených s prenájomom,

8. sprostredkovateľská činnosť v oblasti dopravy v rozsahu voľnej živnosti,
9. obstarávateľské služby spojené s prenájmom,
10. organizovanie kultúrnych a iných spoločenských podujatí,
11. reklamné a marketingové služby,
12. čistiace a upratovacie služby,
13. prenájom hnutelných vecí,
14. prevádzkovanie športových zariadení,
15. prevádzkovanie športových súťaží s cenami pre účastníkov

#### **Článok IV**

##### **Doba trvania spoločnosti**

1. Spoločnosť sa zriaďuje na dobu neurčitú.
2. Spoločnosť vzniká dňom zápisu do obchodného registra.
3. Prvý obchodný rok sa začína dňom vzniku spoločnosti a končí 31.12. v roku, kedy bola spoločnosť zapísaná do obchodného registra. Ďalšie obchodné roky sú totožné s kalendárnymi rokmi.

#### **Článok V**

##### **Základné imanie a vklad spoločníka**

1. Základné imanie spoločnosti je 4 758 783,- EUR (slovom: štyri milióny sedemstopäťdesiatosem tisíc sedemstoosemdesiatri EUR) a pozostáva výlučne z peňažného vkladu zakladateľa – Mestská časť Bratislava – Petržalka, Kutlíkova 17, 852 12 Bratislava, pričom suma 5.000,- EUR (slovom: päť tisíc EUR) je splatená v hotovosti v rozsahu 100% pred zápisom obchodnej spoločnosti do obchodného registra do rúk správcu vkladu. Ku dňu 21.04.2016 je splatená čiastka 4 758 783,- EUR.
2. Správcom vkladu je v zmysle § 60 ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. obchodný zákonník v znení neskorších predpisov Mestská časť Bratislava – Petržalka, 852 12 Bratislava, IČO:603 201, DIČ: 2020936643, zastúpený: Ing. Vladimír Bajan – starosta, r.č. [REDACTED], bytom [REDACTED].

## **II. PRÁVA A POVINNOST SPOLOČNÍKOV**

### **Článok VI Obchodný podiel**

1. Obchodný podiel predstavuje práva a povinnosti spoločníka a im zodpovedajúcu účasť na spoločnosti. Jeho výška sa určuje podľa pomeru vkladu spoločníka k základnému imaniu.
2. So súhlasom valného zhromaždenia môže spoločník písomnou zmluvou previesť svoj obchodný podiel alebo jeho časť na spoločníka alebo na tretiu osobu, pričom spoločníci majú právo prednostnej kúpy pred tretími osobami.

### **Článok VII Ďalšie práva a povinnosti spoločníka, výhody zakladateľov**

1. Spoločník má najmä tieto práva:

- podieľať sa na riadení a kontrole spoločnosti
- nahliadať do všetkých dokladov spoločnosti,
- podieľať sa na riadení a kontrole spoločnosti,
- požadovať od ostatných spoločníkov a orgánov spoločnosti informácie a vysvetlenia týkajúce sa činnosti spoločnosti,
- zúčastňovať sa na zasadnutiach orgánov spoločnosti a predkladať im svoje návrhy,
- podieľať sa na zisku spoločnosti.

2. Spoločník má najmä tieto povinnosti:

- dbať o riadny chod a prosperitu spoločnosti tak, aby neutrpelo jej dobré meno,
- zachovávať o veciach spoločnosti obchodné tajomstvo,
- zodpovedať za škodu spôsobenú porušením tejto zakladateľskej listiny a takúto škodu spoločnosti alebo ostatným spoločníkom nahradiť,
- informovať ostatných spoločníkov o všetkých skutočnostiach týkajúcej sa obchodnej činnosti a majetku spoločnosti,
- dbať na riadnu evidenciu a vedenie účtovníctva konateľom.

3. Osobám podieľajúcim sa na založení spoločnosti alebo na činnostiach smerujúcich k nadobudnutiu oprávnenia na jej činnosť nebudú poskytnuté žiadne výhody v zmysle §

110 ods. 1 písm. i) Obchodného zákonníka.

### **III. ORGÁNY SPOLOČNOSTI**

Spoločnosť vytvorila nasledovné orgány:

- a) valné zhromaždenie,
- b) konateľ,
- c) dozorná rada

#### **Článok VIII**

#### **Valné zhromaždenie – pôsobnosť**

Valné zhromaždenie je najvyšším orgánom spoločnosti. Do jeho pôsobnosti patrí:

- a/ schválenie konaní urobených zakladateľom pred vznikom spoločnosti,
- b/ schvaľovanie riadnej, mimoriadnej alebo konsolidovanej účtovnej závierky a rozhodnutie o rozdelení zisku alebo úhrade strát,
- c/ schvaľovanie stanov a ich zmien,
- d/ rozhodovanie o zmene zakladateľskej listiny,
- e/ rozhodovanie o zvýšení alebo znížení základného imania a rozhodovanie o nepeňažnom vklade,
- f/ rozhodovanie o tvorbe kapitálového fondu spoločnosti a jeho použití,
- g/ vymenovanie, odvolanie a odmeňovanie konateľa,
- h/ vylúčenie spoločníka podľa § 113 a § 121 Obchodného zákonníka a rozhodovanie o podaní návrhu na vylúčenie spoločníka súdom,
- i/ rozhodovanie o zrušení spoločnosti alebo zmene právnej formy, ak to zakladateľská listina pripúšťa,
- j/ rozhodovanie o vymenovaní, odvolávaní a odmeňovaní dozornej rady,
- k/ rozhodovanie o vymenovaní a odvolávaní prokuristu,
- l/ rozhodovanie o zrušení spoločnosti alebo o zmene právnej formy,
- m/ udeľovanie súhlasu k prevodu obchodného podielu
- n/ ďalšie otázky, ktoré do pôsobnosti valného zhromaždenia zveruje Obchodný zákonník alebo zakladateľská listina.

## **Článok IX**

### **Zvolávanie valného zhromaždenia**

1. Nakoľko spoločnosť má jediného spoločníka, vykonáva tento v zmysle ustanovenia § 132 Obchodného zákonníka pôsobnosť valného zhromaždenia. Valné zhromaždenie sa koná podľa potreby, najmenej však jedenkrát ročne a to najneskôr do 30.06. každého roka. Mimoriadne valné zhromaždenie môže byť zvolané kedykoľvek.
2. Valné zhromaždenie zvoláva konateľ písomnou pozvánkou s uvedením programu rokovania, ktorá musí byť spoločníkom doručená najmenej 15 dní pred termínom jeho konania. Spoločníci sa môžu dodržania tejto lehoty alebo doručenia písomnej pozvánky na rokovanie valného zhromaždenia výslovne vzdať.

## **Článok X**

### **Rokovanie valného zhromaždenia**

1. Spoločník sa zúčastňuje valného zhromaždenia osobne, alebo prostredníctvom splnomocnenca na základe písomného splnomocnenia. Splnomocnencom nesmie byť konateľ spoločnosti.
2. Valné zhromaždenie rozhoduje väčšinou hlasov prítomných prítomných spoločníkov vo všetkých veciach. Dvojtretinová väčšina všetkých hlasov spoločníkov sa vyžaduje na rozhodnutie uvedené v § 125 ods. 1 písm. a),c),d),e) a i) Obchodného zákonníka.
3. Z rokovaní valného zhromaždenia sa spisuje prezenčná listina a zápisnica, ktorá obsahuje program rokovania a výsledky hlasovania. Každý spoločník má právo požiadať konateľa o vydanie kópie zápisnice alebo jej časti.
4. Každý spoločník, konateľ spoločnosti, likvidátor, správca konkurznej podstaty alebo vyrovnávací správca môže požiadať súd, aby vyslovil neplatnosť rozhodnutia valného zhromaždenia, pokiaľ toto je v rozpore so zákonom alebo zakladateľskou listinou a to do troch mesiacov od prijatia uznesenia. Rovnaké právo má aj bývalý spoločník alebo konateľ, ak sa ho uznesenie valného zhromaždenia týka.

## Článok XI

### Konateľ spoločnosti a spôsob konania menom spoločnosti

1. Štatutárnym a výkonným orgánom spoločnosti je konateľ. Konateľ a podpisovať v mene spoločnosti je oprávnený konateľ, pričom podpisuje tak, že pripojí svoj podpis k napísanému alebo vytlačenému obchodnému menu spoločnosti.
2. Konateľ a vymenúva a odvoláva valné zhromaždenie z radov spoločníkov alebo iných fyzických osôb. Na základe rozhodnutia valného zhromaždenia môže mať spoločnosť viac konateľov.
3. Do pôsobnosti patrí riadenie bežných záležitostí spoločnosti, vykonávanie uznesení valného zhromaždenia a rozhodovanie vo veciach, ktoré nie sú vyhradené valnému zhromaždeniu.
4. Konateľ potrebuje predchádzajúci súhlas valného zhromaždenia na úkony ktorými spoločnosť:
  - a) nadobúda alebo scudzuje nehnuteľnosť alebo k nej zriaďuje práva tretích osôb,
  - b) zakladá inú obchodnú spoločnosť, vstupuje s majetkovou účasťou do podnikania inej obchodnej spoločnosti alebo nakladá so svojou majetkovou účasťou na podnikaní inej obchodnej spoločnosti,
  - c) upisuje, nakupuje alebo predáva akcie,
  - d) nadobúda a nakladá s inými cennými papiermi
  - e) uzatvára zmluvu o úvere alebo zmluvu o pôžičke,
  - f) preberá ručenie za záväzky tretích osôb,
5. Prvým konateľom spoločnosti je: Ing. Matúš Hrádela, nar. [REDACTED], r.č. [REDACTED], bytom [REDACTED].

## Článok XII

### Dozorná rada

1. Dozorná rada spoločnosti má šesť členov. Členovia dozornej rady sú:

1. Mgr. Ján Bučan, r.č. [REDACTED], bytom

[REDACTED]					
2.Mgr.	Vladislav	Chaloupka,	r.č.	[REDACTED]	bytom
[REDACTED]					
3.Ing.	Roman	Masár,	r.č.	[REDACTED],	bytom
[REDACTED]					
4.Ing.	Lýdia	Ovečková,r.	r.č.	[REDACTED]	bytom
[REDACTED]					
5.Ing.	Miroslav	Štefánik,	r.č.	[REDACTED],	bytom
[REDACTED]					
6.	Miroslav	Lažo,	r.č.	[REDACTED],	bytom
[REDACTED]					

Predsedom dozornej rady je: Ing.Roman Masár, r.č. [REDACTED], bytom  
[REDACTED]

2.Členov dozornej rady volí a odvoláva valné zhromaždenie. Funkčné obdobie členov dozornej rady sú štyri roky, končí však až voľbou nových členov dozornej rady. Predsedu dozornej rady volí valné zhromaždenie.

3. Člen dozornej rady nesmie byť zároveň konateľom alebo osobou oprávnenou podľa zápisu v obchodnom registri konať v mene spoločnosti.

4. Dozorná rada najmä:

- a) dohliada na činnosť konateľa,
- b) nahliada do obchodných a účtovných kníh a iných dokladov a kontroluje tam obsiahnuté údaje,
- c) preskúma riadnu, mimoriadnu alebo konsolidovanú účtovnú závierku, ktoré je spoločnosť povinná vyhotovovať podľa osobitného predpisu, návrh na rozdelenie zisku alebo úhrad strát a predkladá svoje vyjadrenie valnému zhromaždeniu,
- d) podáva správy valnému zhromaždeniu

5. Dozornú radu zvoláva jej predseda najmenej raz za kalendárny štvrťrok. Rozhodnutie dozornej rady je prijaté, ak zaň hlasovala nadpolovičná väčšina všetkých členov. V prípade, že hlasovanie dopadlo nerozhodne, má hlas rozhodujúci Predseda dozornej rady.

6. Dozorná rada sa riadi zásadami a pokynmi schválenými valným zhromaždením. Ich porušenie nemá vplyv na účinky konania členov dozornej rady voči tretím osobám.

## **IV.HOSPODÁRENIE SPOLOČNOSTI**

### **Článok XIII**

#### **Spôsob rozdelenia zisku a strát**

- 1.O spôsobe rozdelenia zisku spoločnosti rozhoduje valné zhromaždenie na základe návrhu konateľa.
- 2.Čistý zisk spoločnosti dosiahnutý v účtovnom období sa znižuje o prídely do rezervného fondu, prípadne ďalších fondov, ktoré spoločnosť vytvára podľa zákona a o neuhradenú stratu z minulých období. Čistý zisk rozdeľovaný medzi spoločníkov môže byť zvýšený o nerozdelený zisk z minulých období a fondy vytvorené zo zisku, ktorých použitie nie je v zákone ustanovené.Spoločnosť nemože rozdeliť medzi spoločníkov čistý zisk alebo iné vlastné zdroje spoločnosti, ak vlastné imanie zistené podľa schválenej riadnej účtovnej závierky je alebo by bolo v dôsledku rozdelenia zisku nižšie ako je hodnota základného imania spolu s rezervnými fondmi, ktorá sa nesmú použiť na plnenie spoločníkom.

### **Článok XIV**

#### **Rezervný fond**

- 1.Spoločnosť vytvára rezervný fond z čistého zisku vykázaného v riadnej účtovnej závierke za rok, v ktorom sa zisk po prvý raz vytvorí, a to vo výške 5 % z čistého zisku nie však viac ako 10 % základného imania.Tento fond je povinnosť každoročne doplňať o sumu vo výške 5% čistého zisku vyčísleného v ročnej účtovnej závierke, a to až do dosiahnutia výšky 10% základného imania spoločnosti.
- 2.Rezervný fond bude uložený na viazanom účte v banke a o jeho použití rozhoduje konateľ. Rezervný fond možno použiť len na krytie strát spoločnosti alebo opatrenia, ktoré majú prekonať nepriaznivý priebeh hospodárenia spoločnosti.



## **V. ZÁNIK SPOLOČNOSTI**

### **Článok XV**

1. Spoločnosť sa zrušuje:
  - a) rozhodnutím valného zhromaždenia
  - b) v iných prípadoch upravených zákonom
2. Spoločnosť zaniká ku dňu výmazu spoločnosti z obchodného registra.

## **VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA**

### **Článok XVI**

1. Predpokladanými nákladmi spoločnosti, súvisiacimi so založením a vznikom spoločnosti sú najmä poplatky spojené s osvedčením pravosti podpisov na zakladateľskej listine a súvisiacich dokumentoch, súdne poplatky spojené so zápisom spoločnosti do príslušného obchodného registra, správne poplatky spojené s nadobudnutím oprávnenia na činnosti spoločnosti u príslušného živnostenského úradu. Tieto predpokladané náklady predstavujú sumu vo výške najviac 600,-EUR (slovom: šesť sto EUR). Všetky výdavky so založením spoločnosti znáša spoločnosť.
2. Spoločnosť vyhlasuje, že osobám podieľajúcim sa na založení spoločnosti alebo na činnostiach smerujúcich k nadobudnutiu oprávnenia na jej činnosť, neboli poskytnuté žiadne výhody.
3. Prvý obchodný rok spoločnosti začína dňom zápisu do obchodného registra a končí posledným dňom kalendárneho roka. Ďalšie obchodné roky sú totožné s kalendárnymi rokmi.

### **Článok XVII**

1. Spoločník vyhlasuje, že sa so zakladateľskou listinou dôkladne oboznámil, rozumie jej ustanoveniam a túto na znak súhlasu s jej obsahom a právnymi účinkami vlastnoručne podpisuje. Skutočnosti neupravené touto zakladateľskou listinou sa riadia všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými v Slovenskej republike.

2. Táto zakladateľská listina bola vyhotovená v piatich rovnopisoch, pričom dva rovnopisy sú určené pre obchodný register, jeden rovnopis pre živnostenský register, jeden rovnopis pre zakladateľa a jeden rovnopis pre archív obchodnej spoločnosti.

V Bratislave, dňa 02.12.2015

.....  
Ing. Vladimír Bajan  
starosta

Správnosť úplného znenia zakladateľskej listiny zo dňa 02.12.2015 v znení zmien a doplnkov ku dňu 03.12.2015 overil konateľ spoločnosti Ing. Matúš Hrádela.

V Bratislave, dňa 03.12.2015

.....  
Ing. Matúš Hrádela  
konateľ