

Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Petržalka

Materiál na rokovanie
miestnej rady
dňa 24. septembra 2019

Materiál číslo: 96/2019

**Návrh na zvolanie 8. zasadnutia Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava-Petržalka**

Predkladateľ:
Ing. Ján Hrčka
starosta

Materiál obsahuje:
1. Návrh uznesenia
2. Návrh na zvolanie MZ

Zodpovedný:
Ing. Peter Šinály
prednosta

Spracovateľ:
Ing. Mgr. Janka Hokina
organizačný referát

Návrh uznesenia

Miestna rada mestskej časti Bratislava-Petržalka

s c h v a ľ u j e

zvolanie 8. zasadnutia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka na deň 30. 09. 2019 podľa predloženého návrhu.

V súlade s ustanovením § 12 a § 13 zákona SNR č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a § 17 zákona č. 377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave v znení neskorších predpisov

navrhujem zvolať

8. zasadnutie Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka na deň

30. septembra 2019 (pondelok) o 09.00 hod.

**v spoločenskej miestnosti č. 2, Ekonomickej Univerzity v Bratislave,
Dolnozemska cesta č. 1, Bratislava.**

Návrh programu:

Otvorenie zasadnutia

Voľba návrhovej komisie

Voľba overovateľov zápisu

1. Kontrola plnenia uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka k 30.08.2019

Predkladá: prednosta

Spracovateľ: odd. organizačné

2. Správa o plnení rozpočtu mestskej časti Bratislava-Petržalka k 30.06.2019

Predkladá: starosta

Spracovateľ: odd. finančné

3. Návrh úpravy rozpočtu mestskej časti Bratislava-Petržalka na rok 2019

Predkladá: starosta

Spracovateľ: odd. finančné

4. Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Petržalka, č./2019 zo dňa2019, ktorým sa ruší/dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Petržalka č. 5/2004 o miestnych daniach v znení noviel č. 1/2005, č. 1/2007, č. 2/2007, č. 2/2008, č. 3/2008 (úplné znenie), v znení noviel č. 3/2009, 6/2009, 3/2010 a 8/2012 v časti príloha č.5 Zásady pre vydávanie povolenia k vyhradeniu parkovacieho miesta.

Predkladá: starosta

Spracovateľ: OÚRaD

5. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Petržalka, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Petržalka č. 4/2012 zo dňa 25.septembra 2012 o poskytovaní sociálnych služieb a výške úhrady za sociálne služby poskytované Strediskom sociálnych služieb Petržalka v znení VZN č. 5/2013, VZN č. 6/2013, VZN č. 5/2014, VZN č. 5/2015 , VZN č. 2/2016, VZN č. 6/2017, VZN č. 8/2017, VZN č. 6/2018a VZN č.3/2019

Predkladá: starosta

Spracovateľ: riaditeľka Strediska soc. služieb

6. **Poskytovanie nenávratného finančného príspevku na vzdelávanie detí v súkromných materských školách**
Predkladá: zástupkyňa starostu
Spracovateľ: odd. sociálnych vecí
7. **Návrh Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Petržalka, ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie č. 1/2012 zo dňa 17.04.2012 o určení výšky príspevku a spôsobe jeho platby na čiastočnú úhradu nákladov v školách a školských zariadeniach v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Petržalka v znení všeobecne záväzného nariadenia č. 4/2013, všeobecne záväzného nariadenia č. 3/2015, všeobecne záväzného nariadenia č. 4/2019 a všeobecne záväzného nariadenia č. 7/2019**
Predkladá: starosta
Spracovateľ: odd. školstva
8. **Dodatok č.1 k Zásadám hospodárenia a nakladania s majetkom mestskej časti Bratislava-Petržalka a s majetkom zvereným jej do správy hlavným mestom SR Bratislavou s prílohou**
Predkladá: prednosta
Spracovateľ: odd. NsM
9. **Návrh na predĺženie prenájmu nebytových priestorov v objekte na Lietavskej 8, 851 06 Bratislava pre Viditeľne Nový Pohľad n.o.**
Predkladá: prednosta
Spracovateľ: odd. NsM
10. **Návrh na prenájom nebytových priestorov v objekte PDI Hrobákova 25 pre BRISK PRINT s.r.o.**
Predkladá: prednosta
Spracovateľ: odd. NsM
11. **Návrh na prenájom nebytových priestorov v objekte PDI Lietavská 14 pre KOMA SECURITY s.r.o.**
Predkladá: prednosta
Spracovateľ: odd. NsM
12. **Návrh na predĺženie prenájmu časti pozemku parc. č. 1257 pre Michaleu Kolářsku**
Predkladá: prednosta
Spracovateľ: odd. NsM
13. **Návrh na prenájom nebytových priestorov v objekte PDI Hrobákova 25 pre Ing. Milan Chudada-MERIX**
Predkladá: prednosta
Spracovateľ: odd. NsM
14. **Projekt „Spolupracovať lepšie, odmeniť viac“**
Predkladá: prednosta
Spracovateľ: odd. školstva
15. **VYHODNOTENIE VI. ročníka projektu Petržalská super škola a návrh na organizačné a obsahové zabezpečenie VII. ročníka projektu Petržalská super škola**
Predkladá: prednosta

Spracovateľ: odd. školstva

- 16. Informácia o uzatvorených nájomných zmluvách k obecným bytom za II. štvrťrok 2019**
Predkladá: starosta
Spracovateľ: bytové oddelenie
- 17. Zóny bez pesticídov**
Predkladá: Miroslav Dragun
Spracovateľ: odd. životného prostredia
- 18. Kontrola v Športových zariadeniach Petržalky, s.r.o.**
Predkladá: miestny kontrolór
Spracovateľ: útvar miestneho kontrolóra
- 19. Kontrola plnenia opatrení prijatých na odstránenie nedostatkov zistených pri kontrole vybavovania žiadostí o vydanie povolenia k vyhradeniu parkovacieho miesta v zmysle VZN č. 5/2004**
Predkladá: miestny kontrolór
Spracovateľ: útvar miestneho kontrolóra
- 20. Kontrola súladu so zákonom „Zákazky na kosenie“ konkrétne jej rozdelenie na viac častí**
Predkladá: miestny kontrolór
Spracovateľ: útvar miestneho kontrolóra
- 21. Rôzne**
- 22. Informačné materiály**
- Informácie o výstavbe D4 a E7

Spracovatelia odovzdajú materiál na organizačné odd. v termíne do 25.09.2019 do 09:00 hod.

Pracovné predsedníctvo:

Ing. Ján Hrčka - starosta

Ing. Lýdia Ovečková – 1. zástupkyňa starostu

Jana Hrehorová – zástupkyňa starostu

Ing. Peter Šinály, prednosta MÚ

Ing. Miroslav Štefánik, MBA – zástupca prednostu MÚ

Mgr. Ivan Kezman – zástupca prednostu MÚ

Stanislav Fiala – miestny kontrolór

Organizačno-technické zabezpečenie:

1. Doručenie pozvánok na zasadnutie MZ e-mailom.

T: do 25. 09. 2019

Z: ref. organizačných vecí

2. Doručenie materiálov na rokovanie obvyklým spôsobom do príslušnej skrinky vo vestibule budovy, resp. na požiadanie elektronickou formou.
T: 25. 09. 2019
Z: ref. organizačných vecí
3. Príprava scenára vedenia zasadnutia MZ.
T: 25. 09. 2019
Z: ref. organizačných vecí
4. Zabezpečenie rokovacej miestnosti, ozvučenia a úpravy na deň 30. 09. 2019.
T: 27. 09. 2019
Z: odd. VSaI
5. Príprava prezenčných listín, tlačív a ostatného materiálu k zabezpečeniu zasadnutia miestneho zastupiteľstva.
T: 30. 09. 2019
Z: ref. organizačných vecí
6. Zverejnenie konania 8. zasadnutia MZ s uvedením programu v médiách, na internete a na úradnej tabuli vo vestibule budovy miestneho úradu, Kutlíkova 17.
T: do 25. 09. 2019
Z: odd. komunikácie
s verejnosťou a ref.
organizačných vecí
7. Zabezpečenie nahrávania rokovania MZ a zápisu z rokovania MZ.
T: 30. 09. 2019
Z: odd. komunikácie
s verejnosťou, ref.
informatiky a ref.
organizačných vecí
8. Pozvánky na 8. zasadnutie MZ budú zaslané a na rokovanie budú prizvaní:

primátor	1
poslanci MsZ Bratislava zvolení za Petržalku	1
poslanci miestneho zastupiteľstva	35
miestny kontrolór	1
prednosta MÚ	1
zástupcovia prednostu	2
okresný prokurátor Bratislava V	1
predseda Okresného súdu Bratislava V	1
veliteľ Expozitúry MsP Bratislava V	1
vedúci oddelení MÚ	13
pracovníci ref. org. vecí.	2
tlačový tajomník	1
riaditelia miestnych podnikov	6
riaditelia základných škôl	11
Spolu	78