

Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Petržalka
Školská komisia

Z Á P I S N I C A
zo zasadnutia školskej komisie

Dátum stretnutia: 22. 01. 2020

Miesto stretnutia: zasadačka Miestneho úradu MČ Bratislava-Petržalka, 8. Poschodie

Čas stretnutia: 15.30 hod.

Prítomní: (vid' podľa priloženej prezenčnej listiny)

- a) **Členovia komisie:** Doc. Ľuboš Kačírek, PhD., Mgr. Vladimír Dolinay, Ing. Gabriela Fulová, Mgr. Iveta Jančoková, Michal Horváth, Mgr. Juraj Kríž, PhD., PhDr. Katarína Okoličányová, PhD. Mgr. Milan Polešenský, PhDr. Ľudmila Farkašovská, Mgr. Lena Bočkayová, David Běhal, Viktor Križo, Viliam Ovsepian
***Poznámka:** Jana Hrehorová – ukončila členstvo v školskej komisii s účinnosťou od 10. 12. 2019
- b) **Prítomní členovia na zasadnutí:** Doc. Ľuboš Kačírek, PhD., PhDr. Ľudmila Farkašovská, Mgr. Vladimír Dolinay, Ing. Gabriela Fulová, Mgr. Iveta Jančoková, Michal Horváth, Mgr. Juraj Kríž, PhD., PhDr. Katarína Okoličányová, PhD., Mgr. Milan Polešenský,
- c) **Ospravedlnení:** Mgr. Lena Bočkayová, David Běhal, Viktor Križo, Viliam Ovsepian
Neprítomní bez ospravedlnenia: 0
- d) **Prizvaní k materiálom:** Mgr. Ľuboš Brichta, Mgr. Alžbeta Broszová,
- e) **Tajomníčka komisie:** PaedDr. Katarína Brťková
- f) **Hostia :** Ing. Andrea Garanová

Program zasadnutia

1. Otvorenie rokovania, schválenie programu rokovania
2. Návrh na úpravu VZN o dočasnom parkovaní motorových vozidiel
3. Návrh na prenájom pozemkov v areáli ZŠ Pankúchova pre FC Petržalka družstvo
4. Návrh na prenájom nebytových priestorov – šatní v objekte ZŠ Pankúchova pre FC Petržalka
5. Návrh na predĺženie prenájmu časti pozemku parc. Č. 3234 pre občianske združenie Kaspian
6. Elektronické prihlášky do materských škôl
7. Rôzne
 - Rekonštrukcie MŠ a ZŠ v roku 2020
 - Aktuálna situácia SSSaSZ
 - Prerokovanie metodického usmernenia – ustanovenie a činnosť rád škôl
 - Zmena zásad hospodárenia – návrh na vrátenie časti prenájmov k dispozícii príslušnej ZŠ
 - VO – vybavenie odborných učební výpočtovou technikou
8. Diskusia
9. Záver rokovania

Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Petržalka
Školská komisia

K bodu 1

Otvorenie rokovania, schválenie programu rokovania

PaedDr. Katarína Brťková tajomníčka komisie otvorila zasadnutie a privítala prítomných na zasadnutí školskej komisie. P. Brťková zaželala všetkým prítomným úspešný pracovný a súkromný rok 2020. Predstavila na zasadnutí prítomných hostí, ktorí boli prizvaní k prezentovaniu predkladaných materiálov.

Zasadnutie viedol po prerokovaní návrhu programu zasadnutia Doc. Ľuboš Kačírek, PhD. v súčinnosti s PaedDr. Katarínou Brťkovou.

Hlasovanie o programe 1. zasadnutia školskej komisie v roku 2020:

Prítomní členovia komisie v čase hlasovania o programe: Doc. Ľuboš Kačírek, PhD., PhDr. Ľudmila Farkašovská, Mgr. Vladimír Dolinay, Ing. Gabriela Fulová, Mgr. Iveta Jančoková, Michal Horváth, PhDr. Katarína Okoličányová, PhD.,

Hlasovanie:

za: 7

proti: 0

zdržalo sa: 0

Program bol **schválený bez pripomienok** - všetkými členmi, ktorí boli prítomní pri hlasovaní.

K bodu 2

**Návrh na úpravu VZN o dočasnom parkovaní motorových vozidiel -
Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Petržalka č. zo dňa
ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-
Petržalka č.5/2004 z 14.decembra 2004 o miestnych daniach**

Predkladaný materiál – Návrh na úpravu VZN o dočasnom parkovaní motorových vozidiel odprezentoval p. Mgr. Ľuboš Brichta – Úrad.

Prítomní členovia komisie v čase hlasovania:

Doc. Ľuboš Kačírek, PhD., Mgr. Vladimír Dolinay, Ing. Gabriela Fulová, PhD., Milan Horváth, PhDr. Ľudmila Farkašovská, Mgr. Iveta Jančoková, PhDr. Katarína Okoličányová, PhD.

Uznesenie č. 1

Školská komisia **o d p o r ú č a s c h v á l i ť**

Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Petržalka č. zo dňa ktorým sa mení a dopĺňa Všeobecne záväzné nariadenie mestskej časti Bratislava-Petržalka č.5/2004 z 14.decembra 2004 o miestnych daniach

Hlasovanie:

Za: 7

Proti: 0

Zdržalo sa: 0

Záver: Uznesenie bolo schválené.

Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Petržalka
Školská komisia

K bodu 3

Návrh na prenájom pozemkov v areáli ZŠ Pankúchova pre FC Petržalka družstvo

O návrhu na prenájom pozemkov v areáli ZŠ Pankúchova pre FC Petržalka družstvo informovala prítomných členov školskej komisie pani Mgr. Broszová – RSM.

Prítomní členovia komisie v čase hlasovania:

Doc. Ľuboš Kačírek, PhD., Mgr. Vladimír Dolinay, Ing. Gabriela Fulová, PhD., Milan Horváth, PhDr. Ľudmila Farkašovská, Mgr. Iveta Jančoková, PhDr. Katarína Okoličányová, PhD., Mgr. Juraj Kríž, PhD.

Uznesenie č. 2

Školská komisia o d p o r ú č a s c h v á l i ť

ako prípad hodný osobitného zreteľa podľa § 9 a ods.9 písm. c) zák.č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov prenájom pozemkov reg.“C“ KN parc. č. 347 – zastavané plochy a nádvoria o výmere 16 556 m², pozemku parc. č. 348 – zastavané plochy a nádvoria o výmere 49 m² a časť pozemku parc. č. 349 - zastavané plochy a nádvoria o výmere 1200 m², spolu o výmere 17 805 m² v k. ú. Petržalka nachádzajúce sa v areáli Základnej školy Pankúchova 4, 851 04 Bratislava, zapísaného na LV č. 4550 za účelom užívania ihrísk na tréningové procesy futbalistov pre FC Petržalka, družstvo, Viedenská cesta 257/1869, 851 01 Bratislava, IČO: 50847392 na dobu určitú od 01. 04. 2020 do 31. 12. 2023 za cenu 1,00 € /rok Zmluva o nájme bude podpísaná do 60 dní od schválenia uznesenia v miestnom zastupiteľstve. V prípade, že nájomná zmluva v tejto lehote nebude nájomcom podpísaná, toto uznesenie stratí platnosť.

Hlasovanie:

Za: **8**

Proti: **0**

Zdržalo sa: **0**

Záver: Uznesenie bolo schválené.

K bodu 4

Návrh na prenájom nebytových priestorov – šatní v objekte ZŠ Pankúchova pre FC Petržalka

O návrhu na prenájom nebytových priestorov – šatní v objekte ZŠ Pankúchova pre FC Petržalka informovala prítomných členov školskej komisie Mgr. Broszová – RSM.

Uznesenie č. 3

Školská komisia o d p o r ú č a s c h v á l i ť

ako prípad hodný osobitného zreteľa podľa § 9 a ods.9 písm. c) zák.č.138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov nájom nebytových priestorov – 3 šatní pre potreby tréningových procesov v trakte B3 o celkovej výmere 75,73 m² v objekte Základnej školy Pankúchova 4, 851 04 Bratislava, zapísaného na LV č. 4550, pre FC Petržalka družstvo, Viedenská cesta 257/1869, 851 01 Bratislava, IČO: 50847392 na dobu určitú od 01. 04. 2020 do 31.12. 2023 za cenu 12,00 €/ /rok/šatňa, celkovo za 36,00 €/rok.

Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Petržalka
Školská komisia

Zmluva o nájme bude podpísaná do 60 dní od schválenia uznesenia v miestnom zastupiteľstve. V prípade, že nájomná zmluva v tejto lehote nebude nájomcom podpísaná, toto uznesenie stratí platnosť.

Hlasovanie:

Za: **8**

Proti: **0**

Zdržalo sa: **0**

Záver: Uznesenie bolo schválené.

K bodu 5

Návrh na predĺženie prenájmu časti pozemku parc. Č. 3234 pre občianske združenie Kaspian

O návrhu na predĺženie prenájmu časti pozemku parc. Č. 3234 pre občianske združenie Kaspian informovala prítomných členov školskej komisie pani Mgr. Broszová – RSM.

Prítomní členovia komisie v čase hlasovania:

Doc. Ľuboš Kačírek, PhD., Mgr. Vladimír Dolinay, Ing. Gabriela Fulová, PhD., Milan Horváth, PhDr. Ľudmila Farkašovská, Mgr. Iveta Jančoková, PhDr. Katarína Okoličányová, PhD., Mgr. Juraj Kríž, PhD.

Uznesenie č. 4

Školská komisia o d p o r ú č a s c h v á l i ť

ako prípad hodný osobitného zreteľa v zmysle § 9a, ods. 9 písm. c/ zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, prenájom časti pozemku registra „C“ KN, parc. č. 3234 v k. ú. Petržalka o výmere 6028,2 m² za účelom užívania a rekonštrukcie vybavenia skate parku, pre občianske združenie Kaspian , Furdekova 6/A, 851 03 Bratislava, na dobu neurčitú, za cenu 1,00 €/rok.

Zmluva o nájme pozemkov bude podpísaná do 60 dní od schválenia uznesenia v miestnom zastupiteľstve. V prípade, že nájomná zmluva v tejto lehote nebude nájomcom podpísaná, toto uznesenie stratí platnosť.

Hlasovanie:

Za: **8**

Proti: **0**

Zdržalo sa: **0**

Záver: Uznesenie bolo schválené.

K bodu 6

Elektronické prihlášky – materské školy v kalendárnom roku 2020

Na základe záverov z operatívnej porady starostu informovala pani Brťková prítomných členov školskej komisie o príprave elektronickej formy prihlášky do materských škôl v mestskej časti Bratislava-Petržalka. Zákonný zástupca dieťaťa môže podať žiadosť: osobne, písomne poštou, e-mailom, elektronicky ako formulár, atď. Podmienkou prijatia žiadosti nemôže byť len osobné podanie. Povinnosť osobného doručenia žiadosti nie je ustanovená

Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Petržalka Školská komisia

v zákone č. 245/2008 Z. z. ani vo vyhláske MŠVVaŠ SR. Elektronický formulár pripraví p. Trenk v spolupráci s právnym referátom a oddelením školstva tak, aby bol obyvateľom MČ Bratislava-Petržalka k dispozícii na www.petrzalka.sk v čase podávania žiadosti do materských škôl po prerokovaní s príslušnými riaditeľkami materských škôl na najbližšej porade t. j. 06. 02. 2020.

Na otázku p. Farkašovskej aká je momentálna situácia v oblasti komunikácie – p. riaditeľky – SSŠaSZ – oddelenie školstva pani Brťková informovala, že situácia je veľmi dobrá. Atmosféra je pracovná – pani riaditeľky si želali byť pod jedným vedením a momentálne sa nastavujú pravidlá fungovania súvisiace s prípravou prechodu materských škôl priamo pod p. starostu t. j. pod mestskú časť Bratislava-Petržalka – zamestnávateľská funkcia. Prioritnou úlohou SSŠaSZ a oddelenia školstva je, aby tento prechod bol nastavený čo najlepšie, aby bol kontinuálny – t. j. nastavenie zodpovednosti, kompetencií a pod. Je to náročná úloha, ale vo vzájomnej súčinnosti všetkých zapojených subjektov je to zvládnuteľné.

K bodu 7 a k bodu 8

a) Rekonštrukcie MŠ a ZŠ v roku 2020 a aktuálna situácia SSŠaSZ

- P. Brťková informovala, že Stredisko služieb školám a školským zariadeniam naďalej funguje – p. Brťková bola poverená vedením SSŠaSZ (p. Pospíšilová dala výpoveď k 31. 12. 2019).
- P. Brťková podrobne informovala prítomných o pláne rekonštrukcií na rok 2020 (príloha materiálu je súčasťou tejto zápisnice). Žltou farbou sú vyznačené rekonštrukcie, ktoré sú súčasťou plánu a ostatné (bez zafarbenia) je tzv. zásobník prác. Následne informovala o aktuálnom stave už prebiehajúcich rekonštrukcií – príprava projektových dokumentácií, stavebná pripravenosť, materiálne zabezpečenie. SSŠaSZ pripravuje projektovú dokumentáciu – projekty B3 – t. j. ak sa dôsledne pripraví projektová dokumentácia pre jeden subjekt – je použiteľná pre ďalšie – t. j. totožné subjekty. Pani Brťková vyzdvihla vysokú odbornosť p. Sekerca a konštatovala výbornú vzájomnú spoluprácu.
- Na otázku p. Farkašovskej, či p. Nemeč naďalej pracuje na SSŠaSZ p. Brťková odpovedala, že p. Nemeč pracuje ďalej na-. Zároveň p. Brťková informovala, že v najbližšej dobe budeme mať problém s pracovníkmi s požadovanou kvalifikáciou – nepodceniť tento alarmujúci aktuálny stav.

b) Prerokovanie metodického usmernenia – ustanovenie a činnosť rád škôl

- P. Brťková poďakovala p. Viktorovi Krížovi za prípravu materiálu – metodického usmernenia k ustanoveniu a činnosti rád škôl, ktorý mali k dispozícii na pripomienkovanie vyplývajúce z predchádzajúceho zasadnutia školskej komisie všetci členovia. Konkrétne pripomienky boli zapracované.
- Informovala, že v súčasnom období boli vypísané výberové konania na obsadenie členov do jednotlivých rád škôl – postupnosť podľa dátumov ukončenia činnosti – od februára postupná výmena. Po dohode s pani Ovečkovou – prvou zástupkyňou starostu členov rád škôl zo strany poslancov nebudeme meniť, nakoľko tieto požiadavky si poslanci dávali sami.
- Niekde vznikne potreba navýšenia počtu členov do rád škôl v MŠ, nakoľko sa zvyšuje počet tried a z tohto navýšenie počtu priamo vyplýva – vzniká priestor aj pre menovanie nových členov aj odborníkov z praxe.
- Na otázku p. Horváta, ktorý má záujem pracovať v rade školy, p. Brťková informovala, aby kontaktoval p. Ovečkovú ako aj oddelenie školstva.
- P. Brťková informovala, že oddelenie školstva pripravilo databázu súčasných predsedov a podpredsedov rád škôl – aj na základných školách, aj materských

Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Petržalka
Školská komisia

školách a po dohode termínu s p. Viktorom Krížom bude oddelenie školstva v I. dekáde mesiaca február iniciovať pracovné stretnutie na pôde Miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Petržalka.

- Na otázku p. Fulovej – či pri navýšenej kapacite MŠ máme k dispozícii učiteľky do MŠ p. Brťková odpovedala, že áno – je to personálna práca súčasných riaditeľiek a tie majú momentálne personál – podľa informácie, ktorú podali na porade riaditeľiek MŠ k dispozícii. Do budúca bude ale problém s pedagogickým aj ostatným personálom.

c) Zmena zásad hospodárenia – návrh na vrátenie časti príjmov z prenájmov k dispozícii príslušnej základnej škole

- Pani Brťková nadviazala na informácie, ktoré boli prerokované na predchádzajúcom zasadnutí školskej komisie. Vysvetlila, že vzhľadom k tomu, že oddelenie školstva zrealizovalo informatívne stretnutie s p. Sládečkovou – zvyšovanie ekonomického vedomia riaditeľov ZŠ
- Na základe informácie od p. Brťkovej – momentálne v rámci zásad hospodárenia riaditeľia ZŠ disponujú s jednou dvanástinou rozpočtu, ktorá sa im uvoľňuje na príslušné obdobie. Základné školy, ktoré majú uzavreté zmluvy o prenájme odvádzajú všetky príjmy z týchto prenájmov späť mestskej časti a z dôvodu motivácie zapájať sa do týchto aktivít bola školská komisia informovaná o prípadnej možnosti ponechať určitú časť týchto príjmov k disponovaniu konkrétnej základnej škole.
- V rámci diskusie: p. Kačírek, p. Dolinay sa stotožňujú s touto aktivitou ako aj ostatní prítomní členovia školskej komisie – je to pozitívny signál pozitívnej riadiacej činnosti príslušného riaditeľa a preto schvaľujú možnosť ponechania nejakej alikvotnej časti výšky prenájmov (podľa dohody k dispozícii príslušnej školy – návrh má podporu školskej komisie/.

d) Verejné obstarávanie – vybavenie odborných učební výpočtovou technikou

- Pani Garanová informovala prítomných členov školskej komisie, že v spolupráci s poverenou vedúcou referátu verejného obstarávania Ing. Zdenkou Bothovou bola pánom starostom zriadená komisia na základe rozhodnutia starostu mestskej časti Bratislava-Petržalka v zložení: Ing. Lýdia Ovečková, Ing. Andrea Garanová, Mgr. Alžbeta Broszová, Mgr. Ľubomír Gažík na otváranie ponúk a na hodnotenie predložených ponúk a podmienok účasti podľa § 51 Zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní o zmene a doplnení niektorých zákonov na predmet zákazky – Vybavenie odborných učební a knižníc.

e) Rôzne

- Pán Dolinay informoval prítomných, že sa pripravuje koncepčné riešenie – tzv. MPC 21. storočia – iniciatíva premostenia a likvidácie chaosu, ktoré by malo plniť podpornú funkciu smerom k riaditeľom a učiteľom – napr. príprava a podpora pri realizácii projektov – centrálna koordinácia.
- Pani Farkašová podotkla, že problém rozdrobenia je dlhodobým problémom a nie je to len na úrovni školstva – rozdrobenosť kompetencií – delenie napr. mestská časť, vyšší územný celok, BSK, župa
- Pani Brťková informovala prítomných o zmenách v odmeňovaní zamestnancov školstva – nie len pedagogických a odborných, ale aj zamestnancov školských jedální, upratovačiek – možnosť navýšenia osobných príplatkov vo viazanosti na výšku príslušného rozpočtu

Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Petržalka
Školská komisia

- Pani Fulová informovala prítomných, že z vlastných skúseností vie, že je nevyhnutne dôležité doceniť nie len finančne ale hlavne aj morálne všetkých ostatných zamestnancov – kuchárky, pomocné sily v kuchyni, upratovačky – s jej názorom súhlasili všetci prítomní členovia školskej komisie.
- Záver: podpora motivačnej politiky je správna - nielen finančné ale aj morálne oceňovanie
- Na základe požiadavky ostatných členov školskej komisie pán Kačírek informoval o harmonograme zasadnutí pre rok 2020: zasadnutia sa realizujú podľa dohody v pracovný deň – **STREDA o 15.30 hod.**

Harmonogram na rok 2020

| | |
|---------------|--------------|
| 1. stretnutie | 22. 01. 2020 |
| 2. stretnutie | 04. 03. 2020 |
| 3. stretnutie | 15. 04. 2020 |
| 4. stretnutie | 27. 05. 2020 |
| 5. stretnutie | 26. 08. 2020 |
| 6. stretnutie | 30. 09. 2020 |
| 7. stretnutie | 28. 10. 2020 |
| 8. stretnutie | 02. 12. 2020 |

- Pán Kačírek požiadal tajomníčku komisie pani Brťkovú, aby harmonogram zaslala všetkým členom školskej komisie – poslancom aj neposlancom.

K bodu 9

Záver rokovania školskej komisie

Pán Kačírek informoval prítomných o nasledujúcom rokovaní školskej komisie:

Ďalšie zasadnutie Školskej komisie:


Termín: 4. marca 2020 (streda)

Čas: 15:30

Miesto: zasadačka Miestneho úradu mestskej časti BA-Petržalka 8. poschodie

Poďakoval všetkým prítomným členom školskej komisie za účasť a zasadnutie školskej komisie ukončil.

Zapísala:
PaedDr. Katarína Brťková
tajomníčka komisie


Doc. Ľuboš Kačírek, PhD.
predseda školskej komisie

V Bratislave 22. januára 2020