



MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-PETRŽALKA

Kutlíkova 17, 852 12 Bratislava

MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-PETRŽALKA

prijme do pracovného pomeru zamestnanca

referent obstarávania - oddelenie majetku, obstarávania a investícií

Informácie o pracovnom mieste

Miesto práce: Mestská časť Bratislava-Petržalka

Ponúkaný plat: od 1.300,00 € / podľa rozsahu kvalifikácie, praxe a dosiahnutých skúseností

Termín nástupu do práce: ihneď resp. podľa dohody

Druh pracovného pomeru: plný úväzok

Náplň práce, právomoci a zodpovednosti

- komplexné a samostatné riadenie procesov verejného obstarávania – prevažne zákaziek s nízkou hodnotou, podlimitných a nadlimitných zákaziek podľa zákona o verejnom obstarávaní č. 343/2015 Z.z.
- príprava výziev, súťažných podkladov a ostatných dokumentov v rámci zvoleného postupu obstarávania
- spracovanie výsledkov súťaží podľa platných interných smerníc
- sledovanie legislatívy v danej oblasti
- poskytovanie informácií záujemcom a verejnosti
- spolupráca s odbornými útvarmi organizácie tak, aby bol obstaraný predmet zákazky čo najpresnejšie podľa požiadaviek útvaru a v súlade s legislatívou SR
- štatistiky a prehľady realizovaných zákaziek pre zamestnávateľa a zriaďovateľa

Kvalifikačné predpoklady:

- SŠ, VŠ I. al. II stupňa s ekonomickým/právnym zameraním
- odborná prax minimálne 3 roky
- orientácia v príslušných právnych predpisoch (343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zák. č.513/1991 Zb. Obchodný zákonník, zák. č.40/1964 Zb. Občiansky zákonník, zák. č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení, zák. č.138/1991 Zb. o majetku obcí, zák. č.377/1990 Zb. o hlavnom meste Slovenskej republiky Bratislave, Štatút hlavného mesta SR Bratislavy,
- znalosť cudzieho jazyka (AJ, NJ) je výhodou
- počítačové znalosti: Excel, Word, Outlook, Internet

Osobnostné predpoklady:

- samostatnosť, spoľahlivosť, precíznosť, flexibilita, odolnosť voči stresu
- organizačné schopnosti, komunikatívnosť, orientácia na výsledok
- bezúhonnosť, osobnostné a morálne predpoklady

K žiadosti na výberové konanie je nutné predložiť:

- profesijný životopis s prehľadom priebehu zamestnaní
- doklady o vzdelaní a odbornej spôsobilosti
- doklady o ďalších špeciálnych školeniach potrebných pre výkon funkcie

Informácie o výberovom konaní:

Profesijný životopis spolu s požadovanými dokladmi zasielajte **do 15.07.2020, 14:00 h** na e-mailovú adresu kontaktnej osoby.

Originály dokladov k nahliadnutiu spolu s podpísaným súhlasom so spracovaním osobných údajov prinesie uchádzač na výberové konanie osobne.

Ďakujeme všetkým uchádzačom za záujem pracovať v našej mestskej časti. K výberovému konaniu budú pozvaní len tí uchádzači, ktorí spĺňajú všetky požiadavky a zašlú požadované doklady.

O podrobnostiach výberového konania a prípadných zmenách budú uchádzači informovaní emailom. Vzhľadom na situáciu s preventívnymi opatreniami termín výberového konania zatiaľ nie je stanovený.

Poskytnuté osobné údaje sa použijú len za účelom výberového konania a ich spracovanie je nevyhnutné na vykonanie úkonov pred uzatvorením zmluvy. Uvedené osobné údaje budú poskytnuté členom výberového konania a zamestnancom, ktorí sa zúčastnia na jeho príprave. Neuskutoční sa prenos osobných údajov do tretích krajín. Osobné údaje získané na účel výberového konania budú uchovávané počas trvania výberového konania; po skončení doby uchovávania budú tieto osobné údaje zlikvidované alebo (v prípade uzavretia pracovnej alebo obdobnej zmluvy) budú využívané na pracovnoprávne účely.

Viac informácií ohľadom ochrany osobných údajov nájdete na <https://www.petrzalka.sk/ochrana-osobnych-udajov/>.

Kontakt na zodpovednú osobu pre ochranu osobných údajov – zodpovednaosoba@somi.sk.

Adresa spoločnosti:

Mestská časť Bratislava-Petržalka
Kutlíkova 17
852 12 Bratislava

Kontaktná osoba:

E-mail: anna.kittlerova@petrzalka.sk

Ing. Ján Hrčka
starosta