



MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-PETRŽALKA

Kutlíkova 17, 852 12 Bratislava

MESTSKÁ ČASŤ BRATISLAVA-PETRŽALKA

prijme do pracovného pomeru zamestnanca

odborný referent ekonomických činností (oddelenia predprimárneho a primárneho vzdelávania, referát ekonomických činností)

Informácie o pracovnom mieste

Miesto práce: Mestská časť Bratislava-Petržalka

Ponúkaný plat: od 1.150,00 € / podľa rozsahu kvalifikácie, praxe a dosiahnutých skúseností

Termín nástupu do práce: ihneď

Druh pracovného pomeru: plný úväzok

Náplň práce:

- účtuje o všetkých finančných operáciách bezhotovostného platobného styku na bankových účtoch
- vedie evidenciu bankových účtov
- vystavuje platobné poukazy na prevod preddavkov na MŠ a ŠJ, uhrádza preddavky, účtuje preddavky
- spolupracuje na prácach spojených s vykonávaním individuálnej účtovnej závierky, konsolidovanej účtovnej závierky, inventarizácie majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov
- preberá došlé faktúry, vedie ich evidenciu v IS SAMO- kniha došlých faktúr
- účtuje došlé faktúry, páruje ich na bankový výpis po úhrade
- zastupuje počas neprítomnosti pracovníčku agendu ŠJ – vyúčtovania
- eviduje majetok v module IS SAMO –Majetok DHM
- pripravuje prehľady pohybov na bankových účtoch
- vykonáva a plní ďalšie úlohy súvisiace s dohodnutým druhom práce podľa pokynov priameho nadriadeného zamestnanca

Kvalifikačné predpoklady:

- Stredoškolské vzdelanie s maturitou
- Zameranie, odbor: ekonomické
- počítačové znalosti: Excel, Word, Outlook, IS SAMO - výhodou
- počet rokov praxe min. 3 roky a skúsenosti s účtovaním výdavkov najmä pre materské školy a školské jedálne
- Iné požiadavky:
 - odborné skúsenosti v oblasti účtovníctva podľa ustanovení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov
 - odborné skúsenosti v oblasti účtovania na základe opatrenia MF SR z 8. augusta 2007 č. 16786/2007-3, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovnej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a VÚC v znení neskorších zákonných úprav – výhodou, účtovanie v samospráve –výhodou

Osobnostné predpoklady:

- bezúhonnosť, zodpovednosť, samostatnosť, komunikatívnosť, odolnosť voči stresu,

K žiadosti na výberové konanie je nutné predložiť:

- profesijný životopis s prehľadom priebehu zamestnaní
- doklady o vzdelaní

Informácie o výberovom konaní:

Profesijný životopis spolu s požadovanými dokladmi zasielajte **do 11.12.2020, 14:00 h** na e-mailovú adresu kontaktnej osoby.

Originály dokladov k nahliadnutiu spolu s podpísaným súhlasom so spracovaním osobných údajov prinesie uchádzač na výberové konanie osobne.

Ďakujeme všetkým uchádzačom za záujem pracovať v našej mestskej časti. K výberovému konaniu budú pozvaní len tí uchádzači, ktorí splňajú všetky požiadavky a zašlú požadované doklady. Informáciu o tom, či ste pozvaný na osobný pohovor dostanete najneskôr do 14 dní od termínu ukončenia prijímania životopisov. Uchádzačov, ktorí neboli vybratí na osobný pohovor nebudeme z kapacitných dôvodov kontaktovať. Ďakujeme za porozumenie.

O podrobnostiach výberového konania a prípadných zmenách budú uchádzači informovaní emailom. Vzhľadom na situáciu s preventívnymi opatreniami termín výberového konania zatiaľ nie je stanovený.

Poskytnuté osobné údaje sa použijú len za účelom výberového konania a ich spracovanie je nevyhnutné na vykonanie úkonov pred uzatvorením zmluvy. Uvedené osobné údaje budú poskytnuté členom výberového konania a zamestnancom, ktorí sa zúčastnia na jeho príprave. Neuskutoční sa prenos osobných údajov do tretích krajín. Osobné údaje získané na účel výberového konania budú uchovávané počas trvania výberového konania; po skončení doby uchovávania budú tieto osobné údaje zlikvidované alebo (v prípade uzavretia pracovnej alebo obdobnej zmluvy) budú využívané na pracovnoprávne účely.

Viac informácií ohľadom ochrany osobných údajov nájdete na <https://www.petrzalka.sk/ochrana-osobnych-udajov/>.

Kontakt na zodpovednú osobu pre ochranu osobných údajov – zodpovednaosoba@soml.sk.

Adresa spoločnosti:

Mestská časť Bratislava-Petržalka
Kutlíkova 17
852 12 Bratislava

Kontaktná osoba:

E-mail: praca@petrzalka.sk

Ján Hrčka
starosta