

## Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Petržalka

Materiál na rokovanie  
Miestnej rady  
Dňa: 30. marca 2021

Materiál číslo: 29/2021

### **Program „Adopcia zelene v Petržalke“**

---

**Predkladateľ:**

Jana Hrehorová  
zástupkyňa starostu

**Materiál obsahuje:**

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodová správa
3. Informácie o programe
4. Príloha – vzor žiadosti

**Zodpovedná:**

PaedDr. Bc. Daniela Vašková Kasáková

**Spracovatelia:**

PaedDr. Bc. Daniela Vašková Kasáková

Jakub Kuruc

## **1. Návrh uznesenia**

Miestna rada mestskej časti Bratislava-Petržalka

### **o d p o r ú č a**

Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava-Petržalka

### **s c h v á l i ť**

nasledovný návrh uznesenia:

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Petržalka schvaľuje

Program „Adopcia zelene v Petržalke“, prostredníctvom ktorého sa umožní za určitých podmienok vstup žiadateľom na plochy zelene s cieľom skrášliť plochy zelene a následne zabezpečiť ich údržbu bez nároku na finančnú odmenu.

## **2. Dôvodová správa**

Program „Adopcia zelene v Petržalke“ vie výrazne pomôcť pri participácii obyvateľov mestskej časti Bratislava-Petržalka na pozemkoch vo vlastníctve MČ alebo v jej správe, kde majú obyvatelia bratislavskej Petržalky (žiadateľ/žiadatelia) jasnú predstavu o jej „zelenej budúcnosti“. Zároveň predstavuje pravidlá, vďaka ktorým je možné predísť iniciatívnej výsadbe pred konzultáciou s odbornou zložkou miestneho úradu Bratislava-Petržalka. Mestská časť prostredníctvom žiadostí môže viesť evidenciu vysadených druhov drevín obyvateľmi mestskej časti alebo pridruženými subjektmi.

### 3. Informácie o programe

Program „Adopcia zelene“ je pôvodný projekt hl. mesta SR Bratislavy, ktorý by sa mohol realizovať aj v našej mestskej časti (ďalej len „MČ“).

Program môže výrazne pomôcť pri participácii obyvateľov mestskej časti Bratislava-Petržalka na pozemkoch vo vlastníctve MČ alebo v jej správe, kde majú obyvatelia bratislavskej Petržalky (žiadateľ/žiadatelia) jasnú predstavu o jej „zelenej budúcnosti“.

MČ by ponúkla žiadateľom program pod názvom „**Adopcia zelene v Petržalke**“, pričom by bol zachovaný obsah programu:

*„Adopciou zelene je umožniť vstup žiadateľom na plochy zelene s cieľom skrášliť plochy zelene a následne zabezpečiť ich údržbu bez nároku na finančnú odmenu“*

Program musí mať napriek jednoduchej myšlienke presne stanovenú pravidlá, ktoré žiadateľ po uzatvorení zmluvy musí dodržiavať a aktívne komunikovať s oddelením životného prostredia.

Žiadosť o adopciu zelene môžu podať:

- fyzické a právnické osoby,
- aktívni obyvatelia mesta a občianske iniciatívy,
- miestne organizácie,
- neziskové organizácie a občianske združenia,
- vzdelávacie inštitúcie,
- podnikateľské subjekty (bez nároku umiestnenia vlastnej reklamy, reklamných pútačov a i.)

Žiadosť o adopciu zelene musí obsahovať:

- meno a priezvisko žiadateľa (v prípade právnickej osoby je potrebné uviesť názov organizácie, alebo subjektu)
- adresa trvalého bydliska alebo adresa organizácie/právnickej osoby a i.
- telefonický kontakt a e-mailová adresa,
- popis plochy, rozsah plochy v m, počiatočný stav a parcelné číslo, a i.
- spôsob úpravy zelene napr. terénne úpravy, odstránenie trávnatého porastu, zrezanie kríkov a i.
- navrhovaná výsadba vo forme kríkov (nie stromov) a kvetov, s približným určením ich druhu a počtu,
- spôsob starostlivosti a jej intenzita,
- časový horizont starostlivosti subjektu o adoptovanú plochu (adopcia plochy musí byť minimálne 3 roky od uzatvorenia zmluvy),
- finančný plán a náročnosť úpravy a starostlivosti adoptovanej plochy
- zodpovedná osoba za projekt v rozsahu meno, priezvisko, telefónne číslo, e-mailová adresa, adresa,
- dátum, miesto a podpis žiadateľa,
- Iné: Prílohy – Fotodokumentácia a projektová dokumentácia (tá musí obsahovať: postup, realizáciu, predpokladaný stav po realizácii, spôsob údržby, navrhovanú výsadbu zelene, a iné prvky).

### **Podmienky na zapojenie sa do programu:**

- Plochy zelene musia byť vo vlastníctve alebo v správe mestskej časti Bratislava-Petržalka,
- Plochy zelene musia byť verejne prístupné,
- Minimálna starostlivosť zo strany žiadateľa musí byť 3 roky,
- Žiadateľ zabezpečí starostlivosť o plochy zelene bez nároku na finančnú odmenu.

### **Postup:**

1. Žiadateľ vyplní žiadosť, ktorá bude zverejnená na webovej stránke.
2. Vyplnenú žiadosť spolu s prílohami zašle na adresu Miestneho úradu Bratislava – Petržalka, oddelenie životného prostredia, Kutlíková 17, 852 12 Bratislava. Na obálke bude uvedený: „Adopcia zelene v Petržalke“.
3. Oddelenie životného prostredia prehodnotí žiadosť každého žiadateľa po vecnej stránke.
4. Pracovná skupina oddelenia životného prostredia ako odborný a metodický orgán posúdi návrh žiadateľa na funkčné využitie plochy, zvolený typ výsadby, umiestnenie výsadby, vhodnosť druhového zloženia výsadby, výber mobiliáru a jeho osadenie a pod.
5. V prípade, že sa v žiadosti uvádza mobiliár alebo altánok, či podobné zariadenie oddelenie životného prostredia môže požiadať o súčinnosť a stanovisko ďalšie referáty, či oddelenia miestneho úradu MČ Bratislava-Petržalka
6. Oddelenie životného prostredia so žiadateľom „Zmluvu o spolupráci uzavreť podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník“. Obsahom zmluvy bude presná špecifikácia podmienok, ktoré musí žiadateľ plniť.

V rámci výsadby a starostlivosti právnickou osobou, občianskou iniciatívou, podnikateľským subjektom alebo inou organizáciou bude možné si realizátorom priestor označiť informačnou tabuľou s informáciou, že zeleň na tejto ploche vysadila a udržiava spoločnosť, organizácia a pod. Umiestnenie, spôsob umiestnenia a návrh musí byť konzultovaný s oddelením životného prostredia

### **Adopciou zelene sa eliminujú tieto nedostatky**

- samovoľné vysádzanie do verejnej zelene,
- vysádzanie alergénnych a invázných druhov,
- narúšanie ochranných pásiem podzemných inžinierskych sietí,
- vysádzanie drevín v tesnej blízkosti obytných domov a narúšanie hygienických noriem v zatienení bytov a pod.

#### 4. Príloha – vzor žiadosti

<b>Žiadateľ:</b> (meno, priezvisko, titul, adresa a telefonický kontakt)
<b>Plocha zelene, o ktorú máme záujem sa starať, resp. upraviť:</b> (popis plochy a parcelné číslo)
<b>Máme záujem plochu upraviť nasledovne:</b>
<b>Ako dlho sa plánujeme o plochu starať (minimálne 3 roky):</b>
<b>Ako si predstavujeme financovanie našej starostlivosti:</b>
<b>Iné:</b> (fotodokumentácia, projektová dokumentácia a pod. umiestniť do prílohy)

Dátum: .....

.....

podpis žiadateľa:

Informácie o spracúvaní osobných údajov	
Prevádzkovateľ, názov, právna forma, adresa a kontakt	[Názov], Kutlíkova 17, 851 02 Bratislava
Zodpovedná osoba za ochranu osobných údajov – kontakt	<a href="mailto:zodpovednaosoba@somi.sk">zodpovednaosoba@somi.sk</a> tel.: +421 48 4146 759
Práva dotknutej osoby	
právo na prístup k osobným údajom	áno
právo na opravu osobných údajov	áno
právo na vymazanie osobných údajov	nie
právo na obmedzenie spracúvania osobných údajov	áno
právo na prenosnosť osobných údajov	áno
právo namietat spracúvanie osobných údajov	áno
právo podať návrh na začatie konania podľa § 100 zákona č. 18/2018 Z. z.	áno
Informácie o spracúvaných osobných údajoch	
účel spracúvania	účasť v programe „Adopcia zelene v Petržalke“
právny základ	spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy alebo predzmluvných náležitostí v zmysle čl.6 ods. 1/b Nariadenia EU (GDPR) a §13 ods. 1/b Zákona 18/2018 Z. z.
doba uchovávania	v zmysle registratúrneho plánu
príjemcovia	prevádzkovateľ, orgány štátnej moci a kontrolné orgány, všetky zmluvné strany
prenos do tretej krajiny	nebude
automatizované individuálne rozhodovanie vrátane	nebude vykonávané
<p><i>Poznámka:</i> poskytovanie osobných údajov je zmluvnou požiadavkou. Neposkytnutie osobných údajov bude mať vplyv na uzatvorenie zmluvy.</p>	

## Vaše práva pri ochrane osobných údajov

**Právo na prístup** - máte právo na poskytnutie kópie osobných údajov, ktoré o Vás máme k dispozícii, ako aj na informácie o tom, ako Vaše osobné údaje používame. Vo väčšine prípadov Vám budú Vaše osobné údaje poskytnuté v písomnej listinnej forme, pokiaľ nepožadujete iný spôsob ich poskytnutia. Ak ste o poskytnutie týchto informácií požiadali elektronickými prostriedkami, budú Vám poskytnuté elektronicky, ak to bude technicky možné.

**Právo na opravu** - prijímame primerané opatrenia, aby sme zabezpečili presnosť, úplnosť a aktuálnosť informácií, ktoré o Vás máme k dispozícii. Ak si myslíte, že údaje, ktorými disponujeme sú nepresné, neúplné alebo neaktuálne, prosím, neváhajte nás požiadať, aby sme tieto informácie upravili, aktualizovali alebo doplnili.

**Právo na výmaz (na zabudnutie)** - máte právo nás požiadať o vymazanie Vašich osobných údajov, napríklad v prípade, ak osobné údaje, ktoré sme o Vás získali, už viac nie sú potrebné na naplnenie pôvodného účelu spracúvania. Vaše právo je však potrebné posúdiť z pohľadu všetkých relevantných okolností. Napríklad, môžeme mať určité právne a regulačné povinnosti, čo znamená, že nebudeme môcť Vašej žiadosti vyhovieť.

**Právo na obmedzenie spracúvania** - za určitých okolností ste oprávnený nás požiadať, aby sme prestali používať Vaše osobné údaje. Ide napríklad o prípady, keď si myslíte, že osobné údaje, ktoré o Vás máme, môžu byť nepresné alebo keď si myslíte, že už Vaše osobné údaje nepotrebujeme využívať.

**Právo na prenosnosť údajov** - za určitých okolností máte právo požiadať nás o prenos osobných údajov, ktoré ste nám poskytli, na inú tretiu stranu podľa Vášho výberu. Právo na prenosnosť sa však týka len osobných údajov, ktoré sme od Vás získali na základe súhlasu alebo na základe zmluvy, ktorej ste jednou zo zmluvných strán.

**Právo namietať** - máte právo namietať voči spracúvaniu údajov, ktoré je založené na našich legitímnych oprávnených záujmoch. V prípade, ak nemáme presvedčivý legitímny oprávnený dôvod na spracúvanie a Vy podáte námietku, nebudeme Vaše osobné údaje ďalej spracúvať.

**Právo podať návrh na začatie konania o ochrane osobných údajov** - ak sa domnívate, že Vaše osobné údaje sú spracúvané nespravodlivo alebo nezákonne, môžete podať sťažnosť na dozorný orgán, ktorým je Úrad na ochranu osobných údajov Slovenskej republiky, Hraničná 12, 820 07 Bratislava 27; tel. číslo: +421 /2/ 3231 3214; mail: [statny.dozor@pdp.gov.sk](mailto:statny.dozor@pdp.gov.sk), <https://dataprotection.gov.sk>.