

## Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Petržalka

Materiál na rokovanie  
miestneho zastupiteľstva  
dňa 18. mája 2021

Materiál číslo: 50/2021

**Návrh na prenájom nebytových priestorov v objekte na Haanovej 10, Bratislava pre Mestskú políciu hlavného mesta SR Bratislavy, Okrskovej stanice Petržalka ako prípadu hodného osobitného zreteľa**

---

**Predkladateľ:**

Mgr. Petra Vančová  
prednosta

**Materiál obsahuje:**

1. Návrh uznesenia
2. Dôvodovú správu
3. Žiadosť
4. Snímku z katastrálnej mapy
5. Fotodokumentáciu
6. Návrh nájomnej zmluvy
7. Stanoviská komisií

**Zodpovedný:**

Mgr. Alžbeta Broszová  
vedúca referátu  
správy majetku

**Spracovateľ:**

Ing. Katarína Niskačová  
referát správy miestneho majetku

## Návrh uznesenia

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Petržalka

s c h v a ľ u j e

ako prípad hodný osobitného zreteľa, podľa § 9a ods. 9 písm. c) zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov prenájom nebytových priestorov - v objekte na Haanovej 10, 851 04 Bratislava, súpisné číslo 2694, s celkovou výmerou 49,40 m<sup>2</sup> v k. ú. Petržalka, zapísaného na LV č. 2632, pre žiadateľa **Mestskú políciu hlavného mesta SR Bratislavy, Gunduličova 10, 811 05 Bratislava, Okrskovej stanice Petržalka za čelom rozšírenia zázemia v rámci zvýšenia kapacity príslušníkov mestskej polície na dobu neurčitú za cenu 1,00 €/rok.**

Zmluva o nájme nebytových priestorov bude podpísaná do 60 dní od schválenia uznesenia v miestnom zastupiteľstve. V prípade, že nájomná zmluva v tejto lehote nebude nájomcom podpísaná, toto uznesenie stratí platnosť.

## Dôvodová správa

**Žiadateľ:** Mestská polícia hlavného mesta SR Bratislavy, Okrsková stanica Petržalka, Gunduličova 10, 811 05 Bratislava.

**Predmet:** nebytové priestory – v objekte Haanova 10, 851 04 Bratislava, súpisné číslo 2694, postavený na pozemku č. 818/3, k. ú. Petržalka. Objekt je vo vlastníctve hlavného mesta SR Bratislavy, zapísaný na LV č. 2632, bol zverený do správy mestskej časti Bratislava-Petržalka protokolom č. 11 88069 80000 zo dňa 03.08.2000.

**Doba nájmu:** na dobu neurčitú.

**Výška nájomného:** 1,00 €/rok.

Nájomca požiadal mestskú časť Bratislava-Petržalka o prenájom nebytových priestorov kancelárií č. 1 a č. 2 na II. nadzemnom podlaží v objekte na Haanovej 10, 851 04 Bratislava. Priestory by využíval ako kancelárie pre zamestnancov, ktoré sú vhodné pre zlepšenie hygieny práce pre príslušníkov z dôvodu BOZP. Kancelárie sa nachádzajú na rovnakom poschodí ako sú priestory, ktoré má žiadateľ prenajaté od roku 2008 o celkovej výmere 414,83 m<sup>2</sup>.

Prevádzkové náklady si bude nájomca hradiť z vlastných zdrojov. Oprava nebytových priestorov bude hradená žiadateľom do určitej výšky. Dané priestory bude zveľaďovať po celý čas a udržiavať v prevádzkyschopnom stave.

Žiadateľ za nebytové priestory, ktoré má v prenájme o celkovej výmere 414,83 m<sup>2</sup> uhradza ročné nájomné vo výške 15,04 €.

Na základe uvedených skutočností je tento prenájom posudzovaný ako prípad hodný osobitného zreteľa v zmysle § 9a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov.

Materiál bol predmetom rokovania operatívnej porady starostu dňa 19.04.2021 a bol predmetom rokovania odborných komisií.

Údaje o nebytovom priestore na Haanovej 10, 851 04 Bratislave

**Nájomca :** Mestskú políciu hlavného mesta SR Bratislavy, Okrskovej stanice Petržalka.

### Návrh nájomneho

| Druh a rozmery miestnosti a výpočet úhrady za užívanie nebytového priestoru |                                      |   |                       |                                    |              |
|---|--------------------------------------|---|-----------------------|------------------------------------|--------------|
| Miestnosti  |                                      |   | Podlahová plocha      |                                    |              |
| P. Č.   | Pôvodné určenie                      | Spôsob využitia   | Plocha m <sup>2</sup> | Ročné nájomné za m <sup>2</sup> /€ | Ročná úhrada |
| 1.  | Kancelária č. 1<br>(2.posch. časť A) | Kancelária  | 17,89                 |                                    |              |
| 2.  | Kancelária č. 2<br>(2.posch. časť A) | Kancelária  | 17,89                 |                                    |              |
|   | Ostatné plochy                       | (chodby,<br>schodište, WC,<br>apod. nezahrnuté<br>v celkovej ploche | 13,62                 |                                    |              |
| Ročná úhrada spolu  |                                      |   | 49,40                 |                                    | 1,00 €       |



MESTSKÁ POLÍCIA HLAVNÉHO MESTA SLOVENSKEJ REPUBLIKY  
BRATISLAVY

Mestný úrad mestskej časti  
Bratislava-Petržalka  
Kútiková 17, PSČ 852 12

Gunduličova 10, 811 05 Bratislava 1

Došlo dňa: 26. 03. 2021

|                 |    |               |
|-----------------|----|---------------|
| Ev. číslo: 7638 | 01 | Číslo spisov: |
| Prihlásený:     | q  | Vybavuje:     |

„SOBNE“

Mestská časť Bratislava - Petržalka  
Ján Hřečka  
Kútiková 17  
852 12 Bratislava

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo  
MAG-110516/2021

Vybavuje  
JUDr. Markovičová

Bratislava  
25.03.2021

**Vec: Žiadosť o nájom nebytového priestoru**

Na základe Nájomnej zmluvy č. 10/2008 zo dňa 21.12.2007 má Mestská polícia hlavného mesta Slovenskej republiky Bratislavy (MsP) v nájme nebytové priestory v objekte na Haanovej 10, 851 04 Bratislava súpisné číslo 2694 zapísanom na LV č. 2632 o celkovej výmere 414,83 m<sup>2</sup>.

V danom objekte sa nachádzajú na II. nadzemnom poschodí ešte nevyužívané kancelárie označené ako č. 1 a 2, ktoré bezprostredne susedia s miestnosťami využívanými MsP, ale vchod do označených kancelárií je len z Bytového podniku Petržalka.

MsP si Vás dovoľuje požiadať o prenájom kancelárií označených ako č. 1 a 2 v objekte na Haanovej 10 a to z dôvodu zlepšenia hygieny práce našich príslušníkov v súlade s predpismi BOZP. Po vyhovení našej žiadosti, by sme mali záujem kancelárie označené ako č. 1 a 2 prepojiť s našimi doposiaľ využívanými priestormi tak, aby sme mohli využívať jeden vchod pre všetkých zamestnancov MsP. Uvedené drobné stavebné úpravy si budeme hrať z vlastných zdrojov a v prípade ukončenia Nájomnej zmluvy a po vzájomnej dohode sme si vedomí povinnosti uviesť nebytový priestor do pôvodného stavu.

S pozdravom



Mgr. Miroslav Antal  
náčelník









## Nájomná zmluva 08- o nájme nebytového priestoru

uzatvorená podľa zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov:

Prenajímateľ: Mestská časť Bratislava-Petržalka  
so sídlom Kutlíkova 17, 852 12 Bratislava  
Zastúpený: Ing. Ján Hrčka, starosta  
IČO: 00 603 201  
Bankové spojenie: Prima banka Slovensko, a.s.  
číslo účtu: SK41 5600 0000 0018 0059 9001  
(ďalej len ako „prenajímateľ“)

a

Nájomca: **Hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislava**  
**Primaciálne nám. 1, 81499 Bratislava**  
Zastúpený:  
IČO:  
Obchodný register  
(ďalej len „nájomca“)

### Článok I.

#### Predmet a účel nájmu

1. Predmetom nájmu je nebytový priestor v objekte Haanova 10, 852 23 Bratislava, súpisné číslo 2694, postavený na pozemku č. 818/3, k.ú. Bratislava-Petržalka. Objekt je vo vlastníctve hlavného mesta SR Bratislavy, zapísaný na LV č. 2632, bol zverený do správy mestskej časti Bratislava-Petržalka protokolom č. 11 88 0698 00 00 zo dňa 03. 08. 2000. Celková výmera plochy predmetu nájmu je 49,40 m<sup>2</sup> – kancelária č. 1 je 17,89 m<sup>2</sup> a kancelária č. 2 je 17,89 m<sup>2</sup>, spolu s pomerovou časťou k užívaniu nebytových priestorov ( 13,62 m<sup>2</sup> ).  
Nájomná zmluva je uzatvorená na základe miestneho zastupiteľstva MČ Bratislava-Petržalka ako prípad hodný osobitného zreteľa.
2. Súpis podlahovej plochy nebytového priestoru s pôvodným určením tvorí Prílohu č. 1 tejto nájomnej zmluvy – údaje o nebytovom priestore, ktorá je jej neoddeliteľnou súčasťou.
3. Predmetný nebytový priestor bude nájomca využívať za účelom kancelárie pre príslušníkov policajného zboru.
4. Nájomca prehlasuje, že mu je technický stav predmetu nájmu dobre známy, v tomto stave ho preberá, čo potvrdzuje svojím podpisom tejto zmluvy.
5. Nájomca berie na vedomie, že správu nebytových priestorov vykonáva Bytový podnik Petržalka, s.r.o. u ktorej je k dispozícii projektová a technická dokumentácia prenajatých

nebytových priestorov. Prenajímateľ sa zaväzuje nájomcovi okamžite oznámiť prípadnú zmenu správcu objektu.

## Článok II.

### Doba nájmu a výpovedné dôvody

1. **Nájomná zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú od 01. 05. 2021**
2. K zrušeniu zmluvy pred uplynutím doby nájmu môže dôjsť dohodou zmluvných strán alebo písomnou výpoveďou z dôvodov uvedených v bode 3. a 4. tohto článku v jednomesačnej výpovednej lehote. Výpovedná doba začína prvým dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede a končí sa uplynutím posledného dňa príslušného kalendárneho mesiaca.
3. Prenajímateľ môže písomne vypovedať zmluvu pred uplynutím dojednaného času z týchto dôvodov:
  - a) ak nájomca užíva predmet zmluvy v rozpore so zmluvou a na iný účel, než bol dojednaný v čl. I. tejto zmluvy,
  - b) ak nájomca po dobu dlhšiu ako 60 dní nevyužíva nebytový priestor bez závažného dôvodu na účel dojednaný touto zmluvou,
  - c) ak nájomca o viac ako jeden mesiac mešká s platením nájomného
  - d) ak nájomca prenechá nebytový priestor alebo jeho časť do podnájmu tretej osobe bez súhlasu prenajímateľa,
  - e) ak nájomca alebo iné ním poverené alebo zazmluvnené osoby, ktoré do nebytového priestoru motorovými vozidlami dovážajú alebo z nebytového priestoru odvážajú veci alebo tovar, jazdia týmito motorovými vozidlami po chodníkoch alebo trávniku,
  - f) ak nájomca nevykoná svoje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy v lehotách dojednaných touto zmluvou alebo vyplývajúcich z právnych predpisov,
  - g) ak nájomca nemá zabezpečený odvoz a likvidáciu odpadu, o čom musí preukázateľným spôsobom predložiť doklad prenajímateľovi kedykoľvek počas doby nájmu na požiadanie prenajímateľa.
  - h) ak nájomca svojou činnosťou ruší verejný poriadok, nočný kľud a nedodržiava domový poriadok.
4. Nájomca môže písomne vypovedať zmluvu pred uplynutím dojednanej doby ak:
  - a) stratí spôsobilosť prevádzkovať činnosť, na ktorú si nebytový priestor prenajal,
  - b) prenajímateľ nezabezpečuje riadne plnenie služieb, ktorých poskytovanie je s užívaním priestoru spojené podľa článku III. bod 2,
  - c) nebytový priestor sa stane bez zavinenia nájomcu nespôsobilý na dohovorené užívanie.
5. Po skončení nájmu je nájomca povinný odovzdať predmet nájmu v spôsobilom technickom a hygienickom stave, ktorý zodpovedá miere opotrebenia.
6. Ak došlo k poškodeniu alebo nadmernému opotrebeniu prenajatého predmetu nájmu, nájomca na vlastné náklady opraví predmetné nebytové priestory alebo uhradí prenajímateľovi náklady na opravu nebytového priestoru. Nájomca zodpovedá aj za škody spôsobené osobami, ktorým umožnil k prenajatému predmetu nájmu prístup.

7. V prípade, ak ku dňu skončenia nájmu existujú nedoplatky nájomcu na nájom a nedôjde k vykonaniu alebo preukázaniu týchto úhrad, je prenajímateľ oprávnený využiť práva prenajímateľa z § 672 Občianskeho zákonníka.
8. Nájomca je povinný vypratať a odovzdať predmet nájmu ku dňu ukončenia zmluvy, ak prenajímateľ odstúpi od tejto zmluvy okamžite, do 15 dní od doručenia odstúpenia nájomcovi. Ak nájomca túto povinnosť nesplní, prenajímateľ je oprávnený kedykoľvek nebytové priestory vypratať svojpomocne. Veci nájomcu je prenajímateľ povinný uložiť do úschovy a ak o ne nájomca neprejaví záujem do 3 mesiacov alebo ak v tejto lehote nájomca neprevezme povinnosť platiť úschovné, prenajímateľ je oprávnený veci nájomcu predat' za obvyklú cenu. Pri predaji postupuje prenajímateľ primerane podľa § 737 a nasl. Občianskeho zákonníka. Prenajímateľ má právo na náhradu nákladov spojených s predajom. Po uspokojení všetkých svojich nárokov prenajímateľ zvyšnú časť sumy utrženej za predaj jeho vecí vydá nájomcovi, len čo ho o to požiada.
9. Skončením nájmu uplynutím doby nájmu, odstúpením alebo výpoveďou nájomca stráca nárok na refundáciu alebo náhradu skutočne vynaložených investícií smerujúcim k stavebnému alebo technickému zhodnoteniu predmetu nájmu, pričom nájomca prehlasuje, že sa v takomto prípade v budúcnosti nebude voči prenajímateľovi domáhať žiadneho vecného ani finančného plnenia vyplývajúceho z vynaložených investícií, prípadne iných nákladov spojených s užívaním predmetu nájmu počas celej doby nájmu súdnou ani inou cestou.

### Článok III.

#### Výška nájomného a spôsob platenia

1. **Výška nájomného za prenajímaný predmet nájmu v zmysle článku I. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov v sume €~~tok~~.**
2. **Mesačná záloha za poskytované služby (dodávka tepla a teplej úžitkovej vody, studenej vody, odvod odpadových vôd, elektrickej energie a ostatné tu neuvedené služby spojené s užívaním nebytového priestoru) je stanovená v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a bude nájomcom uhrádzaná priamo správcovi: Bytovému podniku Petržalka, s.r.o. a bude splatná za kalendárny mesiac vždy do 15. dňa v mesiaci vopred. Za účelom dohodnutia zálohových platieb sa nájomca v termíne do ..... dostaví k správcovi objektu. Poplatky za služby bude nájomca uhrádzať s účinnosťou od .....**
3. Ročná úhrada (záloha za služby) je vyúčtovateľná a bude rozúčtovaná po ukončení zúčtovacieho obdobia príslušného kalendárneho roka do 31. 05. nasledujúceho roka. Nedoplatok a preplatok je splatný do 15 dní od doručenia vyúčtovania nájomcovi.
4. **Nájomca úhradu za nájom bude vykonávať platbou nájomného v sume € splatnou za kalendárny mesiac vždy do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca na účet prenajímateľa IBAN SK41 5600 0000 0018 0059 9001 v Prima banka Slovensko, a.s. s uvedením príslušného variabilného symbolu .**

5. Zmluvné strany sa dohodli na valorizácii nájomného nasledovne: výška nájomného sa každoročne zvyšuje oproti výške nájomného z predchádzajúceho kalendárneho roka o toľko percent, koľko je medziročná miera inflácie meraná indexom spotrebiteľských cien zverejnená Štatistickým úradom SR. Valorizácia nájomného sa prvý krát uplatní s účinnosťou 1. marca nasledujúceho roka.

Valorizačný rozdiel oproti predchádzajúcemu kalendárnemu roku bude nájomca povinný zaplatiť ihneď po obdržaní nového rozpisu platieb úhrad nájomného vystaveného mestskou časťou alebo správcom. Ak výška valorizácie v danom roku nedosiahne vzhľadom na výšku nájomného 5,00 € sa valorizácia neuplatní.

6. V prípade, ak bude v danom roku Štatistickým úradom SR zverejnená záporná hodnota medziročnej miery inflácie meranej indexom spotrebiteľských cien, zostáva v platnosti výška nájomného stanovená v predchádzajúcom kalendárnom roku.
7. V prípade, že nájomné nebude zaplatené v správnej výške (výška nájomného + valorizačný podiel) a v dohodnutej lehote zaväzuje sa nájomca zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý aj začatý deň omeškania. Zmluvná pokuta je splatná do 15 dní odo dňa doručenia jej vyúčtovania nájomcovi.
8. Správca je oprávnený zmeniť výšku poplatku za služby poskytované nájomcovi (dodávka elektrickej energie, tepla, teplej úžitkovej vody, studenej vody a odvádzanie odpadových vôd a ostatné tu neuvedené služby poskytované správcom) iba vtedy, ak dôjde k zmene právnych predpisov alebo k zvýšeniu cien od dodávateľov elektrickej energie, teplej vody, vodného a stočného.

#### Článok IV. Podmienky prenájmu

1. Nájomca je povinný prenajatý predmet nájmu užívať obvyklým spôsobom pre činnosť uvedenú v článku I. tejto zmluvy. V prípade nevyužívania priestoru presahujúcom 30 kalendárnych dní je nájomca povinný o tom neodkladne písomne upovedomiť prenajímateľa s uvedením dôvodov jeho nevyužívania a lehoty opätovného začatia využívania.
2. Nájomca sa zaväzuje pri užívaní prenajatých nebytových priestorov dodržiavať platné predpisy na ochranu životného prostredia, prírody a vodných zdrojov, požiarnej ochrany, BOZP a dodržiavať povinnosti prevádzkovateľa. Pri porušení uvedených podmienok je nájomca povinný znášať vzniknuté škody.
3. Nájomca nesmie bez predchádzajúceho súhlasu prenajímateľa prenajať predmet nájmu tretím osobám.
4. Nájomca nesmie bez ďalšieho predchádzajúceho súhlasu prenajímateľa vykonávať stavebné úpravy a prestavbu v prenajatom priestore, zmeniť jeho prevádzkové určenie alebo využívať ho k inému účelu, než aký je dohodnutý v tejto zmluve.
5. Akékoľvek náklady na opravu a úpravu priestoru účelovej povahy súvisiacej s prevádzkovaním a drobné opravy do sumy 250,00 Eur v kalendárnom roku sa zaväzuje nájomca uhradiť na svoje náklady.

6. V prípade, že nebytové priestory – miestnosti budú využívané na iný účel, ako je uvedené v pôvodnej projektovej dokumentácii domu alebo v právoplatnom rozhodnutí stavebného úradu, zabezpečí nájomca po predchádzajúcom písomnom súhlase prenajímateľa, v súlade so stavebným zákonom zmenu účelu využitia nebytových priestorov. Fotokópiu právoplatného rozhodnutia stavebného úradu o zmene využitia predloží nájomca mestskej časti Bratislava-Petržalka a správcovi najneskôr do 30 dní od právoplatnosti rozhodnutia.
7. Nájomca sa zaväzuje nahlásiť prenajímateľovi mestskej časti Bratislava-Petržalka všetky zmeny údajov a skutočností týkajúcich sa nájomcu (zmena sídla, obchodného mena, vstup do likvidácie alebo konkurzu a pod.).
8. Nájomca sa zaväzuje:
  - a) prevádzka nebytových priestorov nebude rušiť nočný klud,
  - b) na vlastné náklady bude zabezpečovať: riadne udržiavanie nebytových priestorov a odstraňovanie závad v nich vzniknutých, prenajaté nebytové priestory zabezpečí proti vniknutiu cudzích osôb,
  - c) neodkladne nahlási prenajímateľovi potrebu opráv presahujúcich čiastku dohodnutú v bode 5 tohto článku, ktoré má prenajímateľ urobiť a umožní vykonanie týchto a iných nevyhnutných opráv, inak nájomca zodpovedá za škodu, ktorá vznikla nesplnením tejto povinnosti,
  - d) umožní prenajímateľovi a správcovi vykonávať kontrolu dodržiavania podmienok prenájmu a na požiadanie obhliadku prenajatých nehnuteľností,
  - e) do jedného mesiaca od uzatvorenia tejto zmluvy doručí prenajímateľovi a správcovi kópiu zmluvy s organizáciou, ktorá zabezpečuje odvoz a likvidáciu odpadu vzniknutého v prenajatých priestoroch v dôsledku jeho prevádzky,
  - f) zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci s technickými zariadeniami v prenajatom predmete nájmu po dobu nájmu,
  - g) na svoje náklady zabezpečí vykonávanie pravidelných revízií vyhradených technických zariadení podľa platnej právnej úpravy a zistené nedostatky odstráni v určených lehotách a prenajímateľovi a správcovi bez zbytočného odkladu doručí kópie revízijských správ. Vykonávanie tohto ustanovenia nájomcom je dohodnuté po vzájomnej dohode obidvoch zmluvných strán,
  - h) do 30 dní od nadobudnutia platnosti a účinnosti tejto zmluvy poistí predmet zmluvy proti poškodeniu vecí a technických a technologických zariadení nachádzajúcich sa v prenajatom objekte spôsobenému živelnými a havarijnými udalosťami alebo konaním osôb,
  - i) vznik škody bezodkladne nahlási prenajímateľovi mestskej časti Bratislava-Petržalka a správcovi Bytovému podniku Petržalka s.r.o., poverení zamestnanci správcu po fyzickej kontrole spíšu a potvrdia zápisnicu o škodovej udalosti,
  - j) zabezpečiť, aby motorové vozidlá, ktoré pre prenajímateľa do nebytového priestoru dovážajú veci alebo ho zásobujú tovarom, nepoškodzovali priľahlé chodníky alebo trávnaté plochy. V prípade ich poškodenia zodpovedá aj za škody, vznikli v súvislosti s dovezením tovaru do ním prenajatého nebytového priestoru.
9. Prenajímateľ sa zaväzuje zabezpečiť nájomcovi nerušený výkon jeho práv spojených s nájmom nebytového priestoru.

10. Prenajímateľ je povinný zabezpečiť všetky opravy nebytového priestoru, ktoré nezabezpečuje nájomca v zmysle ods. 5. tohto článku.

#### Článok V.

##### Bezpečnostné opatrenia, Požiarna ochrana (PO) a Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci (BOZP)

1. Nájomca je povinný užívať predmet nájmu v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, technickými normami a hygienickými a protipožiarnymi predpismi aktuálne platnými na území Slovenskej republiky tak, aby nevznikli škody na majetku alebo živote a zdraví osôb.
2. Nájomca preberá na seba všetky povinnosti vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov v oblasti BOZP a PO, v zmysle ktorých bude zabezpečovať BOZP a PO v celom predmete nájmu a za ne v plnej miere zodpovedať.
3. Nájomca ako prevádzkovateľ predmetu nájmu preberá na seba zodpovednosť za dodržiavanie všetkých primeraných a potrebných opatrení na zachovanie bezpečnosti a ochrany zdravia osôb, ktoré sa v čase nájmu budú nachádzať v predmete nájmu, ako aj opatrenia na ochranu majetku nachádzajúceho sa v predmete nájmu.

#### Článok VI.

##### Záverečné ustanovenia

1. Nájomca je povinný pri prevzatí nájomnej zmluvy zaplatiť na účet prenajímateľa zábezpeku v sume 1 mesačného nájomného, ktorá bude nájomcovi po skončení nájmu a po zaplatení všetkých záväzkov voči prenajímateľovi do 10 dní vrátená. V prípade, že nájomca si voči prenajímateľovi záväzky do skončenia nájmu nevyrovná, tieto mu budú započítané voči zaplatenej zábezpeke.
2. Nájomná zmluva sa môže meniť alebo dopĺňať výlučne formou písomných dodatkov podpísanými obidvomi zmluvnými stranami.
3. Práva a povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy prechádzajú na právnych nástupcov zmluvných strán.
4. Ak sa preukáže, že niektoré z ustanovení tejto nájomnej zmluvy (alebo jeho časť) sú neplatné alebo neúčinné, takáto neplatnosť alebo neúčinnosť nemá za následok neplatnosť alebo neúčinnosť ďalších ustanovení zmluvy alebo samotnej zmluvy. V takomto prípade sa obe zmluvné strany zaväzujú bez zbytočného odkladu nahradiť takéto ustanovenie (alebo časť) novým tak, aby bol zachovaný účel sledovaný uzavretím nájomnej zmluvy a dotknutým ustanovením.
5. Písomnosť doručovaná podľa tejto nájomnej zmluvy sa považuje za doručenie zmluvnej strane tejto nájomnej zmluvy aj v prípade ak:
  1. písomnosť zasielaná zmluvnej strane tejto nájomnej zmluvy na poslednú známu adresu uvedenú v záhlaví tejto zmluvy sa vráti s tým, že adresát nie je známy, a

- to dňom vrátenia zásielky zmluvnej strane tejto zmluvy, ktorá ju odoslala a to aj vtedy, ak sa dotknutá zmluvná strana o doručovaní písomnosti nedozvie, alebo
2. si ju zmluvná strana tejto zmluvy neprevezme a to dňom vrátenia zásielky zmluvnej strane tejto zmluvy, ktorá ju odoslala, alebo
  3. ju zmluvná strana tejto zmluvy odoprela prijať a to dňom tohto odopretia.
6. Doručovanie pre účely nájomnej zmluvy sa vykonáva a považuje za platné, účinné a vykonané vtedy, ak sa doručuje na poslednú známu adresu zmluvnej strany, ktorá bola ako posledná známa a oznámená zmluvnou stranou. Obe zmluvné strany sa zaväzujú si písomne oznamovať každú zmenu adresy bez zbytočného odkladu. Doručovanie nájomcovi je riadne vykonané aj vtedy, ak prenajímateľ doručuje na adresu nájomcu priamo v predmete nájmu podľa nájomnej zmluvy.
7. V ostatnom sa zmluvné strany riadia ustanoveniami zákona č. 116/1990 Zb. o nájme a podnájme nebytových priestorov v znení neskorších predpisov a ustanoveniami Občianskeho zákonníka.
8. Nájomná zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia na webovej stránke prenajímateľa. Táto nájomná zmluva je povinne zverejňovanou podľa § 5a zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám v znení neskorších predpisov a podľa zákona č. 546/2010 Z.z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 40/1964 Zb. Občiansky zákonník v znení neskorších predpisov a ktorým sa menia a dopĺňajú niektoré zákony. Je vyhotovená v 5 exemplároch jeden pre nájomcu a štyri pre prenajímateľa.
9. Zmluvné strany potvrdzujú svojimi podpismi, že ustanoveniam tejto nájomnej zmluvy porozumeli, tieto vyjadrujú ich vôľu a zaväzujú sa ich dobrovoľne plniť. Súčasne zmluvné strany prehlasujú, že nájomná zmluva bola uzatvorená na základe platných pravdivých údajov, nebola uzatvorená v tiesni ani za inak nevýhodných podmienok.

Bratislava .....

Za prenajímateľa:

Za nájomcu:

## Príloha č. 1

Údaje o nebytovom priestore v objekte na Haanovej ul. č. 10, 852 23 Bratislava

| Druh a rozmery miestnosti a výpočet úhrady za užívanie nebytového priestoru |                                      |   |                       |                                    |              |
|---|--------------------------------------|---|-----------------------|------------------------------------|--------------|
| Miestnosti  |                                      |   | Podlahová plocha      |                                    |              |
| P. Č.   | Pôvodné určenie                      | Spôsob využitia   | Plocha m <sup>2</sup> | Ročné nájomné za m <sup>2</sup> /€ | Ročná úhrada |
| 1.  | Kancelária č. 1<br>(2.posch. časť A) | Kancelária  | 17,89                 |                                    |              |
| 2.  | Kancelária č. 2<br>(2.posch. časť A) | Kancelária  | 17,89                 |                                    |              |
|   | Ostatné plochy                       | (chodby,<br>schodište, WC,<br>apod. nezahrnuté<br>v celkovej ploche | 13,62                 |                                    |              |
| Ročná úhrada spolu  |                                      |   | 49,40                 |                                    |              |

V zmysle nájomnej zmluvy ste povinný uhrádzať mesačný predpis vo výške € na číslo účtu: SK41 5600 0000 0018 0059 9001, VS

Výpis z uznesenia zo zasadnutia komisie správy majetku a miestnych podnikov konaného  
dňa 26. 04. 2021

**Prítomní:** Mgr. Ivan Uhlár, Ing. Pavel Šesták, Mgr. Lena Bočková, Ing. Miroslav Behul, PhD., Erich Stračina, JUDr. Henrich Haščák, Ing. Ľubomír Hrbáň

**K bodu 10./ Návrh na prenájom nebytových priestorov v objekte na Haanovej 10, Bratislava pre Mestskú políciu hlavného mesta SR Bratislavy, Okrskovej stanice Petržalka ako prípadu hodného osobitného zreteľa**

Materiál predložila Mgr. Broszová, vedúca RMM, ktorá konštatovala, že sa materiál predkladá na základe žiadosti Mestskej polície, ktorá ich chce využívať v rámci zlepšenia pracovného prostredia ako aj hygienických zariadení pre členov mestskej polície. Po krátkej diskusii komisia prijala nasledovné stanovisko:

Komisia správy majetku a miestnych podnikov odporúča predložený materiál schváliť

**Hlasovanie:**

Prítomní : 7

Za : 7

Proti: 0

Zdržal sa: 0

**Záver:** Uznesenie bolo schválené

Bratislava 26.04. 2021

Mgr. Ivan Uhlár  
predseda v.r.



Za správnosť: A. Broszová  
tajomníčka komisie

| <b>Komisia</b>                                     | <b>Schválený materiál</b> | <b>Neschválený materiál</b> | <b>Poznámky komisie</b> |
|--|---------------------------|-----------------------------|-------------------------|
| <b>Komisia správy majetku a miestnych podnikov</b> | schválené                 | -                           | -                       |