

Mestská časť Bratislava-Petržalka

prijme do hlavného pracovného pomeru nového kolegu alebo kolegyniu na pozíciu
odborný/á referent/ka investičných činností

Miesto výkonu práce: [Miestny úrad Petržalka](#) / a sem-tam aj celá Petržalka

Mesačný plat: od 1200 EUR / na základe kvalifikácie, skúseností a výsledkov

Termín nástupu: **ihneď** / dohodou

Druh pracovného pomeru: **plný úväzok** / hlavný pracovný pomer

s vašou vysnívanou prácou so super kolegami v Petržalke budete spokojný/á, ak na čo najviac z otázok nižšie odpoviete ÁNO

- Ste pripravený/á pracovať vo veľkej miere aj v teréne v rámci mestskej časti BA-Petržalka?
- Máte radi vo veciach poriadok, dodržiavate termíny a plánujete všetko vopred?
- Máte skúsenosti s kontrolovaním dodávateľa pri realizácii stavebných prác?
- Hovorí vám niečo pojmy ako výkaz, výmer, projektová dokumentácia a kontrolné dni?
- Nevadí vám práca s tabuľkami a prehľadmi nákladov alebo ich pravidelná kontrola?
- Viete pracovať „s termínom na krku“ a zapojiť sa do prípravy projektu tak, aby sa všetko stihlo?
- Radi by ste prispeli ku kultúrnejšiemu, a teda lepšiemu životu v našej Petržalke?

činnosti, ktorými vás budeme u nás v Petržalke zamestnávať

- zabezpečenie plynulého priebehu a realizácie investičných projektov a realizácia stavieb podľa investičného plánu
- riadenie a koordinácia pracovníkov na stavbách, kontrola dodržiavania stanovených stavebných postupov a harmonogramov
- účasť na kontrolných dňoch, vedenie stavebného denníka, kontrola nákladov stavby
- aktívna komunikácia so všetkými dodávateľmi a s oddeleniami MiÚ za účelom dosiahnutia želaného výsledku
- kontrola cenových ponúk a opodstatnenosť nákladov, kontrola vystavených faktúr
- hodnotenie skutkového stavu budov patriacich pod správu MČ, odhadovanie investičných nákladov budúcich realizácií
- sledovanie rozpočtu MČi v rámci údržby a investičnej činnosti
- príprava materiálov pre legislatívne odovzdanie stavieb

váš bežný pracovný deň u nás v Petržalke si môžete predstaviť aj takto

Hoci vaša kancelária sídli v budove miestneho úradu na Kutlíkovej 17, vaším pracoviskom sa stane celá Petržalka a najmä miesta, kde prebiehajú investičné projekty. Pracovný deň môže vyzeráť aj tak, že po príchode do kancelárie si skontrolujete e-maily a s kolegami prediskutujete aktuálne veci na daný deň. Následne pôjdete na obhliadku rekonštrukcie odborných učební a toaliet na jednej z našich základných škôl. Po ceste sa zastavíte na kontrolu voľných nájomných bytov, ktoré bude treba rekonštruovať a potrebujete si urobiť odhad nákladov. Po návrate na úrad začnete riešiť podklady pre verejné obstarávanie dodávateľa na projektovú dokumentáciu, napríklad na stavbu zariadení sociálnych služieb. Na konci dňa budete mať skvelý pocit, že ste prispeli k lepšiemu životu v Petržalke.

kvalifikačné a osobnostné predpoklady, ktoré zvýšia vaše šance

Náš nový kolega alebo kolegynia by mal/a mať minimálne ročnú skúsenosť s v stavebníctve (napr. na pozícii stavbyvedúci alebo obdobnej). Mal by byť zbehlý/á v čítaní projektovej dokumentácie a

vyznať sa v investičných rozpočtoch. Vítané, nie však nutné, sú aj skúsenosti s prácou v štátnej správe. Nevyhnutnou zručnosťou je však ovládanie MS Excel, Word, Outlook. Výhodou je ovládanie Cenkosu, Auto CAD, prípadne iných programov na plánovanie nákladov a vypočítanie cien rekonštrukčných prác a osvedčenia odbornej spôsobilosti na výkon činnosti stavbyvedúci a stavebný dozor. Súčasne by náš nový kolega mal mať minimálne stredné odborné vzdelanie technického zamerania alebo skúsenosti s podobnou prácou v predchádzajúcich zamestnaniach. Jeho/jej dôležitými vlastnosťami by mali byť spoľahlivosť, zodpovednosť a precíznosť. Oceníme aj kolegu/yňu, ktorá/ý je tímový hráč, odolá stresu napríklad pri zvýšenom nápore práce a je aktívnym šoférom.

k vašej novej práci pre Petržalku budete určite potrebovať

- minimálne stredoškolské odborné vzdelanie technického zamerania alebo skúsenosti s obdobnou prácou v predchádzajúcich zamestnaniach
- minimálne ročnú prax v stavebníctve
- osvedčenia odbornej spôsobilosti na výkon činnosti stavbyvedúci a stavebný dozor – výhodou

výhody a benefity spojené s vašou novou prácou pre Petržalku

- 5 dní dovolenky navyše
- možnosť práce z domu podľa interných pravidiel
- príspevok na parkovanie v Petržalke
- mobilný telefón s neobmedzenými volaniami
- stabilná práca v priateľskom kolektíve
- potrebné školenia a kurzy
- samozrejme príspevok na stravovanie
- a ďalšie benefity vyplývajúce z práce vo verejnej správe či kolektívnej zmluvy

ak vás táto ponuka zaujala, nezabudnite nám poslať

- štruktúrovaný profesijný životopis (povinné)
- certifikáty o relevantných kurzoch a školeniach
- doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní (povinné)

informácie o výberovom konaní

Vašu žiadosť o prácu pre Petržalku spolu s uvedenými dokumentmi môžete posilať minimálne do 31. januára 2022 (vrátane) na e-mail praca@petrzalka.sk. Vopred ĎAKUJEME za prejavení záujem, no do ďalšieho kola výberového konania budú pozvaní len vybraní uchádzači. V prípade úspechu túto informáciu obdržíte najneskôr do 14 dní od uvedeného termínu. Uchádzačov, ktorí neboli vybraní na osobný pohovor, nebudeme z kapacitných dôvodov kontaktovať. Držíme palce.

kto to vlastne sme?

Mestská časť Bratislava-Petržalka je jednou z najväčších slovenských samospráv s viac ako 120-tisíc obyvateľmi. Naše kolegyně a kolegov z miestneho úradu, podniku verejnoprospešných služieb, zberného dvora, trhoviska, sociálnej výdajne, plavárne, knižnice, kultúrnych zariadení, škôlok a škôl spája zmysel pre službu obyvateľom a návštevníkom Petržalky, záujem o okolie, v ktorom žijeme a v neposlednom rade aj pomoc a podpora všetkým, ktorí ich potrebujú. Ak sa vám naše poslanie páči, radi vás medzi sebou privítame. Neváhajte sa prihlásiť do výberového konania a pomôžte nám tak z Petržalky robiť lepšie miesto pre život nás všetkých. ĎAKUJEME a tešíme sa na spoluprácu.



spracovanie osobných údajov

Vaše osobné údaje sa použijú len za účelom výberového konania a ich spracovanie je nevyhnutné na vykonanie úkonov pred uzatvorením pracovnej zmluvy. Uvedené osobné údaje budú poskytnuté iba členom výberového konania a zamestnancom, ktorí sa zúčastnia na jeho príprave. Osobné údaje získané na účel výberového konania budú uchovávané počas jeho trvania a po tejto dobe budú zlikvidované, alebo v prípade uzavretia pracovnej či inej zmluvy využité na tieto účely. Neuskutoční sa pritom ich prenos do tretích krajín. Viac informácií ohľadom ochrany osobných údajov nájdete na www.petrzalka.sk/ochrana-osobnych-udajov. Kontakt: zodpovednaosoba@somi.sk.

V Bratislave 10.12.2021