

ZÁPISNICA
z on-line zasadnutia dňa 22.11.2021

Zasadnutie: 22.11.2021 o 15.30 h

Prítomní: M. Makovníková-Mosná, I. Jančoková, Ľ. Kačirek, L. Ovečková, M. Vetrák,
M. Kovačič, M. Černý, I. Lučanič

Nepřítomní: A. Kutlíková, V. Kasala

Otvorenie, schválenie programu

Predsiedníčka komisie p. Makovníková-Mosná privítala na on-line zasadnutí prítomných členov komisie a skonštatovala, že komisia je uznášaniaschopná. Predstavila členom komisie návrh programu, o ktorom komisia následne hlasovala.

Program:

1. Otvorenie a schválenie programu
2. Návrh Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Petržalka, ktorým sa určuje spádová materská škola v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Petržalka pre deti s trvalým pobytom v mestskej časti Bratislava-Petržalka, ktoré plnia povinné predprimárne vzdelávanie / pani Garanová /
3. [Materiál VZN zriadenie MŠ Turnianska 10 – žiada zaradiť do programu rokovania. Tento materiál už bol schválený v 06/2021 ale z procesných dôvodov – aktualizácia termínu – ho musíme znova zaradiť / pani Garanová /](#)
4. Návrh všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Petržalka o miestnom poplatku za rozvoj na území mestskej časti Bratislava-Petržalka / pán Hasička /
5. Zámer: Nebytová budova – zariadenie pre krátkodobé pobyty študentov (Work-Home-Study) / pán Hasička /
6. Návrh rozpočtu mestskej časti Bratislava-Petržalka na rok 2022 s výhľadom do roku 2024 / pán Turan /
7. [Starostovské dotácie / informačný bod / – žiada vypustiť tento bod z programu rokovania](#)
8. KZP: aktuálny prehľad realizácii do konca roka 2021 a plánovanie rozpočtu na rok 2022
9. MKP: aktuálny prehľad realizácii do konca roka 2021 a plánovanie rozpočtu na rok 2022
10. Rôzne

Uznesenie: Komisia kultúry a mládeže schválila program rokovania.

Hlasovanie: Prítomných: 6 Za: 5 Proti: 0 Zdržal sa: 0 Nehlasovali: 1

Záver: Uznesenie bolo schválené

Komisia kultúry a mládeže schválila vypustenie bodu č. 7 Starostovské dotácie z programu rokovania.

Hlasovanie: Prítomných: 6 Za: 5 Proti: 0 Zdržal sa: 0 Nehlasovali: 1

Záver: Uznesenie bolo schválené

Komisia kultúry a mládeže schválila zaradenie materiálu VZN zriadenie MŠ Turnianska 10 do programu rokovania ako bol c. 3.

Hlasovanie: Prítomných: 6 Za: 5 Proti: 0 Zdržal sa: 0 Nehlasovali: 1

Záver: Uznesenie bolo schválené

K bodu 2 [Návrh Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Petržalka, ktorým sa určuje spádová materská škola v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Petržalka pre deti s trvalým pobytom v mestskej časti Bratislava-Petržalka, ktoré plnia povinné predprimárne vzdelávanie / pani Brťková a p. Garanová /](#)

P. Brťková za odd. školstva a odd. predprimárneho a primárneho vzdelávania predložila návrh VZN mestskej časti, ktorým sa určuje spádová materská škola v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava Petržalka. Informovala komisiu, že materiál je potrebné zastupiteľstvu predložiť a schváliť, nakoľko túto povinnosť určuje zákon o povinnom predškolskom vzdelávaní. Je preto potrebné určiť spádovosť v mieste príslušných materských škôl, kde bude garantované miesto pre deti, ktoré budú plniť povinnú predškolskú dochádzku. Povinnosť určiť spádovosť MŠ vo VZN vzniká zo zákona pre budúci školský rok od septembra 2022 / 2023. V spolupráci s matrikou bol robený prieskum počtu detí s trvalým bydliskom v danej lokalite pre školský rok 2022 / 2023, 2023 / 2024, 2024 / 2025 s predpokladom vývoja počtu predškolských detí vzhľadom na aktuálny stav (mimo vývoja ovplyvneného realizáciou developerských projektov). Trend vývoja je stabilný, nepočíta sa s vychýlením počtu detí. VZN je koncipované tak, aby garantovalo deťom miesto v materskej škole v najbližšej lokalite od jeho trvalého bydliska pre povinné predškolské vzdelávanie. Štatistická analýza bola prezentovaná kultúrnej komisii a poskytnutá účastníkom k náhľadu počas priebehu komisie, súčasťou analýzy bol predstavený aj plán rozširovania kapacít pre rok 2022.

Pani Ovečková sa vyjadrila, že nemala prístup k časti materiálov, požadovala nápravu a zasielanie materiálov na jej e-mail lydia.oveckova@hotmail.com, ktorý uviedla. Požadované materiály jej boli opätovne zaslané a p. Ovečková dostala potrebné informácie, následne sa preto hlasovania mohla zúčastniť.

Po diskusii a zodpovedaní otázok členovia komisie o predložennom materiáli hlasovali.

Uznesenie: Komisia kultúry a mládeže **berie na vedomie** predkladaný materiál a **odporúča** Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava- Petržalka materiál **schváliť**.

Hlasovanie: Prítomných: 8 Za: 6 Proti: 0 Zdržal sa: 0 Nehlasovali: 2

Záver: Uznesenie bolo schválené.

K bodu 3 [Materiál VZN zriadenie MŠ Turnianska 10 // pani Brťková a p. Garanová /](#)

Materiál VZN zriadenie MŠ Turnianska 10 – žiada školstvo opätovne zaradiť do programu rokovania. Tento materiál už bol schválený v 06/2021 ale z procesných dôvodov, kvôli predĺženiu termínu ukončenia stavebných prác a kolaudácie je potrebné ho opätovne schváliť.

Na ministerstvo je preto potrebné predložiť aktuálne VZN, ktorým budeme MŠ Turnianska 10 zriaďovať. Napriek komplikáciám je cieľom k 1.1.2022 zriadenie MŠ a k 10.1.2022 jej oficiálne otvorenie o ktorom sú informovaní aj rodičia prijímaných detí.

Predbežná kolaudácia bola vykonaná, prevádzkový poriadok by mal byť schválený v decembri.

Materiálne vybavenie aj personálne zabezpečenie MŠ sa postupne kompletizuje.

Po diskusii a zodpovedaní otázok členovia komisie o predložennom materiáli hlasovali.

Uznesenie: Komisia kultúry a mládeže **berie na vedomie** predkladaný materiál a **odporúča** Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava- Petržalka materiál **schváliť**.

Hlasovanie: Prítomných: 8 Za: 7 Proti: 0 Zdržal sa: Nehlasovali: 1

Záver: Uznesenie bolo schválené.

K bodu 4 [Návrh všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava - Petržalka o miestnom poplatku za rozvoj na území mestskej časti Bratislava - Petržalka / pán Hasička /](#)

Aktuálne je platné VZN č. 5/2017 s účinnosťou od 1. apríla 2017 prijaté po prijatí zákona o poplatku za rozvoj platného od r. 2015. V tom čase zákon nedefinoval všetky situácie a termíny, bola preto potrebná jeho novelizácia. Od 30. novembra 2019 je zákon o miestnom poplatku za rozvoj novelizovaný a účinný v novom znení, no s touto novelou zákona nie je zosúladené VZN mestskej časti Bratislava- Petržalka, preto je potrebné pristúpiť k ich formálnemu zosúladeniu.

P. Hasička predstavil návrh nového VZN, ktorým sa jeho pôvodné znenie zredukuje na dva paragrafy. Prvým je výška úhrady v nezmenenej sume 35€ za m² vo všetkých piatich kategóriách. Druhým je zverejnenie sumy vyzbieranej za poplatky a účel, načo boli tieto prostriedky minuté, podľa zákona v perióde aspoň 1x za rok.

Po diskusii a zodpovedaní otázok členovia komisie o predložennom materiáli hlasovali.

Uznesenie: Komisia kultúry a mládeže **berie na vedomie** predkladaný materiál a **odporúča** Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava- Petržalka materiál **schváliť**.

Hlasovanie: Prítomných: 8 Za: 7 Proti: 0 Zdržal sa: Nehlasovali: 1

Záver: Uznesenie bolo **schválené**.

Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava- Petržalka materiál schváliť.

K bodu 5 [Nebytová budova – zariadenie pre krátkodobé pobyty študentov \(Work-Home-Study\) / pán Hasička /](#)

P. Hasička komisiu informoval o stanovisku, že mestská časť Bratislava - Petržalka nie je dotknutým orgánom, investor preto pre konanie na stavebnom úrade nepotrebuje stanovisko mestskej časti. Referát investičných činností pripravuje dokumentáciu a svoje stanovisko pre prípadné požiadanie investora o vyjadrenie sa k investičnému zámeru, ktorý môže slúžiť aj ako podklad pre komisiu a zastupiteľstvo.

Uznesenie: Komisia kultúry a mládeže **berie na vedomie** predkladaný materiál, ktorý je len informačný, nehlasovala o ňom.

K bodu 6 [Návrh rozpočtu mestskej časti Bratislava-Petržalka na rok 2022 s výhľadom do roku 2024 / pán Turan /](#)

Obsah predkladaného materiálu predstavil p. Turan. Spomenul návrh celkového rozpočtu i návrh rozpočtu rozpočtových organizácii Kultúrne zariadenia Petržalky a Knižnice, kde informoval o výške príspevkov i spôsobe vynaloženia a investičných zámeroch organizácii.

P. Ovečková sa vyjadrila, že sa hlasovania zdrží, nakoľko predkladaný materiál bude ešte predstavený poslancom na schôdzi v termíne 8. decembra.

Po diskusii a zodpovedaní otázok členovia komisie o predložennom materiáli hlasovali.

Uznesenie: Komisia kultúry a mládeže **berie na vedomie** predkladaný materiál a **odporúča** Miestnemu zastupiteľstvu mestskej časti Bratislava- Petržalka materiál **schváliť**.

Hlasovanie: Prítomných: 8 Za: 5 Proti: 0 Zdržal sa: 2 Nehlasovali: 1

Záver: Uznesenie bolo **schválené**.

K bodu 7 [Starostovské dotácie / informačný bod /](#)

Uznesenie: Komisia kultúry a mládeže tento bod programu vypustila z programu rokovania.

K bodu 8: [KZP: aktuálny prehľad realizácii do konca roka 2021 a plánovanie rozpočtu na rok 2022 / pani Koreňčiová /](#)

Konkrétny prehľad plánu realizácii riaditeľka Kultúrnych zariadení Petržalky, p. Koreňčiová neprezentovala, nakoľko sa podľa nej produkcia bude odvíjať od výšky schváleného rozpočtu. Rozpočet bol finančným oddelením navrhovaný v približne rovnakej výške ako minulý rok - 1 474 320 €.

Podnety k rozpočtu boli dodané po lehote, dňa 18. novembra, z procesných dôvodov nemohli byť finančným oddelením zapracované. Nový/Doplnený návrh rozpočtu spracovaný KZP bol vyšší o cca 200 000 € oproti návrhu finančného oddelenia. P. Koreňčiová to zdôvodnila plánovaným zvyšovaním energie v budúcom roku.

Spomenula, že nenavýšenie rozpočtu spôsobí pokles produkcie podujatí na úkor týchto výdavkov. Komisia odporučila hlasovať o uznesení o predložení oboch materiálov KZP kultúrnej komisii na preštudovanie.

Uznesenie: Aby boli kultúrnej komisii odposlané obidva materiály o rozpočte KZP zo septembra aj novembra 2021.

Hlasovanie: Prítomných: 8 Za: 7 Proti: 0 Zdržal sa: 0 Nehlasovali: 1

Záver: Uznesenie bolo **schválené**.

K bodu 9: [MKP: aktuálny prehľad realizácii do konca roka 2021 a plánovanie rozpočtu na rok 2022 / pani Bergerová /](#)

Aktuálny prehľad prezentovala riaditeľka Miestnej knižnice v Petržalke, pani Bergerová. Prijmová časť rozpočtu bola mierne navýšená, aby knižnica mohla poskytovať kvalitnejšie služby, zveľaďovať priestory, skvalitňovať sortiment kníh, ktoré sú čoraz drahšie. Informovala preto aj o zvýšení registračných poplatkov o 0,50 centov až 1€ vyššie od budúceho roka. Počítajú s počtom 7500 - 8000 aktívnych čitateľov v 9 pobočkách.

Budúci rok knižnica investuje značnú časť financií do knižničného fondu – kníh, elektronických kníh a periodík. Zapojí sa aj do grantových výziev. Má pred sebou nové projekty napr. projekt Tisíc okien tisíc slov, spoluprácu so slovenským rozhlasom a VŠVU projekt Čo vidím ja, nevidí nikto iný, sobotňajšie workshopy, Počúvadlo.

Chceli by rozvinúť publikáciu Taká bola Petržalka o anglické preklady.

Pokiaľ sa podarí obstarat' stavebné práce a vybavenie knižnice na Vavilovovej, od Januára začnú stavebné práce na tejto pobočke.

V kapitálovom rozpočte knižnica počíta s realizáciou bezbariérového prístupu na detskej pobočke Furdekova. Tiež chce investovať do interiéru na Vavilovovej 26 a rozvíjať aj letné čítarne na terasách

troch knižníc. Informovala tiež o zverení priestorov na Gessayovej ul. Pre účely zriadenia združenej prevádzky knižnice.

Uznesenie: Komisia kultúry a mládeže **berie na vedomie** predkladaný materiál, ktorý má len informačný charakter, nehlasovala o ňom.

K bodu10 [Rôzne](#)

Kultúrnej komisii bola predstavená nová tajomníčka, Monika Tereková, ktorá pracuje na oddelení komunikácie a tiež referáte kultúry a športu MiU Bratislava - Petržalka. Postupne preberá agendu po p. Mikuláškovej.

Zapísala: Zuzana Mikulášková, tajomníčka komisie

Schválila: Miroslava Makovníková-Mosná, predsedníčka komisie