

## **Mestská časť Bratislava-Petržalka**

prijme do hlavného pracovného pomeru nového kolegu alebo kolegyňu na pozíciu  
**referent/ka správy verejných priestranstiev**

**Miesto výkonu práce:** Mestská časť Bratislava-Petržalka

**Mesačný plat:** 1100 EUR / na základe kvalifikácie, skúseností a výsledkov

**Termín nástupu:** **ihneď** / po dohode

**Druh pracovného pomeru:** **plný úväzok** / hlavný pracovný pomer

**s vašou vysnívanou prácou so super kolegami v Petržalke budete spokojný/á, ak na čo najviac z otázok nižšie odpoviete ÁNO**

- Máte radi praktické zadania týkajúce sa nákupu materiálu a prevádzky organizácií?
- Ste flexibilný/á a viete hľadať tvorivé riešenie problémov?
- Je pre vás dôležitá hospodárnosť a racionálne nakladanie s verejnými prostriedkami?
- Máte skúsenosti s prípravou podkladov pre verejné obstarávanie alebo prieskumy trhu?

### **Činnosti, ktorými vás budeme u nás v Petržalke zamestnávať**

- príprava podkladov pre spracovanie účtovných dokladov
- príprava podkladov pre verejné obstarávanie na tovary a služby
- spracovanie prieskumov trhov na materiál pre referát správy verejných priestranstiev
- spracovanie výsledkov verejných súťaží a prieskumov trhu
- archivácia dokladov k spracovaniu nákupov PHM
- príprava podkladov pre evidenciu majetku
- spracovanie došlej a odoslanej pošty
- spracovanie podkladov k vedeniu pokladne
- vedenie osobných kariet zamestnancov a príprava podkladov k dochádzke pracovníkov
- sledovanie nákladov a spracovanie kalkulácií

### **váš bežný pracovný deň u nás v Petržalke si môžete predstaviť aj takto**

Pracovať budete zväčša v priestoroch sídla petržalskej údržby na Ulici Ondreja Štefanka 6. Spolu s ostatnými kolegami z referátu administratívnej a rozpočtovej agendy oddelenia správy verejných priestranstiev budete zabezpečovať papierovačky spojené s pravidelnou údržbou mestskej časti. S nastavením procesov vám budú nápomocní kolegovia z referátu verejného obstarávania. Okrem toho budete zabezpečovať, aby bol vysúťažený tovar aj dodaný a zakúpený, takže budete pripravovať i podklady na zmluvy s dodávateľmi a objednávky.

Okrem toho sa budete venovať aj evidencii majetku, personálnej agende alebo ďalším administratívnym činnostiam. Všetky práce budú zamerané na čo najkvalitnejšiu správu verejných priestranstiev v Petržalke a teda zamerané na zlepšenie života v našej mestskej časti. Na konci pracovného dňa tak budete mať dobrý pocit, že svojou činnosťou tiež prispievate k lepšiemu životu v našej Petržalke.

### **kvalifikačné a osobnostné predpoklady, ktoré zvýšia vaše šance v Petržalke uspieť**

Náš nový kolega alebo kolegyňa by mal/a mať prax a skúsenosť s prípravou podkladov pre verejné obstarávanie a so spracovaním prieskumov trhu. Oceníme tiež, ak by mali blízko aj k personálnej agende. Zároveň aspoň stredoškolské vzdelanie s maturitou ekonomického zamerania a bez komplikácií by mali zvládať aj prácu so softvérom na obeh dokladov a nástrojmi balíka Microsoft Office (Excel, Word, Outlook). Samozrejmosťou sú i precíznosť, ústretové vystupovanie a dochvilnosť nielen pri práci. A nezabudnite, ochota, chuť pracovať alebo kreativita nie sú u nás iba frázami.

**k vašej novej práci pre Petržalku budete určite potrebovať**

- stredoškolské vzdelanie s maturitou ekonomického zamerania,
- práca s nástrojmi balíka MS Office – Excel, Word, Outlook, IS SAMO je výhodou,
- vodičský preukaz skupiny B ako aj znalosť cudzieho jazyka (anglický, nemecký) je výhodou,
- záujem o rozširovanie vedomostí a zručností

### **výhody a benefity spojené s vašou novou prácou pre Petržalku**

- 5 dní dovolenky navyše,
- služobný mobilný telefón aj na súkromné účely
- príspevok do 3. piliera dôchodkového sporenia (po 1 roku),
- dochádzkový bonus do výšky 70 Eur mesačne,
- stabilná práca v priateľskom kolektíve,
- potrebné školenia a kurzy,
- teambuildingy s občerstvením,
- samozrejme príspevok na stravovanie,
- a ďalšie benefity vyplývajúce z práce vo verejnej správe či kolektívnej zmluvy

### **ak vás táto ponuka zaujala, nezabudnite nám do Petržalky poslať**

- profesijný životopis,
- certifikáty o kurzoch a školeniach (nepovinné),
- doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní,

### **informácie o výberovom konaní**

**Vašu žiadosť o prácu pre Petržalku spolu s uvedenými dokumentmi môžete posilať minimálne do 18. júla 2022 (vrátane) cez portál Profesia alebo na e-mail [praca@petrzalka.sk](mailto:praca@petrzalka.sk).** V prípade záujmu môžete kontaktovať aj pani **Mgr. Idu Brtáňovú** na tel. **čísle 0947 487 247** alebo e-maile [ida.brтанova@petrzalka.sk](mailto:ida.brтанova@petrzalka.sk) Vopred všetkým **ĎAKUJEME** za prejavovaný záujem, no do ďalšieho kola výberového konania budú pozvaní len vybraní uchádzači. V prípade úspechu túto informáciu obdržíte najneskôr do 14 dní od uvedeného termínu. Uchádzačov, ktorí neboli vybraní na osobný pohovor, nebudeme z kapacitných dôvodov kontaktovať. **Ďakujeme za pochopenie a držíme palce.**

### **kto to vlastne sme?**

Mestská časť Bratislava - Petržalka je jednou z najväčších slovenských samospráv s viac ako 120-tisíc obyvateľmi. Naše kolegyně a kolegov z miestneho úradu, podniku verejnoprospešných služieb, zberného dvora, trhoviska, sociálnej výdajne, škôlok a škôl spája zmysel pre službu obyvateľom a návštevníkom Petržalky, záujem o okolie, v ktorom žijeme a v neposlednom rade aj pomoc a podpora všetkým, ktorí ich potrebujú. Ak sa vám naše poslanie páči, radi vás medzi sebou privítame. Neváhajte sa prihlásiť do vami preferovaného výberového konania a pomôžte nám tak z Petržalky robiť lepšie miesto pre život nás všetkých. **ĎAKUJEME** a tešíme sa na spoluprácu.

### **spracovanie osobných údajov**

Vaše osobné údaje sa použijú len za účelom výberového konania a ich spracovanie je nevyhnutné na vykonanie úkonov pred uzatvorením pracovnej zmluvy. Uvedené osobné údaje budú poskytnuté iba členom výberového konania a zamestnancom, ktorí sa zúčastnia na jeho príprave. Osobné údaje získané na účel výberového konania budú uchovávané počas jeho trvania a po tejto dobe budú zlikvidované, alebo v prípade uzavretia pracovnej či inej zmluvy využité na tieto účely. Neuskutoční sa pritom ich prenos do tretích krajín. Viac informácií ohľadom ochrany osobných údajov nájdete na [www.petrzalka.sk/ochrana-osobnych-udajov](http://www.petrzalka.sk/ochrana-osobnych-udajov). Kontakt: [zodpovednaosoba@somi.sk](mailto:zodpovednaosoba@somi.sk).

**V Bratislave 27. júna 2022.**