

Mestská časť Bratislava-Petržalka

prijme do hlavného pracovného pomeru nového kolegu alebo kolegyňu na pozíciu
odborný/á referent/ka pre školské jedálne

Miesto výkonu práce: Mestská časť Bratislava-Petržalka

Mesačný plat: od 1200 EUR / na základe kvalifikácie, skúseností a výsledkov

Termín nástupu: **ihneď** / po dohode

Druh pracovného pomeru: **plný úväzok** / hlavný pracovný pomer

s vašou vysnívanou prácou so super kolegami v Petržalke budete spokojný/á, ak na čo najviac z otázok nižšie odpoviete ÁNO

- Radi by ste prispeli k ešte lepšiemu fungovaniu škôl a školských jedální v Petržalke?
- Nerobí vám problém administratíva, plánovanie a máte radi poriadok, organizáciu i spoluprácu?
- Hovorí vám niečo pojmy ako rozpočet, finančné limity, vyúčtovania, HACCP či štatistické výkazy?
- Sledujete legislatívu v oblasti školského stravovania a viete sa v potrebných zákonoch sami zorientovať?
- Vedeli by ste poskytnúť potrebnú podporu a poradenstvo vedúcim petržalských školských jedální?

Činnosti, ktorými vás budeme u nás v Petržalke zamestnávať

- príprava podkladov k zriadeniu či zrušeniu zariadení školského stravovania
- evidencia siete školských jedální materských a základných škôl
- spolupráca pri tvorbe a novelizácii príslušných VZN
- určovanie výšky finančných limitov a režijných poplatkov na školské stravovanie
- spracovanie prehľadov o vývoji počtu vydaných jedál
- kontrola a sumarizácia štatistických výkazov školských jedální
- sledovanie legislatívnych zmien týkajúcich sa školského stravovania
- zavedenie a uplatňovanie zákonných povinností v praxi v spolupráci s vedúcimi školských jedální
- organizovanie porád a školení s vedúcimi školských jedální
- tvorba metodických usmernení a kontrolná činnosť v oblasti školského stravovania
- spolupráca pri zabezpečení podujatí s cieľom prezentácie školského stravovania

váš bežný pracovný deň u nás v Petržalke si môžete predstaviť aj takto

Vaše pracovné prostredie, kancelária, sa nachádza priamo na našom miestnom úrade. Počas dňa komunikujete najmä s vedúcimi petržalských školských jedální. Preberáte zväčša otázky, ktoré riešia pri každodennom chode. Spracujete podklady, ktoré vám zašlú do súhrnného materiálu a pripravíte si aj podklady na plánovanú poradu. Popri tom odpovedáte aj na otázky z podnetov, alebo sumarizujete informácie pre komisie petržalského miestneho zastupiteľstva. Okrem kolegov z oddelenia školstva a vedúcich jedální budete spolupracovať aj s riaditeľmi základných a materských škôl či ďalšími orgánmi štátnej a verejnej správy. Ako je asi jasné, vlastnú iniciatívu, samostatnosť a precíznosť pri práci veľmi oceníme.

kvalifikačné a osobnostné predpoklady, ktoré zvýšia vaše šance v Petržalke uspieť

Náš nový kolega či kolegyňa by mal/a mať prax v administratíve, ideálne v samospráve alebo štátnej správe a zároveň skúsenosti z gastronomickej prevádzky, napríklad práve zo školskej jedálne. Môžu byť aj absolventmi hotelovej a potravinárskej školy, prípadne obchodnej akadémie. Ovláda potrebnú legislatívu a vie, v ktorom zákone má hľadať danú informáciu. Odborná spôsobilosť nie je podmienkou, ale výhodou a radi s jej doplnením pomôžeme dodatočne aj my v Petržalke.

k vašej novej práci pre Petržalku budete určite potrebovať

- minimálne stredoškolské vzdelanie
- orientácia v platnej legislatíve
- prax v administratíve

Najdôležitejšie právne predpisy pre oblasť školského stravovania, ktoré budete potrebovať:

- Zákon 245/2008 o výchove a vzdelávaní;
- Zákon 355/2008 o ochrane a podpore verejného zdravia;
- Vyhláška 527/2007 o podrobnostiach a požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež;
- Zákon 596/2008 o štátnej správe v školstve a samospráve;
- Zákon 597/2003 o financovaní škôl a školských zariadení;
- Zákon 544/2008 o dotáciách v pôsobnosti MPSVaR;
- Zákon 152/1995 o potravinách;
- Vyhláška 330/2008 o zariadení školského stravovania;
- HACCP - správna výrobná prax;
- NV 195/2020 o distribúcii školského programu.

výhody a benefity spojené s vašou novou prácou pre Petržalku

- 5 dní dovolenky navyše
- služobný notebook
- služobný mobilný telefón aj na súkromné účely
- príspevok do 3. piliera dôchodkového sporenia (po 1 odpracovanom roku)
- dochádzkový bonus do výšky 70 eur mesačne
- stabilná práca v prívetivom kolektíve
- potrebné školenia a kurzy
- samozrejme príspevok na stravovanie
- a ďalšie benefity vyplývajúce z práce vo verejnej správe či kolektívnej zmluvy

ak vás táto ponuka zaujala, nezabudnite nám do Petržalky poslať

- štruktúrovaný profesijný životopis
- certifikáty o relevantných kurzoch a školeniach
- doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní

informácie o výberovom konaní

Vašu žiadosť o prácu pre Petržalku spolu s uvedenými dokumentmi môžete posilať minimálne do 8. júla 2022 (vrátane) cez portál Profesia alebo na e-mail praca@petrzalka.sk. Ak máte akékoľvek dodatočné otázky, určite neváhajte kontaktovať našu super kolegyňu Ing. Andreu Garanovú, na číslach +421 947 487 101 a 02/68 288 834 či e-maile andrea.garanova@petrzalka.sk. Vopred všetkým ĎAKUJEME za prejavení záujem, no do ďalšieho kola výberového konania budú pozvaní len vybraní uchádzači. V prípade úspechu túto informáciu obdržíte najneskôr do 14 dní od uvedeného termínu. Uchádzačov, ktorí neboli vybraní na osobný pohovor, nebudeme z kapacitných dôvodov kontaktovať. Ďakujeme za pochopenie a držíme palce.

kto to vlastne sme?

Mestská časť Bratislava - Petržalka je jednou z najväčších slovenských samospráv s viac ako 120-tisíc obyvateľmi. Naše kolegyne a kolegov z miestneho úradu, podniku verejnoprospešných služieb, zberného dvora, trhoviska, sociálnej výdajne, škôlok a škôl spája zmysel pre službu obyvateľom a návštevníkom Petržalky, záujem o okolie, v ktorom žijeme a v neposlednom rade aj pomoc a podpora všetkým, ktorí ich potrebujú. Ak sa vám naše poslanie páči, radi vás medzi sebou privítame. Neváhajte sa prihlásiť do vami preferovaného výberového konania a pomôžte nám tak z Petržalkyrobiť lepšie miesto pre život nás všetkých. ĎAKUJEME a tešíme sa na spoluprácu.

spracovanie osobných údajov

Vaše osobné údaje sa použijú len za účelom výberového konania a ich spracovanie je nevyhnutné na vykonanie úkonov pred uzatvorením pracovnej zmluvy. Uvedené osobné údaje budú poskytnuté iba členom výberového konania a zamestnancom, ktorí sa zúčastnia na jeho príprave. Osobné údaje získané na účel výberového konania budú uchovávané počas jeho trvania a po tejto dobe budú zlikvidované, alebo v prípade

uzavretia pracovnej či inej zmluvy využité na tieto účely. Neuskutoční sa pritom ich prenos do tretích krajín. Viac informácií ohľadom ochrany osobných údajov nájdete na www.petrzalka.sk/ochrana-osobnych-udajov. Kontakt: zodpovednaosoba@som.sk.

V Bratislave 20. júna 2022.