

Žiadateľ (osoba s vlastníckymi alebo inými právami k pozemku alebo jej splnomocnený zástupca):  
meno (názov firmy): ..... IČO: .....  
adresa (sídlo): ..... PSC .....  
kontakt (tel. č., e-mail): .....

Mestská časť Bratislava - Petržalka  
Referát stavebného úradu (RSÚ)  
Kutlíkova 17  
852 12 Bratislava 5

V ..... dňa.....

**Vec:**

**Žiadosť o povolenie terénnych úprav** podľa § 71, § 72 zákona č. 50/1976 Zb. o Územnom plánovaní a stavebnom poriadku (ďalej len stavebný zákon) a § 12, § 13 Vyhlášky č. 453/2000 Z. z. Ministerstva životného prostredia Slovenskej republiky, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia stavebného zákona v znení neskorších predpisov (stavebné povolenie).

**1. ŽIADATEĽ (STAVEBNÍK)**

meno (názov firmy): ..... IČO: .....  
adresa (sídlo): .....  
korešpondenčná adr.: .....  
meno poverenej osoby: ..... tel. ....  
e-mail: .....

**2. TERÉNNE ÚPRAVY**

druh terénnych úprav: .....  
účel terénnych úprav: .....  
charakter terénnych úprav: trvalé - dočasné (nehodiace sa prečiarknuť)  
pri dočasných terénnych úpravách predpokladaný čas trvania terénnych úprav: .....

**3. MIESTO TERÉNNÝCH ÚPRAV:**

ulica, obec: .....

parcelné čísla stavebných pozemkov podľa katastra nehnuteľností, číslo listu vlastníctva /LV/, druh pozemku s uvedením vlastníckych alebo iných práv:

parcelné čísla	č. LV	druh pozemku	vlastník (iné právo) meno, adresa
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....

.....  
.....  
.....

4. ZDÔVODNENIE TERÉNNYCH ÚPRAV:

5. ROZSAH TERÉNNYCH ÚPRAV:

popis jednotlivých stavebných činností v rámci terénnych úprav

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

6. ČASOVÝ PRIEBEH VYKONÁVANIA TERÉNNYCH ÚPRAV:

začatie: .....

ukončenie: .....

predpokladaný stavebný náklad: .....

7. PROJEKTANT TERÉNNYCH ÚPRAV:

meno (názov firmy): ..... IČO: .....

adresa (sídlo): .....

korešpondenčná adr.: .....

meno poverenej osoby: ..... tel.....

e-mail: .....

8. SPÔSOB USKUTOČŇOVANIA TERÉNNYCH ÚPRAV:

a) svojpomocne - uviesť osobu oprávnenú na odborné vedenie uskutočňovania terénnych úprav, prehlásenie oprávnenej osoby, že bude viesť uskutočňovanie terénnych úprav:

meno: .....

adresa: .....

korešpondenčná adr.: .....

b) dodávateľsky - uviesť názov a sídlo spoločnosti, ktorá uskutoční terénne úpravy, preukázať odbornú spôsobilosť spoločnosti, ktorá uskutoční terénne úpravy

názov firmy: ..... IČO: .....

sídlo: .....

korešpondenčná adr.: .....

meno poverenej osoby: ..... tel.....

e-mail: .....

c) bude určený vo výberovom konaní

## 9. ÚČASTNÍCI KONANIA:

Mená a adresy účastníkov konania, ktorí sú stavebníkovi známi (vlastníci susedných parciel a nehnuteľností) – pri väčšom počte účastníkov priložiť samostatný zoznam

meno a priezvisko (názov):	parcelné čísla:	adresa (sídlo):
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....
.....	.....	.....

### Prílohy:

- splnomocnenie na zastupovanie (ak je žiadosť podaná prostredníctvom zástupcu)
- doklady, ktorými žiadateľ preukáže svoje práva k pozemkom na ktorých sa budú vykonávať terénne úpravy
- doklady o rokovaníach s účastníkmi konania, ak sa konali pred podaním žiadosti
- rozhodnutia, stanoviská, vyjadrenia, súhlasy posúdenia alebo iné opatrenia dotknutých orgánov štátnej a verejnej správy
- projektová dokumentácia terénnych úprav v dvoch vyhotoveniach vypracovaná odborne spôsobilou osobou
- územné rozhodnutie, ak bolo vydané alebo ho vydal iný orgán ako stavebný úrad, príslušný na povolenie terénnych úprav
- iné doklady (uviest’):

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### VYHLÁSENIE:

Vyhlasujem, že vyššie uvedené údaje sú pravdivé.

.....  
meno a podpis žiadateľa  
(štatutárneho zástupcu)  
odtlačok pečiatky

## **Doklady potrebné k povoleniu terénnych úprav:**

1. Doklad o zaplatení správneho poplatku (správny poplatok sa hradí na základe výzvy stavebného úradu)
2. Splnomocnenie na zastupovanie (ak je žiadosť podaná prostredníctvom zástupcu).
3. Doklady, ktorými žiadateľ preukáže svoje práva k pozemkom na ktorých sa budú vykonávať terénne úpravy.
4. Doklady o rokovaníach s účastníkmi konania, ak sa konali pred podaním žiadosti.
5. Rozhodnutia, stanoviská, vyjadrenia, súhlasy posúdenia alebo iné opatrenia dotknutých orgánov štátnej a verejnej správy.
6. Projektová dokumentácia terénnych úprav v dvoch vyhotoveniach vypracovaná odborne spôsobilou osobou.
7. Územné rozhodnutie, ak bolo vydané alebo ho vydal iný orgán ako stavebný úrad, príslušný na povolenie terénnych úprav.

### **Poznámka:**

***Rozsah uvedených dokladov môže byť podľa povahy stavby zúžený, ale i rozšírený o ďalšie doklady a údaje potrebné k vydaniu rozhodnutia. Po preskúmaní predložených dokladov môžu podľa povahy veci vyplývať požiadavky na doplnenie ďalších údajov a dokladov.***