

Mestská časť Bratislava-Petržalka

prijme do hlavného pracovného pomeru nového kolegu alebo kolegyňu na pozíciu
odborný/á referent/ka agendy Štátneho fondu rozvoja bývania (ŠFRB)

Miesto výkonu práce: Mestská časť Bratislava-Petržalka

Mesačný plat: od 1 200 EUR/ váš plat je dohadovaný vždy individuálne na základe kvalifikácie a skúseností, no priemerný plat na pozícii vrátane kvartálnych odmien sa môže pohybovať až okolo sumy 1400 EUR

Termín nástupu: **ihneď** / po dohode

Druh pracovného pomeru: **plný úväzok** / hlavný pracovný pomer

s vašou vysnívanou prácou so super kolegami v Petržalke budete spokojný/á, ak na čo najviac z otázok nižšie odpoviete ÁNO

- Máte skúsenosti s poskytovaním podpory v zmysle zákona o ŠFRB?
- Zvládnete čítať projektovú dokumentáciu a máte znalosť stavebného zákona?
- Hovorí vám niečo zákon o vlastníctve bytov?
- Nie sú vám cudzie čísla, viete sa orientovať v rozpočtoch ale aj v daňových priznaniach?
- Vyhovuje vám administratívna práca, ale nie je vám (z času na čas) cudzia ani práca v teréne?
- Máte radi vo veciach poriadok, ste precízny, dôsledný/á a nerobí Vám problém dodržiavanie termínov?
- Viete pracovať samostatne, ale ste aj tímový hráč, ktorý kolegovi v ťažkej situácii pomôže?
- Radi by ste prispeli k zlepšeniu kvality bývania a k samotnému bývaní obyvateľov okresu Bratislava 5?

Činnosti, ktorými vás budeme u nás v Petržalke zamestnávať

- zabezpečovanie administratívnej činnosti v súvislosti so žiadosťami o podporu, kontrola žiadostí a priložených dokumentov
- overovanie úplnosti náležitostí žiadostí o podporu z prostriedkov ŠFRB v súlade s platnou legislatívou ŠFRB
- overovanie splnenia podmienok v zmysle zákona o ŠFRB
- overovanie klientov v informačných systémoch - databázach
- overovanie dokladov na účely zákona o ŠFRB
- evidencia žiadostí v informačnom systéme ŠFRB
- kontrola formálnej stránky žiadosti, jej obsahu, projektovej dokumentácie stavieb, zmlúv o dielo, rozpočtov, kúpnych zmlúv, znaleckých posudkov, posúdenie schopnosti splácania, posúdenie splnenia podmienok, posúdenie spôsobov zabezpečenia úveru
- súčinnosť pri kontrolách vykonávaných u žiadateľov o podporu
- odborná kontrola faktúr a ostatných podkladov k čerpaniu podpory
- kontrola čerpania úveru na stavbe – súlad vykonaných prác na stavbe s vystavenou faktúrou
- kontrola žiadostí o uvoľnenie čerpania podpory
- evidencia žiadostí o čerpanie úveru a faktúr v informačnom systéme ŠFRB
- komunikácia s klientmi fondu, správcami, zhotoviteľmi, fyzickými osobami

váš bežný pracovný deň u nás v Petržalke si môžete predstaviť aj takto

Pracovať budete na miestnom úrade v budove Technopolu spolu s ďalšími kolegami z referátu správy obecných bytov. Vašou úlohou bude najmä informačná a poradenská činnosť v oblasti možností a podmienok poskytnutia a čerpania podpory v zmysle zákona o ŠFRB pre právnické (správcovia) a fyzické osoby. Počas dňa tak budete napríklad komunikovať so žiadateľmi o podporu, ktorí budú

potrebovať vybaviť svoju žiadosť. Ďalej budete kontrolovať formálnu stránku žiadosti, jej obsah a posúdenie splnenia podmienok. Spolupracovať budete tiež pri kontrolách vykonávaných u žiadateľov o podporu. Nakoniec ešte stihnete komunikovať s klientmi fondu, správcami alebo zhotoviteľmi. Na konci pracovného dňa tak budete mať naozaj dobrý pocit, že aj vy svojou prácou prispievate k nášmu spoločnému cieľu.

kvalifikačné a osobnostné predpoklady, ktoré zvýšia vaše šance v Petržalke uspieť

U našich nových kolegov uvítame znalosť stavebného zákona, prax v bankovníctve alebo zákona o DPH. Zároveň by mal/a mať minimálne 3 ročnú odbornú prax v oblasti stavebníctva ako projektant, rozpočtár alebo projektový manažér. Dosiadnuté stredoškolské alebo vysokoškolské vzdelanie I. či II. stupňa ideálne v oblasti ekonomiky, bankovníctva alebo stavebníctva. Bez komplikácií by mal/a ovládať aj prácu s internetom a nástrojmi balíka Microsoft Office (najmä Excel a Word). Samozrejmosťou je samostatnosť, spoľahlivosť, komunikatívnosť, príjemné vystupovanie a precíznosť nielen pri práci.

k vašej novej práci pre Petržalku budete určite potrebovať

- úplné stredoškolské alebo vysokoškolské vzdelanie I. či II. stupňa (ideálne v oblasti ekonomiky, bankovníctva alebo stavebníctva)
- 3-ročnú odbornú prax v oblasti stavebníctva - projektant, rozpočtár, projektový manažér výhodou skúsenosti s kontrolou čerpania podľa schválených rozpočtov
- schopnosť čítať projektovú dokumentáciu
- znalosť práce s internetom a nástrojmi balíka Microsoft Office

výhody a benefity spojené s vašou novou prácou pre Petržalku

- 5 dní dovolenky navyše
- možnosť práce z domu podľa interných pravidiel
- mobilný telefón s neobmedzenými volaniami
- príspevok do 3. piliera dôchodkového sporenia (po 1. odpracovanom roku)
- možnosť využívania MultiSport karty
- práca v stabilnom prostredí verejnej správy
- potrebné školenia a kurzy
- príspevok na stravovanie
- a ďalšie benefity vyplývajúce z práce vo verejnej správe či kolektívnej zmluvy

ak vás táto ponuka zaujala, nezabudnite nám do Petržalky poslať

- štruktúrovaný profesijný životopis
- certifikáty o relevantných kurzoch a školeniach
- doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní

informácie o výberovom konaní

Vašu žiadosť o prácu pre Petržalku spolu s uvedenými dokumentmi môžete posielat' minimálne do 01.04.2024 (vrátane) na e-mail praca@petrzalka.sk. Vopred ĎAKUJEME za prejavovaný záujem, do ďalšieho kola výberového konania budú pozvaní len vybraní uchádzači. V prípade úspechu túto informáciu dostanete najneskôr do 14 dní od uvedeného termínu. Uchádzačov, ktorí neboli vybraní na osobný pohovor, nebudeme z kapacitných dôvodov kontaktovať. Držíme palce.

kto to vlastne sme?

Mestská časť Bratislava - Petržalka je jednou z najväčších slovenských samospráv s viac ako 120-tisíc obyvateľmi. Naše kolegyně a kolegov z miestneho úradu, podniku verejnoprospešných služieb, zberného dvora, trhoviska, sociálnej výdajne, škôlok a škôl spája zmysel pre službu obyvateľom a návštevníkom Petržalky, záujem o okolie, v ktorom žijeme a v neposlednom rade aj pomoc a podpora všetkým, ktorí ich potrebujú. Ak sa vám naše poslanie páči, radi vás medzi sebou privítame. Neváhajte sa prihlásiť do vami preferovaného výberového konania a pomôžte nám tak z Petržalkyrobiť lepšie miesto pre život nás všetkých. **ĎAKUJEME** a tešíme sa na spoluprácu.

spracovanie osobných údajov

Osobné údaje dotknutých osôb sa spracúvajú v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Právny základ spracovania osobných údajov je článok 6 ods. 1 písm. b) všeobecného nariadenia o ochrane údajov - spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy. Účelom spracovania osobných údajov je zabezpečenie priebehu výberového konania vyhláseného Prevádzkovateľom. Informácie o spracúvaní osobných údajov prevádzkovateľom sú vám plne k dispozícii na webovom sídle www.petrzalka.sk/ochranaudajov/, ako aj vo fyzickej podobe v sídle a na všetkých kontaktných miestach prevádzkovateľa.

V Bratislave 18.3.2024