

## Štatút pre poskytnutie dotácie na činnosť

Miestne zastupiteľstvo mestskej časti Bratislava-Petržalka vydáva na základe Všeobecne záväzného nariadenia mestskej časti Bratislava-Petržalka č. 11/2023 z 12. decembra 2023 o poskytovaní finančných dotácií z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Petržalka tento Štatút pre poskytnutie dotácie na činnosť (ďalej ako iba „štatút“).

### I. Termín podania žiadosti:

- 1) Žiadosť o poskytnutie dotácie predloží žiadateľ mestskej časti bez ohľadu na výšku požadovanej dotácie najneskôr do 15.2. príslušného kalendárneho roka,
- 2) Žiadosti je možné predkladať aj v iných termínoch schválených miestnym zastupiteľstvom.

### II. Formálne a obsahové náležitosti žiadosti:

(1) Žiadosť musí obsahovať:

- a) presnú identifikáciu žiadateľa - názov, označenie a sídlo žiadateľa v súlade s označením v príslušnom registri (napr. obchodný register, živnostenský register, register vedený krajským úradom, MV SR a pod.),
- b) stanovy potvrdené Ministerstvom vnútra SR u občianskeho združenia, nadačnú listinu potvrdenú Ministerstvom vnútra SR u nadácie, štatút u neziskovej organizácie (kópia),
- c) názov banky, číslo v tvare IBAN a názov účtu žiadateľa,
- d) doklad o zriadení alebo vedení účtu žiadateľa v banke alebo pobočke zahraničnej banky, na ktorý má byť dotácia poukázaná (kópia zmluvy o bežnom účte alebo výpis z bežného účtu),
- e) čestné vyhlásenie žiadateľa, že:
  - o nemá evidované nedoplatky voči mestskej časti, ani právnickým osobám zriadeným mestskou časťou,
  - o nie je voči nemu vedené konkurzné konanie, nie je v konkurze, v reštrukturalizácii a nebol proti nemu zamietnutý návrh na vyhlásenie konkurzu pre nedostatok majetku,
  - o nie je voči nemu vedený súdny, exekučný ani daňový výkon rozhodnutia,
  - o žiadateľ nemá evidované daňové nedoplatky a nedoplatky poistného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie,
  - o neporušil v predchádzajúcich troch rokoch zákaz nelegálneho zamestnávania podľa osobitného predpisu,
  - o mu nebol právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie,
- f) popis činnosti, ktorá má byť spolufinancovaná z dotácie,
- g) miesto, na ktorom sa má činnosť uskutočniť,
- h) celkový rozpočet projektu v príslušnom kalendárnom roku,
- i) výšku žiadanej dotácie,
- j) vymenovanie všetkých ďalších zdrojov, z ktorých bude činnosť financovaná,
- k) účel, na ktorý sa má dotácia poskytnúť,

- l) časový harmonogram použitia dotácie,
- m) návrh formy alebo spôsobu účasti mestskej časti v rámci projektu (spoluautor, spoluorganizátor, partner, záštita a podobne) a návrh spôsobu a formy propagácie mestskej časti
- n) analýzu činnosti a výsledky činnosti žiadateľa - zhodnotenie uplynulého roku.

(2) Povinné prílohy k žiadosti:

- a) kópia dokladu o právnej subjektivite (napr. štatút, stanovky alebo zriaďovacia listina).  
V prípade, ak žiadateľ preukazuje svoju právnu subjektivitu živnostenským listom alebo výpisom z obchodného registra, poskytne mestskej časti údaje potrebné na overenie (podľa zákona č. 177/2018 Z. z. – Zákon proti byrokracii),
- b) výročná správa a účtovná uzávierka za posledný ukončený rozpočtový rok.

Vzor čestného vyhlásenia zverejní mestská časť na svojom webovom sídle.

### III. Výška spolufinancovania:

Výška povinného spolufinancovania zo strany žiadateľa je 20% zo schválenej sumy dotácie.

### IV. Určený organizačný útvar miestneho úradu

Kancelária zástupkyne starostu

### V. Hodnotiace kritériá

(1) Hodnotiace kritériá pre dotácie na činnosť:

- prínos aktivít pre obyvateľov mestskej časti Bratislava-Petržalka (návštevnosť podujatí, počet klientov, originalita služieb) – 0-10 bodov
- potreba fungovania danej organizácie na území mestskej časti Bratislava-Petržalka – 0-10 bodov
- dosiahnuté úspechy, ocenenia, odborná reflexia – 0-5 bodov
- finančná stabilita organizácie (úroveň viaczdrojového financovania) – 0-5 bodov
- personálna štruktúra organizácie (množstvo kvalifikovaných osôb vykonávajúcich činnosti organizácie a množstvo dobrovoľníkov) – 0-5 bodov

Celkom maximálny počet: 35 bodov

(2) Každá žiadosť sa bodovo ohodnotí podľa hodnotiacich kritérií. Pri elektronickom hodnotení sa uplatňuje subjektívne hodnotenie hodnotiteľov, pričom pre výsledné hodnotenie sa použije získaný počet bodov u všetkých hodnotiteľov.

(3) Výška dotácie, ktorá bude na základe výsledkov získaného bodového hodnotenia navrhnutá na schválenie, sa vypočíta nasledovne:

VZOREC:

$$\circ \frac{\text{Získaný počet bodov}}{\text{Maximálny počet bodov v danej kategórii}} \times \text{Žiadaná suma}$$

(4) Žiadateľ, ktorý je získa menej ako 60% z možného počtu bodov, nebude podporený dotáciou.

(5) Výška navrhovanej dotácie vypočítanej podľa ods. 3 sa môže v závislosti od výšky rozpočtovaných prostriedkov alebo z iných dôvodov upraviť.

## **VI. Lehota na schválenie žiadosti**

(1) O poskytnutí dotácie nad 2 000,- eur miestne zastupiteľstvo rozhodne spravidla do 90 dní od odoslania žiadosti v elektronickom portáli petržalka.egrant.sk.

(2) O poskytnutí dotácie do 2 000,- eur vrátane rozhodne starosta do 60 dní od podania kompletnej žiadosti. Starosta informuje miestne zastupiteľstvo 2 krát ročne o ním schválených dotáciách.

V Bratislave, dňa .....

Ing. Ján Hrčka  
starosta