

Mestská časť Bratislava-Petržalka

prijme do hlavného pracovného pomeru nového kolegu alebo kolegyniu na pozíciu

odborný referent platobného styku

Miesto výkonu práce: Mestská časť Bratislava-Petržalka

Mesačný plat: od 1 450 EUR / plat je dohadovaný vždy individuálne na základe kvalifikácie a skúseností.

Priemerný plat na pozícii sa vrátane kvartálnych odmien môže pohybovať okolo sumy 1690 EUR.

Termín nástupu: **ihneď** / dohodou

Druh pracovného pomeru: **plný úväzok** / hlavný pracovný pomer

S vašou vysnívanou prácou budete spokojný/á, ak na čo najviac z otázok nižšie odpoviete ÁNO

- Napíňa vás práca s číslami a je pre vás dôležité, aby výsledky vždy sedeli na stotinu či cent presne?
- Máte skúsenosti s účtovaním platobných príkazov, ich administratívou či archiváciou?
- Dokážete sa rýchlo vyznať v pohyboch na účtoch a nielen tom svojom?
- Ústretovosť, príjemné vystupovanie a praktickosť sú súčasťou vášho každodenného fungovania?

Činnosti, ktorými vás budeme u nás, v Petržalke, zamestnávať

- Príprava a evidencia platobných príkazov,
- účtovanie bankových výpisov,
- spolupráca pri spracovaní účtovných dokladov a ich archivácia,
- sledovanie pohybov na účtoch a ich zúčtovanie,
- spolupráca s účtovným a rozpočtovým oddelením,
- komunikácia s bankovými inštitúciami a kontrolnými orgánmi,
- vedenie prehľadov, výkazov a podkladov pre kontrolu a audit,
- zabezpečenie platobného styku s bankami (spracovanie platobných príkazov, vedenie bankovej agendy),
- komunikácia s bankovými inštitúciami a riešenie operatívnych bankových záležitostí,
- účtovanie bankových výpisov a zabezpečenie ich archivácie,
- evidencia miestnych daní a poplatkov v účtovníctve,
- príprava a spracovanie podkladov súvisiacich s daňovými a poplatkovými príjmami,
- spolupráca s oddeleniami správy daní, rozpočtu a účtovníctva,
- tvorba pravidelných výkazov a reporting pre potreby kontrolných orgánov,
- dodržiavanie účtovných a legislatívnych predpisov v oblasti verejnej správy.

K vašej novej práci pre Petržalku budete potrebovať

- Vysokoškolské vzdelanie s ekonomickým zameraním / stredoškolské vzdelanie ekonomického zamerania s praxou na úseku účtovníctva verejnej správy minimálne rok za obdobie posledných piatich rokov,
- orientáciu v príslušnej legislatíve,
- spoľahlivosť, komunikatívnosť, samostatnosť, precíznosť, odolnosť voči stresu,
- ovládanie Excel, Word, Outlook, IS SAMO - výhodou,
- ochotu a chuť pracovať.

Výhody a benefity spojené s vašou novou prácou pre Petržalku

- 5 dní dovolenky navyše,
- skrátený fond pracovného času (37,5 hodiny),
- mobilný telefón s neobmedzenými volaniami a dátami,
- možnosť využívania MultiSport karty,
- preplatenie 50% ceny z ročného cestovného lístku v Zónach 100 + 101 (po 1. odpracovanom roku),
- príspevok do 3. piliera dôchodkového sporenia (po 1. odpracovanom roku),
- možnosť využiť zvýhodnené vstupné vo vybraných športových a kultúrnych zariadeniach v správe mestskej časti,
- bezplatná účasť na vybraných behoch v rámci mesta Bratislava,

- bezplatný neobmedzený vstup do Petržalskej plavárne vrátane saunového sveta,
- bezplatné využívanie Veolia Arena Draždiak v časoch vyhradených pre zamestnancov,
- potrebné školenia a kurzy pre váš odborný rast,
- možnosť teambuildingových aktivít,
- samozrejme, príspevok na stravovanie,
- práca v stabilnom prostredí verejnej správy
a ďalšie benefity vyplývajúce z práce vo verejnej správe či z kolektívnej zmluvy.

Ak vás táto ponuka zaujala, nezabudnite nám poslať

- Štruktúrovaný profesijný životopis (povinné),
- certifikáty o relevantných kurzoch a školeniach,
- doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní (povinné).

Informácie o výberovom konaní

Vašu žiadosť o prácu pre Petržalku spolu s uvedenými dokumentmi môžete posilať do 11. augusta 2025 (vrátane) cez portál Profesia i na e-mail praca@petrzalka.sk. Vopred všetkým ĎAKUJEME za prejavení záujem, no do ďalšieho kola výberového konania budú pozvaní len vybraní uchádzači. V prípade úspechu túto informáciu dostanete najneskôr do 14 dní od uvedeného termínu. Uchádzačov, ktorí neboli vybraní na osobný pohovor, nebudeme z kapacitných dôvodov kontaktovať. Ďakujeme za pochopenie a držíme palce.

Kto to vlastne sme?

Mestská časť Bratislava-Petržalka je jednou z najväčších slovenských samospráv s viac ako 120-tisíc obyvateľmi. Naše kolegyně a kolegov z miestneho úradu, údržby, kultúrnych a športových zariadení, knižnice, trhoviska, sociálnej výdajne alebo materských a základných škôl spája zmysel pre službu obyvateľom a návštevníkom Petržalky, záujem o okolie, v ktorom žijeme a v neposlednom rade aj pomoc a podpora všetkým, ktorí ich potrebujú. Ak sa vám naše poslanie páči, radi vás medzi sebou privítame. Neváhajte sa prihlásiť do výberového konania a pomôžte nám tak z Petržalky robiť lepšie miesto pre život nás všetkých. ĎAKUJEME a tešíme sa na spoluprácu.

Spracovanie osobných údajov

Osobné údaje dotknutých osôb sa spracúvajú v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Právny základ spracúvania osobných údajov je článok 6 ods. 1 písm. b) všeobecného nariadenia o ochrane údajov - spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy. Účelom spracúvania osobných údajov je zabezpečenie priebehu výberového konania vyhláseného Prevádzkovateľom. Informácie o spracúvaní osobných údajov prevádzkovateľom sú vám plne k dispozícii na webe [PETRZALKA.sk/ochranaudajov](https://petrzalka.sk/ochranaudajov), ako aj vo fyzickej podobe v sídle a na všetkých kontaktných miestach prevádzkovateľa.

V Bratislave 30. júla 2025