

Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Petržalka

Materiál na rokovanie
miestnej rady
dňa 27. január 2026

Materiál číslo: 3/2026

**Návrh na zvolanie 27. zasadnutia Miestneho zastupiteľstva
mestskej časti Bratislava-Petržalka**

Predkladateľ:

Ján Hrčka
starosta

Materiál obsahuje:

1. Návrh uznesenia
2. Návrh predpokladaného programu MiZ
3. Organizačno-technické zabezpečenie

Zodpovedná:

Janka Hokina
referát organizačných vecí

Spracovateľ:

Janka Hokina
referát organizačných vecí

1. Návrh uznesenia

Miestna rada mestskej časti Bratislava-Petržalka

b e r i e n a v e d o m i e

zvolanie 27. zasadnutia Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka

na deň **03.02.2026 v DK Lúky**, Vígl'ašská č. 1.

2. Návrh predpokladaného programu MiZ podľa čl. 2 ods. 11 Rokovacieho poriadku MiZ

Program:

- 1. Kontrola plnenia uznesení Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka k 31.12.2025**
Predkladá: 1. zástupkyňa starostu
Spracovateľ: referát organizačných vecí
- 2. Návrh na čerpanie úveru v 1. Q. 2026 v súlade so schváleným rozpočtom na rok 2026 na obstaranie kapitálových investícií**
Predkladá: 2. zástupca starostu
Spracovateľ: 1. zástupkyňa starostu, zástupca prednostu pre finančné a právne veci
- 3. Návrh na vstup mestskej časti Bratislava-Petržalka ako člena do občianskeho združenia Smart Cities klub a uhradenie členského príspevku**
Predkladá: starosta
Spracovateľ: kancelária starostu
- 4. Návrh na poskytnutie dotácií v zmysle VZN č. 3/2025 z 23. septembra 2025 o poskytovaní dotácií pre športové kluby z rozpočtu mestskej časti Bratislava-Petržalka**
Predkladá: 1. zástupkyňa starostu
Spracovateľ: kancelária zástupcov starostu
- 5. Informácia o procese obstarávania bytu č. 2 na 4. poschodí a garáže č. 2 na 1. poschodí Administratívnej budovy na ulici Ondreja Štefanka 2, v k. ú. Petržalka**
Predkladá: 1. zástupkyňa starostu
Spracovateľ: referát správy miestneho majetku
- 6. Prerokovanie žiadosti o predaj pozemku registra „C“ KN parc. č. 5834/3, na základe ponuky spoločnosti V.P.F. MEDIUM s.r.o.**
Predkladá: 1. zástupkyňa starostu
Spracovateľ: referát správy miestneho majetku
- 7. Prerokovanie žiadosti pani Evy Hipkej a pána Ladislava Szalacsiho o odkúpenie pozemku - záhrady registra „C“ KN parc. č. 4098/7**
Predkladá: 1. zástupkyňa starostu
Spracovateľ: referát správy miestneho majetku
- 8. Návrh na nájom nebytového priestoru v objekte Domu kultúry Lúky, Vígl'ašská 1, Bratislava, v k. ú. Petržalka, pre Nota Media s. r. o.**
Predkladá: 1. zástupkyňa starostu
Spracovateľ: referát správy miestneho majetku
- 9. Návrh podmienok pre vytvorenie súťažného prostredia pri prenájme neobsadených nebytových priestorov v k.ú. Petržalka**
Predkladá: 1. zástupkyňa starostu
Spracovateľ: referát správy miestneho majetku
- 10. Návrh na odňatie zvereného majetku v správe Miestna knižnica Petržalka**
Predkladá: 1. zástupkyňa starostu
Spracovateľ: referát správy miestneho majetku

11. Návrh na zloženie Bytovej komisie so zamestnancami miestneho úradu mestskej časti Bratislava-Petržalka a z odbornej verejnosti

Predkladá: starosta

Spracovateľ: ref. správy nehnuteľností

12. Harmonogram plánovaných zasadnutí Miestneho zastupiteľstva, Miestnej rady a komisií Miestneho zastupiteľstva mestskej časti Bratislava-Petržalka na rok 2026

Predkladá: starosta

Spracovateľ: ref. organizačných vecí

13. Interpelácie

14. Rôzne

O 13.00 hod. Vystúpenie verejnosti (alebo hneď po ukončení posledného bodu rokovania)

Ján Hrčka
starosta

3. Organizačno-technické zabezpečenie

Spracovatelia odovzdajú materiály na referát organizačných vecí **v termíne do 27.01.2026** hneď po ukončení MiR.

1. Doručenie pozvánok na zasadnutie MZ e-mailom.
T: do 29.01.2026
Z: ref. organizačných vecí
2. Doručenie materiálov na rokovanie obvyklým spôsobom; elektronickou formou.
T: do 29.01.2026
Z: ref. organizačných vecí
3. Príprava scenára vedenia zasadnutia MZ.
T: do 02.02.2026
Z: ref. organizačných vecí
4. Zabezpečenie rokovacej miestnosti, ozvučenia a úpravy na deň 03.02.2026
T: 02.02.2026
Z: ref. IT , ref. organizačných vecí
5. Príprava prezenčných listín, tlačív a ostatného materiálu k zabezpečeniu zasadnutia MZ.
T: 03.02.2026
Z: ref. organizačných vecí
6. Zverejnenie konania 27. zasadnutia MZ s uvedením programu v médiách, na internete a na úradnej tabuli vo vestibule budovy miestneho úradu, Kutlíkova 17.
T: do 09.01.2026
Z: ref. komunikácie,
a ref. organizačných vecí
7. Zabezpečenie nahrávania rokovania MZ a zápisu z rokovania MZ.
T: 03.02.2026
Z: ref. komunikácie,
ref. IT a ref. organizačných vecí
8. Pozvánky na 27. zasadnutie MZ budú zaslané a na rokovanie budú prizvaní:

primátor	1
poslanci miestneho zastupiteľstva	35
miestna kontrolórka	1
vedúci kancelárie starostu a prednostu	1
okresný prokurátor Bratislava V	1
predseda Okresného súdu Bratislava V	1
veliteľ Expozitúry MsP Bratislava V	1
vedúci oddelení / referátov MÚ	40
pracovníci referátu organizačných vecí	2
tlačový tajomník	1
riaditelia miestnych podnikov a rozpočtových organizácií	6
riaditelia základných a materských škôl	37
Spolu	127