Miestny úrad mestskej časti Bratislava-Petržalka

Materiál na rokovanie
miestnej rady
dňa 23. 06. 2026

Materiál číslo: ../2026

PROJEKT
„SYNERGIA - Spolupracovať lepšie, odmeniť viac“

Predkladateľ:
Mgr. Iveta Jančoková
1. zástupkyňa starostu

Materiál obsahuje:
1. Návrh uznesenia
2. Projekt „SYNERGIA - Spolupracovať lepšie, odmeniť viac“

Zodpovedný:
Ing. Andrea Garanová
poverená vedením oddelenia školstva

Vypracoval:
Mgr. Michal Horváth

Návrh uznesenia

Miestna rada mestskej časti Bratislava-Petržalka

s c h v a ľ u j e

realizáciu projektu „SYNERGIA - Spolupracovať lepšie, odmeniť viac“ v zmysle predloženého materiálu.

Projekt „SYNERGIA - Spolupracovať lepšie, odmeniť viac“

Na rozvoji kvality vzdelávania sa veľmi významnou mierou zúčastňujú nielen pedagogickí, ale aj odborní zamestnanci (školský psychológ, školský špeciálny, liečebný alebo sociálny pedagóg, logopéd) a asistenti učiteľa. Od školského roka 2025/2026 sa odborní zamestnanci, môžu zapájať do projektu pod novým názvom „SYNERGIA - Spolupracovať lepšie, odmeniť viac“ Odborní zamestnanci ocenili túto formu pomoci zvyšovania kvality a motivácie ich práce.
Pri komplexnom inkluzívnom prístupe transformácie škôl na moderné a otvorené inštitúcie potrebujeme zabezpečiť podporu všetkých služieb a to nielen pedagogických, ale aj tých špecifických, odborných. Potrebujeme, aby sa odborní zamestnanci a asistenti učiteľa, venovali nielen individuálnym žiakom so špeciálnymi potrebami, ale aby ich poslanie prispievalo k celkovému zlepšeniu kvality školy, klímy tried, k úspešnej spolupráci a prepojení všetkých zložiek - rodič, učiteľ, žiak a trieda.

Pre zjednodušenie procesov prihlasovania pre žiadateľov a samotného hodnotenia bude forma podávania žiadosti cez formulár EGRANT.

Projekt: „SYNERGIA - Spolupracovať lepšie, odmeniť viac“
Termín realizácie: školský rok 2026/2027
Cieľ
Zvyšovanie motivácie odborných zamestnancov a asistentov pri zavádzaní nových metód práce, vytvárania odborných tímov na školách, systematické riešenie rizík, preventívne aktivity a stratégie školy, krízovú intervenciu s cieľom zvyšovania komplexnej starostlivosti o všetkých žiakov školy a podporu učiteľov v základných školách (ďalej len „ZŠ“) v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Petržalka (ďalej len „mestská časť“).

Oprávnení uchádzači o podporu
Asistenti učiteľa a odborní zamestnanci ZŠ - školský psychológ, školský špeciálny liečebný alebo sociálny pedagóg, logopéd, v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti Bratislava-Petržalka, okrem vedúcich pedagogických zamestnancov (riaditeľ ZŠ a zástupca riaditeľa ZŠ).

Termín vyhlásenia projektu:	23. 06. 2026
Termín podávania žiadosti o podporu projektov:	do 28. 08. 2026
Termín vyhodnotenia projektov:	do 11. 09. 2026

Výška podpory
Mesačná odmena pre odborných zamestnancov ZŠ vo výške 130 EUR netto za každý mesiac trvania odbornej práce v projekte.

Trvanie a formy realizácie projektu
1. **Odborná časť**
   Od 1.10.2026 do 30.6.2027 - t. j. celý školský rok 2026/2027
2. **Prezentačná časť**
   a) Vypracovať a predložiť:
      - priebežnú monitorovaciu správu za obdobie 5. mesiacov od začiatku projektu v termíne do 05. 03. 2027 na odbor školstva MČ Bratislava-Petržalka (ďalej len OŠ),
      - záverečnú správu o projekte v termíne do 14 dní po ukončení výukovej časti cez formulár EGRANT.
   b) Prezentovať projekt, jeho výsledky, prínos pre skvalitnenie.
   c) Prezentácia práce v projekte, jeho výsledkov a prínos pre skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu, podporu učiteľov, prácu so žiakmi a triedami v súlade s cieľmi tejto výzvy na pedagogickej rade príslušnej ZŠ a prostredníctvom:
      - anotácie na web stránke ZŠ,
      - anotácie na web stránke mestskej časti,
      - zorganizovaním otvorenej prezentácie, programu pre ostatných zamestnancov ZŠ,
      - na odborných seminároch zorganizovaných mestskou časťou pre odborných a pedagogických zamestnancov ZŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti.

3. **Kritéria podporených projektov (0 - 3body):**

a) Zavádzanie inkluzívnych stratégií – používanie diferencovaných metód výučby, univerzálneho dizajnu pre vzdelávanie (UDL) a podpora detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami.
b) Multiprofesijná spolupráca – vytvorenie multidisciplinárnych tímov.
c) Prevencia rizikového správania, budovanie kultúry rešpektu a tolerancie – interaktívne programy na podporu digitálnej bezpečnosti, prevenciu šikany a kyberšikany, zlepšenie medziľudských vzťahov v školskom prostredí, projekty na podporu multikultúrnej výchovy, empatie a emocionálnej inteligencie.

Pri odborných zamestnancoch, ktorí sa už zapojili v minulosti do projektu sa bude prihliadať aj na ich záverečné výstupy - projekty, prezentácie za zamestnancov a žiakov, zapojených do projektu v predchádzajúcom roku.

Školská komisia na svojom zasadnutí dňa ..... odporučila miestnej rade schváliť svojim uznesením č. ... realizáciu projektu „SYNERGIA - Spolupracovať lepšie, odmeniť viac“ v zmysle predloženého materiálu

Hodnotiaca komisia:

1. Mgr. Iveta Jančoková, 1. zástupkyňa starostu mestskej časti,
2. Ing. Ján Karman, zástupca starostu mestskej časti,
3. PaedDr. Katarína Brťková, oddelenie školstva,
4. Polat Elalmis, predseda školskej komisie,
5. Mgr. Michal Horváth, oddelenie školstva

Bodové hodnotenie projektov:

a) každý člen komisie môže prideliť maximálne **9 bodov,**
b) maximálny počet bodov od všetkých členov komisie za jeden projekt: **45 bodov.**

Bratislava 5. jún 2026

Žiadosť
o poskytnutie podpory projektu v rámci programu mestskej časti Bratislava-Petržalka
„SYNERGIA - Spolupracovať lepšie, odmeniť viac“

---

1. Základné údaje:
- meno a priezvisko žiadateľa o podporu,
- adresa trvalého bydliska žiadateľa,
- aprobácia žiadateľa,
- názvy predmetov, ktoré žiadateľ vyučuje,
- názov projektu,
- názov a adresa ZŠ, v ktorej žiadateľ pôsobí,
- telefón/mobil – súkromný, email.

2. Ročník, v ktorom sa bude projekt realizovať.

3. Počet žiakov, ktorých sa bude projekt/aktivity/činnosti týkať.

4. Počet učiteľov, ktorých sa bude projekt/aktivity/činnosti týkať.

5. Počet rodičov, ktorých sa bude projekt/aktivity/činnosti týkať.

6. Termín realizácie projektu:
a) odborná časť projektu sa bude realizovať celý školský rok 2026/2027 t. j. od 1.10. 2026 do 30. 06. 2027
b) prezentačná časť projektu forma:
- na web stránke ZŠ,
- na web stránke mestskej časti,
- na odborných seminároch zorganizovaných mestskou časťou pre pedagogických aj odborných zamestnancov ZŠ v zriaďovateľskej pôsobnosti mestskej časti,

c) výstupy z projektu spracovať ako príklady dobrej praxe pre pedagogickú a širšiu verejnosť.

7. Charakteristika projektu, na ktorý sa žiada podpora
Stručný popis projektu obsahuje opis východiskovej situácie, resp. problému pred začatím projektu, ktorý chce projekt riešiť. Ďalej obsahuje informácie:
- Ako sa projekt zameriava na podporu odborných zamestnancov škôl v oblasti inkluzívneho vzdelávania, multiprofesijnej spolupráce a prevencie rizikového správania s cieľom vytvoriť bezpečné a podporné prostredie pre všetkých žiakov. Dôležitým aspektom projektu je budovanie kultúry rešpektu a tolerancie, ktorá posilní nielen vzájomné vzťahy medzi žiakmi, učiteľmi a rodičmi, ale aj profesijnú spokojnosť odborných zamestnancov a pedagógov.

- Projekt by mal reflektovať súčasné výzvy v školskom prostredí, kde narastajú požiadavky na inkluzívne vzdelávanie a individuálnu podporu žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami. Okrem toho by mal reagovať na potrebu lepšej komunikácie a spolupráce medzi školskými odborníkmi, pedagógmi, rodičmi a komunitou, čo je nevyhnutné na zabezpečenie efektívnej výchovy a vzdelávania.

- Cieľom projektu by teda malo byť vytvorenie komplexného systému podpory, ktorý pomôže odborným zamestnancom efektívne reagovať na výzvy v oblasti duševného zdravia, sociálneho správania a inklúzie žiakov.

- Opis cieľovej skupiny, stanovenia cieľov projektu (1 – 3 ciele max. pomocou metódy SMART), metód, foriem a prostriedkoch jeho realizácie. Popis prínosu pre zvyšovanie kompetencií a zručností žiakov. Ďalej prínos projektu vo vzťahu k zvyšovaniu odborných kompetencií odborných zamestnancov ZŠ. Uviesť prostriedky na dosiahnutie cieľa,

kvalitatívne a kvantitatívne výstupy. Uviesť konkrétne indikátory úspešnosti aktivity, ktorých dosiahnutie predpokladá úspešnosť projektu, vrátane efektívnosti výchovného dopadu na cieľovú skupinu (podľa hodnotiacich kritérií). Analýza rizík projektu pomocou SWOT analýzy.

8. **Časový harmonogram projektu**

9. **Záverečné výstupy -** projekty, prezentácie pedagogických a odborných zamestnancov a žiakov zapojených do projektu.

10. **Súhlas žiadateľa** so spracovaním osobných údajov a zverejnením projektu s podpisom žiadateľa, s propagáciou výstupov z projektu a samotného autora na komunikačných kanáloch MČ Bratislava-Petržalka.