

## **Mestská časť Bratislava-Petržalka**

prijme do hlavného pracovného pomeru nového kolegu alebo kolegyniu na pozíciu

### **odborný/á pracovník/čka pre Oddelenie sociálnych vecí**

**Miesto výkonu práce:** Mestská časť Bratislava-Petržalka

**Mesačný plat:** od 1400 EUR / priemerný plat na pozícii vrátane kvartálnych odmien sa môže pohybovať až okolo sumy 1750 EUR

**Termín nástupu:** **ihneď** / dohodou

**Druh pracovného pomeru:** **plný úväzok** / hlavný pracovný pomer

**Počet obsadzovaných miest:** **2**

### **S vašou vysnívanou prácou so super kolegami v Petržalke budete spokojný/á, ak na čo najviac z otázok nižšie odpoviete ÁNO**

- Zaujíma vás oblasť sociálnych vecí?
- Máte skúsenosti s administráciou agendy sociálnych vecí alebo priamou prácou s klientmi?
- Ovládajte prácu s Excelom a zároveň máte skúsenosti s administratívou, evidenciou dokumentov a vybavovaním objednávok?
- Dokážete pracovať samostatne, ale aj ako súčasť tímu?
- Ste presný/á, zodpovedný/á a zvládnete viacero úloh naraz?

### **Činnosti, ktoré na Oddelení sociálnych vecí vykonávame**

- poskytovanie sociálneho poradenstva obyvateľom mestskej časti
- spracovanie odborných a administratívnych podkladov, správ a rozhodnutí
- vedenie evidencie o poskytovaných službách, príprava podkladov na vyplácaní príspevkov neverejným poskytovateľom
- zabezpečovanie agendy osobitného príjemcu rodinných prídavkov
- komunikácia s klientmi, rodinami, úradmi a neverejnými poskytovateľmi sociálnych služieb
- zabezpečovanie sociálnych služieb klientom s odkázanosťou aj bez nej – komunikácia s rodinami, poskytovateľmi, úradmi
- zabezpečovanie agendy osobitného príjemcu rodinných prídavkov vrátane komunikácie s rodinami,
- aktívne spoluvytváranie programu a prostredia denných centier pre seniorov s dôrazom na vytváranie príjemného, bezpečného a podnetného prostredia, ktoré podporuje sociálne kontakty, aktivizáciu a kvalitu života návštevníkov
- spolupráca na skvalitňovaní služieb denných centier tak, aby ich návštevníci nachádzali pripravené a upravené prostredie, zodpovedajúce potrebám administratívna podpora na oddelení sociálnych vecí (evidencia, spracovanie údajov, príprava podkladov)
- spolupráca pri preventívnych a komunitných aktivitách
- napĺňanie komunitného plánu sociálnych služieb
- flexibilná výpomoc v rámci potrieb sociálneho oddelenia (napr. aj pri výdaji obedov alebo sociálnej výdajni)

### **Váš bežný pracovný deň u nás v Petržalke si môžete predstaviť aj takto**

Pozícia je vhodná pre uchádzačov s vysokoškolským vzdelaním v oblasti sociálnej práce, verejnej správy alebo príbuzných odborov.

Je ideálna pre tých, ktorí chcú pracovať s ľuďmi v nepriaznivej sociálnej situácii, so seniormi či osobami s obmedzenou spôsobilosťou, pracovať s dokumentáciou, podieľať sa na spracovaní rozhodnutí či poradenstve a prácu v teréne.

Vaším pôsobiskom bude Miestny úrad Bratislava-Petržalka a jeho vysunuté pracoviská.

Počas svojej práce budete mať možnosť stretnúť sa s rôznymi ľuďmi, pričom ich spája potreba sociálneho poradenstva a podpory klientov pri riešení ich životnej situácie. Na konci pracovného dňa budete mať dobrý pocit, že svojou prácou naozaj prispievate k lepšiemu životu v našej Petržalke.

### **Kvalifikačné a osobnostné predpoklady, ktoré zvýšia vaše šance**

Náš nový kolega alebo nová kolegyňa by mal/a mať vysokoškolské vzdelanie v sociálnej alebo príbuznej oblasti. Očakávame schopnosť pracovať v tíme a komunikovať s kolegami aj klientmi.

Výhodou sú skúsenosti so sociálnou prácou, samostatnosť, empatia, schopnosť zvládať krízové situácie, dobré komunikačné a organizačné schopnosti.

Podmienkami sú vodičský preukaz skupiny B – **aktívny vodič** a čistý register trestov.

V neposlednom rade dodáme, že konštruktívny prístup k práci, otvorená komunikácia, spolupráca, dôslednosť a zodpovednosť nie sú u nás iba frázami.

### **Výhody a benefity spojené s vašou novou prácou pre Petržalku**

- 5 dní dovolenky navyše,
- mobilný telefón s neobmedzenými volaniami a dátami,
- 500 EUR ročne prostredníctvom „cafeterie systému“,
- možnosť využívania MultiSport karty,
- preplatenie 50% ceny z ročného cestovného lístku v Zónach 100 + 101 (po 1. odpracovanom roku),
- príspevok do 3. piliera dôchodkového sporenia (po 1. odpracovanom roku),
- možnosť využiť zvýhodnené vstupné vo vybraných športových zariadeniach v správe mestskej časti,
- bezplatná účasť na vybraných behoch v rámci mesta Bratislava,
- potrebné školenia a kurzy,
- samozrejme, príspevok na stravovanie,
- a ďalšie benefity vyplývajúce z práce vo verejnej správe či z kolektívnej zmluvy.

### **Ak vás táto ponuka zaujala, nezabudnite nám poslať**

- štruktúrovaný profesijný životopis (povinné),
- doklad o najvyššom dosiahnutom vzdelaní (povinné),
- certifikáty o relevantných kurzoch a školeniach (nepovinné).

### **Informácie o výberovom konaní**

**Vašu žiadosť o prácu pre Petržalku spolu s uvedenými dokumentmi môžete posilať do 14.7.2025 (vrátane) cez portál Profesia alebo na e-mail [praca@petrzalka.sk](mailto:praca@petrzalka.sk).** Vopred všetkým ĎAKUJEME za prejavovaný záujem, no do ďalšieho kola výberového konania budú pozvaní len vybraní uchádzači. V prípade úspechu túto informáciu dostanete najneskôr do 14 dní od uvedeného termínu. Uchádzačov, ktorí neboli vybraní na osobný pohovor, nebudeme z kapacitných dôvodov kontaktovať. Ďakujeme za pochopenie a držíme palce.

### **Kto to vlastne sme?**

Mestská časť Bratislava - Petržalka je jednou z najväčších slovenských samospráv s viac ako 120-tisíc obyvateľmi. Naše kolegyne a kolegov, či už z miestneho úradu, správy verejných priestranstiev, zberného dvora, trhoviska, sociálnej výdajne, plavárne, knižnice, kultúrnych zariadení, škôlok a škôl, spája záujem o svoje okolie, obyvateľov a návštevníkom Petržalky, ako aj chuť pomáhať a podporovať tých, ktorí to potrebujú. Ak sa vám naše poslanie

páči, radi vás medzi sebou privítame. Neváhajte sa prihlásiť do výberového konania a pomôžte nám tak z Petržalky robiť lepšie miesto pre život nás všetkých. ĎAKUJEME a tešíme sa na spoluprácu.

### **Spracovanie osobných údajov**

Osobné údaje dotknutých osôb sa spracúvajú v súlade s NARIADENÍM EURÓPSKEHO PARLAMENTU A RADY (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe týchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) a so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Právny základ spracúvania osobných údajov je článok 6 ods. 1 písm. b) všeobecného nariadenia o ochrane údajov - spracúvanie je nevyhnutné na plnenie zmluvy, ktorej zmluvnou stranou je dotknutá osoba, alebo aby sa na základe žiadosti dotknutej osoby vykonali opatrenia pred uzatvorením zmluvy. Účelom spracúvania osobných údajov je zabezpečenie priebehu výberového konania vyhláseného Prevádzkovateľom. Informácie o spracúvaní osobných údajov prevádzkovateľom sú vám plne k dispozícii na webe PETRZALKA.sk/ochrana údajov, ako aj vo fyzickej podobe v sídle a na všetkých kontaktných miestach prevádzkovateľa.

**V Bratislave 30.6.2026**